

**UCHWAŁA NR 123/XII/2015
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU**

z dnia 28 maja 2015 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej SPZOZ Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy
ul. Wawel 15**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 618) oraz Uchwały nr 1/2015 Rady Społecznej SPZOZ Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu z dnia 31 marca 2015r.

**Rada Miejska w Sosnowcu
u c h w a ł a:**

§ 1. 1. Zatwierdzić Regulamin Rady Społecznej SPZOZ Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15 uchwalony Uchwałą Nr 1/2015 z dnia 31 marca 2015r. Rady Społecznej SPZOZ Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu.

2. Regulamin Rady Społecznej SPZOZ Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 113/VII/2011 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 27 kwietnia 2011r. w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Sosnowcu

Michał Potoczny

Załącznik do Uchwały Nr 123/XII/2015
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 28 maja 2015 r.

**REGULAMIN
RADY SPOŁECZNEJ
SPZOZ ZAKŁAD LECZNICTWA AMBULATORYJNEGO
W SOSNOWCU**

§ 1. Rada Społeczna przy SPZOZ Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu zwana dalej „Radą” powołana jest uchwałą Rady Miejskiej w Sosnowcu, Nr 59/VIII/2015 z dnia 26 lutego 2015 roku.

§ 2. Rada działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 618), w Statucie ZLA i niniejszym Regulaminie.

§ 3. Rada działa kolegialnie, jej skład, zadania i czas trwania kadencji określa Statut ZLA.

§ 4. Rada Społeczna na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swojego składu Zastępcę Przewodniczącego.

§ 5. Posiedzenia Rady zwoływane są w miarę potrzeby.

§ 6. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady

- z własnej inicjatywy
- na wniosek co najmniej 4 członków Rady
- na wniosek Dyrektora ZLA.

§ 7. W posiedzeniach Rady uczestniczą Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych.

§ 8. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 9. Przewodniczący Rady może zapraszać na posiedzenia osoby, których obecność jest celowa w związku z porządkiem obrad.

§ 10. Posiedzenia Rady zwołuje się przez doręczenie jej członkom oraz osobom wymienionym w §7 i §8 zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia wraz z proponowanym porządkiem obrad i niezbędnymi materiałami, co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem.

§ 11. W nadzwyczajnych sytuacjach dopuszczalne jest zwoływanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady przez powiadomienie jej członków telefonicznie w czasie krótszym niż 7 dni.

§ 12. Członek Rady, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu ma obowiązek usprawiedliwienia swojej nieobecności u Przewodniczącego Rady.

§ 13. 1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, opinii i wniosków.

2. Uchwały Rady we wszystkich sprawach podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

3. W przypadku podjęcia uchwały o odwołaniu Dyrektora głosowanie następuje w trybie niejawnym.

§ 14. 1. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły, które są przyjmowane na kolejnych posiedzeniach.

2. Protokół powinien zawierać:

- porządek obrad
- listę obecności
- treść podjętych uchwał, opinii i wniosków
- sposób oraz wyniki głosowania
- podpis Przewodniczącego.

§ 15. Protokoły oraz zbiór uchwał przechowywane są w siedzibie Zakładu.

§ 16. 1. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestniczenia w posiedzeniach rady społecznej.

2. Za udział w posiedzeniach Rady Społecznej jej członkowi przysługuje od podmiotu, który utworzył publiczny zakład opieki zdrowotnej, rekompensata w wysokości utraconych zarobków, jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady pracodawca nie udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

§ 17. Obsługę administracyjno- biurową Rady zapewnia Dyrektor ZLA.

§ 18. Niniejszy regulamin uchwalony został przez Radę Społeczną w dniu 31.03.2015r. i zostanie przedłożony do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w Sosnowcu.

§ 19. Wszelkie zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w takim trybie jak jego uchwalenie.

§ 20. Regulamin Rady wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Sosnowcu i z tym dniem przestaje obowiązywać Regulamin Rady Społecznej SPZOZ Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15 z dnia 12.04.2011r.