

Podpisany

URZĄD GMINY RUDNIK
SEKRETARIAT
wpl. 12. 02. 2020
L.dz. KP-467/20
zał.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Rudnik
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura , zachowanie dziedzictwa

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Na Rzecz Zabytków Fortyfikacji „Pro Fortalicium” ul. Powstańców Śląskich 10, 41-902 Bytom, p. 132 KRS: 0000070923 NIP: 498-01-75-703 REGON 278117583	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Artur Osak

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Pałac w Sławikowie – zachować dla potomnych			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16.03.2020r.	Data zakończenia	10.06.2020r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polegać będzie na pozyskaniu informacji historycznych o pałacu w Sławikowie, wykonaniu na tej podstawie tablic informacyjnych i ich umieszczenie na terenie samego pałacu. Kolejnym działaniem będzie wykonanie gadżetów i ulotek promujących pałac w taki sposób, aby miejsce to było atrakcyjne dla mieszkańców (integracja) oraz turystów przyjeżdżających do Gminy Rudnik. Ostatnim elementem projektu będzie zagospodarowanie wozowni pałacowej jako miejsca ekspozycji historii pałacu oraz punktu informacyjnego o pałacu i innych zabytkach Gminy Rudnik.				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.