

BIURO INWESTYCJI I REMONTÓW

Kierownik Jerzy Adamik

Rynek 16, pok. nr 20, 21, 22 43-190 Mikolow

Tel. 32 324 84 79, 324 84 81, 324 85 76

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowano dokumenty i złożono wniosek na rozpoczęcie procedury przetargowej na "Wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniu kotłowni Szkoły Podstawowej Nr 4 w Mikolowie – Kamionce przy ul. Katowickiej 122 (nr działki 944/24, 455/32)". Termin wykonania: lipiec 2016r. Procedura przetargowa w trakcie.
2. Przygotowano dokumenty i złożono wniosek na rozpoczęcie procedury przetargowej na "Wymiana instalacji elektrycznej wraz towarzyszącymi robotami budowlanymi w budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków w Mikolowie przy ul. Bandurskiego 1". Termin wykonania: sierpień 2016r. Procedura przetargowa w trakcie.
3. Złożono wniosek na rozpoczęcie procedury przetargowej (drugi przetarg) na "Zaprojektowanie i wykonanie siłowni na świeżym powietrzu i karuzeli w Mikolowie przy ul. Konopnickiej na parceli 2153/64". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy. Procedura przetargowa w trakcie.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rewitalizacja społeczno-infrastrukturalna zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikolow - rozbudowa i przebudowa wraz termomodernizacją budynku MDK. Trwają prace projektowe związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy Rynek 19 w Mikolowie – przebudowa i nadbudowa budynku Miejskiego Domu Kultury (działki nr 1039/43, 1040/43, 1049/43, 1320/43). Umowa z dnia 1.03.2016r. nr 267/2016 wykonawca: An Archi Group s.c.z Gliwic. Termin wykonania: wrzesień 2016.
2. Rewitalizacja społeczno-infrastrukturalna zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikolow Rynek 4. Zakończono prace projektowe związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy Rynek 4 w Mikolowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza". Umowa z dnia 15.02.2016r. nr 183/2016 wykonawca: SIMA Architektura Budownictwo Jerzy Lasoń z Krakowa.
3. Rewitalizacja społeczno-infrastrukturalna zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikolow Rynek 3. Zakończono prace projektowe związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowej oraz STWiOR wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy przy Rynek 3 wraz z suteroną i zagospodarowaniem podwórza (działka nr 836/42)". Umowa z dnia 25.11.2015r. nr 1397/2015 wykonawca: CAMPO S.C. z Katowic. W dniu 2.02.2016 r. dokumentacja została złożona w Starostwie Powiatowym o wydanie pozwolenia na budowę (decyzja pozwolenie na budowę nr 171/2016 z dnia 14.03.2016).
4. Rewitalizacja społeczno-infrastrukturalna zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikolow Jana Pawła II 2. Zakończono prace projektowe związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy Jana Pawła II 2 w Mikolowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka nr 1252/41, 1251/41)". Umowa z dnia 17.12.2015r. nr 1443/2015 wykonawca: SIMA Architektura Budownictwo Jerzy Lasoń z Krakowa. W dniu 29.02.2016 r. dokumentacja została złożona do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w celu uzyskania pozwolenia na prowadzenie prac (pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 216/2016 z dnia 9.03.2016). W dniu 5.05.2016r. do Starostwa Powiatowego w Mikolowie złożono wniosek o pozwolenie na budowę.
5. Rewitalizacja społeczno-infrastrukturalna zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikolow Jana Pawła II 6. Zakończono prace projektowe związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy Jana Pawła II 6 w Mikolowie, wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka nr 846/41)". Umowa z dnia 17.12.2015r. nr 1442/2015 wykonawca: SIMA Architektura Budownictwo Jerzy Lasoń z Krakowa. W dniu 29.02.2016 r. dokumentacja została złożona do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w celu uzyskania pozwolenia na prowadzenie prac (pozwolenie

- Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 217/2016 z dnia 9.03.2016). W dniu 5.05.2016r. do Starostwa Powiatowego w Mikołowie złożono wniosek o pozwolenie na budowę.
6. Rewitalizacja społeczno-infrastrukturalna zdegradowanego obszaru Centrum Gminy Mikołów - Rynek 2 i Wojciecha 14. Prace projektowe w trakcie związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), wraz z kosztorysem inwestorskim, rewitalizacji kamienic Rynek 2 i Wojciecha 14 w Mikołowie, łącznie z oficynami i zagospodarowaniem podwórza". Umowa z dnia 16.02.2016r. nr 323/2016 wykonawca: SILESIA Architekci Radomir Borodziuk z Katowic. Termin wykonania: maj 2016r.
 7. Trwają prace związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych w Mikołowie: Rynek 11, Rynek 14, Krakowska 6, Krakowska 5, Jana Pawła II 7, Lompy 1". Umowa z dnia 12.01.2016r. nr 1/2016 wykonawca: POLPRINCE Sp. z o.o. z Mysłowic. Termin wykonania: maj 2016r.
 8. Trwają prace związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych w Mikołowie: Górnicza 5, Konstytucji 3-go Maja 6, Konstytucji 3-go Maja 18, Prusa 5a-b, Prusa 5 c-f, Miarki 7". Umowa z dnia 12.01.2016r. nr 14/2016 wykonawca: POLPRINCE Sp. z o.o. z Mysłowic. Termin wykonania: maj 2016r.
 9. Rozbudowa Szkoły Podstawowej Nr 4 wraz z salą gimnastyczną. Trwają prace związane z "Zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych polegających na rozbudowie i nadbudowie budynku Szkoły Podstawowej Nr 4 w Mikołowie - Kamionce przy ul. Katowickiej 122". Umowa z dnia 10.11.2015r. nr 1372/2015 wykonawca OLAX Sp. z o.o. z Mikołowa. Termin wykonania wraz z pozwoleniem na użytkowanie do 22.08.2016r. W dniu 19.02.2016 r. dokumentacja została złożona w Starostwie Powiatowym o wydanie pozwolenia na budowę (decyzja pozwolenie na budowę nr 168/2016 z dnia 14.03.2016). Prace budowlane w trakcie.
 10. Trwają prace projektowe związane z rozbudową i nadbudową budynku przy ul. Kolejowej 2 na Centrum Usług Społecznych. Prowadzone są uzgodnienia z gestorami sieci związane z ustaleniem niezbędnych parametrów mediów (prąd, woda, kanalizacja i ciepło) oraz trwa opracowanie dokumentacji projektowej branżowej.
 11. Ukończono sporządzenie dokumentacji zamiennej i uzyskano decyzje zamienna pozwolenia na budowę na drugą wersję projektu zespołu budynków komunalno-socjalnych w zabudowie szeregowej jednorodzinnej na Nowym Świecie.
 12. Trwają prace związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowej oraz STWiORB wraz z kosztorysem inwestorskim dla rewitalizacji kamienicy przy ul. Jana Pawła II 4 w Mikołowie wraz z oficyną i zagospodarowaniem podwórza (działka 845/41). Umowa z dnia 30.03.2016r. nr 367/2016 wykonawca: bz-2 Pracownia Projektowa architekt Szymon Zdziebczak z Rybnika. Termin wykonania: czerwiec 2016r.
 13. Trwają prace związane z "Wykonaniem dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków gminnych wraz z audytami energetycznymi dla budynków: Wojciecha 11, Podleska 60, Mickiewicza 22, Mickiewicza 24". Umowa z dnia 13.04.2016r. nr 411/2016 wykonawca: "TECHMEKO" Sp. z o.o z Rybnika. Termin wykonania: sierpień 2016r.
 14. Zakończyła się procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie siłowni na świeżym powietrzu i karuzeli w Mikołowie przy ul. Konopnickiej na parceli 2153/64". Z powodu wysokości ofert przetargowych, które przekraczały środki finansowe zabezpieczone w budżecie miasta na zadanie, zdecydowano o ogłoszeniu przetargu po raz drugi.
 15. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie altany drewnianej z miejscem na ognisko (grill) oraz siłowni na świeżym powietrzu w Mikołowie przy ul. Nowy Świat, Wodna, parcela 367/35". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 16. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie siłowni zewnętrznej na działce nr 1242/120 w Mikołowie Borowej Wsi przy ul. Równoległej 2 Siłownia pod chmurką". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 17. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie siłowni zewnętrznej na działce nr 304/36 w Mikołowie Paniowach przy ul. Mokierskiej/Szymankiewicza". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 18. Trwa procedura przetargowa na " Zaprojektowanie i wybudowanie: Rodzinna Dolina - strefa zabawy i rekreacji os. Kochanowskiego w Mikołowie". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 19. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie placu zabaw w sąsiedztwie boiska ORLIK na działce nr 2009/21 w Mikołowie przy ul. Grażyńskiego/Słowackiego". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 20. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie siłowni zewnętrznej na działce nr 2157/14 w Mikołowie przy ul. T. Kościuszki". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 21. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie placu zabaw i siłowni zewnętrznej w Mikołowie - Śmiłowicach przy ul. Kawalca, parcela 300/100". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 22. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie siłowni zewnętrznej w Mikołowie na terenie Małych Plant, parcela 470/53". Termin wykonania: 105 dni od dnia podpisania umowy.
 23. Trwa procedura przetargowa na "Zaprojektowanie i wykonanie oświetlenia ulicy Świerkowej i terenu Szkoły Podstawowej nr 4 w Mikołowie". Termin wykonania: październik 2006.
 24. Przeprowadzono przeglądy gwarancyjne przed upływem 5-cio letniego okresu gwarancyjnego - na

kompleks sportowo-rekreacyjny przy ul. Zawilców.

25. Przygotowanie pism w sprawie zwolnienia 70% gwarancji w gotówce z tytułu należytego wykonania umowy oraz pism w sprawie zwolnienia gwarancji ubezpieczeniowej po upywie 5-letniego okresu gwarancji.

D - inne:

1. Przygotowanie wykazu realizowanych zadań i wydanych środków finansowych w latach 2009-2012.

WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ

Naczelnik Jerzy Karwot

Rynek 20, pok. nr 6, 7, 8, 13, 16, 17, 43-190 Mikołów

Tel. 32 324 85 70

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

Referat Usług Komunalnych

1. Sprawdzono i zweryfikowano sprawozdania kwartalne złożone przez przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
2. Przygotowywano materiały do przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru gminy Mikołów.
3. Zlecono przeprowadzenie remontu wiaty zniszczonej w trakcie kolizji drogowej na przystanku Mokre-Goj.
4. Wystąpiono do wykonawców o dokonanie wyceny pomalowania wiaty murowanej na przystanku przy ul. ks.F.Górka.
5. Podjęto działania w sprawie znęcania się nad psem przez właściciela.
6. Przeprowadzono szkolenie w przedszkolu na temat gospodarki odpadami, selekcji u źródła, zakazu palenia śmiecie w piecach domowych oraz obowiązków w zakresie utrzymywania zwierząt domowych.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

7. Zlecono naprawy oznakowania pionowego i poziomego - 8 zleceń.
Uzyskano zatwierdzenie Starosty Mikołowskiego projektu stałej organizacji ruchu dla ulic: Elsnera, Brzechwy, Dąbrowa-Równoległa, Miarki, Marzankowice, Kościuszki.
8. Otrzymano I koncepcję rozwiązań projektowych dla zadania: System Transportu Niskoemisyjnego – przebudowa węzła ulic Prusa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie.
9. Wydano 36 decyzji i umów dotyczących pasa drogowego, oraz wystosowano 43 pisma w tych sprawach.
10. Wydano 1 zezwolenie oraz 20 wypisów kategorii I na przejazd pojazdów nienormatywnych dla Firmy Handlowej Rolnik Sp. J. do posesji przy ul. Zgody 13 w Mikołowie.
11. Zwrócono się do GDDKiA o podanie informacji w sprawie budowy chodników przy DK 81.
12. Interweniowano w sprawie przejścia dla pieszych w rejonie wjazdu na parking na terenie C.H. Auchan.
13. Przeanalizowano możliwość wykorzystania nieużytkowanej części terenu basenu pod miejsca postojowe dla samochodów osobowych, przywożących dzieci do przedszkola i połączenia go z ul. Konstytucji 3 Maja.
14. Opracowano koncepcje innych lokalizacji miejsc postojowych dla obsługi przedszkola przy ul. Konstytucji 3 Maja.
15. Przygotowano wniosek o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla wykonania remontu alejek w parku przy ul. Zamkowej w Mikołowie Mokrem.
16. Zgłoszono na Policję uszkodzenie oprawy oświetleniowej własności Gminy Mikołów w celu pozyskania odszkodowania od ubezpieczyciela.
17. Zgłoszono na Policję kradzież słupów oświetlenia ulicznego w okolicy tunelu pod DK-81 od strony ul. Dzieńdziela oraz uszkodzenie kloszy oświetleniowych w tym miejscu.
18. Zgłoszono na Policję o udostępnienie danych sprawcy po kolizji drogowej przy DK-81 na wysokości skrzyżowania z ul. Rybnicką w Mikołowie niezbędnych do pozyskania poniesionych kosztów wymiany uszkodzonego słupa.
19. Przygotowano wniosek zgłoszenia do I etapu związany z konkursem pn. XX Edycja Jubileuszowa Ogólnopolski Konkurs Otwarty „Modernizacja Roku 2015”. – przebudowa ul. Sadowej i łącznika do ul. Paprotek oraz ul. Świerkowej od ul. Plebiscytowej do ul. Bzów, z droga dojazdową do szkoły i łącznikiem do ul. Paprotek w Mikołowie – Kamionce wraz z odwodnieniem i uzupełnieniem istniejącego oświetlenia ulicznego.
20. Przeanalizowano warunki techniczne i lokalizacyjne oraz przystąpiono do przygotowania postępowania przetargowego na wykonanie dokumentacji projektowej układu drogowego ul. Jasnej, Brzozowej i Reta.
21. Przygotowano i udzielono odpowiedzi na zapytania oferentów dotyczące przetargu na przebudowę mostu, kładki i konstrukcji drogi w ciągu ul. Katowickiej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

Referat Usług Komunalnych

1. Przeprowadzono negocjacje w trybie zamówienia z wolnej ręki zakończone podpisaniem umowy dla zamówienia publicznego: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości

- zamieszkałych i niezamieszkałych z obszaru gminy Mikołów.
2. Wydano zmianę do decyzji dla przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
 3. Rozliczono usługę świadczoną w kwietniu 2016 r. związaną z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z obszaru gminy Mikołów.
 4. Przekazywano dane (adresy nieruchomości, pojemność pojemnika) zawarte w deklaracjach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do przedsiębiorcy odbierającego odpady celem wpisania ich do harmonogramu odbioru odpadów.
 5. Opracowano oraz umieszczono na BIP-ie „Analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Mikołów za 2015 r.”
 6. Sprawdzano dla potrzeb Referatu Wymiaru Opłaty za Gospodarowanie Odpadami Komunalnymi – zrealizowane w wybranych terminach raporty oraz przejazdy pojazdów odbierających odpady komunalne.
 7. Kontrolowano miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.
 8. Odpowiadano na otrzymane e-maile od mieszkańców w sprawie harmonogramu odbioru odpadów, rodzaju odbieranych odpadów w czasie zbiórki odpadów wielkogabarytowych itp..
 9. Przyjmowano do realizacji interwencje i wnioski dotyczące zakresu Referatu Usług Komunalnych oraz przekazywano inne zgłoszenia do referatów i jednostek zgodnie z kompetencjami.
 10. Zakończono procedurę wydłużenia trasy linii mikrobusowej „J”.
 11. Rozliczono pracę przewozową komunikacji zbiorowej za marzec 2016.
 12. Prowadzono korespondencję w sprawie transportu zbiorowego (karta ŚKUP, rekompensaty za przejazdy ulgowe).
 13. Uruchomiono fontannę na płycie Rynku.
 14. Przeprowadzono kontrolę słupków z nazwami ulic.
 15. Zakończono prace porządkowe na grobach i mogiłach wojennych.
 16. Przekazano do Instytutu Pamięci Narodowej Delegatura w Katowicach informację dotyczącą mogił wojennych zlokalizowanych na terenie gminy Mikołów.
 17. Zlecono zapalenie znicza w dniach od 1.05. do 4.05.2016 r. przy Pomniku Ofiar Faszyzmu zlokalizowanym na skrzyżowaniu ul. K. Miarki z ul. Żwirki i Wigury.
 18. Rozliczono usługi weterynaryjne wykonane na zwierzętach bezdomnych i wolno żyjących z terenu gminy Mikołów i opiekę nad bezdomnymi zwierzętami w Schronisku dla Zwierząt Bezdomnych za kwiecień 2016
 19. Prowadzono sprawy budżetowe i rozliczenie faktur.

Referat Wymiaru Opłaty za Gospodarowanie Odpadami Komunalnymi

20. Kontynuujemy aktualizację złożonych od 2013 r. informacji mieszkańców o nieruchomościach niezamieszkałych, na których nie są wytwarzane odpady – kierowanie wezwań telefonicznych i pisemnych.
21. Prowadzono systemową weryfikację wpływających do urzędu zmian w ewidencji gruntów i budynków pod kątem zmiany właścicieli oraz nowych budynków.
22. Prowadzone są wizje w terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych których właściciele nie złożyli deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi..
23. Prowadzono systemową weryfikację nieruchomości wg ulic pod kątem niezłożonych deklaracji.
24. Aktualizacja danych o pojemnikach na nieruchomościach zamieszkałych oraz niezamieszkałych z uwzględnieniem rodzaju nieruchomości (zabudowana, niezabudowana, mieszana), charakteru zabudowy (jednorodzinna, wielorodzinna), częstotliwości wywozu.
25. Generowanie postanowień o wszczęciu postępowania oraz decyzji określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie uiszcza opłaty w wysokości podanej w zawiadomieniu o wysokości opłaty po zmianie stawki.
26. Prowadzone są postępowania wyjaśniające dotyczące nieruchomości, których właściciele podają nieprawidłowy adres nieruchomości. Po ustaleniu, że w przypadku kilku nieruchomości właściciele stosują numerację budynków nieznaną odzwierciedlenia w żadnych ewidencjach pouczono o konieczności złożenia wniosku o nadanie numeru budynku.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

27. Zorganizowano spotkania z biurem projektów DROCAD oraz przedstawicielami komunikacji zbiorczej MZK Tychy i KZK Katowice w ramach projektu przebudowy centrum przesiadkowego w Mikołowie.
28. Zatwierdzenie projektów zjazdów z dróg publicznych gminnych.
29. Zatwierdzanie projektów przebudowy dróg.
30. Odbiory zjazdów indywidualnych i publicznych.
31. Przegląd kontrolny stanu technicznego dróg gminnych oraz infrastruktury drogowej.
32. Odpowiedzi na pisma mieszkańców.
33. Wezwania mieszkańców związane z nieprawidłowościami przy budowie zjazdów i przyłączy.
34. Zakończono procedurę odszkodowania z ubezpieczycielem Wartą - otrzymaliśmy zwrot poniesionych kosztów za wymianę uszkodzonego słupa oświetlenia ulicznego przy ul. Lompy w Mikołowie.
35. Zabudowano oprawę oświetlenia ulicznego przy ul. Południowej w uzgodnieniu z właścicielem sieci Tauron.
36. Zakończono raport roczny podsumowujący „Monitoring Zużycia Energi i Mediów” za lata 2013-2015 dla budynków użyteczności publicznej G. Mikołów.
37. Kontynuujemy w dalszym ciągu korespondencję z Metropolią GZM w sprawie zadawanych pytań przez

- wykonawców biorących udział w przetargu na energię elektryczną na lata 2017 i 2018.
38. Prowadzenie eksploatacji i konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie G. Mikołów
 39. Zakończono rozliczenie za energię elektryczną z Tauron Dystrybucja i Tauron Sprzedaż za zużytą energię oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Mikołów za kwiecień.
 40. Kontynuujemy uzgodnienia w sprawie przebudowy (kolizji) istniejącego oświetlenia ulicznego w przedsięwzięciu „Przebudowy węzła ulic Prsa-Miarki w kierunku Rybnicka, Wyzwolenia w Mikołowie.
 41. Prowadzenie niezbędnej korespondencji z firmami teletechnicznymi w sprawach budowy sieci teletechnicznych, światłowodowych, na słupach oświetleniowych własności Gminy Mikołów.
 42. Dokonujemy inwentaryzacji reklam pod kątem określenia właścicieli gruntów, na których się znajdują. W tym celu wykonane już zdjęcia z reklamami są podporządkowywane odpowiedniej informacji z rejestru gruntów i drukowane wraz z mapką poglądową. W miesiącu marcu i kwietniu (do 17.05.2016r.) skorelowano około 170 obiektów. Inwentaryzacja trwa nadal.

D - inne:

Referat Usług Komunalnych

1. Uczestniczono w komisji w ramach Budżetu Obywatelskiego oraz przygotowano cennik dla wytypowanych zadań.
2. Udział w przygotowaniu dokumentacji przebudowy placu autobusowego przy ul.K.Prusa.
3. Aktualizacja informacji na BIP-ie oraz stronie internetowej w zakładce „Odpady komunalne”.

Referat Wymiaru Opłaty za Gospodarowanie Odpadami Komunalnymi

4. Współpraca z firmą REKORD oraz Biurem Obsługi Informatycznej tut. Urzędu w zakresie poprawy funkcjonalności systemu komputerowego „ODPADY” oraz dostosowanie do aktualnych wymogów prawnych.

Referat Utrzymania Infrastruktury Komunalnej

5. Udział w przeglądach gwarancyjnych z wykonawcami kanalizacji dla Zakładu Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. w ramach przedsięwzięcia: „Zapewnienie prawidłowej gospodarki wodno-ściekowej miasta Mikołów”.
6. Udział w spotkaniach oraz telekonferencjach z firmą GISPartner na temat prawidłowego funkcjonowania systemu, w szczególności modułu drogowego oraz książek dróg.
7. Interwencje w sprawie nieprawidłowego oznakowania robót w pasie drogowym oraz usterek stwierdzonych po robotach budowlanych.
8. Dokonano kontroli oznakowania w Gminie Mikołów przy udziale Policji oraz Powiatowego Zarządu Dróg.
9. Otrzymano negatywną odpowiedź GDDKiA w sprawie montażu barierek zabezpieczających ruch pieszcy w rejonie szkoły na Borowej Wsi.
10. Pomoc mieszkańcom Mikołowa w sprawach związanych z wyłączaniem energii elektrycznej przez Tauron.

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM REFERAT ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Kierownik Barbara Hasa

Rynek 16, pok. nr 3

Tel. 32 324 85 63 do 64

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Na kwietniowej sesji podjęto uchwałę intencyjną w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla dzielnicy Borowa Wieś oraz Paniowy
2. Przygotowano na majową sesję uchwałę intencyjną o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Bujaków
3. Rozpoczęto wprowadzanie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów uchwalonych w latach 2013 – 2015, w systemie informacji o terenie GIS
4. Zebrano, podliczono oraz przeanalizowano dane dot. zagospodarowania przestrzennego Miasta Mikołowa i przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Uchwalono miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego i przekazano do Urzędu Wojewódzkiego dotyczące: ul. Mokierska- Zagrodowa, ul. 15 Grudnia – Kręta, ul. Piaskowa, ul. Buczka I, ul. Buczka II, ul. Górnicza, ul. Hutnicza, ul. Kręta, ul. Kukulcza, ul. Młyńska, ul. Mokierska – Zagrodowa I, ul. Oświęcimska, ul. Reta Śmiłowicka I, ul. Reta Śmiłowicka II, ul. Równięgła, ul. Matejki, ul. Cicha
2. Zakończono I etap weryfikacji bazy adresowej Gminy Mikołów
3. Przekazano do Wojewody dokumentację formalno-prawną dotyczącą nadania nowej ulicy: Lawandowej

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM REFERAT ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

P.O. Kierownika Małgorzata Francug

Rynek 16, pok. nr 4

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Ogłoszono przetarg na sprzedaż działki nr: 2445/52 położonej w Mikołowie przy ul. Jaśminów,
2. Ogłoszono przetarg na sprzedaż działki nr 2446/52 położonej w Mikołowie przy ul. Jaśminów,
3. Ogłoszono przetarg na sprzedaż działki nr 2447/52 położonej w Mikołowie przy ul. Jaśminów
4. Zlecono podział przeznaczanej do zbycia działki nr 835/42 położonej w Mikołowie przy ul. św. Wojciecha
5. Przygotowywane jest zlecenie podziału działki nr 2055/21 położonej w Mikołowie przy ul. Bluszcz, która została przeznaczona do zbycia
6. Zlecono do wyceny działkę nr 2097/110 położoną w Mikołowie przy ul. Podleskiej w celu ustalenia opłaty planistycznej
7. Wszczęto procedurę przekształcenia prawa użytkowania wieczystego działki nr 1102/22 położonej w Mikołowie, obręb Kamionka,
8. Trwają analizy dot. dojazdu do działki nr 813/49 położonej w Mikołowie przy ul. Długiej przeznaczanej do zbycia,
9. Ogłoszono przetarg na zbycie działki nr 1168/5 położonej w Mikołowie przy ul. Poprzecznej,
10. Ogłoszono przetarg na zbycie działki nr 1558/75 położonej w Mikołowie przy ul. Krakowskiej,
11. Ogłoszono przetarg na sprzedaż działki nr 2388/25 położonej w Mikołowie przy ul. Płk. Kielbasy,
12. Wydano decyzję o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności działki nr 1420/41 położonej przy ul. Długiej,
13. Ogłoszono przeznaczenie do zbycia w formie bezprzetargowej działki nr 2550/25 położonej przy ul. Bolesława Śmiałego,
14. Przygotowano projekt Uchwały dotyczącej zbycia działki nr 2155/15 położonej przy ul. Kościuszki,
15. Przygotowano projekt uchwały dotyczącej zbycia działki nr 579/42 położonej przy ul. Wyzwolenia,
16. Zlecono wycenę działki nr 1061/32 położonej przy ul. M. Skłodowskiej – Curie,
17. Przygotowano warunki sprzedaży działki gminnej nr 1834/31 położonej przy ul. Pszczyńskiej,
18. Zlecono wycenę nieruchomości przeznaczonych do aktualizacji opłaty z tytułu użytkowania wieczystego,
19. Ogłoszono kolejny przetarg ustny ograniczony na sprzedaż działki nr 3046/81 położonej przy ul. Konstytucji 3 Maja, zawiadomiono właścicieli nieruchomości przyległych
20. Ogłoszono przetarg na zbycie nieruchomości położonej przy ul. Powstańców Śląskich 1,
- 21 rozpoczął regulację nieruchomości przy ul. Żwirki i Wigury działek do komunalizacji.
22. Jesteśmy w trakcie kompletowania dokumentów niezbędnych do zamiany kolejnych nieruchomości położonych przy ul. Żwirki i Wigury
23. Prowadzenie spraw związanych z ustanowieniem służebności gruntowych (na rzecz osób fizycznych i prawnych)
24. Nadal prowadzone są negocjacje w sprawie nabycia nieruchomości pod nowo planowane drogi oraz nieruchomości zajętych pod ul. Sosnową
25. Jesteśmy w trakcie kompletowania dokumentów niezbędnych do podpisania umów notarialnych nabycia na rzecz Gminy gruntów zajętych pod ul. Sosnową.
26. Złożono wnioski do Sądu Rejonowego Wydziału Ksiąg Wieczystych o uwidocznienie Gminy jako właściciela działek drogowych – ul. Skośna i Równoległa
27. Rozpoczęto procedurę kontroli obowiązkowych ubezpieczeń rolnych
28. Dokonano odbioru prac konserwacyjnych rowów melioracyjnych w sołectwie Bujaków zgodnie z umową dotacji Spółki Wodnej na rok 2016
29. Wystąpiono do Starostwa Powiatowego o założenie ksiąg wieczystych
30. Wystąpiono do Starostwa Powiatowego o opinię dotyczące komunalizacji działek
31. Wysłano wniosek do Wojewody Śląskiego w sprawie skomunalizowania działki przy ulicy Powstańców Śląskich
32. Rozpoczęto rozmowy z ZIM w sprawie zamiany nieruchomości
33. Prowadzone są rozmowy w sprawie zamiany gruntów z Wiromet
34. Prowadzone są negocjacje w sprawie wypłaty odszkodowania za grunt wydzielony pod ul. M. Skłodowskiej – Curie i Elsnera z art. 98
35. Nadal prowadzone są rozmowy w sprawie przyznania gruntów zamiennych za działki przeznaczone pod budowę drogi
36. Rozpoczęto sprawę nieodpłatnego przejęcia na rzecz Gminy udziałów wynoszących 48/144 części w nieruchomości położonej przy ul. Kuźnickiej
37. Zlecono podział nieruchomości przy ul. Filaretów – celem jej zbycia
38. Zlecono podział nieruchomości przy ul. Okrzei 46 w celu zbycia nieruchomości
39. Dalej prowadzone są prace związane z zamianą gruntów przy Placu 750-Lecia
40. Określona została wartość nieruchomości przeznaczonych do zamiany.
41. Zostało wszczęte postępowanie w sprawie uregulowania pozostałej części planowanej drogi w rejonie ul. Gliwickiej i Malinowej
42. Prowadzone są rozmowy z ANR w sprawie przejęcia na rzecz Gminy budynków oraz działek drogowych.
43. Prowadzone są rozmowy z ANR w sprawie pozyskania na rzecz Gminy terenu przeznaczonego pod ścieżkę rowerową.
44. Rozpoczęto procedurę komunalizacji działek 97/11 oraz 261/11

45. Wysłanie do Wojewody Śląskiego wniosku o przekazanie na rzecz Gminy Mikołów działek 789/5, 1252/3

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Zakończono aktem notarialnym zbycie działki nr 376/22 położonej w Mikołowie przy ul. Cienistej,
2. Zakończono aktem notarialnym zbycie działki nr 2983/66 położonej w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury,
3. zakończono aktem notarialnym zbycie działki nr 1037/136 położonej w Mikołowie przy ul. Miodowej
4. Zakończono aktem notarialnym zbycie działki nr 1036/136 położonej przy ul. Miodowej w Mikołowie
5. Zakończono aktem notarialnym zbycie działki nr 12578/39 położonych przy ul. Strzechy w Mikołowie
6. Wykupiono aktem notarialnym następną działkę zajętą pod ul. Młyńską oraz jedną działkę przeznaczoną na poszerzenie ul. Wodnej.
7. Wykupiono aktem notarialnym działkę przeznaczoną w planie zagospodarowania przestrzennego pod drogę łączącą ul. Malinową z ul. Gliwicką.
8. Przejęto z mocy prawa na rzecz Gminy na podstawie art. 73 - 2 działki zajęte pod ul. Buczka i 1 pod ul. Kowalską
9. Wypłacono odszkodowanie za grunt przejęty na rzecz Gminy na podstawie „specustawy”
10. Zakończono wznowienie granic przy ul. Sosnowej i przy Placu 750-Lecia.

D - inne:

1. Przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do sądowego ściągania zaległości dzierżawców
2. Wydawanie zgód na wjazd samochodów na płytę Rynku oraz zgód na zajęcie terenu na cele promocyjne firm
3. Analiza aktów notarialnych pod kątem opłaty planistycznej
4. Przygotowywanie ogłoszeń dotyczących zbycia nieruchomości gminnych do Dziennika Zachodniego, Gazety Wyborczej, na stronę internetową Urzędu Miasta, Biuletynu Informacji Publicznej, stronę Facebook
5. Bieżące wydawanie zgód na wejście w teren działek gminnych nie będących drogami, celem przeprowadzenia ciągów drenażowych, przewodów i urządzeń służących do przesyłania płynów, energii elektrycznej
6. Przy współpracy z Biurem Dotacji i Nadzoru nad Majątkiem rozstrzygnięto dwie części przetargu dotyczącego ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Mikołów
7. Monitorowanie oraz uzupełnienie dokumentów w sprawie dotyczącej roszczenia o odszkodowanie wobec Gminy Mikołów
8. Bieżąca ewidencja nieruchomości Gminy Mikołów- przygotowanie dokumentów OT i LT
9. Bieżące wprowadzanie umów dzierżawy oraz naliczanie czynszu dzierżawnego i opłat jednorazowych do systemu Rekord,
10. Badanie akt ksiąg wieczystych,
11. Dokonywanie zmian użytkowników wieczystych w ewidencji opłat za użytkowanie wieczyste
12. Bieżące zawieranie umów dzierżawy na cele rolne i cele nierolnicze, zawieranie umów użyczenia nieruchomości, a także dokonywanie ich zmian
13. Wizje w terenie dot. nieruchomości gminnych.
14. Udział w rozprawach administracyjnych dot. postępowania odszkodowawczego prowadzonego przed Starostą Mikołowskim,
15. Udział w rozprawie administracyjnej dot. aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego,
16. Modernizacja ewidencji mienia Gminy Mikołów
19. Przygotowanie zestawień nieruchomości dla Zakładu Gospodarki Lokalowej

BIURO ROZWOJU MIASTA
Kierownik Michał Bocheński
Rynek16, pok. nr 40
Tel. 32 324 84 63, 65, 61, 66, 68

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Pozyskaliśmy we współpracy z Biurem Rozwoju Systemów Informatycznych w dniu 10.05.2016 r. dofinansowanie, w wysokości 817 105,00 zł w ramach konkursu dla Działania 2.1. Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych Oś priorytetowa II. Cyfrowe Śląskie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, na realizację projekt pn. "Wirtu@lny Urząd – system elektronicznych usług publicznych w Gminie Mikołów" Jest to pierwsze uzyskane dofinansowanie w ramach nowej perspektywy budżetowej Unii europejskiej na lata 2014-2020.
2. W dniu 11 maja Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego zwiększył dofinansowanie projektu pn. „Przebudowa układu komunikacyjnego w dzielnicy Kamionka w Mikołowie” do 100% kosztów kwalifikowanych zadania. Kwota dofinansowania wyniesie: 3 206 599, 10 zł (wzrost o 480 989,87 zł). Jest to najwyższe procentowe dofinansowanie w historii pozyskiwania funduszy przez Gminę Mikołów ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. Przystąpiliśmy wraz z firmą Centrum Doradztwa Energetycznego Sp. z o.o. do badań ankietowych wśród mieszkańców Mikołowa dotyczących zapotrzebowania na instalacje fotowoltaiczną w ramach projektu „

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W dniu 22.04.2016 r. zakończono pozytywnie weryfikację wniosku o płatność końcową dla projektu pn. „Przebudowa układu komunikacyjnego w dzielnicy Kamionka w Mikołowie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2014. Wyplacono kwotę refundacji: 130 586,29 zł.
2. Wraz z Wydziałem Ochrony Środowiska jesteśmy w trakcie opracowywania wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych z terenu gminy Mikołów dot. usunięcia oraz zebrania azbestu z nieruchomości (ok. 40 zainteresowanych osób) dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach. Trwa procedura podpisywania umów z mieszkańcami.
3. Realizujemy projekt pt. „J-ednolita S-trategia T-erytorialna = spójny obszar funkcjonalny powiatu mikołowskiego poprzez wzmocnienie mechanizmów efektywnej współpracy JST”, w którym Gmina Mikołów jest partnerem wraz z powiatem oraz pozostałymi gminami powiatu. W ramach projektu trwają prace nad przygotowaniem, opiniowaniem oraz konsultowaniem następujących podstrategii w ramach zawartych umów z wyłonionymi w przetargach publicznych wykonawcami zadań:
 - 3.1. "Podstrategia: Wzmacnianie potencjału instytucjonalnego i skuteczności administracji publicznej na lata 2016-2025"
 - 3.2. "Podstrategia kształtowania przestrzeni publicznej (w tym rewitalizacji obszarów zdegradowanych i działania na rzecz rozwoju przestrzeni publicznych służących wzmocnieniu lokalnych więzi społecznych oraz opieki nad zabytkami) na lata 2016-2025 wraz z Planem Operacyjnym"
 - 3.3. „Podstrategia ochrony środowiska naturalnego i wspierania efektywności wykorzystania zasobów na lata 2016-2032”Poniższe podstrategie zostały przyjęte na sesji Rady Miasta:
 - 3.4. "Podstrategia przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu obszaru funkcjonalnego powiatu mikołowskiego wraz z przygotowaniem Planu Operacyjnego na lata 2016-2025"
 - 3.5. „Podstrategia rozwiązywania problemów demograficznych (dostosowanie oferty samorządów do cyklu życia człowieka; projekty na rzecz dzieci i młodzieży, osób w wieku produkcyjnym i poprodukcyjnym; rozwój usług z zakresu edukacji, opieki zdrowotnej; kultury i rekreacji) obszaru funkcjonalnego powiatu mikołowskiego wraz z przygotowaniem Planu Operacyjnego na lata 2016-2025”
 - 3.6. "Podstrategia ds. lokalnego rynku pracy, wspieranie zatrudnienia i mobilności pracowników wraz z przygotowaniem Planu Operacyjnego na lata 2016 - 2025"
 - 3.7. "Podstrategia - Promowanie zrównoważonego transportu i usuwanie niedoborów przepustowości w działaniu najważniejszych infrastruktur sieciowych wraz z przygotowaniem Planu Operacyjnego - na lata 2016-2025"
4. Prowadzimy zadania związane z członkostwem Gminy w Zarządzie Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – braliśmy udział w posiedzeniu Zarządu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego, Zgromadzeniu Ogólnym Śląskiego Związku Gmin i Powiatów, Walnym Zebraniu Członków Związku Subregionu Centralnego oraz w pracach grup roboczych (pozyskiwanie bieżących informacji o wdrażaniu funduszy europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020).
5. Uczestniczyliśmy w spotkaniu zorganizowanym przez Górnośląski Związek Metropolitalny w sprawie planowanych działań Górnośląskiego Związku Metropolitalnego w celu powstania Metropolii.
6. Kontynuujemy działania w celu przygotowania programów i projektów w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego – koordynacja organizacji spotkań oraz udział w pracach dotyczących przygotowania projektów w formule partnerstwa publiczno-prywatnego- koordynacja organizacji spotkań oraz udział w pracach dotyczących przygotowania projektów w formule partnerstwa publiczno-prywatnego.
7. W dniach od 12 maja do 15 maja odbyły się Dni Otwarte Funduszy Europejskich. Wzięło w nich udział ok. 3900 mieszkańców.
8. Uruchomiliśmy podstronę Biura Rozwoju Miasta na facebooku.

WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH

Naczelnik Izabella Konieczny

Rynek 16, pok. nr 33

Tel. 32 324 84 62

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wydział Spraw Społecznych w partnerstwie MDK, CIS i NGO rozpoczął prace związane z organizacją Dnia Aktywności Społecznej, który się odbędzie 4 czerwca br. na mikołowskim Rynku.
2. Z Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy oraz Kierownikiem Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie odbyło się kolejne spotkanie w celu określenia zakresu zadań przy wdrażaniu współpracy partnerskiej między Gminami Powiatu Mikołowskiego.
3. Z Dziennym Domem Pomocy odbyło się spotkanie w trakcie którego ustalono nowe zasady odpłatności dla pensjonariuszy DDP.
4. Rozstrzygnięto konkurs dla ngo „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”

5. Podpisano umowy z ngo na zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego.
6. Złożono 2 Małe Granty.
7. Podjęto działania w zakresie Uchwalenia Inicjatywy Lokalnej. Obecnie trwają spotkania wewnętrzne w celu określenia trybu wprowadzenia dokumentacji projektowych.
8. Odbyły się spotkania dla organizacji pozarządowych w tym:
 - 8.1. organizacyjne w ramach Dnia Aktywności Społecznej
 - 8.2. szkolenie z nowelizacji ustawy o stowarzyszeniach.
9. Zainicjowano spotkania w ramach Klubu Mam
10. Skończono prace związane z Budżetem Obywatelskim:
 - 10.1. Wprowadzono Uchwałę, Regulamin oraz Harmonogram BO
 - 10.2. 10 maja odbyło się spotkanie wewnętrzne z pracownikami zaangażowanymi w II edycję BO
 - 10.3. Trwają spotkania z mieszkańcami w ramach nowej edycji BO
 - 10.4. Na bieżąco są zamieszczane ogłoszenia w prasie lokalnej i na stronach internetowych, utworzono filmik instruktażowy obsługi portalu GIS,
 - 10.5. Opracowano materiały promocyjne, baner- trwa dystrybucja plakatów, folderków
 - 10.6. Na bieżąco trwa monitoring postępu prac realizacji projektów I edycji BO.
11. Na bieżąco jest prowadzona strona internetowa www.obywatelski.mikolow.eu, www.ngo.mikolow.eu oraz fanpage na Facebooku.
12. Zarząd Województwa Śląskiego przyjął do realizacji projekt Gminy Mikołów złożony w ramach RPO Województwa Śląskiego: "Postaw na lepsze jutro". Projekt będzie realizowany przez MOPS- Świetlicę Środowiskowo-Terapeutyczną.
13. Zakupiono materiały dydaktyczne w ramach programu profilaktyki.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wspólnie z Młodzieżowym Centrum Kariery Wydział Spraw Społecznych zorganizował Targi Pracy w Mikołowie, które odbyły się 12 maja br.

D - inne:

1. Realizowany jest projekt „Już pływam-pozalekcyjne zajęcia nauki pływania dla dzieci ze szkół podstawowych w Mikołowie”. Trwa analiza frekwencji dzieci na zajęciach nauki pływania. W ramach zadania odbywają się spotkania instytucji zaangażowanych w projekt w celu bieżącego monitoringu postępu finansowego i merytorycznego projektu.
2. Rozpoczęto realizację projektu „Mobilność kadry edukacji szkolnej”. Obecnie trwają procedury opracowywania dokumentacji przetargowej na realizację zadań w ramach projektu.
3. Gmina podpisała umowę na realizację projektu w ramach programu „Maluch-edycja 2016-moduł II”-
4. Gmina przystąpiła do projektu „e-Mocni: cyfrowe kompetencje, realne korzyści”. Porozumienie na rzecz realizacji projektu zostało zawarte z Fundacją Aktywizacja. Termin rozstrzygnięcia konkursu to sierpień 2016r.
5. Oczekujemy na Wyniki Ministerstwa Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej realizacji projektu „Nowe horyzonty integracji w środowisku lokalnym- animacja, edukacja, aktywizacja na rzecz zmniejszenia wykluczenia społecznego” oraz „Aktywne postawy młodzieży- podnoszenie kompetencji, przedsiębiorczości i odpowiedzialności w wymiarze środowiska”.
6. Oczekujemy na wyniki konkursu Banku Dziecięcych Uśmiechów Złożony przez MOPS do WBK „Poznaj swój kraj”.
7. Na bieżąco trwa koordynacja postępowania ws. zwrotu środków w ramach projektu „Nowy wymiar przedszkola wsparcie edukacyjne i specjalistyczne szansą dla 12 mikołowskich przedszkoli”: W dniu 4 maja Ministerstwo Rozwoju wydało decyzję o podtrzymaniu w całości decyzji Marszałka Województwa Śląskiego z dnia 5 lutego 2015r. W terminie 30 dni od otrzymania pisma Gmina przygotowuje Skargę do WSA.
8. Na bieżąco są weryfikowane sprawozdania ngo, odbywają się wizyty w siedzibach organizacji oraz w miejscach realizacji zadań publicznych. Pracownicy Wydziału na bieżąco biorą udział w inicjatywach podejmowanych przez organizacje pozarządowe.
9. Na bieżąco są wypełniane ankiety, raporty, sprawozdania z realizacji zadań w ramach Wydziału Spraw Społecznych.
10. Na bieżąco trwa współpraca przy przygotowaniu Gminnego Programu Rewitalizacji.
11. Na bieżąco są organizowane spotkania związane z realizacją projektów unijnych w Gminie
12. Trwa audyt związany z analizą dokumentacji ngo.
13. Podjęto kwestie konsultacji społecznych- analizowany jest Statut Gminy i Uchwała o konsultacjach społecznych
14. Analizowano dokumenty dot. Planowanych do ogłoszenia konkursów zit.
15. Przeprowadzono zapytania ofertowe na wynajem domków na Dni Aktywności Społecznej.

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do organizacji strefy EURO 2016.
2. Wsparcie działań związanych z II Edycją Budżetu Obywatelskiego – filmik instruktorzowy, druk mapek itp
3. Opracowanie nowej ulotki informacyjnej dla mieszkańców.
4. Wdrożenie nowych metod promocji wydarzeń w centrum, sołectwach i dzielnicy Kamionka.
5. Rozpoczęcie pracy nad nową stroną internetową.
6. Nagrywanie oraz montaż zapowiedzi nadchodzących wydarzeń w formie wideo.
7. Nagrywanie oraz montaż filmów promujących miasto.
8. Przygotowania do promocji Dnia Mikołowa.
9. Realizacja wideo promującego m.in. Jarmark Staroci.
10. Realizacja zdjęć do filmu promującego Instytut Mikołowski.
11. Przywiezienie i instalacja wystawy z Muzeum Historii Katowic p.t "Paweł Steller Artysta deportowany".
12. Realizacja zdjęć do Kulturalnych Zapowiedzi.
13. Organizacja Mikołowskiego Jarmarku Staroci.
14. Udział w konferencji prasowej promującej Preindustriadę.
15. Wycieczka klasy 2B z I LO w Mikołowie.
16. Promocja weekendu z historią i kulturą w prasie i radio oraz na plakatach.
17. Weekend z historią i kulturą: Otwarcie wystawy "Paweł Steller Artysta deportowany", Organizacja zwiedzania Kościoła św. Jana i odkrywanie tajemnic cmentarza ewangelickiego w Mikołowie.
18. Weekend z historią i kulturą: Pokazy grupy rekonstrukcyjnej Gruppe Mergen, wykład Tomasza Świderega o Walkach w Mikołowie i na Górnym Śląsku w 1939-1945 roku. Nocny pokaz filmów o historii Mikołowa.
19. 17.05 Wycieczka Sekcji „Przeszłość i teraźniejszość” przy Cieszyńskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku p.t „Poznajemy Ziemię Mikołowską”

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 5 Rajd Mikołowsko-Żroski
2. Pierwszy Mikołowski Night Skating
3. Kontynuujemy opracowanie i publikowanie informacji w prasie lokalnej i ogólnopolskiej (Newsweek) oraz mediach elektronicznych (Onet).
4. Upowszechnianie informacji dot. bieżącej działalności Urzędu Miasta i wydarzeń w śląskich rozgłośniach radiowych (Polskie Radio Katowice, Radio eM, Radio Express).
5. Kontynuujemy przygotowania do Rajdu Samochodów Zabytkowych.
6. Wsparcie organizacyjne przy organizacji Dnia Godności Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną.
7. Kontynuujemy promowanie wydarzeń przez rozwieszanie plakatów na tablicach informacyjnych.
8. Wysyłanie powiadomień przez stronę www.powiadomienia.mikolow.eu.
9. Aktualizacja strony www.adresy.mikolow.eu.
10. Bieżąca aktualizacja treści na stronie www.mikolow.eu.
11. Kontynuujemy przygotowanie do wydarzenia „Letnie Granie w Mikołowie”.
12. 22.04 zakończenie i demontaż wystawy "Obrazki ze Śląska" oraz spotkanie z Aleksandrem Lubiną autorem książki Mimry z mamrami. Hanek i oni (elwry, lebry, pamponie, soronie, hadzianie i barbary) – albo o moich przodkach i zadkach.
13. 24.04 prace przy porządkowaniu wystawy stałej: Mieszkanie starki i starzyka.

D - inne:

1. Przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Bujakowie.
2. Koordynator do spraw – wprowadzenie do systemu i nadzór nad poprawnością sprawozdań rocznych wymaganych przez Urząd Statystyczny.

BIURO ROZWOJU SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

Kierownik Jadwiga Lisztwan

Rynek 16, pok. nr 27

Tel. 32 324 84 04

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przyznanie dofinansowania w ramach projektu „Wirtu@lny Urząd - system elektroniczny usług publicznych”. Współpraca z Urzędem Marszałkowskim celem zawarcia umowy o dofinansowanie.
2. Prace związane z opublikowaniem ortofotomapy z 2012r.
3. Aktualizacja serwisu „Sieć uzbrojenia” na podstawie danych dotyczących umów wod-kan otrzymanych z ZIM.
4. Aktualizacja danych w zakresie serwisu „Zieleń Miejska”.

5. Weryfikacja bazy danych numerów adresowych pod kątem synchronizacji z danymi Zakładu Inżynierii Miejskiej, zbiorami ewidencji ludności.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Publikacja modułu Budżet Obywatelski na potrzeby II edycji na portalu gis.mikolow.eu
2. Publikacja nowego serwisu „Zmiany w planach 2013-2015”.

BIURO OBSŁUGI INFORMATYCZNEJ

Kierownik Artur Salwerowicz

Rynek 16, pok. nr 26

Tel. 32 324 84 07, 08

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przejście procesu kontroli licencji na oprogramowanie firmy Microsoft.
2. Przepięcie Referatu Lokalowego w budynku przy ul. Kolejowej 2 na łączę Silesianet.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Audyty informatyczne Urzędu Miasta Mikołów – wdrażanie poprawek.

WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA

Naczelnik Sabina Winnicka-Mrowiec

Rynek 16, pok. nr 24

Tel. 32 324 85 56

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto obsadę terenów zielonych przy Białym Domku

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Wraz z Biurem Rozwoju Miasta trwają prace zmierzające do wystąpienia o dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zadania „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mikołów - etap I” – przygotowywane są wymagane dokumenty.
2. Zakończono nabór wniosków do Konkursu na najpiękniejszą zieleń w Mikołowie w 2016 roku „Mój ogród strefą piękna” w trzech kategoriach zieleń towarzysząca zakładom pracy, firmom, restauracjom, hotelom; ogrody przydomowe; balkony i tarasy.
3. Trwa współpraca przy tworzeniu dokumentu strategiczno - operacyjnego pn. „Podstrategia ochrony środowiska naturalnego i wspierania efektywności wykorzystania zasobów na 2016-2032 rok.”
4. Trwają prace zmierzające do podłączenia wszystkich mieszkańców, którzy mają taką możliwość, do kanalizacji miejskiej.
5. Prowadzone są postępowania dotyczących zezwolenia na usunięcie drzew rosnących w pasach drogowych dróg wojewódzkich oraz powiatowych.
6. Udzielane są dotacje celowe na budowę nowych przyłączy kanalizacyjnych odprowadzających ścieki bytowe lub komunalne z budynków mieszkalnych .
7. Trwają prace zmierzające do usunięcia z terenów gminnych drzew stanowiących zagrożenie oraz drzew chorych, obumarłych.
8. Zinventaryzowano zieleń na skwerze przy dworcu autobusowym i kolejowym w związku z przygotowywanym projektem „Centrum przesiadkowe wraz z infrastrukturą drogową przystankową oraz parkingową” celem wytypowania najcenniejszych okazów.
9. Obsadzono kwiatami donice w obrębie rynku oraz ustawiono donice z kwiatami i roślinami ozdobnymi na murze po budynku policji.
10. Kontynuowane są prace zmierzające do zagospodarowania zielenią Pasażu Jesionowego.

D - inne:

1. Prowadzone są profile na portalu facebook – Ogrodniczka Miejska Mikołowa oraz Szkody Górnicze Mikołów.
2. Założono nowy profil na portalu facebook Wydziału Ochrony Środowiska
3. Uczestniczyliśmy w posiedzeniach Komisji Ochrony Środowiska oraz Geologii i Górnictwa Śląskiego Związku Gmin i Powiatów.
4. Uzupełniane są dane dotyczące Gminy na portalach: bazaazbestowa.gov.pl, bazaooos.gdos.gov.pl
5. Współobsługa platformy e-puap

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

Naczelnik Grażyna Socha

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Prace nad zmianą uchwały nr X/215/2015 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 30.06.2015 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Odbyło się posiedzenie Komisji Mieszkaniowej działającej przy Burmistrzu Mikołowa zorganizowane przez Referat Lokalowy i Dodatków Mieszkaniowych. Przydział jednego lokalu mieszkalnego.
2. Przeprowadzenie kontroli przedsiębiorców korzystających z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Burmistrza.

BIURO ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM

Kierownik Tomasz Wierzbica

Rynek 16, pok. nr 28, 30

Tel. 32 324 85 51, 52

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie treningu Akcji Kurierskiej (plan, dokumentacja, szkolenia osób biorących udział w treningu).
2. Przeprowadzenie treningu Akcji Kurierskiej z udziałem przedstawiciela Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego kontrolującego trening.
3. Aktualizacja dokumentacji Systemu Wczesnego Ostrzegania poprzez sporządzenie wykazu osób wchodzących w skład systemu zbierania informacji na potrzeby SWO.
4. Aktualizacja dokumentacji Przygotowań Podmiotów Leczniczych Miasta na Potrzeby Obronne Państwa.
5. Aktualizacja Planu Funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych na terenie Mikołowa.
6. Udział z przedstawicielami Śląskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w przeglądzie cieków wodnych i ocenie ich stanu na terenie Gminy.
7. Analiza wykorzystania zasobów w jednostkach OSP na terenie Gminy.
8. Analiza finansowych potrzeb jednostek OSP z terenu Gminy.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Podjęcie działań w celu wyjaśnienia problematyki związanej z pomocą rannej zwierzynie łownej ulegającej nagminnie wypadkom drogowym i związanym z tym ponoszeniem przez Gminę kosztów finansowych.
2. Obciążenie Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach kosztami poniesionymi przez Gminę Mikołów w Mikołowie w Mikołowie 2016 roku na udzielanie pomocy rannej zwierzynie łownej i wypracowanie stanowiska Urzędu w tej sprawie.
3. Prowadzenie postępowań z zakresu zamówień publicznych na zakupy towarów i usług
4. Sporządzenie wniosku na zakup ze środków zewnętrznych urządzenie hydraulicznego dla OSP Paniowy w ramach działania 5.5 "doposażenie służb ratowniczych".
5. Przygotowanie obchodów Dnia Strażaka.
6. Współprzygotowanie projektu uchwały dotyczącej dotacji do sprzętu ratowniczego OSP.

WYDZIAŁ FINANSOWY

Naczelnik Renata Kozłowska

Rynek 16, pok. nr 10

Tel. 32 324 85 35

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Sporządzono 10 Zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w budżecie miasta Mikołów na rok 2016 oraz 11 zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Miasta Mikołów. Zmiany dokonywane były na uzasadnione i umotywowane wnioski dysponentów środków, w celu zabezpieczenia prawidłowego ich funkcjonowania oraz oszczędnego i racjonalnego wykorzystania tych środków. W/w dokumenty dostępne pod adresem : <http://bip.mikolow.eu/index.php/kategoria2/13>
2. Przygotowano uchwałę dotyczącą zmian w budżecie, do przedstawienia na sesji Rady Miasta dnia 24.05.2016r. dotyczącą m.in :

zwiększenia planu dochodów z tytułu :

- 2.1. wpływu dotacji celowej ze środków europejskich tytułem częściowego zwrotu poniesionych wydatków w latach ubiegłych na zadaniu pn. „Przebudowa układu komunikacyjnego Kamionka”,
- 2.2. wpływu środków z tytułu odpłatności za pobyt w naszych przedszkolach dzieci z innych gmin,
- 2.3. wpływu uzyskanych odszkodowań z firm ubezpieczeniowych a dotyczących szkód w placówkach oświatowych,
- 2.4. wpływu środków z tytułu wyegzekwowania nienależnie pobranych stypendiów socjalnych,

2.5. zawarcia umowy z Ministerstwem Sportu i Turystyki na realizację zadania publicznego w zakresie zajęć pozalekcyjnych w temacie powszechnej nauki pływania dla dzieci szkół podstawowych w Mikołowie pn. „Umiem pływać” i „Już pływać”.

zwiększenia planu wydatków z tytułu m.in.:

2.6. przeznaczenie dotacji celowej dla Powiatu Mikołowskiego na współfinansowanie 50% zadania inwestycyjnego pn. „Budowa chodnika przy ul. Nowy Świat”,

2.7. zabezpieczenia środków na dotacje celowe dla Ochotniczych Straży Pożarnych w Mikołowie, Śmiłowicach, Bujakowie, Kamionce, Mokrem i Paniowach.

2.8. zabezpieczenie środków finansowych na zadania inwestycyjne pn. „Termomodernizacja budynku mieszkalnego położonego na os. Mickiewicza nr 8”, „Remont kapitalny korytarza wraz z klatką schodową na parterze Zespołu Szkół nr 3 w Bujakowie”, „Rozbudowa Szkoły Podstawowej nr 4 w Mikołowie”, „Modernizacja łazienki w Przedszkolu nr 11”,

2.9. bieżących remontów pomieszczeń, urządzeń i instalacji w placówkach oświatowych oraz wykupy gruntów,

2.10. realizacji zadania publicznego „Umiem pływać” i „Już pływać”

3. Dokonano koniecznych zmian w załączniku inwestycyjnym polegających na utworzeniu nowych w/w zadań bądź dostosowaniu wysokości środków między już utworzonymi zadaniami do faktycznie przewidywanych kosztów. Projekty w/w uchwał do wglądu pod adresem: <http://bip.mikolow.eu/index.php/dokumenty/7811>

4. Rozpoczęto wstępne przygotowania do przeprowadzenia konsolidacji w zakresie podatku VAT Gminy z jej jednostkami organizacyjnymi zgodnie z wyrokiem TSUE z dnia 29.09.2015 w sprawie C-276/14 i w oparciu o projekt ustawy o zasadach rozliczeń w podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków europejskich przez jednostki samorządu terytorialnego oraz o zmianie ustawy o finansach publicznych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Opracowano i przedłożono Zarządowi JST roczne sprawozdanie finansowe Gminy za rok 2015 (publikowane w ZBM 819/134/16 z dn. 27.04.2016r.) składające się z :

1.1. Bilansu z wykonania budżetu Gminy Mikołów,

1.2. Bilansu jednostki budżetowej-sprawozdanie łączne jednostek budżetowych,

1.3. Zestawieniu zmian w funduszu- sprawozdanie łączne jednostek budżetowych oraz

1.4. Rachunku Zysków i Strat-sprawozdanie łączne jednostek budżetowych.

2. Przygotowano i złożono Zarządowi JST sprawozdania budżetowe za miesiąc kwiecień 2016 :

2.1. Rb 27S – z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego

2.2. Rb 28S – z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego

3. Opracowano, wprowadzono i przedłożono Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach zmiany w budżecie, planie dochodów i wydatków oraz Wieloletniej Prognozie Finansowej Urzędu Miasta Mikołów na lata 2016-2025, uchwalone na sesji w dniu 26 kwietnia 2016r.

WYDZIAŁ PODATKOWY
Naczelnik Wydziału Jolanta Cynar
Rynek 16, pok. nr 58
Tel. 32 324 84 30

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowujemy do podania do publicznej wiadomości informację obejmującą:

1.1. Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia, za 2015 r.

1.2. Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej w 2015 r.

BIURO DOTACJI I NADZORU NAD MAJĄTKIEM
Kierownik Mariola Witkowicz

Rynek 16, pok. nr 14
Tel. 32 324 85 62, 65, 58

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Sporządzenie uchwały na dotację celową dla Powiatu Mikołowskiego na współfinansowanie budowy Centrum rehabilitacji w Wyrach.

2. Zgłoszenie do ubezpieczyciela szkód zgłoszonych przez poszkodowanych (osoba fizyczna, jednostka organizacyjna Gminy)

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Rozstrzygnięcie przetargu na ubezpieczenie majątku Gminy i OC.
2. Podpisanie umowy na ubezpieczenie majątku Gminy i OC.

BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Kierownik Andrzej Muszyński

Rynek 16, pok. nr 23

Tel. 32 324 84 06, 05

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przygotowano i uruchomiono postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego: Wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniu kotłowni Szkoły Podstawowej Nr 4 w Mikołowie – Kamionce przy ul. Katowickiej 122.
2. Przygotowano i uruchomiono postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego: Wymiana instalacji elektrycznej z towarzyszącymi robotami budowlanymi w budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Polskich Olimpijczyków przy ul. Bandurskiego 1 w Mikołowie.
3. Przygotowano i uruchomiono postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego: Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie remontu alejek w parku przy ul. Zamkowej w Mikołowie – Mokrem.
4. Dokonano wyboru oferty na usługi ubezpieczeniowe:
 - 4.1. Część 1 zamówienia: Ubezpieczenia mienia, odpowiedzialności cywilnej Urzędu Miejskiego Mikołów i gminnych jednostek organizacyjnych - wybrano ofertę wykonawcy: Powszechny Zakład Ubezpieczeń S.A., Cena oferty: 215 787,00 zł.
 - 4.2. Część 3 zamówienia: Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, auto-casco, NNW, assistance, auto szyby) pojazdów stanowiących własność lub użytkowanych przez Gminę Mikołów, a także użytkowanych przez jednostki ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Mikołów – wybrano ofertę wykonawcy: Sopotockie Towarzystwo Ubezpieczeń Ergo Hestia S.A., cena oferty: 59 834,98 zł. Unieważniono Część 2 zamówienia: Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków ochotniczych straży pożarnych i młodzieżowych drużyn pożarniczych Gminy Mikołów - brak ofert.
5. Unieważniono postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego: Zaprojektowanie i wykonanie siłowni na świeżym powietrzu i karuzeli w Mikołowie przy ul. Konopnickiej na parceli 2153/64 – brak środków finansowych do ceny najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym uruchomiono ponownie postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego.
6. Dokonano wyboru oferty na realizację zamówienia: Zaprojektowanie i wykonanie altany drewnianej z miejscem na ognisko (grill) oraz siłowni na świeżym powietrzu w Mikołowie przy ul. Nowy Świat, Wodna, parcela 367/35. Wybrano ofertę wykonawcy: FHU HUSE Sebastian Hulbój z Bielska – Białej, cena oferty: 58 215,90 zł, w tym moduł 1: 56 949,00 zł.
7. Dokonano wyboru oferty na realizację zamówienia: Zaprojektowanie i wykonanie altany drewnianej
Przygotowano i uruchomiono postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego: Zaprojektowanie i wykonanie siłowni zewnętrznej na działce nr 1242/120 w Mikołowie Borowej Wsi przy ul. Równoległej 2 „Siłownia pod chmurką”. Wybrano ofertę wykonawcy: FIT PARK Sp. z o.o. Sp.K. z Torunia, cena oferty: Moduł 1: 41 660,10 zł, Całość 43 412,85 zł
8. Dokonano wyboru oferty na realizację zamówienia: Zaprojektowanie i wykonanie siłowni zewnętrznej na działce nr 304/36 w Mikołowie Paniowach przy ul. Mokierskiej/Szymankiewicza. Wybrano ofertę wykonawcy FIT PARK Sp. z o.o. Sp.K. z Torunia, cena oferty: Cena oferty: 28 382,28, w tym Moduł 1 26 629,50 zł.
9. Dokonano wyboru oferty na realizację zamówienia: Zaprojektowanie i wybudowanie: Rodzinna Dolina – Strefa zabawy i rekreacji os. Kochanowskiego w Mikołowie. Wybrano ofertę wykonawcy: Jolanta Kozłowska JOKO, cena oferty: 168 300,00 zł w tym moduł 1: 165 900,00 zł.
10. Dokonano wyboru oferty na realizację zamówienia: Zaprojektowanie i wykonanie placu zabaw w sąsiedztwie boiska ORLIK na działce nr 2009/21 przy ul. Grażyńskiego/ Słowackiego. Wybrano ofertę wykonawcy: MAGIC GARDEN Daniel Gacek z Pakości, cena oferty: całość 135 300,00 zł, w tym moduł 1: 134 070,00 zł.
11. Dokonano wyboru oferty na realizację zamówienia: Zaprojektowanie i wykonanie siłowni zewnętrznej na działce nr 2157/14 przy ul. T Kościuszki. Wybrano ofertę wykonawcy: 4STB Sp. z o.o. z Zielonej Góry, cena oferty: 58 999,00 zł, w tym Moduł 1: 56 799,00 zł.
12. Uruchomiono postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki (zamówienie uzupełniające) na odbiór i transport odpadów. Zaproszono do negocjacji wykonawcę Remondis Górny Śląsk Sp. z o.o. z Rudy Śląskiej.

D - inne:

1. Udział w dialogu technicznym „Rozbudowa kąpieliska otwartego w Mikołowie”.

ADMINISTRATOR BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI

Grzegorz Szymański

Rynek 16, pok. nr 40

Tel. 32 324 84 22

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Prowadzenie kontroli w Dziennym Domu Pomocy w zakresie wybranych zagadnień gospodarki finansowej.
2. Prowadzenie prac nad wdrożeniem rekomendacji zawartych w raporcie z przeprowadzonego w Urzędzie audytu diagnostycznego bezpieczeństwa i ochrony informacji
3. Przyjmowanie oświadczeń majątkowych za rok 2015 od osób zobowiązanych do ich złożenia Burmistrzowi Miasta. Sprawdzenie kompletności i prawidłowości wypełnienia oświadczeń przed zamieszczeniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu. Skanowanie oświadczeń w celu zamieszczenia ich w w/w Biuletynie.
4. Sprawdzenie prawidłowości przeprowadzenia przez Referat Gospodarki Nieruchomościami jednej procedury poprzedzającej zbycie nieruchomości gminnej w drodze bezprzetargowej i jednej procedury poprzedzającej przetarg na zbycie nieruchomości gminnej.

D - inne:

1. Przygotowanie odpowiedzi na pismo Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w/s informacji na temat podstaw prawnych i sposobu korzystania z nieruchomości gminnych przez KS Burza Borowa Wieś i Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie.
2. Udział w pracach komisji rekrutacyjnej przy naborze kandydatów do pracy na stanowisko Specjalisty – Koordynatora w Biurze Radców Prawnych.
3. Realizacja zadań z zakresu zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji – przygotowywanie dla pracowników Urzędu upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz aktualizowanie rejestru w/w upoważnień.

BIURO KADR, PŁAC I ARCHIWUM ZAKŁADOWE

Kierownik Celina Kubiak

Rynek 16, pok. nr 49

Tel. 32 324 85 45

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Trzech pracowników objęto służbą przygotowawczą.
2. W związku z toczącymi się w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego postępowaniami wyjaśniającymi dotyczącymi rozbudowy domów, budynków gospodarczych, zmian właścicieli budynków wydane zostały w tej sprawie odpowiednie dokumenty.
3. Udzielanie odpowiedzi na wystąpienia sądów, komorników, prokuratury i innych instytucji.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dwóch pracowników zakończyło służbę przygotowawczą.
2. Zakończono nabory na dwa stanowiska urzędnicze.
3. Wprowadzono do stosowania nowy regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miasta zatrudnionych w oparciu o umowy o pracę.

D - inne:

1. Przygotowywanie informacji związanych z zapytaniami w ramach informacji publicznej zapytań pisemnych i przesyłanych drogą e-mailową.
2. Udzielanie instruktażu pracownikom dokonującym archiwizacji, przygotowanie do brakowania dokumentów znajdujących się w archiwach Urzędu Miasta.

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

Kierownik Roman Naleśnik

ul. Kolejowa 2

tel. 32 226 25 51, 226 41 87

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

Dział Remontów Dróg

1. Remonty częściowe dróg asfaltowych – ulice: św. Wojciecha, Słowackiego, Młyńska, Górnicza, 750-lecia, Prusa, Szafranka, Wyzwolenia-wjazd pogotowie, Zielona, Rajcy, Wspólna, Szarotek, Zrębowa, Kąty, duży remont ul. Myśliwska;
2. Remonty częściowe dróg gruntowych - ulice: Kosów, Kościuszki-Cicha, Jagodowa, Poziomkowa, Chabrów, Paprotek, Szafranka zjazd, Dzwonkowa, parking PTTK, Strażacka, Dolina Jamny, Buczka

boczna, Zbożowa boczna, Zielona, Brzozowa, Jasna, Wodna;

- Inne prace wykonywane przez Dział Remontów Dróg: przewóz donic Norwida, Gliwicka odbudowa przystanku, uzupełnienie elementów fontanny, Plebiscytowa uzupełnienie kostki granitowej, Młyńska naprawa wpustu, likwidacja zapadliska Powstańców 7;

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów - odnotowano 4119 przyjęć odpadów selekcyjnych.

Dział Zieleni i Oczyszczania Miasta

- Wycinka drzew na działkach gminnych przy ulicach: Nowy Świat, Żwirki i Wigury-Nowy Świat;
- Wycinka samosiewów, wywóz odpadów, porządkowanie działek gminnych przy ulicach: Jasna, Poprzeczna;
- Wykonanie nawodnienia Pasaż Jesionowy, rozłożenie trawy na pierwszej rabacie.
- Koszenie terenów zielonych - centrum miasta, Kamionka, Borowa Wieś, Śmiłowice, Mokre, Bluszcz-Grażyńskiego, Regielowiec, Stolarska, Reta.
- Inne prace: montaż desek w ławkach Rynek, wymiana piasku w piaskownicach, dowóz ziemi i niwelacja rabat Pasaż Jesionowy, Biały Domek, czyszczenie krat na potoku Gniotek, obsługa Dnia Ziemi;
- Pielenie, uzupełnienia kory i żwiru na rabatach plac 750-lecia, Planty, Bandurskiego Hala, Kapliczka Pszczyńska, Kamionka, skarpa św. Wojciecha, skarpa XXX-lecia;
- Wykonanie nasad roślinnych materiałem z fontanny – Pomnik Ofiar Faszyzmu, tył targowiska, zakup i obsada skrzynek na murze parking przy UM;
- Mechaniczne zmiatanie dróg gminnych – Centrum, Regielowiec, usuwanie namułu po ulewie, udrażnianie wpustów Centrum, Kamionka, Reta, Paniowy;
- Mycie pomników św. Wojciecha i Ofiar Faszyzmu;
- Montaż ławek ul. Stolarska, malowanie i rozwożenie koszy ulicznych Centrum, Regielowiec, Reta, Śmiłowice;
- Przeniesienie placu zabaw w Bujakowie;
- Wykonanie remediacji stawów Planty;

ZARZĄD SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI MIKOŁOWSKICH

Dyrektor Elżbieta Muszyńska

ul. Karola Miarki 9

tel. 32 226 20 54

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

- Rozpoczęto weryfikację projektów organizacyjnych szkół i przedszkoli dla których organem prowadzącym jest gmina Mikołów.
- Ogłoszono konkursy na dyrektorów : Zespoły Szkół nr.2 a także Przedszkoli nr.3 i 4.
- Trwa kalkulacja potrzeb dla otwieranych oddziałów przedszkolnych.
- Dokonywana jest analiza (po pięciu miesiącach) kosztów i potrzeb w mikołowskich placówkach, dotycząca zarówno plac jak i wydatków rzeczowych.
- Rozpoczęto rozliczanie wyjazdów dzieci klas III na tzw. „Zielone Szkoły”.
- Weryfikowane są zgłoszenia rodziców dzieci klas II do programu Ministerstwa Sportu i Turystyki „Już pływam”.
- Przygotowano i podpisano umowę z firmą Vulcan na weryfikację projektów organizacyjne mikołowskich szkół.
- Przygotowywane są nowe wzory dokumentów przy ubieganiu się o Stypendium Burmistrza w związku ze zmianą uchwały w tej sprawie.
- Rozpoczęto zbieranie wniosków na dowozy dzieci do szkół w roku szkolnym 2016/2017.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

- Trwają prace organizacyjne tegorocznych kolonii. Kompletowany jest personel i zbierane karty kolonijne dzieci.
- Organizowany jest wyjazd młodzieży na Europejskie Spotkania Młodzieży 2016 do Meiningen.
- Po dokonanej wycenie złożono wnioski do Ministerstwa Edukacji Narodowej o środki na wyposażenie gabinetów medycznych w szkołach.
- Dokonano przeliczeń do subwencji oświatowej i przygotowano wnioski o zwiększenie środków z tytułu wzrostu ilości dzieci niepełnosprawnych.
- Dokonano wraz z Sanepidem czynności kontrolnych w Szkole Podstawowej nr.4.
- Przygotowano pisma wyjaśniające dla: Sanepidu, Biura Rzecznika Praw Dziecka i Komisji Rady Miejskiej nr.6 odnośnie sytuacji w Szkole Podstawowej nr.4.
- Nadzorowano wykonanie prac i rozliczono umowę „Usunięcie szkody po zalaniu „ w Przedszkolu nr.3.
- Nadzorowano i rozliczono prace wynikające usuwania awarii instalacji elektrycznej i odgromowej w: Przedszkolach nr.3,11,12 i Zarządzie Szkół i Przedszkoli. Instalacji sanitarnej i gazowej w: Gimnazjach 1 i 2, a także Przedszkolach 8 i 9.
- Monitorowano usuwanie awarii w : Gimnazjum nr.1, Szkołach Podstawowych nr.3 i 4, Przedszkolach nr.5 i 8.
- Opracowano kosztorysy inwestorskie na wykonanie remontów:

- 10.1. Malowanie łazienek dziewcząt i chłopców na parterze w Szkole Podstawowej nr.5
- 10.2. Remont kapitalny posadzek sal II i IV piętra oraz pomieszczeń administracyjnych wraz z malowaniem w Gimnazjum nr.1.
- 10.3. Remont kapitalny posadzek korytarza parteru wraz z malowaniem w Zespole Szkół nr.3.
- 10.4. Malowanie sal i renowacja parkietów w Zespole Szkolno- Przedszkolnym.
- 10.5. Malowanie parteru i klatki schodowej I piętra w Przedszkolu nr.6
- 10.6. Sali gimnastycznej wraz z modernizacją pomieszczeń zaplecza w Szkole Podstawowej nr.7.
11. Przeprowadzono przetarg i zawarto umowę na przewóz dzieci niepełnosprawnych do szkół na rok szkolny 2016/2017.

D - inne:

1. Analiza dokumentów prawnych i publikowanych uchwał w sprawie tworzenia Centrów Usług Wspólnych.

ŻŁOBEK
Dyrektor Grażyna Moczko
 ul. Krakowska 30
 tel. 32 327 30 27

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowywanie dokumentacji do przetargu na meble.
2. Ogłoszenie przetargu na meble.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Przygotowanie materiału dydaktycznego do występów z okazji Dnia Matki i Ojca – próby przedstawień.
2. Wykonanie zdjęć podczas zajęć i spacerów oraz umieszczenie ich na stronie internetowej i facebooku.
3. Wypisywanie zaświadczeń o pobycie dziecka w żłobku celem przedłożenia w przychodni zdrowia do uzyskania bezpłatnego szczepienia.
4. Dokonanie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta Mikołów wynikające z otrzymanej dotacji programu „Maluch”.

MIEJSKI DOM KULTURY
Dyrektor Izabela Paździorek-Jakubowska
 Rynek 19
 Tel. 32 226 21 47, 738 09 46

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Spotkania z panią psycholog Bernadetą Szymik – Kozaczko – 5 i 19 maja.
2. Targi Rękodzieła Artystycznego – 13 – 14 maja.
3. Weekend z Historią i Kulturą: Wieczór z kulturą – przedstawienie „Królowa na Ziarnku Grochu” Fabryka Kultury – 14 maja.
4. XXVI Mikołowskie Dni Muzyki – przygotowania organizacyjne i rozpoczęcie koncertów,
 21 maja – 11 czerwca:
 21.05. 2016 (sobota) - Koncert inauguracyjny Lwowski wirtuozi,
 22.05.2016 (niedziela) - Recital organowy Stefan de Wijert (Amsterdam),
 25.05. 2016 (środa) - Royal String Quartet,
 28.05 2016 (sobota) - Recital organowy Karel Martinek (Czechy - Olomouc),
 29.05.2016 (niedziela) - Koncert jazzowy
5. Przygotowania do Impresji Mikołowskich w postaci opracowania materiałów do druku, organizacji cateringu, przygotowania bazy noclegowej itp.
6. Serce dla matki – wspólnie tworzymy upominki dla mam – impreza na rynku dla dzieci – 25 maja.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy:
 - 1.1. Galerię MDK – otwarcie wystawy malarstwa Jana Goraja – 6 maja,
 - 1.2. Galerię Podróżniczą – „Survival w podróży” - Krzysztof Lewicki i Klaudia Jadwiszczyk Active Knots 10 maja,
 - 1.3. Galerię 33 – otwarcie wystawy fotografii „Też marzymy” – Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym koło w Mikołowie – 11 maja,
2. Rozesłany został newsletter do grupy odbiorców.
3. Wykonane zostały ulotki w ilości: 400 sztuk promujące nasze działania.
4. Promujemy i informujemy na bieżąco o naszych imprezach na stronie www i na facebooku.

D - inne:

1. Nasi pracownicy byli odpowiedzialni za obsługę techniczną koncertów i imprez odbywających się na

scenie w sali widowiskowej oraz na Rynku:

- 1.1. II Konferencja Powiatowa Stowarzyszenia „Batut”, warsztaty: Mikroorganizmy i ich praktyczne zastosowanie w domu i ogrodzie – 7 maja,
- 1.2. święto strażaków Florian – impreza plenerowa – 7 maja,
- 1.3. Dzień Godności Osoby z Niepełnosprawnością Intelektualną – 12 maja,
- 1.4. Weekend z historią i kulturą – Poetycki Zatarg Muzyczny – prezentacja wierszy poetów śląskich - na Rynku – 13 maja,
- 1.5. Dzień Rodziny – Przedszkole nr 2 – 19 maja,
- 1.6. Dzień Mamy – Przedszkole nr 12 – 23 i 24 maja.
2. Udostępniamy sale na spotkania, prezentacje i szkolenia:
 - 2.1. akcja krwiodawstwa – 6 maja,
 - 2.2. szkolenie z Urzędu Miasta – 9 maja,
 - 2.3. wynajem sali na próby dla Przedszkola nr 2 – 13 i 17 maja,
 - 2.4. koło gospodyń wiejskich – spotkanie - 16 maja,
 - 2.5. Diabetycy – zebranie – 18 maja,
 - 2.6. Komitet Obrony Demokracji – zebranie – 20 maja,
 - 2.7. wynajem sali na próbę dla Przedszkola nr 12 – 20 maja.
3. Wyjazd chóru mieszanego „Chopin” z Bujakowa do NOSPR-u i udział w koncercie jubileuszowym Jerzego Maksymiuka – 2 maja,
4. Chór mieszany „Chopin” - oprawa muzyczna uroczystości jubileuszu 90 – lecia OSP Bujaków – 22 maja.
5. Udział zespołu fletowego „Capelli Nicopolensis” w Konkursie Fletowym w Kobiórze – 23 maja.
6. Wyjazd zespołu regionalnego „Mikołowianki” do Bambergu – Niemcy, udział w procesji, koncerty na zamku Sassanfurt i w bazylice Vierzeheiligen – 25 – 29 maja,
7. Chór mieszany „Chopin” – plenerowe nabożeństwo majowe – 29 maja.

INSTYTUT MIKOŁOWSKI

Dyrektor Maciej Melecki

ul. Jana Pawła II 8/5

tel. 32 738 07 55

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Zorganizowaliśmy spotkanie promocyjne nowego tomu wierszy Waldemara Jochera pt. Przetrwalnik.
2. Zorganizowaliśmy lekcję dla mikołowskiej młodzieży z Gimnazjum nr 1. Przedmiotem lekcji była działalność IM oraz twórczość patrona IM – Rafała Wojaczka. Swoją inicjatywą IM powraca do spotkań z młodzieżą szkolną, mając w swojej ofercie lekcje z zakresu: Poezja polska po 1945 r., Współczesna poezja polska po 1989 r., Życie i twórczość Rafała Wojaczka (1945-1971).
3. Zorganizowaliśmy w dniach 12 i 13 maja Mikołowski Maj Poetycki, podczas którego odbyło się spotkanie autorskie jurorów XXIV edycji OKP im. R. Wojaczka – Rafała Gawina, Przemysława Owczarka, Marcina Czerkasowa (12. 05). Dnia następnego nastąpiło ogłoszenie werdyktu konkursu, na który wpłynęło 74 zestawów wierszy z polski i zagranicy (siedziba IM). Następnie, na mikołowskim rynku odbył się Poetycki Zatarg Muzyczny, podczas którego swoje wiersze, a także po jednym wierszu R. Wojaczka zaprezentowali zaproszeni poeci śląscy i jurorzy konkursu. Oprawę muzyczną stworzył Tymoteusz Bies. A mikołowianin, Tomasz Rybok prezentował w czasie recytacji wierszy swoje zdjęcia przedstawiające krajobraz Górnego Śląska.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Opublikowaliśmy tom wierszy Jerzego Plutowicza pt. Krąg i wybór wierszy Ashura Etwiebiego pt. Znikające łodzie – poety libańskiego, gościa tegorocznego Festiwalu Miłosz – Kraków 2016.

D - inne:

1. Trwają przygotowania książek do wydania pod kątem redakcyjnym: Peter Hruska (Czechy) – Darmaty (wiersze), Marian Uherko – Paweł Krawczyk. Historia mikołowskich wodniaków, Ceazary Domarus cargo, frach, Tomasz Pietrzak posół

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

Dyrektor Bożena Holeczek

ul. Karola Miarki 5

tel. 32 322 00 63

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Przeprowadzenie ankiety dla czytelników z okazji XIII Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek – „Biblioteka inspiruje”. Najciekawsze wypowiedzi zostały zaprezentowane na fanpage'u Biblioteki na portalu

społecznościowym Facebook;

- 1.2. „Mulina, włóczka i kordonek...” - wspólna akcja z Dziennym Domem Pomocy polegająca na zbieraniu włóczki, muliny, kordonek i szydełek dla Dziennego Domu Pomocy w Mikołowie. Materiały te zostaną wykorzystane na zajęciach dla pensjonariuszy.
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Spotkanie z podróżnikiem Andrzejem Rygulskim „Z plecakiem w górach Bułgarii”;
 - 2.2. Książki polecane (prezentacja księgozbioru):
 - 2.2.1. 12 rocznica przystąpienia Polski do Unii Europejskiej (1.05.2016),
 - 2.2.2. 400 rocznica śmierci W. Shakespeare'a (3.05.2016),
 - 2.2.3. Co czytają bibliotekarze? (8.05.2016),
 - 2.2.4. W zdrowym ciele zdrowy duch czyli jak wrócić do formy przed wakacjami.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Spotkanie dla uczniów klas 5-6 mikołowskich szkół podstawowych: Cudowne kino naszych pradziadków- prelegent: Jarosław Górski;
 - 3.2. Konkurs czytelniczy dla uczniów klas 4-6 szkoły podstawowej: Fantastyczna podróż z Eragonem;
 - 3.3. Inauguracja miejska akcji Cała Polska Czyta dzieciom (30-31.05.2016);
 - 3.4. Konkurs plastyczny dla przedszkolaków: Myszka Precelka w bibliotece – rozstrzygnięcie w czerwcu.
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Organizacja wystawy „45. Rocznica śmierci Rafała Wojaczka” (wystawa do obejrzenia do 31.05.2016);
 - 4.2. Organizacja wystawy „W świecie kina”;
 - 4.3. Organizacja wystawy „ Mikołów w Unii Europejskiej”.
5. Księgowość, kadry, administracja:
 - 5.1. Spotkanie z Przedsiębiorczymi Szpilkami w Mikołowie (21.05. godz. 15:00).
6. Informatyk:
 - 6.1. Gala Helen Doron (20.05.2016, godz. 16:00);
 - 6.2. Nasze e-dzieci: spotkanie ze specjalistami od bezpieczeństwa w Internecie (23.05. oraz 30.05. godz. 17:00);
 - 6.3. Spotkanie UM: II. Edycja Budżetu Obywatelskiego (31.05. godz. 17:30).
7. Pracownicy obsługi: nie było żadnych
8. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 8.1. Dni Otwarte Funduszy Europejskich – wystawa tematyczna, Czechy (12-15.05.2016).
9. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies:
 - 9.1. Dni Otwarte Funduszy Europejskich – wystawa tematyczna, Francja (12-15.05.2016);
 - 9.2. „Młodzi detektywi w akcji” - wspólna inicjatywa z biblioteką Szkoły Podstawowej nr 8 w Paniowach – rozpoczęcie 23.05.2016.
10. Filia nr 3 Bujaków - Patrycja Machałek:
 - 10.1. Dni Otwarte Funduszy Europejskich – wystawa tematyczna, Niemcy (12-15.05.2016);
 - 10.2. Poczta z Mikołowa – wystawa (do obejrzenia do dnia 11.05.2016).
11. Filia nr 4 Reta – Agata Babisz:
 - 11.1. Tydzień Bibliotek – spotkanie tematyczne z wychowankami Przedszkola nr 13 na Recie (9.05.2016);
 - 11.2. Dni Otwarte Funduszy Europejskich – wystawa tematyczna, Holandia (12-15.05.2016).
12. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 12.1. Dni Otwarte Funduszy Europejskich – wystawa tematyczna, Hiszpania (12-15.05.2016).
13. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 13.1. Dni Otwarte Funduszy Europejskich – wystawa tematyczna, Włochy (12-15.05.2016).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dział gromadzenia i opracowania zbiorów:
 - 1.1. Przedłużenie darmowych kursów e-learning dla czytelników Biblioteki (Funenglish, Angielski123, Czytak123, Pisz123, Pamiętaj123, Fotografia123); przydzielanie kodów aktywacyjnych uczestnikom (do kursu zgłosiło się 62 osoby).
2. Wypożyczalnia dla dorosłych:
 - 2.1. Warto przeczytać – comiesięczna prezentacja recenzji książek na stronie internetowej i Facebooku biblioteki.
3. Oddział dla dzieci i młodzieży:
 - 3.1. Realizacja współpracy z przedszkolami i szkołami – tematy realizowane w kwietniu:
 - 3.1.1. Podróże nie tylko literackie,
 - 3.1.2. Historia książki – szlakiem do UE,
 - 3.1.3. Baśnie europejskie,
 - 3.1.4. Na cudownym dywanie po UE,
 - 3.1.5. Detektywi Lasse i Maja na tropie....,
 - 3.1.6. Z Kubusiem – podróże małe i duże,
 - 3.1.7. Biblioteczne Przygody Myszki Precellki.
 - 3.2. Zajęcia dla dzieci – kółko modelarskie (cyklicznie co środę);
 - 3.3. Spotkanie z rodziną – zajęcia dla dzieci i ich rodziców (co dwa tygodnie);

- 3.4. Poranek bajkowy;
- 3.5. Czytanie bajek po angielsku – zajęcia dla najmłodszych dzieci prowadzone przez lektora ze Szkoły Językowej Helen Doron (raz w miesiącu).
4. Czytelnia ogólna:
 - 4.1. Wystaw obrazów holenderskiego malarza Pieta Shellaarsa;
 - 4.2. Bezpłatny kurs angielskiego dla dorosłych i seniorów.
5. Informatyk:
 - 5.1. Bezpłatny kurs komputerowy „Z komputerem za Pan Brat”;
 - 5.2. Organizacja spotkań oraz obsługa sprzętu nagłośnieniowego oraz audiowizualnego na imprezach w Bibliotece (Poniedziałek z dziełami Szekspira – projekcja wybranych dzieł z okazji 400-lecia rocznicy śmierci Szekspira, „Nasze e-dzieci” – spotkanie ze specjalistami od bezpieczeństwa w Internecie, TYDZIEŃ BIBLIOTEK: „Vademecum kinomana: 20 światowych filmów, które każdy powinien obejrzeć” – spotkanie z Jarosławem Górskim, „Krioterapia – medycyna niekonwencjonalna” – spotkanie ze Zbigniewem Kołąbą, „Śląska rodzina na tle Polski i Europy – czyli jak zrobić śląski album rodzinny?” – spotkanie z Markiem Szołtykiem, spotkanie Urzędu Miasta, poranek bajkowy dla dzieci);
 - 5.3. Kino w Bibliotece:
 - 5.3.1. Steve Jobs – Biograficzny, reż.: Danny Boyle, (19.05. godz. 18:00),
 - 5.3.2. Dobry Dinozaur – Komedia, Fantasy, Familijny, Animowany, Sci-Fi, reż.: Peter Sohn, (25.05. godz. 18:00),
 - 5.3.3. Most Szpiegów – Dramat, Thriller, reż.: Steven Spielberg,
 - 5.3.4. Legend – Biograficzny, Thriller, Kryminał, reż.: Brian Helgeland,
 - 5.3.5. Dom – Animowany, Fantasy, Przygodowy, Sci-Fi.
6. Filia nr 1 Mokre – Mariola Tomiczek:
 - 6.1. „Spotkania ze sztuką” - zajęcia plastyczne dla dzieci;
 - 6.2. Głośne czytanie dla przedszkolaków z Mokrego;
 - 6.3. Lekcje biblioteczne dla uczniów Szkoły Podstawowej w Mokrem;
 - 6.4. Czasopisma dla pacjentów szpitala i pensjonariuszy ZOL-u” – zbiórka prasy wśród czytelników;
 - 6.5. „Robótki ręczne dla każdego” – warsztaty rękodzieła dla dorosłych i dzieci.
7. Filia nr 2 Paniowy – Marcin Bies:
 - 7.1. Czasopisma dla pacjentów szpitala i pensjonariuszy ZOL-u” – zbiórka prasy wśród czytelników;
8. Filia nr 3 Bujaków – Patrycja Machałek:
 - 8.1. "Czasopisma dla pacjentów szpitala i pensjonariuszy ZOL-u" – zbiórka prasy wśród czytelników;
 - 8.2. "Z bibliotecznej półki" – recenzje literackie publikowane na facebook'u filii;
 - 8.3. Lekcje biblioteczne dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 12 w Bujakowie;
 - 8.4. Lekcje tematyczne dla przedszkolaków z Przedszkola nr 5 Bujakowie;
 - 8.5. Historie schowane do szuflady – spotkania z Kołem Gospodyń Wiejskich.
9. Filia nr 4 Reta – Agata Babisz:
 - 9.1. Lekcje biblioteczne dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 11 na Recie;
 - 9.2. Lekcje tematyczne dla przedszkolaków z Przedszkola nr 13 na Recie;
 - 9.3. Zajęcia literacko – plastyczne dla dzieci;
 - 9.4. "Czasopisma dla pacjentów szpitala i pensjonariuszy ZOL-u" – zbiórka prasy wśród czytelników.
10. Filia nr 6 Borowa Wieś – Lucyna Cieplik:
 - 10.1. Lekcje biblioteczne/głośne czytanie dla przedszkolaków;
 - 10.2. Lekcje biblioteczne dla uczniów Szkoły Specjalnej nr 1 w Borowej Wsi;
 - 10.3. "Czasopisma dla pacjentów szpitala i pensjonariuszy ZOL-u" – zbiórka prasy wśród czytelników;
 - 10.4. „Od ula do stoika”- konkurs plastyczny dla przedszkolaków.
11. Filia nr 7 Śmiłowice – Dorota Kłysz:
 - 11.1. Artystyczne czwartki – spotkania plastyczne dla dzieci;
 - 11.2. Projekcje filmowe dla dzieci;
 - 11.3. "Czasopisma dla pacjentów szpitala i pensjonariuszy ZOL-u" – zbiórka prasy wśród czytelników.

ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ

Kierownik Jarosław Majewski

ul. Kolejowa 2

tel. 32 324 26 00

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Rozpoczęto prace projektowe związane z przebudową budynków gospodarczych, budową śmietnika i remontem sanitariatów oraz wykonaniem zagospodarowania terenu z uwzględnieniem przebudowy istniejącego odwodnienia terenu przy ul. Młyńskiej w Mikołowie.
2. Zlecono opracowanie dokumentacji projektowej na termomodernizację budynków przy ul. Żwirki i Wigury 42 i 44 w Mikołowie.
3. Zlecono opracowanie nowej dokumentacji na termomodernizację budynku na os. Mickiewicza 8 w Mikołowie.

4. Awaryjnie zlecono naprawę orywnowania i odwodnienia budynku przy ul. Pszczyńskiej 58 w Mikołowie.
5. Zlecono roboty na wymianę pokrycia papowego z poszyciem, obróbkami blacharskimi, remontem kominów, wymianą rynien i rur spustowych na budynku mieszkalnym przy ul. Żwirki i Wigury 9 w Mikołowie.
6. Trwają prace związane z zawarciem umowy o dostawę ciepła dla budynku przy ul. Kolejowej 2 z firmą Calor w związku z rozdziałem mediów.
7. Zlecono malowanie trzech klatek schodowych w budynku na os. Mickiewicza 14 w Mikołowie.
8. Przygotowaliśmy 4 propozycje zamian lokali mieszkalnych,
9. Przygotowaliśmy 3 eksmisje,
10. Przygotowaliśmy 2 propozycje do przekwaterowania z budynków przeznaczonych do rewitalizacji

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Krakowska 24 – aktualnie prowadzi się roboty wykończeniowe, tj. posadzki z płytek gresowych, glazura ścienna w łazienkach i kuchniach, izolacje, wykonano instalacje c.o, wod-kan i gaz. Trwa montaż kotłów gazowych. W dniu 6.06.2016 r. odbędzie się przetarg na roboty zewnętrzne związane z zagospodarowaniem terenu oraz ociepleniem dwóch ścian elewacji.
2. Trwają roboty związane z termomodernizacją budynków mieszkalnych na os. Mickiewicza 7 i 9 w Mikołowie.
3. Rozstrzygnięto przetarg i podpisano umowę na wykonanie termomodernizacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego na os. Mickiewicza 17 w Mikołowie. W dniu 18.05.2016 r. przekazano Wykonawcy robót plac budowy w celu realizacji zadania.
4. Rozstrzygnięto przetarg i podpisano umowę na dostawę wraz wymianą stolarki okiennej z nawiewnikami powietrza zewnętrznego o łącznej powierzchni ok. 240 m² dla zasobów mieszkaniowych Zakładu Gospodarki Lokalowej z siedzibą w Mikołowie.
5. Wykonano dokumentację kosztorysową obejmującą remont pokrycia dachu, malowanie klatki schodowej oraz korytarzy, wymianę posadzek w korytarzach oraz remont balustrad w klatce schodowej budynku przy ul. Rymera 1a w Mikołowie. W najbliższym czasie planuje się ogłoszenie przetargu na wykonanie powyższych robót.
6. Złożono w Starostwie Powiatowym w Mikołowie projekt na termomodernizację budynku przy ul. Krawczyka 7a w Mikołowie celem zgłoszenie robót
7. W trakcie opracowania jest dokumentacja projektowa na termomodernizację budynków na os. Grunwaldzkim 1 i os. Grunwaldzkim 2 oraz os. Mickiewicza 4 w Mikołowie.
8. Uzyskano ze Starostwa Powiatowego w Mikołowie zgodę w formie zgłoszenia robót na termomodernizację budynków wielorodzinnych: Norwida 2, Norwida 4, Norwida 6, Grunwaldzkie 8, Grunwaldzkie 9, Grunwaldzkie 14, Mickiewicza 6.
9. Trwa wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej obwodów administracyjnych oraz WLZ z wymianą przewodów zasilających mieszkania w budynkach przy ul. Rymera 1a oraz Żwirki i Wigury 31a,b,c,d w Mikołowie.
10. Trwa wykonanie projektu technicznego przyłącza wodociągowego do budynku biurowego przy ul. Kolejowej 2 w Mikołowie.
11. Trwa przegląd układów GAZEX dla kotłowni gazowych w budynkach przy ul. Stolarskiej 20, ul. Wyzwolenia 5a oraz ul. Równoległej 2 w Mikołowie.
12. Wykonano pokrycie dachu wraz z remontem kominów w budynku mieszkalnym przy ul. Pszczyńskiej 1 w Mikołowie.
13. Zakończono prace zabezpieczające na kominie przy ul. Dzieńdziela 44 w Mikołowie.
14. Zakończono prace naprawcze elewacji budynku „Biały Domek” przy ul. K. Miarki 15 w Mikołowie.
15. Zakończono prace remontowe dwóch śmietników na terenie przynależnym do Wspólnoty Mieszkaniowej Mickiewicza 4 w Mikołowie.
16. Zakończono malowanie klatek schodowych w budynku na os. Grunwaldzkim 14 i os. Grunwaldzkim 9 w Mikołowie.
17. Zakończono wymianę okienek piwnicznych i strychowych w budynku przy ul. Górniczej 6 w Mikołowie.
18. Zakończono modernizację i dokonano odbioru 4 pustostanów.
19. Zakończono sezon grzewczy w zasobach ZGL z dniem 20.05.2016 r.
20. Kontynuujemy zniesienie współwłasności na nieruchomości ul. Jana Pawła II 16, sprawa współwłaścicielki została skierowana na drogę postępowania sądowego i jednocześnie zaprosiliśmy Panią na spotkanie w celu załatwienia sprawy przed wyznaczoną na wrzesień datą rozprawy.
21. Trwa weryfikacja listy lokali mieszkalnych pod względem podnajmu i niezamieszkiwania.
22. Do 29 kwietnia 2016 roku zaproszono na spotkania 21 osób a przybyło 12 co jest 57% frekwencją,
23. Kontynuujemy podpisywanie aneksów do umów najmu z roku 2013.
24. Konserwatorzy wraz z osobami zatrudnionymi w ramach projektu ministerialnego wprawili okna w mieszkaniach na ul. Wyzwolenia 12,
25. Naprawione zostały rynny w budynkach: Rynek 3, Rynek 9, Krawczyka 16, Św. Wojciecha 11,
26. Naprawiono pomieszczenia gospodarcze wraz z naprawą dachu na ul. Okrzei 2,
27. Konserwatorzy wyremontowali pustostany przy ul. Jana Pawła II 20 i przy ul. Górniczej 8 oraz przygotowali pomieszczenie tymczasowe do eksmisji,
28. Bieżące sprzątanie strychów i piwnic z rzeczy wielogabarytowych, wiosenne czyszczenie studzienek

- kanalizacji deszczowej.
29. Pomagaliśmy przy przekwaterowaniach mieszkańców z ul. Jana Pawła II 4, Rynek 2, ul. Jana Pawła II 6.
 30. Konserwatorzy posprzątały lokale mieszkalne po przeprowadzonych eksmisjach i przekwaterowaniach.
 31. Zrealizowaliśmy 1 zamianę,
 32. Zrealizowaliśmy 5 przekwaterowania,
 33. Wykonaliśmy 5 eksmisji,
 34. Do dnia 29 kwietnia 2016 r. podpisano 8 ugód z najemcami lokali mieszkalnych.
 35. Przygotowano 4 mieszkania do podpisania protokołu uzgodnień wraz z wpłatą,
 36. Przygotowano 4 mieszkania do podpisania protokołów uzgodnień,
 37. Przygotowano 3 lokale do akceptacji wyceny i wyliczonej bonifikaty dla przyszłych właścicieli,
 38. Kontynuujemy weryfikację umów użyczenia z Stowarzyszeń.

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

kierownik Janina Ryguła

ul. Kolejowa 2
tel. 32 324 26 60

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W Placówce Wsparcia Dziennego Świetlicy Opiekuńczo - Specjalistycznej:
 - 1.1 Otrzymaliśmy dofinansowanie w ramach konkursu nr RPSL.09.02.05-IZ.01-24-039/15 – 1 działania w zakresie podniesienia jakości i dostępności usług wsparcia rodziny wspierające proces deinstytucjonalizacji dla projektu „Postaw na lepsze jutro” .
 - 1.2 Konkurs poetycki „Bez tytułu ...” organizowany przez Ognisko pracy pozaszkolnej

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. W Placówce Wsparcia Dziennego Świetlicy Opiekuńczo – Specjalistycznej:
 - 1.1. Konkurs plastyczny organizowany przez MDK Łaziska Górne
2. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 2.1. Realizacja działań w projekcie „Krok w przyszłość” w ramach Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne Działanie 9.1 Aktywna integracja Poddziałanie 9.1.6 Program aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. W Dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych:
 - 3.1. Realizacja programu „Rodzina 500+”.

D - inne:

1. W Dziale Pomocy Środowiskowej:
 - 1.1. Oczekujemy na decyzję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej sprawie złożonego projektu konkursowego pt. „Dla was zmieniamy się na lepsze”

DZIENNY DOM POMOCY

Kierownik Grażyna Polcar

ul. Konstytucji 3 Maja 12
tel. 32 226 00 90

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 29.04.2016 r. w Urzędzie Miasta w Mikołowie odbyło się spotkanie dotyczące ogłoszonego otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Mikołów w 2016 r. w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym. Zadanie dotyczy organizacji zajęć uzupełniających ofertę Dziennego Domu Pomocy. Na spotkaniu wyłonione zostały dwie fundacje, które zgłosiły się do konkursu. Przedstawiony został szczegółowy harmonogram dotyczący ewentualnych zajęć. W spotkaniu uczestniczyli pracownicy Urzędu Miasta oraz przedstawiciel naszej placówki. Dokonano indywidualnych ocen punktowych przedstawionego przez fundacje zakresu zajęć, w wyniku czego konkurs został rozstrzygnięty.
2. Odbyły się spotkania z Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych Panią Izabelą Konieczny oraz Zastępcą Burmistrza Panem Mateuszem Handlem dotyczące aktualnych spraw związanych z bieżącą działalnością placówki.
3. Z inicjatywy Kierownika DDP rozpoczęto budowę strony internetowej, która przybliży mieszkańcom Mikołowa działalność naszej placówki.

D - inne:

1. W związku z najbliższym tematem Sesji Rady Miejskiej Mikołowa dotyczącym realizacji zadań gminy z zakresu opieki społecznej, przygotowano i opracowano sprawozdanie z działalności Dziennego Domu Pomocy, które zostało dostarczone do Biura Rady i przedstawione na posiedzeniu Komisji ds. Społecznych.

2. W ramach zajęć z pensjonariuszami przeprowadzono:

2.1. „Zajęcia „Mandala” (rysunek w kole).

Są to zajęcia plastyczne polegające na umieszczaniu kolorów na gotowych schematach (określonych wzorach), które odzwierciedlają aktualne stany emocjonalne człowieka. Pokazuje to kolor, która dana osoba umieści na danym schemacie. Stanowi to formę psychotestu i pomaga rozładować oraz niwelować napięcie emocjonalne. Każdy rysunek wykonany przez daną osobę można indywidualnie interpretować i ocenić co w danym momencie jest dla niej najważniejsze.

Ocena przeprowadzana jest zgodnie z wytycznymi w książce „Kreatywna mandala”.

2.2. Zajęcia pod tytułem: „Z jakiej to śpiewki”.

Pensjonariusze na podstawie tekstów znanych polskich piosenek mieli za zadanie odgadnąć min. tytuł piosenki, wykonawcę itp. Zajęcia miały na celu pobudzenie szybkości reakcji i procesów myślowych.

2.3. Konkurs pod nazwą: „Seriale z dawnych lat”.

Dotyczył on takich seriali jak: „Stawka większa niż życie”, „Czterej pancerni i pies”, „Janosik”.

Pensjonariusze odpowiadali na pytania typu: kiedy była pierwsza emisja serialu, ile było odcinków, kto odtwarzał główne role, jakie były ciekawe wątki i wydarzenia w filmach.

2.4. Odtworzone zostało nagranie ze śląskiej biesiady z Domu Muzyki i Tańca w Zabrze.

2.5. W ramach cyklicznych zajęć „dbamy o zdrowie” oprócz standardowych zajęć i ćwiczeń przeprowadzone zostały pogadanki o następujących tematach:

2.5.1. „Naturalne antybiotyki” - na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia,

2.5.2. „Czarnuszka czy znasz jej właściwości i zastosowanie?”.

Czarnuszka to ziarenka oleiste powstałe z uprawy rośliny. Mają bardzo dużo właściwości leczniczych, witamin, kwasów tłuszczowych, białek i alkaloidów. Dostępne są w sklepach zielarskich i mogą być spożywane w formie naparu.

2.5.3. „Bakteria na przedmiotach a higiena rąk” - wytyczne według WHO.

2.5.4. „Emisja głosu w wieku podeszłym”. Pogadanka miała na celu przedstawienie etapów zmian głosu i toru oddechowego osób w podeszłym wieku. Dodatkowo przeprowadzone zostały zajęcia pomagające wydłużyć oddech.

2.6. W ramach cyklu zajęć z szydełkowania pensjonariusze wykonali szydełkowy bukiet kwiatów (róż), który wręczyli Burmistrzowi z okazji Dnia urodzin wraz z ręcznie wykonaną ozdobną kartką.

CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Kierownik Daniel Melerowicz

ul. Kolejowa 2, pok. nr 14

tel. 32 738 11 45

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Odbyliśmy spotkanie w Polskiej Organizacji Pracodawców Osób Niepełnosprawnych oraz Fundacji Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Katowicach w sprawie nawiązania współpracy oraz pomocy osobom niepełnosprawnym kończącym program CIS w znalezieniu zatrudnienia.
2. Razem z naczelnikiem Wydziału Spraw Społecznych odbyliśmy spotkanie z Dyrekcją Powiatowego Urzędu Pracy dotyczące nawiązania współpracy z innymi gminami powiatu mikołowskiego w celu możliwości przyjmowania do programu CIS mieszkańców sąsiednich gmin.
3. Uczestnictwo w Centrum rozpoczęło 5 nowych uczestników, przydzielonych do grupy ogrodniczo – porządkowej.
4. Pracownicy oraz Uczestnicy Centrum uczestniczyli w targach Pracy oraz Dniu Otwartych Funduszy Europejskich zorganizowanych przez Młodzieżowe Centrum Kariery OHP w Mikołowie i Punkt Pośrednictwa Pracy OHP w Tychach
5. Rozpoczęto blok zajęć dotyczących nabywania kompetencji komunikacyjnych.
6. Grupa remontowa – budowlana rozpoczęła prace remontowe (wyglądanie oraz malowanie ścian) w budynku ZIM przy ul. Kolejowej 4.
7. Uczestnicy CIS uczestniczyli w sprzątanii piwnic przy ul. Jana Pawła 2 (razem z pracownikami Zakładu Gospodarki Lokalowej).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 3 uczestniczki ukończyły kurs przeprowadzania dzieci przez jezdnię (akcja „STOPKA”)
2. 2 uczestników ukończyło kurs „Obsługa pilarek i wykaszarek”
3. 4 uczestników ukończyło kurs „Obsługa kas fiskalnych i urządzeń sklepowych”
4. Kontynuujemy sprzątanie terenu wokół śmietników po wywozie odpadów na os. Mickiewicza, ul. Żwirki i Wigury, os. Grunwald, ul. Górnicza, ul. Krakowska, ul. Bluszcza.
5. Kontynuujemy akcję „STOPEK” (bezpieczne przeprowadzanie dzieci przez jezdnię).
6. Kontynuujemy współpracę z Młodzieżowym Centrum Karier Zawodowych w Mikołowie, które w ramach wolontariatu przeprowadza regularnie zajęcia z doradztwa zawodowego.
7. Kontynuujemy prowadzenie punktu z darmowymi poradami prawnymi (usługi dla mieszkańców Mikołowa, którzy spełniają kryteria niezamożności) w ramach współpracy (CIS-u i Stowarzyszenia Dogma).
8. Kontynuujemy blok zajęć teoretycznych z instruktorami zawodu – zajęcia dotyczące zagadnień

związanych z ogrodnictwem.

9. Kontynuujemy prace na terenie ŚOB - systematyczne utrzymanie muraw i trawników (koszenie mechaniczne, kosiarki samojezdne, kosiarki, kosy spalinowe), pielnie w rabatach oraz w kolekcji pnączy, formowanie krzewów (praca z sekatorem spalinowym oraz drobnym sprzętem (nożyce)), przycięcie krzewów ozdobnych, uporządkowanie składu kory.

D - inne:

1. Prowadzimy akcję informacyjną na temat działalności Centrum w mediach społecznościowych oraz za pomocą plakatów informacyjnych.

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

dyrektor Wojciech Tkacz

ul. Konstytucji 3 Maja 31

tel. 32779 76 03, 04

MOSiR: Nadzór techniczny

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Dokonano gwarancyjnego zgłoszenia wystąpienia usterki w nawierzchni z kostki brukowej (miejscowe zapadliska) zlokalizowane wokół kontenerowego zaplecza na terenie boiska KS Kamionka przy ul. Dolina Jamny – realizacja zapisów zobowiązań gwarancyjnych wynikających z umowy 334/2012 z dnia 22.03.2012 r. zawartej pomiędzy Firmą „KAJA” Systemy kontenerowe i Gminą Mikołów.
2. Rozpoczęto wykonywanie kontroli okresowej wraz z opracowaniem protokołów z kontroli dla obiektów budowlanych będących w administrowaniu MOSiR w Mikołowie w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania – wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane (realizacja przez DT).
3. Dokonano zgłoszenia przystąpienia do budowy lub wykonania robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Mikołowie celem ustawienia kontenera magazynowego na terenie Stadionu Miejskiego w Mikołowie przy ul. Zawilców 8 – kontener wynajmowany przez AKS Mikołów przeznaczony do przechowywania sprzętu treningowego sekcji piłki nożnej zgodnie z wnioskiem ww. klubu.
4. Dokonano zgłoszenia przystąpienia do budowy lub wykonania robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Mikołowie celem posadowienia bramek na terenie rekreacyjnym przy ul. Szkolnej 1A przekazanych umową użyczenia przez Gminę Mikołów do MOSiR w Mikołowie, na potrzeby LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C.
5. Zlecono wymianę uszkodzonego betonowego fundamentu słupa oświetleniowego zainstalowanego na terenie boiska asfaltowego przy Domku Parkowym.
6. Wykonano przegląd techniczny oraz rozpoczęto konserwację elementów oświetlenia boiska przy Domku Parkowym (nadzór DT, realizacja MOSiR we własnym zakresie).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Dokonano protokolarnego odbioru prac oraz rozliczono zamówienie udzielone dla Przedsiębiorstwa Handlowo Usługowego WAMET w zakresie dokonania wymiany uszkodzonych poliwęglanów przyciemnianych zabudowanych w wiacie dla zawodników na terenie Stadionu Miejskiego przy ul. Zawilców 8 w Mikołowie.
2. W trakcie realizacji kontrola okresowa w zakresie badania drożności i ustalenia stanu technicznego przewodów kominowych dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
3. W trakcie realizacji kontrola roczna, półroczna i pięcioletnia w zakresie kontroli instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska dla obiektów będących w administrowaniu MOSiR – wynikającej z przepisów ustawy Prawo Budowlane.
4. Dokonano odbioru prac dotyczących zamówienia udzielonego dla Firmy Usługowej Teren Janusz Szczepek na realizację usług pielęgnacji boisk o nawierzchni trawiastej tj. LKS „45” Bujaków przy ul. Szkolnej 1C, KS Kamionka przy Dolina Jamny 1, LKS Strażak przy ul. Gliwickiej 156A, KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 i LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1.
5. Dokonano przeglądu gwarancyjnego jakości wykonanych prac dot. realizacji umowy 11/MOSIR/2013 z dnia 19.03.2013 oraz umowy 41/MOSIR/2013 z dnia 31.07.2013 dot. remontu instalacji c.o. w budynku zaplecza sportowego LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A.
6. Dokonano odbioru i rozliczenia prac związanych z wymianą anody magnezowej w zasobniku CWU zainstalowanym w budynku zaplecza sportowego LKS Orzeł Mokre przy ul. Zamkowej 1A.
7. Dokonano protokolarnego odbioru prac dotyczących wykonania zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie przyłącza elektrycznego do punktu poboru energii” na terenie boiska przy Domku Parkowym w Mikołowie przy Placu Harcerskim 1.
8. W trakcie realizacji udzielone zamówienie w zakresie wykonania projektu budowlanego wykonawczego wraz z pozyskaniem map do celów projektowych przez Projektowanie i Usługi Budowlane Jerzy Gałęzka – w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zaprojektowanie i budowa odwodnienia drogi dojazdowej

wraz z umocnieniem części skarpy”. Na wniosek biura projektowego przygotowano pełnomocnictwo do reprezentowania MOSiR przez ww. na etapie przygotowania dokumentacji projektowej.

9. Zakończono oraz przesłano sprawozdanie dla UM w Mikołowie o wynikach przeprowadzenia powszechnej akcji deratyzacji na obiektach będących w administrowaniu MOSiR w Mikołowie w dniach od 15 marca do 15 kwietnia 2016r.
10. W trakcie realizacji usuwanie usterki w zakresie zgłoszenia pęknięć naświetla dachowego w Hali Sportowej przy ul. Bandurskiego 1A w Mikołowie. Zawarto porozumienie z Matbud Sp. z o.o. do umowy nr 40/MOSiR/2013 z dnia 31.07.2013 r. w zakresie gwarancyjnego wykonania robót budowlanych obejmujących demontaż i utylizację uszkodzonych płyt oraz montaż nowych płyt TERMOCLEAR LT2UV165X2 - mlecznych w istniejącym paśmie świetlnym o wymiarach 6,00mx33,00m.
11. W trakcie realizacji usuwanie usterki zgłoszonej Generalnemu wykonawcy tj. firmie HEFAL SERWIS S.A. dot. oświetlenia zewnętrznego na terenie wielofunkcyjnego boiska lodowiska - w ramach obowiązującej gwarancji wynikającej z zapisów umowy nr 154/2010 z dnia 10.03.2010 r.
12. W trakcie realizacji zgłoszenie przesłane do HEFAL Serwis S.A w zakresie wystąpienia usterki w maszynie do pielęgnacji lodu WM COMPAKT stanowiącej wyposażenie wielofunkcyjnego boiska – lodowiska na terenie OR Planty przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 - dotyczącej wadliwie działającego układu hydraulicznego objawiającego się wyciekami oleju silników hydraulicznych ślimaka pionowego oraz poziomego.
13. Wykonano przegląd i serwis urządzeń dźwigowych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 – realizacja umowy serwisowej z firmą Zakład Usług Dźwigowych „SAB” dot. prowadzenia serwisu i konserwacji platformy podnośnej typ OR ORION oraz małego dźwigu towarowego typ BKG.
14. Na wniosek UM w Mikołowie dokonano wspólnego przeglądu gwarancyjnego Kompleksu Sportowo Rekreacyjnego przy ul. Żwirki i Wigury 45 wraz z protokolarnym spisaniem usterek do usunięcia w ramach udzielonej gwarancji przez Generalnego Wykonawcy prac (m.in. zgłoszenie o wystąpieniu usterki w postaci niesprawnych 2 szt. opraw oświetlenia).
15. Dokonano protokolarnego odbioru prac naprawczych – wymiany fragmentów sztucznej trawy na wielofunkcyjnym boisku lodowisku – prace wykonano w ramach gwarancji.
16. Usunięto awarię zasilania głównej jednostki wentylacyjnej zainstalowanej w Krytej Pływalni „Aqua Plant”.
17. Dokonano diagnozy usterki 2 szt. zaworów trójdrogowych w nagrzewnicach jednostek nawiewowych oraz dokonano wymiany pasków klinowych w centrali wentylacyjnej zainstalowanych w Krytej Pływalni „Aqua Plant” przy ul. Konstytucji 3 Maja 22.

D - inne:

1. Na wniosek UM w Mikołowie i przesłanej korespondencji z Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach przekazano dokumenty w części dotyczącej KS Burza Borowa Wieś przy ul. Piaskowej 57 w zakresie możliwości korzystania przez ww. z mienia komunalnego Gminy Mikołów, podstawy prawnej ww. oraz obecnego i archiwalnego składu osobowego Zarządu KS Burza Borowa Wieś.

MOSiR: Zespół Kompleksu Boisk

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu do cyklu zawodów „Czwartki Lekkoatletyczne”.
2. Prace naprawcze na boiskach Orlik 2012: wymiana linek w ogrodzeniach, wymiana uszkodzonych pałaków w bramkach itp.
3. Uzupelnienie ubytków w murawach trawiastych boisk piłkarskich.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy bieżące przygotowania obiektu do treningów, meczy ligowych oraz imprez lekkoatletycznych.

MOSiR: Zespół Obiektów Rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadzenie próbnych badań wody wg nowych wytycznych Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach Dz.U. 2015 poz. 2016.
2. Przygotowanie zakresu robót związanych z dostosowaniem instalacji krytej pływalni do nowych wytycznych.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Uczestnictwo w kampanii „Radość z Pływania” Kinder + Sport.
2. Przygotowanie obiektu do akcji "Wyrołujmy nudę" – bezpłatna nauka jazdy na rolkach.
3. Przygotowanie obiektu do Turnieju tenisa ziemnego o Puchar Dyrektora MOSiR.
4. Podjęcie prac związanych z wdrożeniem nowych wytycznych Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach Dz.U. 2015 poz. 2016
5. Podjęcie prac związanych z naprawą oświetlenia przy Domku Parkowym.
6. Przygotowanie Ośrodka Planty do sezonu letniego. Zaplanowanie prac związanych z odnawianiem

sprzętu, malowaniem niecek basenowych, przygotowaniem boiska wielofunkcyjnego oraz boisk do siatkówki plażowej.

7. Organizacja XV edycji „Pływaj na odległość” w Krytej Pływalni.
8. Organizacja akcji MOSiR „Scrabble z MOSiR” w Domku Parkowym.
9. Prowadzenie standardowych działań związanych prawidłowym funkcjonowaniem obiektów rekreacyjnych.
10. Realizacja projektu „Już pływam” – pozalekcyjne zajęcia nauki pływania dla dzieci ze szkół podstawowych w Mikołowie” współfinansowany ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki.

MOSiR: Zespół Obiektów Sportowych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowanie obiektu do imprez organizowanych i współorganizowanych przez MOSiR w miesiącu maju.
2. Współorganizacja rozgrywek ligowych oraz szkolnych odbywających się w obiektach MOSiR.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Konserwacja i bieżące naprawy w hali sportowej i sali gimnastycznej.
2. Stała obsługa grup sportowych korzystających z obiektów MOSiR.
3. Przygotowania do wymiany świetlika Hali Sportowej.
4. Okresowe przeglądy urządzeń.

D - inne:

1. Kontynuowanie akcji charytatywnej Fundacji „Kasperek” – „Nakrętki pomagają”.

MOSiR: Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przygotowania do organizacji imprezy: Gry i zabawy na Orlikach z okazji Dnia Dziecka.
2. Przygotowania do organizacji imprezy: VIII Zawody pływackie z okazji Dnia Dziecka.
3. Przygotowania do organizacji imprezy: Finał Mikołowskiej Ligi Maluchów.
4. Przygotowania do współorganizacji imprezy: XIX Mikołowska Powiatowa Spartakiada Abstynencka.
5. Przygotowania do organizacji imprezy: Turniej finałowy Minisiatkówki Kinder + Sport.
6. Przygotowania do współorganizacji imprezy: IX Spartakiada Przedszkolaków z Hektorem.
7. Przygotowania do organizacji imprezy: Turniej siatkarski młodzieży.
8. Przygotowania do organizacji imprezy: Biegi przełajowe dla dzieci i młodzieży.
9. Przygotowania do organizacji imprezy: Otwarte Mistrzostwa Śląska w siatkówce plażowej.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. 23 kwiecień - Mistrzostwa Mikołowa w Karate.
2. 23 kwiecień - XII Mikołowski Rodzinny Rajd Rowerowy.
3. 26 kwiecień - Igrzyska Przyszłych Olimpijczyków – VI edycja gier i zabaw dla uczniów klas 1 – 3 szkół podstawowych.
4. 21 kwiecień – 18 maj - Czwartki lekkoatletyczne – XXII edycja.
5. 4 maj – 29 czerwiec – Wyrulujmy nudę – zorganizowane zajęcia nauki jazdy na rolkach.
6. 9 kwiecień – 4 czerwca – Mikołowska Liga Maluchów.
7. 18 maj – VII Turniej tenisa ziemnego o Puchar Dyrektora MOSiR.

MOSiR: Organizacja sportu kwalifikowanego

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Wprowadzenie zmian w terminarzach rozgrywek sekcji piłki nożnej klubów Gminy Mikołów w oparciu o Komunikaty Śląskiego Związku Piłki Nożnej.
2. Organizacja turnieju półfinałowego o awans do II Ligi Mężczyzn zawodników sekcji siatkówki UKS Trójka rozgrywanego w hali sportowej MOSiR w Mikołowie.
3. Organizacja wyjazdów zawodniczek sekcji siatkówki KS Burza Borowa Wieś na turnieje półfinałowe do Wrocławia oraz turnieje finałowe do Tuliszków o awans do II Ligi Kobiet oraz wyjazdu zawodników sekcji siatkówki UKS Trójka na turnieje finałowe do gminy Dobrze.
4. Przygotowanie wyjazdu zawodników AKS Mikołów na Mistrzostwa Polski Młodzików do Krosna zgodnie z komunikatem PZTS.
5. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji tenisa stołowego na Mistrzostwa Śląska Kadetów, Mistrzostwa Śląska Młodzików i Juniorów zgodnie z Komunikatami ŚZTS.
6. Organizacja wyjazdu zawodników sekcji speedrowera na Mistrzostwa Europy Drużyn Klubowych.
7. Organizacja wyjazdu zawodników sekcji tenisa stołowego KS Burza Borowa Wieś na Mistrzostwa Polski Kadetów do Ostródy zgodnie z komunikatem PZTS.
8. Organizacja wyjazdów zawodników sekcji szermierki, szachowej, akrobatyki sportowej, speedrowera, karate na zawody organizowane przez Polskie Związki Sportowe zgodnie z Kalendarzami Zawodów.
9. Analiza wniosków klubów sportowych związanych z zatrudnianiem trenerów i instruktorów.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Kontynuujemy zadania związane z organizacją rozgrywek ligowych sekcji, tenisa stołowego, siatkówki, mini siatkówki i piłki nożnej w sezonie 2015/2016.
2. Kontynuujemy zadania związane z uczestnictwem dzieci i młodzieży w rywalizacji szkolnej organizowane za pośrednictwem UKS Trójka.
3. Kontynuujemy zadania związane z rozliczaniem kosztów ponoszonych przez kluby sportowe na działalność statutową.
4. Koordynujemy zakupy sprzętu sportowego, odzieży sportowej, butów, wody mineralnej, środków medycznych, artykułów chemii gospodarczej dla sekcji sportowych w klubach sportowych.

STRAŻ MIEJSKA

Komendant Bogusław Łuczyk

Rynek 7 I piętro

Tel. 32 226 02 91, 32 324 85 55

(alarmowy 986)

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. Przeprowadzono czynności w sprawie interpelacji Radnych zgłaszanych na Sesji Rady Miejskiej, Komisjach Rady Miejskiej oraz e-mailowo i bezpośrednio do Straży Miejskiej – czynności zakończono.
2. Prowadzenie strony internetowej www.strazmiejska.mikolow.eu – czynności w toku.
3. Ujawniono, zabezpieczono i interweniowano w sprawie pękniętej pokrywy studzienki na Placu 750 lecia (która została wymieniona na nową) – czynności zakończono.
4. Wspólnie z pracownikiem MOPS w dniu 12 maja 2016r przewieziono podopiecznego MOPS-u ze szpitala do schroniska dla bezdomnych - czynności zakończono.
5. Wspólnie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej dokonano sprawdzeń miejsc przebywania bezdomnych, sytuacja w dalszym ciągu jest monitorowana – czynności w toku.
6. Stała kontrola przestrzegania przepisów w zakresie sprzątanía zanieczyszczeń po swoich zwierzętach, oraz działania prewencyjne w tym zakresie (informowanie, rozdawanie darmowych woreczków) - czynności w toku.
7. Przeprowadzono czynności związane z ujawnieniem i zlikwidowaniem „dzikich wysypisk” przy ul. Młyńskiej i M. Skłodowskiej – czynności zakończono.
8. W dniu 22 kwietnia 2016r zabezpieczano teren przy bazylice św. Wojciecha ze względu na bardzo duże nasilenie ruchu w związku z uroczystościami obchodów 1050 lecia chrztu Polski – czynności zakończono.
9. Przekazano „Gazecie Mikołowskiej” artykuł prasowy na tematy związane z Barszczem Sosnowskiego – czynności zakończono.
10. Wspólnie z Referatem Utrzymania Infrastruktury Komunalnej – dokonano przeglądu prawidłowości oznakowania drogowego na terenie Mikołowa (nieprawidłowości zostały zgłoszone, będą usuwane i poprawiane w ramach dalszych prac) – czynności w toku.
11. Kontrole przestrzegania przepisów ruchu drogowego ul. Zamkowej (zakaz ruchu) - czynności w toku.
12. Stały nadzór nad przestrzeganiem przepisów ruchu drogowego na rondzie ul. Pszczyńska, Krakowska, – czynności w toku.
13. Na polecenie Burmistrza dokonano uzgodnień z Wydziałem Komunalnym UM w sprawie zmiany oznakowania parkingu przy ul. św. Wojciecha (zwiększenie ilości dostępnych miejsc parkingowych dla mieszkańców) – czynności w toku.
14. Kontrola i egzekwowanie umieszczania ogłoszeń w miejscach do tego nieprzeznaczonych – czynności w toku.
15. Dokonywanie sprawdzeń przebiegu akcji związanej z przeprowadzaniem dzieci przez przejścia dla pieszych w okolicy Szkoły Podstawowej nr 3 tzw. „Agatki, Stopki” – czynności w toku.
16. Czynności w sprawie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych – czynności w toku.
17. Czynności w sprawie nieprzestrzegania zakazu ruchu w rejonie Centrum Miasta Mikołowa, oraz postoju przy ul. św. Wojciecha – czynności w toku.
18. Kontrola i doprowadzanie do prawidłowego ustawienia znaków drogowych na terenie Gminy Mikołów – czynności w toku.
19. Czynności w związku z porozumieniem dotyczącym współpracy pomiędzy Burmistrzem Miasta Mikołów a Komendantem Powiatowym Policji w Mikołowie (ciągły kontakt i współpraca z Policją, wspólne patrole) - czynności w toku.
20. Przeprowadzono wizje lokalne w rejonie ul. Żwirki Wigury i Zawilców w związku z planowaną zmianą organizacji ruchu (stworzenie miejsc parkingowych) – czynności w toku.
21. Żebractwo (stałe zadanie prowadzone według potrzeb) - czynności w toku.
22. Stała współpraca z Fundacją ITAKA w sprawie poszukiwań osób zaginionych - czynności w toku.
23. Wdrożono do realizacji zgłoszenia na portalu „odpady niczyje” – czynności w toku.
24. W dniu 08 maja 2016r zabezpieczano przebieg Jarmarku Staroci na mikołowskim Rynku - czynności zakończono.
25. Udział w sesji Rady Miasta Mikołowa w dniu 26 kwietnia 2016r - czynności zakończono.

26. W dniu 07.05.2016r zabezpieczono przebieg obchodów „Dnia Strażaka” na terenie miasta Mikołowa – czynności zakończono.
27. W dniu 06 maja 2016r interweniowano w sprawie uszkodzonej kratki burzowej przy ul. Młyńskiej (kratka została wymieniona) – czynności zakończono.
28. W dniu 25 kwietnia 2016r przeprowadzono asystę przy czynnościach wykonywanych przez ZGL na ul. Bluszcza – czynności zakończono.
29. Zabezpieczenie wyborów uzupełniających w Bujakowie w dniu 15.05.2016r – czynności zakończono.
30. Kontrola miejsc zagrożonych zgłoszonych przez Sołtysów, Radnych i mieszkańców – czynności w toku.
31. Z uwagi na bardzo duże nasilenie ruchu udział w zabezpieczeniu obchodów jubileuszu święceń kapłańskich w Bazylice św. Wojciecha w dniu 11.05.2016 – czynności zakończono.
39. Udział w zabezpieczeniu obchodów Dnia osoby niepełnosprawnej w dniu 12.05.2016r – czynności zakończono.
40. Udział w zabezpieczeniu V Rajdu Mikołowsko-Żorskiego w dniu 23.04.2016r – czynności zakończono.
41. Zrealizowano czynności zlecone przez inne jednostki Straży Miejskiej – czynności zakończono
42. Dokonano rozpoznania sprawy zanieczyszczenia miasta przez tzw. „niską emisyjność”, przeprowadzono kontrole zgodnie z Ustawą „o ochronie środowiska” – czynności w toku.
43. Wraz z Policją udział w działaniach ukierunkowanych na bezpieczeństwo pieszych użytkowników dróg, oraz na bezpieczeństwo i porządek publiczny – czynności w toku.
44. Kontrola miejsc zgłaszanych przez Radnych i Mieszkańców (okolice Przedszkola ul. Żwirki Wigury, oś. XXX lecia, Górnicza, okolice szkół i sklepów i inne) – czynności w toku.
45. Kontrola ul. Buczka zgłaszanej przez mieszkańców jako miejsce zagrożone – czynności w toku.
46. Kontrole ul. Żwirki Wigury, Zawilców, Górnicza pod względem parkowania pojazdów – czynności w toku.
47. Wspólnie z pracownikiem MOPS w dniu 12 maja 2016r przewieziono podopiecznego MOPS-u ze szpitala do schroniska dla bezdomnych - czynności zakończono.
48. W dniu 25.04.2016r na prośbę pogotowia ratunkowego przewieziono osobę bezdomną do schroniska dla bezdomnych - czynności zakończono.

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Łącznie zrealizowano czynności w sprawie 467 zdarzeń (w tym interwencji – nie wyszczególnionych w tym informatorze) – czynności w większości zakończono na miejscu.
2. Na polecenie Burmistrza udział w przyjęciach stron – w sprawach dotyczących bezpieczeństwa i porządku na terenie miasta Mikołów (wykonano stosowne czynności w zgłoszonych sprawach) – czynności zakończono.
3. Wyjazdy służbowe z Wydziałem Ochrony Środowiska (wizje lokalne) – 4 dni (często po kilka wizji w ciągu jednego dnia – łącznie około 12 wizji lokalnych) - czynności zakończono.
4. Konwoje dokumentów i wartości pieniężnych – 6 – czynności zakończono.
5. Czynności służbowe z MOPS Mikołów – 2 – czynności zakończono.
6. Pozostałe wyjazdy – 2 (czynności z innymi wydziałami Urzędu Miasta w Mikołowie) – czynności zakończono.
7. Wspólne służby z Policją – 7 – czynności zakończono.
8. Zabezpieczenie ważnych wydarzeń na terenie miasta (wybory, imprezy i inne obchody): 6 - czynności zakończono.
9. Dokonano 3 kontrole spalania w piecach, sporządzono protokoły kontroli zgodnie z Ustawą o ochronie środowiska – czynności w toku.
10. Wizje lokalne z Zakładem Gospodarki Lokalowej – 1 – czynności zakończono.
11. Odwieziono osobę nietrzeźwą do domu – 0 – czynności zakończono.
12. Ustalenie miejsca pobytu dla Wydziału Obywatelskiego UM Mikołów – 0 – czynności zakończono.

ZAKŁAD INŻYNIERII MIEJSKIEJ SP.Z O.O.

Prezes Zarządu Justyna Hildebrandt

ul. Kolejowa 4
tel. 32 218 05 51

A - Podjęliśmy w tym okresie ważne i nowe działania:

1. W dniu 12.05 br. ogłosiliśmy przetarg na usuwanie awarii sieci wodociągowo – kanalizacyjnych oraz wymiany odcinków sieci o dużej awaryjności na terenie działania ZIM Sp. z o.o. w Mikołowie, w okresie od 01.06.2016 r. do 31.05.2017r. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 24.05 br. (DIR).
2. W dniu 12.05 br. ogłosiliśmy przetarg na dostawę agregatu prądotwórczego. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 24.05 br. (DT/KW).
3. W dniu 12.05 br. ogłosiliśmy przetarg na zaprojektowanie, zakup, dostawę i montaż kotła gazowego wraz z instalacją oraz ogniwami solarnymi do budynku administracji przy ul. Kolejowej 4. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 24.05 br. (DT/DIR).
4. W dniu 28.04 br. ogłosiliśmy przetarg na wywóz i zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z terenu Oczyszczalni Ścieków „Centrum” przy ul. Dzieńdziała 50. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 10.05 br. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego, w dniu 13.05

- br. został wyłoniony wykonawca – konsorcjum MUSTANG Usługi Wielobranżowe Marek Pierzchała; Firma Usług Ekologicznych Krystyna Żądło. Termin realizacji umowy: 01.06.2016 r. – 31.05.2017 r. (DT/KO).
5. W dniu 22.04. br. otrzymaliśmy potwierdzenie z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie o zatwierdzeniu wniosku o płatność końcową „Zapewnienie prawidłowej gospodarki wodno – ściekowej miasta Mikołów”. Zakres rzeczowy Projektu oraz planowany efekt ekologiczny uznano za osiągnięte w pełnym zakresie. (JRP)
 6. Trwają roboty budowlane związane z modernizacją odcinka sieci kanalizacyjnej w ul. Pszczyńskiej. Wykonawca zadania – Zakład remontowo – budowlany Janicki, Gierałtowice, ul. Ligonía 4 – umowa nr 2/RB/2015 (DIR).
 7. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego, na wykonanie dwóch koncepcji: przebudowy/modernizacji oczyszczalni ścieków Centrum wraz z zagospodarowaniem osadów (część I) oraz przebudowę/modernizację systemu ciepłowniczego miasta Mikołów (część II), w dniu 13.05 br. został wyłoniony wykonawca dla realizacji zakresu części I zamówienia: Biuro Projektów Gospodarki Wodno – Ściekowej „HYDROSAN” Sp. z o.o., Gliwice. Wartość zamówienia: 46 740,00 zł Termin realizacji zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (DIR/DT/KO).
 8. Rozpoczęto prace projektowe dla modernizacji awaryjnych odcinków: sieci wodociągowej w ul. Rolniczej i Pszczyńskiej; sieci kanalizacyjnej w ul. Krawczyka oraz sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w ul. Wiejskiej (DIR).
 9. Przygotowano dokumentację przetargową na ogłoszenie postępowania przetargowego dla zadania „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków i odtworzeniem nawierzchni, obejmującej rejon ulicy Rybnickiej (od ul. Pokoju do ul. Cieszyńskiej – DK81) w Mikołowie wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego” (DIR).

B - Zakończyliśmy lub kontynuujemy w tym okresie ważne zadania:

1. Trwa realizacja zadania „Modernizacja i poprawa niezawodności działania układu separacji pasku i skratek na obiekcie oczyszczalni ścieków Centrum w Mikołowie”. Wykonawca zadania - firma Huber Technology Sp. z o.o. (DIR/DT).
2. W dniu 14.04 br. ogłosiliśmy przetarg na budowę i przebudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków obejmującym rejon ulic: Podleska, Czereśniowa, Jagodowa, Baziowa, wiosenna, Taborowa Kępa, Szarotek, Staropodleska, Wspólna, Rolnicza oraz 27-Stycznia – Etap I. Termin otwarcia ofert został przesunięty na dzień 20.05 br. (DIR).
3. W wyniku ogłoszonego postępowania przetargowego, w dniu 21.04 br. został wyłoniony wykonawca na usługi kompleksowego ubezpieczenia mienia: COMPENSA TOWARZYSTWO UBEZPIECZEŃ S.A. Wartość umowy: 23 237,00 zł. Termin obowiązywania: 27.04.2016 r. – 26.04.2017 r. (GK).
4. Prowadzone są prace projektowe dla zadań – modernizacja awaryjnego odcinka sieci wodociągowej w ul. Podgórznej oraz modernizacja awaryjnego odcinka sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w ul. Kowalskiej (DIR).
5. Trwają prace porządkowe po realizacji zadania: awaryjna wymiana sieci wodociągowej w ul. 27 – Stycznia (DIR).
6. Trwa realizacja zadania „Zaprojektowanie oraz budowa odcinków kanalizacji sanitarnej, w ramach przedsięwzięcia unijnego „Zapewnienie prawidłowej gospodarki wodno – ściekowej miasta Mikołów”. Wykonawca zadania – firma Miko – Tech Sp. z o.o. Termin realizacji – do 30.06.2016 r. (DIR/JRP).
7. Zakończono prace projektowe dla zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Wrzosowej”. Trwa etap uzyskiwania pozwolenia na budowę (DT/DIR).
8. Trwają odbiory gwarancyjne w ramach zadania „Zapewnienie prawidłowej gospodarki wodno – ściekowej miasta Mikołów” (DIR/JRP).
9. Prowadzona jest archiwizacja dokumentacji w ramach projektu „Zapewnienie prawidłowej gospodarki wodno – ściekowej miasta Mikołów” (DIR/JRP).
10. Trwają działania w celu realizacji zadania ucieplnienia centrum miasta (DIR/DT).

OPRACOWANIE:
Jakub Jarząbek
Sekretarz Miasta