

Zamawiający:

**GMINA RUDNIK**

**UL. KOZIELSKA 1**

**47 – 411 RUDNIK**

tel. ( 32) 410-64 -18, (32) 4106428

faks, ( 32) 410-64-28 wew.123

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

**Numer sprawy: ZP. 271.11.2019**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017r. DZ.U z 2017r.Nr.0,poz.2479 w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U z 2017r. poz. 2479) wydanych na podstawie art. 11ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp .

***Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego  
w wysokości 1. 833.906,78 zł  
na sfinansowanie zadania „Przebudowa drogi nr DP 3503S  
w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury  
technicznej”.***

**SIWZ**

**ZATWIERDZIŁ**

**dnia**

**13.11.2019r.**

**Wójt Gminy Rudnik**

**Piotr Rybka**

Spis treści:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego; (art.36 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp).
- II. Tryb udzielenia zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp).
- III. Opis przedmiotu zamówienia ; (art.36 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp).
- IV. Termin wykonania zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp).
- V. Warunki udziału w postępowaniu ; ( art.36 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp)
- Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5; (art.36 ust.1 pkt 5a ustawy Pzp)
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia ; ( art.36 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp).
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art.10c -10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami;( art.36 ust.1pkt.7 ustawy Pzp).
- VIII. Wymagania dotyczące wadium; ( art.36 ust.1 pkt.8 ustawy Pzp).
- IX. Termin związania ofertą;( art.36 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp)
- X. Opis sposobu przygotowania ofert; ( art.36 ust.1 pkt 10 ustawy Pzp).
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert; (art.36 ust.1 pkt.11 ustawy Pzp).
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny; (art.36 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp)
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przepisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego; (art.36 ust.1 pkt.13) ustawy Pzp).
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; (art.36 ust.1 pkt 14 ustawy Pzp).
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt.15 ustawy Pzp).
- XVI. Wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;( art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).
- XVI A Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy,
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.17 ustawy Pzp)
- XVIII. Informacja uzupełniająca do SIWZ zawiera również:
  - 1) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych; (art.36 ust.2 pkt 1 ustawy Pzp).
  - 2) maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową ,jeżeli

zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej; (art.36 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp).

- 3) informację o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień, (art.36 ust.2 pkt 3)
- 4) opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie (art.36 ust.2 pkt 4)
- 5) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego; (art.36 ust.2 pkt 5)
- 6) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych; (art.36 ust.2 pkt 6)
- 7) jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną (art.36 ust.2 pkt 7 lit a,b,c)
  - a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
  - c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;
- 8) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art.36 ust.2 pkt 8)
- 8a) w przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a, określenie w szczególności:( art.36 ust.2 pkt 8a lit a,b,c)
  - a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób , o których mowa w art.29 ust.3a,
  - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
  - c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
- 9) W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust.4 określenie w szczególności:( art.36 ust.2 pkt 9 lit a,b)
  - a) liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,
  - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań;
- 10) Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art.36a ust 2
- 11) W przypadku zamówień na roboty budowlane (art 11 lit a,b(art.36 ust.2 pkt 11),
  - a) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo ,której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania,
  - b) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi

przedkładania zamawiającemu ,jeżeli zamawiający określa takie informacje;

- 12) Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość,zgodnie z art.143a ust.3 (art.36ust.2 pkt 12)
  - 13) Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust 2a (art.36 ust.2 pkt 13);
  - 14) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty , w sytuacji określonej w art.10a ust.2(art.36 ust.2 pkt 14)
  - 15) liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady , które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części; (art.36 ust.2 pkt 15),
- XIX Postanowienia końcowe
- XX Informacje o ochronie danych osobowych
- XXI Wykaz załączników

## ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1 **GMINA RUDNIK UL. KOZIELSKA 1, 47- 411 RUDNIK**  
NIP 6392003366, REGON 276258523  
Telefon 32/4106428,4106418,Faks 32/4106428wew.123,  
adres mailowy:[przetargi@gmina-rudnik.pl](mailto:przetargi@gmina-rudnik.pl)  
Godziny urzędowania – w środy od godz. 9. 00 do 17.00. w pozostałe dni 7.00 do 15.00.  
Adres strony internetowej: [www.gmina-rudnik.pl](http://www.gmina-rudnik.pl)  
SIWZ dostępna jest na stronie: **BIP** (Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Rudnik)  
[http:// www.bip.gmina-rudnik.pl](http://www.bip.gmina-rudnik.pl) (w zakładce zamówienia publiczne powyżej 30.000 EURO).
- 1.2 Wszelkie pisma w sprawie przetargu, Wykonawca adresuje na adres: Urząd Gminy Rudnik, ul. Kozielska 1, 47- 411 Rudnik.
- 1.3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania lub odwołania były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w pkt.1.2 i opatrzone numerem sprawy: **ZP. 271.11.2019**
- 1.4 Zamówienie jest finansowane z budżetu Gminy Rudnik.

## ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 221.000 euro dla dostaw lub usług (procedura uproszczona), z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j Dz. U. z 2019 poz.1843). Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego art. 10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- Rodzaj zamówienia** – usługi
- Zamawiający będzie stosował procedurę o której mowa w art.24aa ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.2 Podstawa prawna opracowania SIWZ:
- a) art.36 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r, w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.1126).
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017r.(Dz. U z 2017r.,poz.2477) w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości

zamówień publicznych,

2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych nr **619853-N-2019** data zamieszczenia **2019-11-13r.**
- Strona internetowa Zamawiającego – tj. **BIP Gminy Rudnik** <http://www.bip.gmina-rudnik.pl>
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2.4 W zakresie nieuregulowanym niniejsza Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ” lub „specyfikacją”, zastosowanie mają przepisy PZP, a w sprawach nie uregulowanych przepisy Kodeksu cywilnego.

2.5 Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych przez wykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp). Przez pojęcie „Zamawiający” rozumie się Gminę Rudnik a pojęcie „Wykonawca” rozumie się Bank.

### ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.833.906,78 zł (słownie: jeden milion osiemset trzydzieści trzy tysiące dziewięćset sześć zł 78/100) na sfinansowanie zadania pn. „Przebudowa drogi nr DP 3503 S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej”.**

3.2 Podstawa udzielenia kredytu długoterminowego:

- Uchwała nr VIII/64/2019 Rady Gminy Rudnik z dnia 26 czerwca 2019r. w sprawie zmiany uchwały nr VII/54/2019 z dnia 30 maja 2019r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na realizację zadania "Przebudowa drogi nr DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej".
- Uchwała Nr 4200/IV/124/2019 z dnia 22 sierpnia 2019 roku IV Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Rudnik kredytu długoterminowego w wysokości 1.833.906,78 zł na realizację zadania pn.: "Przebudowa drogi DP 3503 S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej".

3.3 Kredyt zostanie uruchomiony **w jednej transzy** na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie **do 7 dni od daty podpisania umowy**, zgodnie z wzorem, obowiązującym w Banku (Bank udostępni wzór uruchomienia transzy podczas podpisywania umowy kredytowej). Uruchomienie kredytu nastąpi na rachunek Gminy.

3.4 Czas trwania kredytu – **9 lat i 2 m-ce** (z zastrzeżeniem zapisów o których mowa w rozdz. XVI A lit. a SIWZ).

3.5 Do wyliczenia ceny ofertowej jak i do umowy kredytowej przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.

3.6 **Harmonogram spłat rat (kapitałowych) kredytu** będzie następował każdego ostatniego dnia danego miesiąca począwszy od **31.01.2020r. do 31.01.2029r.** w niżej wymienionych ratach, kwotach i terminach:

- **108 rat po 15.370,00zł – począwszy od 31.01.2020r. do 31.12.2028r. - w równych ratach**

= 1.659.960,00 zł,

- **1 rata po 173.946,78 zł – 31.01.2029r.**
- 

- **109 rat (ogółem) – 1.833.906,78 zł**

- 3.7 Oprocentowanie kredytu jest zmienne oparte na stawce WIBOR dla 1 miesięcznych kredytów złotych (WIBOR 1M)+ ...% stała marża banku. Aktualizacja stopy procentowej następować będzie w okresach miesięcznych, przyjmując stawkę WIBOR1M ogłoszoną przez Narodowy Bank Polski dla ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres obrachunkowy.
- 3.8 Zamawiający na potrzeby wyliczenia ceny i zachowania porównywalności ofert, w których Wykonawcy dokonają obliczeń związanych z całkowitym kosztem obsługi kredytu, wskazuje datę **05.12.2019r.** jako datę wypłaty kredytu, zgodnie z zapisami SIWZ pkt.3.3 i w istotnych postanowieniach przyszłej umowy o którym mowa w pkt 2 tj. **w jednej transzy**, a spłata odsetek i prowizji nastąpi **poczawszy od miesiąca, w którym został uruchomiony kredyt**, okres kredytowania do 31.01.2029r., spłaty rat (kapitałowych) w 108 równych ratach i jednej racie po 173.946,78 zł zgodnie z zapisami SIWZ pkt 3.6 i w istotnych postanowieniach przyszłej umowy o której mowa w pkt. 4.
- Dla porównywalności złożonych ofert należy przyjąć stawkę **WIBOR 1M z dnia 31.10.2019r., który wynosi 1,63 % + .....%** stała marża Banku + .....% ewentualna prowizja Banku od przyznanego kredytu.
- Uwaga:*
- Zmiana wysokości oprocentowania kredytu następować będzie raz w miesiącu na pierwszy dzień każdego miesiąca,
  - Okres odsetkowy obejmuje okres jednego miesiąca,
  - Marża banku będzie wielkością stałą wyrażoną w procentach i będzie obowiązywała przez cały okres kredytowania,
- 3.9 Wykonawca nie będzie pobierać żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w specyfikacji Istotnych warunków zamówienia.
- 3.10 Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Zamawiający informuje, że na wekslu własnym in blanco oraz deklaracji wekslowej będzie kontrasygnata skarbnika.
- 3.11 Wykonawca nie będzie pobierał jednorazowej prowizji za udzielenie kredytu, w tym za rozpatrzenie wniosku, za wypłatę transz, za zmianę harmonogramu, za aneksowanie umowy, za wcześniejszą spłatę, za otwarcie i obsługę rachunku na potrzeby kredytu.
- 3.12 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 3.13 Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.14 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.15 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.16 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej o której mowa w art 91 a ust 1 ustawy Pzp.

- 3.17 Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich.
- 3.18 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art.9 ust.2 ustawy Pzp)
- 3.19 Zamawiający oświadcza, że nie posiada zaległości wobec ZUS i Urzędu Skarbowego, oraz, że wszystkie zobowiązania wobec zawartych umów są regulowane na bieżąco. Na wniosek wykonawcy zamawiający zobowiązuje się do przedłożenia aktualnych zaświadczeń z ZUS i Urzędu Skarbowego nie później niż w dniu spisania umowy.
- 3.20 Zamawiający informuje, że Gmina nie korzysta z factoringu i forfaitingu.
- 3.21 Zamawiający nie korzysta z umów leasingu.
- 3.22 Kredyt dotyczy finansowania wydatków inwestycyjnych zgodnie z podjętą uchwałą Uchwałą nr VIII/64/2019 Rady Gminy Rudnik z dnia 26 czerwca 2019r. w sprawie zmiany uchwały nr VII/54/2019 z dnia 30 maja 2019r. na realizację zadania pn."Przebudowa drogi nr DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej".Umowa na roboty budowlane została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego. Wykonawcą robot jest Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe TRANSKOM 47-143 Jaryszów ul. Zwycięstwa 1. Umowa została zawarta w dniu 4.01.2019r. na kwotę brutto 4.879.709,16 zł w tym na:
- a) **Budowę kanalizacji sanitarnej wraz z lokalną oczyszczalnią ścieków w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik. Zadanie jest współfinansowane z U.E** w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014- 2020 związane z realizacją operacji typu „Gospodarka wodno – ściekowa”w ramach poddziałania„Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach działania Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich.
- Netto: 1.135.230,37 zł, plus 23 % podatek VAT w kwocie: 261.102,98 zł  
co stanowi kwotę brutto: 1.396.333,35 zł.
- W ramach ww. zadania Zamawiający ubiega się o pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚ i GW ) w Katowicach na kwotę 217.022,37 zł. oraz uzyskał dotację z U.E w ramach zawartej umowy i aneksu z dnia 29.10.2019r. w wysokości 686.155,00zł
- b) **Budowę oświetlenia ulicznego w miejscowości Jastrzębie**
- Netto: 341.679,86 zł, plus 23 % podatek VAT w kwocie: 78.586,37 zł  
co stanowi kwotę brutto: 420.266,23 zł.
- c) **Przebudowę drogi powiatowej nr DP3503S oraz budowa kanalizacji deszczowej w miejscowości Jastrzębie.**
- Zadanie jest realizowane w ramach zawartego porozumienia z dnia 6.09.2018r w sprawie powierzenia Gminie Rudnik realizacji zadania inwestycyjnego pn.,„Przebudowa drogi powiatowej nr DP3503S oraz budowa kanalizacji deszczowej w miejscowości Jastrzębie”.**
- Netto: 2.490.332,99 zł, plus 23 % podatek VAT w kwocie: 572.776,59 zł co stanowi kwotę brutto: 3.063.109,58 zł.
- e) Termin realizacji upływa 28.11.2018r.
- 3.2.3 Określenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 66113000-5 – usługi: udzielenia kredytu.

#### IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA



- 4.1 Termin realizacji umowy do: **31.01.2029r.**
- 4.2 Umowa zostanie zawarta na okres niezbędny do udzielenia kredytu, obsługi i rozliczenia kredytu i będzie obowiązywać od dnia zawarcia umowy **do 31.01.2029r.** z zastrzeżeniem zapisów o których mowa w rozdz.XVI A lit a SIWZ.

## ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 5.0 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ o którym mowa w pkt . 5.1.

### 5.1 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### 5.1.1 **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

##### **Określenie warunków.**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca przedłoży zezwolenie, zgodnie z art. 36 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017r.,poz.1876 z późn. zm) a w przypadku określonym w art 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe - inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe .

#### 5.1.2 **Sytuacja ekonomicznej lub finansowej;** – *Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.*

#### 5.1.3 **Zdolność techniczna lub zawodowej** – *Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie. .*

## ROZDZIAŁ V a PODSTAWY WYKLUCZENIA

### 5.2.1 **Podstawy wykluczenia Wykonawcy określono w art.24 ust.1 pkt 12- 23 ustawy Pzp.**

### 5.2.2 **Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, stosownie do treści art.24 ust.5 pkt 1 ustawy**

#### **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:**

- w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. -Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz.978,1259,1513,1830,1844 oraz z 2016r. poz.615) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego

majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233,978,1160,1259 i 1844 oraz z 2016r. poz 615) ).

## **ROZDZIAŁ VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **6.0 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA:**

#### **6.1 Oświadczenia Wykonawcy:**

**6.1.1 o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ,

**6.1.2 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,

#### **Uwaga:**

**6.1.3** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia określone w pkt 6.1.1 i 6.1.2 (zgodnie z załącznikiem nr 2 i nr 3 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (zgodnie z art.25a ust.6) ustawy Pzp).

#### **6.2 Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – jeżeli dotyczy.**

**6.2.1** W przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,

**6.2.2** W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art.23 ustawy Pzp).

#### **6.3 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ).**

### **6.4 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:**

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art 24aa (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VI lit A, B.**

#### **A) Potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 Pzp, tj. potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V pkt.5.1.1**

**6.4.1** Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii

Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni terminie**, aktualnego na dzień złożenia oświadczeń - zezwolenia, zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.) a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe - inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

**B) Potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 Pzp, tj. potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

**6.4.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.

**UWAGA:**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570). Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 700) oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1829 ze zm.)). Zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).**W takiej sytuacji wykonawca winien wskazać w ofercie dane umożliwiające zlokalizowanie stosownych dokumentów. Zamawiający samodzielnie pobierze z tej bazy danych wskazany przez Wykonawcę dokument.**

**UWAGA:**

1. Oświadczenia o których mowa w rozdz. VI dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawca, albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów ,które każdego z nich dotyczą

**6.5 WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCEM ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt **6.4.2 SIWZ**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce

zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

3) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **6.6 WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKA CYWILNA, KONSORCJUM)**

6.6.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art.23 ust.1 ustawy Pzp, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

6.6.2 W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) Każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udowodnić, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i ust.5 pkt 1 ustawy- składa dokument wymieniony w pkt **6.4.2** (tj odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej).

b) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt. **6.7** składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy.

## **6.7 DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

6.7.1 **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca **może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia**

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

**Wykonawca w w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego informacji (o której mowa w art.86 ust.5 ustawy pzp), przekaże Zamawiającemu:**

**ROZDZIAŁVII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 7.1 W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują :
- pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.-Prawo pocztowe( Dz. U poz.1529 oraz z 2015 r. poz.1830 ),
  - osobiście,
  - za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj. U.G Rudnik ul. Kozielska 1  
lub
  - faksem,
  - drogą elektroniczną (na adres podany w informacjach ogólnych SIWZ o których mowa w pkt 1.1 ).
- Wyżej wymienione dokumenty przesłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ).
- 7.2 **Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 (informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej) oraz pełnomocnictwa.**
- 7.3 Zastrzeżona powyżej w pkt 7.1 forma faksu i drogi elektronicznej nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Dokumenty do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnionych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
- 7.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 7.5 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy podany przez

Wykonawcę zostało mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w 7.4 oświadczy, iż wiadomości nie otrzymał.

7.6 Wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

7.7 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w dni robocze jest :  
Helena Kampik – tel.32/4106428 wew.107 w zakresie i zamówień publicznych, pokój nr 7.  
Danuta Biczysko – tel 32/4106428 wew.114 w zakresie przedmiotu zamówienia, pokój nr 12

## **7.8 Wyjaśnienia treści SIWZ art.38 upzp**

7.8.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.8.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

7.8.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7.8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści na stronie internetowej [www.bip.gmina-rudnik.pl](http://www.bip.gmina-rudnik.pl) (w zakładce zamówienia publiczne powyżej 30.000 EURO), bez ujawnienia źródła zapytania.

7.8.5 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnień wątpliwości dot. SIWZ.

7.8.6 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania

7.8.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.8.8 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma złożoną jako późniejsze oświadczenie Zamawiającego,

7.8.9 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówienie niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na swojej stronie internetowej [www.bip.gmina-rudnik.pl](http://www.bip.gmina-rudnik.pl)

## **ROZDZIAŁ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

## Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

### ROZDZIAŁ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca, składający ofertę będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

### ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.2 Oferta powinna być złożona na formularzu oferty stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę oraz złożył wymagane oświadczenia na własnym formularzu pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji i ustawie – Prawo zamówień publicznych.
- 10.3 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę a także dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek czy uzupełnień, pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie o którym mowa powyżej, winno być złożone na zasadach i w sposób w jaki składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem: "ZMIANA", „POPRAWKA”, „UZUPEŁNIENIE”.  
Koperta oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączona do oferty.  
Ponadto przed upływem terminu składania ofert, Wykonawcy przysługuje prawo wycofania złożonej oferty.
- 10.4 Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.  
Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

**Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

- 10.5 W przypadku załączenia do oferty kopii dokumentów dotyczących Wykonawcy, każda jej strona musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu( np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 10.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.7 Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
- 10.8 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 10.9 Kilku wykonawców może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 10.10 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.11 **Wszystkie oferty muszą zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**
- Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U z 2014 r poz.1114 oraz 2016 poz.352) a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**
- **Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,**
  - **Oświadczenie (wstępne) o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania -załącznik nr 2 do SIWZ,**
  - **Oświadczenie (wstępne) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 3 do SIWZ,**
  - **Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy**
  - **Wyjaśnienie w zakresie zastrzeżenia dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa (o ile dotyczy)**
- 10.12 Składane dokumenty muszą być złożone w formie oryginału, zgodnie z opisem znajdującym się w **rozdziale VI SIWZ**. Kopie dokumentów opisane winny być za „zgodność z oryginałem„(każda zapisana strona dokumentu) oraz opatrzone własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
- 10.13 Ofertę należy umieścić w kopercie. Koperta powinna być nieprzeźroczysta i zabezpieczona w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Koperta powinna być opisana jak w rozdz. XI pkt 11.2



## A - SKŁADANIE OFERT

Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. -Prawo pocztowe (Dz.U.poz.1529 oraz z 2015r. Poz.1830) osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **sekretariacie Urzędu Gminy Rudnik ul. Kozielska 1**, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22.11.2019r. do godz.10.00**.
- 11.2 Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:  
**"Oferta przetargowa na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.833.906,78 zł na sfinansowanie zadania pn.,,Przebudowa drogi nr DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej"**(z DOPISKIEM: **PROSZĘ NIE OTWIERAĆ DO DNIA 22.11.2019R. DO GODZ.10.15 NA KOPERCIE OPRÓCZ OPISU JW.**  
**NALEŻY UMIEŚCIĆ NAZWĘ I ADRES**  
*W PRZYPADKU BRAKU WW. DANYCH ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA ZDARZENIA MOGĄCE WYNIKNĄĆ Z POWODU TEGO BRAKU, NP. PRZYPADKOWE OTWARCIE OFERTY PRZED WYZNACZONYM TERMINEM OTWARCIA,A W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY POCZTĄ LUB POCZTĄ KURIERSKĄ – JEJ NIEOTWARCIE W TRAKCIE SESJI OTWARCIA.*
- 11.3 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy bez określenia siedziby wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
- 11.4 Oferty złożone po terminie, Zamawiający zwróci bez otwierania w trybie art.84 ust.2 ustawy.

## B - OTWARCIE OFERT

- 11.5 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.11.2019r. o godz. 10.15** w siedzibie Urzędu Gminy Rudnik, Sala narad I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 11.7 Sesja otwarcia ofert  
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji .Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:  
nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cenę, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

## ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Przed obliczeniem ceny oferty, Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze SIWZ oraz opisem przedmiotu zamówienia opisanym w dziale III SIWZ i istotnymi postanowieniami przyszłej umowy które stanowią załącznik nr 5 do SIWZ .
- 12.2 Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje całkowitą cenę usługi, określoną w formularzu ofertowym, która została wyliczona na podstawie szczegółowej kalkulacji Wykonawcy w oparciu

o zapisy SIWZ .

Za cenę Zamawiający uważa sumę:

- wartości prowizji pobranej przez Bank w tym ewentualnie prowizja Banku za uruchomienie kredytu.
- wartości oprocentowania kredytu opartej na WIBOR 1 M z dnia 31.10.2019r., który wynosi 1,63% + stała marża bankowa.

**Do wyliczenia wartości ceny ofertowej, Wykonawca winien przyjąć stawkę WIBOR dla 1M kredytów złotych z dnia 31.10.2019r., który wynosi 1,63%.**

- 12.3 Określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym marża bankowa (wyrażona w %) oraz ewentualną prowizją banku od przyznanego kredytu (wyrażona w %) zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
- 12.4 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.5 Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001r o cenach o (Dz.U. Nr 97, poz.1050 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r o denominacji złotego(DZ.U. Nr.84 poz.386 z późn.zm.).Elementy składowe ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb( zgodnie z art. 63 §1a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r Ordynacja podatkowa (Dz.U.2012 poz.749 z późn.zm)
- 12.6 **Cenę oferty stanowić będzie całkowity koszt obsługi zadłużenia, jako sumy kwoty oprocentowania, stałej marży banku i ewentualną prowizją banku od przyznanego kredytu (określonej w formularzu ofertowym) stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ .**
- 12.7 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.8 Zamawiający poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

**ROZDZIAŁ XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT DLA DANEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA BĘDĄ:**

- 13.5 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**Cena brutto oferty -100 %**

**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza tj. uzyskała w sumie największą ilość punktów na podstawie przyjętego kryterium oceny ofert.**

Ilość uzyskanych przez Wykonawcę punktów będzie obliczona wg następującego wzoru.

$$\text{Liczba punktów:PC} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

#### **ROZDZIAŁXIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 14.1 Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców w sposób określony w ustawie Prawo(art.92 ust.1 zamówień publicznych tj. o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy , jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 14.2 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.3 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisami art.94 ustawy Pzp.
- 14.4 **Do obowiązków Wykonawcy przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania należy przedłożyć Zamawiającemu harmonogram spłat rat kapitałowych zgodny ze złożoną ofertą.**

#### **ROZDZIAŁXV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁXVI WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

- 16.1 Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa z uwzględnieniem zapisów określonych w istotnych postanowieniach przyszłej umowy stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ. Informacje, które nie zostały zamieszczone w istotnych postanowieniach przyszłej umowy, a wynikają z wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, mają zastosowanie w realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.2 Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

**XVI A Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niżej wymienionych sytuacjach.**

- a) dokonania przedterminowej (wcześniejszej) spłaty części lub całości kredytu (bez podania przyczyny) w terminie przez niego wskazanym, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy (Kredytodawcę), które zostanie doręczone osobiście lub za pośrednictwem faksu lub mailu. Z tytułu przedterminowej spłaty części lub całości kredytu Bank nie będzie pobierał dodatkowych prowizji i opłat.  
W przypadku dokonania przez Zamawiającego (Kredytobiorcę) przedterminowej spłaty części kredytu związanych z realizacją zadania pn. "Przebudowa drogi DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej", strony ustalają nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy.
- b) W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych bieżącą sytuacją ekonomiczną Zamawiającego (Kredytobiorcy) strony umowy przewidują możliwości renegotjacji warunków spłaty kredytu, zmiany harmonogramu oraz nierównomiernego rozłożenia rat, bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat. Ewentualne zmiany zostaną wprowadzone w formie aneksu do umowy uzgodnionego przez strony.
- c) zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub innych.

**ROZDZIAŁ XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

17.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

**XVIII** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera również:

Ad 1) **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Ad 2) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Ad 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

Ad 4) W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych,

Ad 5) Informacje zawarte są w rozdz. I SIWZ pkt 1.1.

Ad 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Ad 7) Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektrycznej o której mowa w art 91 a ust 1 ustawy Pzp.

a) Nie dotyczy

b) Nie dotyczy

c) Nie dotyczy

8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

8a) Zamawiający nie przewiduje wymagania o których mowa w art.29 ust.3aPzp

- a) nie dotyczy
- b) nie dotyczy
- c) nie dotyczy
- 9) Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art.29 ust.4 Pzp
- a) Nie dotyczy
- b) Nie dotyczy
- 10) Nie dotyczy
- 11) Nie dotyczy
- a) Nie dotyczy
- b) Nie dotyczy
- 12) Nie dotyczy
- 13) Nie dotyczy
- 14) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe,osobiście lub za pośrednictwem posłańca .Adres i miejsce składania ofert znajduje się w SIWZ rozdz. XI A
- 15) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **ROZDZIAŁ XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 19.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust.3 protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 19.2 W przypadku,gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznakowane klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. Dz. U. Z 2003r.Nr 153,poz.1503 z późn. zm), Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
- Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka pojęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 19.3 Zgodnie z przepisami przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności
- Uwaga:
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczącej cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust 4 ustawy PZP)

## **ROZDZIAŁ XX INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Urząd Gminy w Rudniku ul. Kozielska 1, 47-411 Rudnik.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Rudniku jest Pani Anita Stuchły z którą można się kontaktować za pośrednictwem adresu e- mail: [iodo@gmina-rudnik.pl](mailto:iodo@gmina-rudnik.pl).
3. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.11.2019 pn. **Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.833.906,78 zł na sfinansowanie zadania pn. „Przebudowa drogi DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.z 2019 r poz.1843)
5. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ), dalej „ustawa Pzp”;
6. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawca dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup>s) korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup>) prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## ROZDZIAŁXXI WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

**ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ SIWZ W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ SĄ NASTĘPUJĄCE WZORY:**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Załącznik nr 1</b> | Wzór oferty – <b>do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.</b>  |
| <b>Załącznik nr 2</b> | Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania- <b>do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.</b>  |
| <b>Załącznik nr 3</b> | Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu <b>do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.</b>   |
| <b>Załącznik nr 4</b> | Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23- <b>do wypełnienia przez Wykonawców- do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art.86 ust.5.</b> |
| <b>Załącznik nr 5</b> | Istotne postanowienia przyszłej umowy   |

**POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ W ZAKRESIE DOKUMENTACJI FINANSOWEJ:**

**Załącznik nr 6 A**

**Załącznik 6 B**

- **2018r.**
- Opinia RIO z wykonania budżetu za 2018r.
- Rb- 27 S grudzień 2018
- Rb-28 S grudzień 2018
- RB-N 31 grudnia 2018
- Rb-NDS 31 grudnia 2018
- Rb Z 31 grudnia 2018
- WPF grudzień 2018 na lata 2019 -2033
- **2019r.**
- Rb-28S II kw 2019
- Rb-27S II kw 2019
- Rb-N-II kw.2019
- Rb-NDS II kw 2019
- Rb-Z II kw 2019
- opinia RIO deficyt
- opinia RIO dług
- opinia RIO uchwała budżetowa
- uchwała budżetowa na 2019r.
- Uchwała Nr VII/54/2019 Rady Gminy Rudnik z dnia 30 maja 2019r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na realizację zadania pn.: "Przebudowa drogi DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej".
- ***Uchwała nr VIII/64/2019 Rady Gminy Rudnik z dnia 26 czerwca 2019r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/54/2019 z dnia 30 maja 2019r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na realizację zadania "Przebudowa drogi nr DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej,***
- Uchwała nr 4200/IV/124/2019 z dnia 22 sierpnia 2019 roku IV składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Rudnik kredytu długoterminowego w wysokości 1.833.906,78 zł na realizację zadania pn. "Przebudowa drogi DP 3503S w miejscowości Jastrzębie w Gminie Rudnik wraz z budową infrastruktury technicznej"
- Zaświadczenie o wyborze organu wykonawczego JST - Na Wójta Gminy Rudnik - Pana Piotra Rybka
- Uchwała Nr VI/43/2019 Rady Gminy Rudnik z dnia 30 kwietnia 2019r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy Rudnik Panią Danutę Biczysko,
- Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,
- Potwierdzenie Nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej,
  
- uchwały 2018 -2023 Sesja z 30.10.2019r. Uchwała Nr XI/90/2019 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rudnik .

BIP

<http://bip.gmina-rudnik.pl/index.php?menuID=122&a=1>

Sporządziła: H.K

Komisja przetargowa nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag do sporządzonej SIWZ.



