

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej *siwz*)

w sprawie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pn:

„Dostawa ekogroszku na rok 2014”

Zatwierdził

w dniu 21.11.2013 roku

.....
(w imieniu Zamawiającego)

1. Zamawiający.

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach, ul. Partyzantów 21,
41-400 Mysłowice, województwo śląskie, Miasto na prawach powiatu.

Telefon: (032) 317 43 00, Fax: (032) 222 58 62

REGON: 271570799 NIP: 222-00-09-027

Uwaga !

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach jest zwolniony z akcyzy na wyroby węglowe zgodnie z art. 31a ust.2 pkt. 3 ustawy o podatku akcyzowym.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity, z późn. zm.) zwanej dalej „Upzp”, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Upzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa ekogroszku na rok 2014”.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

3.4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

- węgla w sortymencie ekogroszek, groszek II w łącznej ilości 200 ton do kotłowni znajdujących się:

- 1) w Mysłowicach przy ul. Partyzantów 21(90 ton) – miejsce dostawy Mysłowice, ul. Partyzantów 21
- 2) w Mysłowicach przy ul. Kościelna 5(30 ton) – miejsce dostawy Mysłowice, ul. Kościelna 5
- 3) w Mysłowicach przy ul. Powstańców 9(80 ton) – miejsce dostawy Mysłowice, ul. Powstańców 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianego węgla do rzeczywistego zapotrzebowania bez żadnych konsekwencji finansowych. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zmniejszenia ilości zamówionego węgla. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć węgiel do wskazanej przez zamawiającego kotłowni każdorazowo po złożeniu pisemnego zamówienia przez Zamawiającego, w terminie dwóch dni od daty widniejącej na zamówieniu.

| | | |
|----------------------------|---|------------------------|
| Parametry techniczne węgla | - | ekogroszek, groszek II |
| wartość opałowa | - | min. 26 000 kJ/kg |
| zawartość popiołu | - | max. 5 % |
| zawartość siarki | - | max. 0,6 % |

Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych dostarczonego węgla, jeżeli zmiana podyktowana jest wzrostem lub obniżką cen węgla przez producenta i jest niezależna od Wykonawcy. Zmiana cen jednostkowych nie może być dokonywana częściej niż raz w miesiącu. Propozycję nowej ceny jednostkowej węgla Wykonawca przedstawia Zamawiającemu na piśmie. W terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy, Strony podejmują próby uzgodnienia nowej ceny jednostkowej węgla.

Zasady określone powyżej znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku obniżki cen węgla.

Ostateczna wartość udzielonego zamówienia publicznego (umowy) nie może przekroczyć zaoferowanej przez wykonawcę ceny całkowitej w złotych brutto.

3.4.1. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczonego węgla, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;;
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy;

- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax, oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- kod CPV: 09111210-5
- nazwa CPV – węgiel kamienny

4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania: 01.01.2014 r. – 31.12.2014 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ustawy Pzp dotyczące:

- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

- 6.2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4 do siwz);
- 6.2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa powyżej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej – pkt 6.2 (brak podstaw do wykluczenia).

6.3. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 (art. 26 ust. 2a ustawy Pzp).

6.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

6.4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi, lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

6.5.1. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym - lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego - należy dołączyć certyfikat potwierdzający parametry węgla oraz z jakiej kopalni pochodzi wystawiony na Wykonawcę, bądź pośrednika. W przypadku dokumentu wystawionego na pośrednika należy dołączyć umowę, fakturę bądź inny dokument np. oświadczenie, świadczący o zakupie towaru u danego pośrednika przez Wykonawcę.

6.6. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

6.7. Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

- a) załącznik nr 1 do SIWZ – wypełniony formularz oferty,
- b) pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów.

6.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku dokumentów, o których mowa w punkcie 6.7.b (pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie) Wykonawcy muszą dołączyć do oferty oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6.10. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania tj. na dzień publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Oдноśnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 6.2 siwz (spełnianie warunków z art.22 ustawy Pzp) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.

Oдноśnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 6.3 siwz (spełnianie braku podstaw do wykluczenia) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

- 6.11. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

- 6.12. Informacja oдноśnie art. 22 ust.2 ustawy Pzp:

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

7. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).

- 7.2 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną (mzgk@mzgk.myslowice.pl).

- 7.3 W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 7.4 Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

- 7.5 Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami.

W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Anna Stalmach – tel. 0 (32) 317 43 06 w godzinach 7.00-15.00.

W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami są:

Robert Pataług – tel. 0 (32) 317 43 24 w godzinach 7.00-15.00.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 10.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
- 10.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty.
- 10.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, na każdej stronie podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, podpis (podpisy) musi być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 10.7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały.
- 10.8. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia przez Wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcy/om. Podwykonawca/y działa/ją na rachunek wykonawcy. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca nie dokona wskazania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający uzna brak wskazania za równoznaczny z zamiarem samodzielnego zrealizowania zamówienia bez udziału podwykonawców. Umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą/ami musi zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia zamawiającego o niedokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za prace realizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tejsze umowy, pod rygorem nieuznania roszczenia podwykonawcy przez zamawiającego.
- 10.9. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej) oznaczonych:
Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach, ul. Partyzantów 21, 41-400 Mysłowice.
oraz opisanych w następujący sposób:
Oferta na: „Dostawa ekogroszku”
NIE OTWIERAĆ przed 28.11.2013 r., godz. 10:15.
Wewnętrzna koperta zawierająca ofertę musi być opatrzona danymi Wykonawcy.
- 10.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.9 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 15 do dnia 28.11.2013 r. do godz. 10:00.
- 11.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 11.3. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 28.11.2013 r. o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 13.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cena oferty stanowi iloczyn ilości węgla określonego przez Zamawiającego oraz ceny jednostkowej netto za 1 tonę węgla powiększoną o obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 12.2. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną niepodlegającą negocjacji, z zastrzeżeniem art. 91 ust. 5 i 6 uPzp.
- 12.3. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

13. Kryteria oraz sposób oceny ofert.

13.1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następującego kryterium:

| Nr | Nazwa kryterium | Waga |
|----|-----------------|-------|
| 1 | Cena (koszt) | 100 % |

13.2. Punkty przyznawane w powyższym kryterium, liczone będą według następującego wzoru:

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$, gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{of} – cena podana w ofercie

- 13.3. Najkorzystniejsza oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 13.4. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 13.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14. Udzielenie zamówienia:

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
- 14.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 14.3 a zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.mzggk.myslowice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to przesłane będzie faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej w sytuacji określonej w art. 94 ust.2 ustawy Pzp.
- 14.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

16. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

17. Istotne postanowienia umowy:

17.1. Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do siwz.

17.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

18.2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Pzp.

18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

18.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

18.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. Informacja o finansowaniu ze środków zewnętrznych

19.1 Niniejsze zamówienie nie ma być finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

20. Aukcja elektroniczna

20.1 W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7).

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

24.1. Adres poczty elektronicznej: mzgk@mzgk.myslowice.pl.

24.2. Adres strony internetowej zamawiającego na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia - www.bip.mzgk.myslowice.pl.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – formularz oferty,

Załącznik Nr 2 – projekt umowy,

Załącznik Nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22

Załącznik Nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24