

**UCHWAŁA NR XIX/163/2020  
RADY GMINY RUDNIK**

z dnia 24 sierpnia 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia świadczenia na rzecz rodziny „Rudnicki bon żłobkowy” i określenia  
szczegółowych zasad przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust 1 i art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz. U z 2020r. poz. 713) oraz art. 2 pkt. 3a i art. 22b ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.jedn. Dz. U z 2020 r. poz. 111)

**Rada Gminy Rudnik  
uchwala co następuje:**

**§ 1.**

1. Ustanawia się „Rudnicki bon żłobkowy” będący świadczeniem na rzecz rodziny, który ma na celu częściowe pokrycie kosztów pobytu dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.

2. Szczegółowe zasady przyznawania i wysokość świadczenia określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudnik.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Ireneusz Jaśkowski**

**Załącznik do uchwały nr XIX/163/2020  
dnia 24 sierpnia 2020r.**

**Zasady przyznawania i wysokość świadczenia na rzecz rodziny „Rudnicki bon żłobkowy”**

§1.

Ilekcioć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) świadczeniu – należy przez to rozumieć „Rudnicki bon żłobkowy”, będący świadczeniem na rzecz rodzin zamieszkujących Gminę Rudnik,
- 2) umowie o objęcie dziecka opieką – należy przez to rozumieć umowę o objęcie dziecka opieką, zawartą z osobą fizyczną lub osobą prawną inną niż gmina oraz inną niż gminna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej i prowadząca żłobek lub klub dziecięcy,
- 3) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy, a także świadczenie na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej, o którym mowa w art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- 4) rodzicach – oznacza to rodziców biologicznych i przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dziecko, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej spokrewnionej i rodziny zastępczej niezawodowej.

§2.

Świadczenie ma na celu częściowe pokrycie opłat za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.

§3.

Świadczenie przysługuje rodzicom w okresie korzystania przez dziecko z pobytu w żłobku lub klubie dziecięcym, zgodnie z umową o objęcie opieką.

§4.

Prawo do świadczenia ustala się na wniosek rodzica począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek wraz z prawidłowo wypełnionymi dokumentami.

§5.

Świadczenie przysługuje na dziecko w wieku od ukończenia 1 roku życia do dnia objęcia dziecka wychowaniem przedszkolnym, nie dłużej jednak niż do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia.

§6.

1. Świadczenie przysługuje jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

1) oboje rodzice/rodzic:

- a) zamieszkują na terenie Gminy Rudnik,
- b) są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową,
- c) rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Raciborzu, ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Gminy Rudnik, z tym że warunek ten nie dotyczy osób, które z racji wykonywania innej pracy zarobkowej nie podlegają obowiązkowi rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych;
- d) nie korzystają z urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego lub wychowawczego,
- e) nie są dłużnikami Gminy.

2) Przeciętny miesięczny dochód rodziny dziecka w przeliczeniu na osobę albo przeciętny miesięczny dochód dziecka pozostającego pod opieką prawną, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia, nie przekracza kwoty 2500zł

3) Została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy.

2. W przypadku utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej świadczenie przysługuje do końca kolejnego miesiąca, po miesiącu, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

#### § 7.

Świadczenie przysługuje również rodzicom spełniającym warunki określone powyżej, jeżeli jeden z rodziców lub oboje rodzice nie są zatrudnieni lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:

- 1) legitymowania się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 2) kontynuowania nauki w systemie dziennym, która uniemożliwia sprawowanie opieki nad dzieckiem;
- 3) odbywania stażu, udziału w przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, uczestnictwa w szkoleniach zawodowych, programach mających na celu aktywizację zawodową i społeczną organizowanych przez urzędy pracy lub inne podmioty, a także w zajęciach Centrum Integracji Społecznej lub Klubu Integracji Społecznej.
- 4) przebywania w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

#### § 8.

W przypadku zbiegu prawa do świadczenia świadczenie wypłaca się osobie, która pierwsza złożyła wniosek.

#### § 9.

Wysokość świadczenia wynosi 250zł miesięcznie, nie więcej jednak niż koszty sprawowania opieki nad dzieckiem, z zawartej umowy o objęcie dziecka opieką.

#### § 10

Kwotę bonu przysługującego za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w danym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje. Kwotę świadczenia przysługującego za niepełny miesiąc zaokrągla się do 10 groszy w górę.

#### § 11.

Bon wypłaca się na wskazany we wniosku nr rachunku bankowego wnioskodawcy.

#### § 12.

Bon wypłaca się nie później niż ostatniego dnia miesiąca, za który przyznane zostało świadczenie. W sytuacji złożenia wniosku po 15 dniu miesiąca świadczenie wypłaca się do końca następnego miesiąca.

#### § 13.

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kopie umowy o objęciu dziecka opieką, której oryginał wnioskodawca okazuje do wglądu;
- 2) kopię orzeczenia sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- 3) oświadczenia rodziców o rozliczeniu podatku dochodowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, na który ustala się prawo do świadczenia, w Urzędzie Skarbowym w Raciborzu;
- 4) dokumenty potwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym w szczególności:
  - a) oświadczenia członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o deklarowanym dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia,
  - b) oświadczenia członków rodziny dotyczące dochodów nieopodatkowanych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych,

- c) zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
- d) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- e) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- f) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego, lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- g) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem, lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym, lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- h) w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem, lub innym tytule wykonawczym pochodzącym, lub zatwierdzonym przez sąd: - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia, lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- i) dokument, w tym oświadczenie, określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu,
- j) dokument, w tym oświadczenie, określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
- k) dokument, w tym oświadczenie, określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
- l) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, albo potwierdzenie złożenia pozwu w sądzie o zabezpieczenie alimentów - w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
- m) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego, lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
- n) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
- o) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej,
- p) oświadczenie wnioskodawcy o niekorzystaniu z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł,
- q) dokumenty, zaświadczenia potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica, opiekuna faktycznego, opiekuna

prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz niekorzystanie przez te osoby z urlopu wychowawczego,

r) oświadczenie rodzica o zobowiązaniu do niezwłocznego poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudniku o zaprzestaniu lub o zmianie sposobu sprawowania opieki nad dzieckiem, zmianie podmiotu sprawującego opiekę nad dzieckiem lub innych zmian mających wpływ na przysługiwanie prawa do bonu,

s) kopię karty pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1990, 1948 i 2066 oraz z 2017 r. poz. 60 i 858), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej,

t) kopię karty pobytu i kopię decyzji o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy - w przypadku cudzoziemca posiadającego kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”, i inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia.

#### § 14.

W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku i/lub niedołączenia do wniosku wymaganych dokumentów, wzywa się wnioskodawcę do poprawienia wniosku i/lub uzupełnienia wniosku o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozparzenia

#### § 15.

W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczenia rodzice/rodzic zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia o tym Wójta Gminy Rudnik.

#### § 16.

1 Osoba, która pobrała nienależne świadczenie, jest zobowiązana do jego zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie. Odsetki ustawowe za opóźnienie nalicza się od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu wypłaty świadczenia do dnia spłaty.

2. Za nienależne świadczenie uważa się:

a) świadczenie wypłacone pomimo okoliczności powodujących utratę prawa do świadczenia,

b) świadczenie wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą świadczenie.

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych rada gminy, biorąc pod uwagę lokalne potrzeby w zakresie świadczeń na rzecz rodzin, może w drodze uchwały, ustanowić dla osób zamieszkałych na terenie jej działania świadczenia inne niż przewiduje w/w ustawa.

Szczegółowe zasady przyznawania tych świadczeń oraz ich wysokość określa uchwała rady gminy. W odpowiedzi na potrzeby oraz wnioski rodzin z małymi dziećmi, korzystających z usług żłobków, klubów dziecięcych, proponuje się wprowadzenie świadczenia pieniężnego w formie bonu - „Rudnicki Bon Żłobkowy”. Bon wypełni lukę we wsparciu rodzin z małymi dziećmi, dla których kończą się urlopy rodzicielskie, a których dzieci nie weszły jeszcze w wiek przedszkolny.

Celem uchwały jest stworzenie przyjaznych warunków dla rodzin z dziećmi poprzez zapewnienie środków finansowych w wysokości 250zł miesięcznie na każde dziecko w wieku od 1 roku do 3 lat korzystające z usług żłobka lub klubu dziecięcego, tym bardziej, że na terenie gminy Rudnik nie ma placówki zapewniającej opiekę nad dziećmi do lat 3 .

Proponowane rozwiązania mają również na celu umożliwienie rodzicom i opiekunom dzieci podjęcie aktywności zawodowej lub powrót na rynek pracy po zakończonym urlopie rodzicielskim.

W związku z tym proponuje się podjęcie niniejszej uchwały.