

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej *siwz*)

w sprawie zamówienia publicznego

w trybie **przetargu nieograniczonego** na zadanie pn:

**„Dostawa i wymiana stolarki okiennej”**

Zatwierdził

w dniu 18.07. 2013 roku

.....  
(w imieniu Zamawiającego)

**1. Zamawiający.**

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach - Zakład Budżetowy Gminy Mysłowice  
ul. Partyzantów 21,  
41-400 Mysłowice, województwo śląskie  
Telefon: (032) 317 00 43, Fax: (032) 222 58 62  
REGON: 271570799 NIP: 222-00-09-027

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity, z późn. zm.) zwanej dalej „Upzp”, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Upzp.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa i wymiana stolarki okiennej”

3.2. Zakres prac obejmuje:

- 3.2.1. demontaż starej stolarki okiennej drewnianej
- 3.2.2. dostawa oraz wymiana okien i drzwi z PCV (z parapetami zewnętrznymi) oraz montaż nawiewników ciśnieniowych manualnych w budynkach administrowanych przez MZGK zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ oraz z załącznikiem nr 2 do SIWZ
- 3.2.3. usunięcie i wywiezienie gruzu i innych odpadów powstałych przy wykonywaniu robót
- 3.2.4. posprzątanie podłogi w pomieszczeniach, których były montowane okna

3.3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 3.3.1. Wszystkie materiały stanowiące przedmiot zamówienia powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji.
- 3.3.2. Wszystkie zabudowane materiały winny posiadać atesty lub aprobaty ITB.
- 3.3.3. Zamówione i zamontowane okna powinny charakteryzować się następującymi parametrami technicznymi:
  - Okna winny być wykonane z sześciokomorowego profilu z wysokoudarowego PCV, z centralnie położoną komorą na wzmocnienie stalowe ocynkowane o grubości ścianki min. 1,5 mm.
  - Kolor profili – biały.
  - Zastosowana w oknach szyba winna zapewniać wsp.  $K_{min} = 1,0$  i być zespolona w pakiet jednokomorowy w technologii tzw. ciepłej ramki wykonanej ze stali.
  - Izolacyjność akustyczna mniejsza niż  $R_w = 30\text{dB}$ .
  - Okna powinny być wyposażone w okucia obwiedniowe z mechanizmem mikrowentylacji na kwaterze uchylno-rozwieralnej ( współczynnik infiltracji powinien znajdować się w przedziale od 0,5 do 1,0  $\text{m} \cdot \text{h} \cdot (\text{da Pa})^{2/3}$  z zawiasami wg norm wytrzymałościowych oraz z klamką aluminiową malowaną proszkowo z blokadą błędnego położenia klamki w kwaterze uchylno-rozwieralnej.
- 3.3.4. Minimalny okres gwarancji na stolarkę okienną wraz z montażem to 60 miesięcy.
- 3.3.5. Parapety zewnętrzne z blachy powlekananej w kolorze brązowym o gramaturze min.0,75.
- 3.3.6. Nawiewniki ciśnieniowe manualne w ilości zgodnej z zestawieniem zawartym w SIWZ (załączniki nr 1 i 2).
- 3.3.7. Do wykonawcy należy wywóz i unieszkodliwienie odpadów (w tym zdemontowanych okien i parapetów) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 3.3.8. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 3.3.9. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 3.3.10. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax, oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.3.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- kod i opis wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 44221100-6 – Okna
- 45421132-8 – Instalowanie okien

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania:

- a) od daty zawarcia umowy - do 31.10.2013r.- dot. zał. nr 1;
- b) od daty zawarcia umowy - do 31.12.2013r.- dot. zał. nr 2;

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, a także informacja o wymaganych oświadczeniach lub dokumentach.

5.1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 5.1.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 5.1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 5.1.1.3. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.1.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5.1.1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Pzp.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

5.2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

5.2.1. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ

5.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp., Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

5.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5 do SIWZ

5.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

5.4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa powyżej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej – pkt 5.3 (brak podstaw do wykluczenia).

5.5. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 (art. 26 ust. 2a ustawy Pzp).

5.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych

5.6.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania

- osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 5.7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:
    - a) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym. Dokument ten zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009, nr 226, poz. 1817) – może być składany w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 5.8. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
  - 5.9. Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:
    - a) załącznik nr 3 do SIWZ – wypełniony formularz oferty,
    - b) pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów.
  - 5.10. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  - 5.11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku dokumentów, o których mowa w punkcie 5.9.b (pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie) Wykonawcy muszą dołączyć do oferty oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - 5.12. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  - 5.13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
  - 5.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.
  - 5.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 5.16. W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania tj. na dzień publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 5.17. Odnosnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 5.2 SIWZ (spełnianie warunków z art.22 ustawy Pzp) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.
  - 5.18. Odnosnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 5.3 SIWZ (spełnianie braku podstaw do wykluczenia) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 5.19. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
  - 5.20. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów
  - 5.21. Informacja odnośnie art. 22 ust.2 ustawy Pzp:  
Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
- 6.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).
  - 6.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną (mzgak@mzgak.myslowice.pl).
  - 6.3. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - 6.4. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
  - 6.5. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami.  
W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
**Damian Sojka** – tel. 0 (32) 317 43 00 wew. 106 w godzinach 7.00-15.00.  
W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
**Krzysztof Kurtyka** – tel. 0 (32) 317 43 00 wew. 108 w godzinach 7.00-15.00.
- 7. Wymagania dotyczące wadium.**  
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- 8. Termin związania ofertą.**
- 8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 9. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 9.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
- 9.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty.
- 9.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, na każdej stronie podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 9.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały.
- 9.8. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia przez wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcy/om. Podwykonawca/y działa/ją na rachunek wykonawcy. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie dokona wskazania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający uzna brak wskazania za równoznaczny z zamiarem samodzielnego zrealizowania zamówienia bez udziału podwykonawców. Umowa pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą/ami musi zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia zamawiającego o niedokonaniu przez wykonawcę zapłaty za prace realizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tejże umowy, pod rygorem nieuznania roszczenia podwykonawcy przez zamawiającego.
- 9.9. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych:  
**Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach, ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice.**  
oraz opisanych w następujący sposób:  
**Oferta na: „Dostawa i montaż okien”**  
**NIE OTWIERAĆ przed 06.08.2013 r., godz. 10:15.**  
Dodatkowo wewnętrzna koperta musi być opatrzona danymi wykonawcy.
- 9.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.9 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

## 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 15 – SEKRETARIAT - do dnia 06.08.2013r. do godz. 10:00.
- 10.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

10.3. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 06.08.2013 r. o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 13.

#### 11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1. Cena oferty stanowi sumę wszystkich cen jednostkowych wynikających ze specyfikacji cenowej (zawartej w SIWZ – załącznik nr 1 i 2) powiększoną o obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 11.2. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną niepodlegającą negocjacji, z zastrzeżeniem art. 91 ust. 5 i 6 uPzp.
- 11.3. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
- 11.4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

#### 12. Kryteria oraz sposób oceny ofert.

12.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	100 %

- 12.2. Punkty przyznawane w powyższym kryterium, liczone będą według następującego wzoru:  

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin}/\text{Cof}) * 100 * \text{waga, gdzie:}$$

Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert  
Cof – cena podana w ofercie.
- 12.3. Najkorzystniejsza oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 12.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

#### 13. Udzielenie zamówienia:

- 13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
- 13.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
- 13.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 13.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 13.3.a) Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.bip.mzggk.myslowice.pl](http://www.bip.mzggk.myslowice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 13.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to przesłane będzie faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej w sytuacji określonej w art. 94 ust.2 ustawy Pzp.
- 13.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

**14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

14.1. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**15. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia**

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**16. Istotne postanowienia umowy:**

16.1. Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

16.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

17.2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Pzp.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

17.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**18. Informacja o finansowaniu ze środków zewnętrznych**

18.1. Niniejsze zamówienie nie ma być finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

**19. Aukcja elektroniczna**

19.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

20.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7).**

21.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.



- 22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**  
22.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**  
23.1. Adres poczty elektronicznej: mzgk@mzgk.myslowice.pl.  
23.2. Adres strony internetowej zamawiającego na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia - [http: //www.bip.mzgk.myslowice.pl/](http://www.bip.mzgk.myslowice.pl/).

**inne:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity, z późn. zm.).

Załączniki:

- Zał. Nr 1 – zestawienie i specyfikacja cenowa okien do wymiany  
Zał. nr 2 - zestawienie i specyfikacja cenowa nawiewników do montażu  
Zał. Nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4,  
Zał. Nr 4 – formularz oferty,  
Zał. Nr 5 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
Zał. Nr 6 – projekt umowy  
Zał. Nr 7 – obmiar robót  
Zał. Nr 8 – wzory okien

*pieczęć wykonawcy*

## O Ś W I A D C Z E N I E

**o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity)**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **„Dostawa i wymiana stolarki okiennej”** oświadczam, że jako Wykonawca spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy  
– w przypadku wykonawców występujących  
wspólnie pieczęć firmowa każdego z nich)

.....  
(miejscowość i data)

## KARTA OFERTOWA

ZAMAWIAJĄCY:

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MYSŁOWICACH

OFERENT:

Nazwa firmy:.....

Adres:.....

Regon/..... NIP:.....

Telefon/faks.....

NUMER KONTA:.....

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: "DOSTAWA I WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ"

Nawiązując do przetargu nieograniczonego nr 7/2013 składamy niniejszą ofertę i proponujemy:

**Cena całkowita przedmiotu zamówienia: .....zł brutto**

W wyżej wymienionych kwotach uwzględniono wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (koszty prac pomocniczych, koszty transportu, ubezpieczenia, koszty ogólne, zysk, itp.) opisane w SIWZ.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą w ciągu 30 dni licząc od dnia otwarcia oferty i w wypadku wygrania przetargu podpiszę umowę w wyznaczonym terminie.
3. Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie w niniejszym postępowaniu fałszywych oświadczeń.

Miejscowość ....., dnia .....

.....  
podpisy osób uprawnionych , pieczęcie

*pieczęć wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE

### o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:  
**„Dostawa i wymiana stolarki okiennej”** oświadczam, że jako wykonawca nie podlegam wykluczeniu  
zgodnie  
z **art. 24 ust 1 i 2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r.  
Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity, z późn. zmianami).

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Mysłowicach przy ul. Partyzantów 21, NIP: 222-00-09-027, REGON: 271570799 - w imieniu którego działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Mysłowice z dn.15.03.2012r.:

**Zbigniew Augustyn - Dyrektor**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
z siedzibą w ....., ul. .... zwanym(i) dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

NIP: .....

REGON: .....

wpis do ewidencji/ do KRS nr .....

kapitał zakładowy.....

o następującej treści:

zawarta z wykonawcą wybranym w trybie przetargu nieograniczonego nr 7/2013 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r nr 164 poz. 1163 z późn. zm.), na „Dostawę i wymiana stolarki okiennej”, którego dokumentacja stanowi integralną część umowy, o następującej treści:

## § 1.

1. Inwestor powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji następujące roboty budowlane:

**Dostawa oraz wymiana okien i drzwi z PCV (z parapetami zewnętrznymi) oraz nawiewników (manualnych ciśnieniowych) w budynkach administrowanych przez MZGK**

2. Wykonawca oświadcza, że montowane okna, parapety i nawiewniki są fabrycznie nowe i odpowiadają wymogom technicznym postawionym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) do przetargu nieograniczonego nr 7/2013.
3. Parametry techniczne okien są zgodne z zapisami w SIWZ.
4. Termin rozpoczęcia robót – od dnia podpisania umowy  
Termin zakończenia robót – 31.10.2013r.- dot. zał. **nr 1**  
Termin zakończenia robót – 31.12.2013r.- dot. zał. **nr 2**

## § 2.

1. Inwestor powołuje do merytorycznego nadzoru oraz zatwierdzenia prawidłowości realizacji niniejszej umowy pana **Krzysztofa Kurtykę**.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy jest .....

## § 3.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Inwestor zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w załącznikach nr 1 i 2 do umowy, które stanowią wykaz mieszkań, w których mają być zamontowane okna, drzwi i nawiewniki wraz z adresami, wymiarami okien, drzwi i parapetów, numerami wzorów oraz rodzajami stolarki okiennej.
2. Załącznik nr 4 do umowy stanowi ofertę cenową Wykonawcy wybraną w przetargu nieograniczonego nr 7/2013.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, którego zakres wynika wprost z przedmiaru robót załączonego do SIWZ, jak również koszty nie ujęte w przedmiarze robót, a niezbędne do wykonania zadania (w tym wywóz i utylizacja odpadów – zdemontowanych starych okien i parapetów, itp.).
4. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty udzielonego zamówienia publicznego w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....).
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamawianego przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.
6. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót nie objętych przedmiotem zamówienia, a których wykonania nie można było przewidzieć, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.
7. O konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca poinformuje niezwłocznie Inwestora za pośrednictwem inspektora nadzoru.
8. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru jak również o dostarczone dokumenty, o których mowa w pkt. 12, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Inwestora.
9. Inwestor dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych za wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru roboty w poszczególnych mieszkaniach, z tym że wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 70% wartości całego zamówienia.
10. Protokół odbioru robót, do którego Wykonawca dołączy specyfikację szczegółowo określającą zakres wykonanych prac (zawierającą wykaz adresów, nazwisk, ilość i wymiary okien i parapetów oraz nawiewników manualnych), zostanie podpisany w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a jeden inspektor nadzoru i jeden kierownik ADM w terminie do 6 dni od daty zakończenia robót.
11. Wykonawca powiadomi Inwestora o planowanym zakończeniu robót oraz uzgodni z inspektorem nadzoru oraz z kierownikiem ADM datę i godzinę odbioru.
12. Odbiór wykonanych robót zostanie dokonany w obecności przedstawiciela Wykonawcy oraz inspektora nadzoru.
13. Wykonawca przedłoży Inwestorowi w trakcie odbioru końcowego następujące dokumenty:
  - protokoły odbiorów technicznych,
  - atesty na wbudowane materiały i urządzenia.

#### § 4.

1. Zapłata faktury VAT, o której mowa w § 3 pkt. 8 nastąpi przelewem z konta Inwestora na konto Wykonawcy. Za moment zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku uzasadnionej odmowy dokonania odbioru robót lub nie dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w § 3 pkt. 12, termin zapłaty faktury VAT określony w § 3 pkt. 8 biegnie od daty dostarczenia tych dokumentów.
3. Wykonawca zaznaczy na fakturze VAT nr i datę właściwej umowy.

#### § 5.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do wykonania robót w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami, w oparciu o atestowane materiały i urządzenia.

#### § 6.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów odpowiadającym certyfikatowi bezpieczeństwa i wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 Ustawy Prawo Budowlane.

#### § 7.

Na każde żądanie Inwestora, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną ITB oraz przekazać kopie.

## § 8.

Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu jest wynikiem:

- złych zimowych warunków pogodowych,
- siły wyższej.

Termin ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody w formie aneksu do umowy.

## § 9.

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1. Dotrzymanie terminów robót w budynku ustalonych z inspektorem nadzoru.
2. Informowanie Inwestora o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie 2 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
3. Uporządkowanie terenu robót po zakończeniu prac i zagospodarowanie lub wywiezienie na składowisko powstałych odpadów.
4. Ubezpieczenie własnej odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu umowy.

## § 10.

1. Strony ustalają że:

- za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 pkt. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 pkt. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Inwestora na usunięcie wad,
  - Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy,
  - z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Inwestora Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 pkt. 4 umowy.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Inwestora do dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych.
  3. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie wywiązywał się należycie z warunków określonych w umowie, Inwestor zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem formy pisemnej. W takim wypadku Inwestor zastrzega sobie prawo wykonania zastępczego tych robót poprzez zlecenie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 11.

1. Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancji jakości na przedmiot umowy, tj. na każde okno, drzwi i nawiewnik oddzielnie, na okres 60 miesięcy, licząc dla każdej pozycji ujętej w specyfikacji (zał. nr 1 i nr 2) jako początek biegu terminu – dzień końcowego odbioru technicznego danej pozycji.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
  - wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót, w tym okien i parapetów,
  - usunięcie tych wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ujawnionych w okresie gwarancji wad w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady.
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminie Inwestorowi przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, o czym Inwestor zawiadomi Wykonawcę, co najmniej na 14 dni wcześniej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wyrównania szkód spowodowanych przez siebie, lokatorów lub innym osobom w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

## § 12.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany i może być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r. nr 207 poz. 2016 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177).
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Inwestora.

## § 14.

Integralnymi elementami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy.

## § 15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz otrzymuje Inwestor.

INWESTOR:

WYKONAWCA: