

**UCHWAŁA NR XXXIII/243/2018
RADY GMINY RUDNIK**

z dnia 31 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz zakresu kontroli dotacji udzielonych z budżetu Gminy Rudnik dla szkół publicznych oraz niepublicznych, których organem rejestrującym jest Gmina Rudnik

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1875), oraz 38, ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 2203)

**Rada Gminy Rudnik
uchwała:**

§ 1.

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej, prowadzącej szkołę złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres szkoły;
- 2) numer i data wpisu do ewidencji;
- 3) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę;
- 4) informację o planowanej liczbie uczniów w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia w roku kalendarzowym, którego dotyczy wniosek o dotację;
- 5) informacja o której mowa w pkt 4 powinna zawierać informacje (wagi) niezbędne do właściwego określenia wysokości dotacji, w tym informacje o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze;
- 6) numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja;
- 7) imię i nazwisko osoby prowadzącej rozliczenia finansowe szkoły;
- 8) zobowiązanie do informowania o zmianach zachodzących w liczbie uczniów w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

§ 2.

Szkoła otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości określonej w ustawie z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych

§ 3.

1. Ogólna kwota dotacji dla szkół corocznie określana jest w uchwale budżetowej.

2. Dotacji udziela się po stwierdzeniu przez organ dotujący zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych we wniosku oraz aktualnej liczby uczniów.

§ 4.

1. Dotacja jest przekazywana w 12 ratach miesięcznych, do końca każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia, a za styczeń przekazywana jest w terminie do 20 stycznia.

2. Otrzymana dotacja może być przeznaczona wyłącznie na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i wykorzystywana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły, w tym w szczególności na pokrycie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń osób zatrudnionych w szkole niepublicznej.

§ 5.

1. Organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje rozliczenie otrzymanej dotacji w okresach kwartalnych w terminie do 15 dni po zakończeniu kwartału.

2. Rozliczenie dotacji winno obejmować informację o:

- 1) zadaniach oświatowych realizowanych z dotacji,
- 2) wynagrodzeniach osobowych,
- 3) pochodnych od wynagrodzeń oraz,
- 4) aktualnej liczbie uczniów - wg stanu na koniec kwartału,
- 5) wydatkach pozostałych.

3. Brak rozliczenia dotacji w terminie określonym w ust. 1 skutkuje wstrzymaniem dotacji na następny miesiąc.

§ 6.

Dotacje ustalone na podstawie nieprawdziwych danych lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami naliczanymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości.

§ 7.

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontrolowania prawidłowości składania wniosków i wykorzystania dotacji przyznanej szkole z budżetu Gminy Rudnik.

2. O terminie i zakresie kontroli dotowany informowany jest pisemnie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

3. Kontrolujący ma prawo żądać od organu prowadzącego placówkę pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządzony zostaje protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości;
- 6) datę i miejsce podpisania protokołu.

5. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany.

6. Kontrolowanemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 3 dni od dnia podpisania protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

7. Wniesione w terminie zastrzeżenia podlegają rozpatrzeniu pod kątem ich zasadności.

§ 8.

Pełną dokumentację finansowo-księgową wykorzystania dotacji, do celów określonych w § 5 przechowuje organ prowadzący szkołę.

§ 9.

Organ prowadzący szkołę ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia organu dotującego o zmianach dotyczących:

- 1) statutu - wpływających na udzielanie dotacji,

- 2) osób reprezentujących szkołę i osoby odpowiedzialnej za rozliczenia finansowo-księgowe,
- 3) rachunku bankowego, na który są przekazywane dotacje.

§ 10.

Traci moc Uchwała Rady Gminy Rudnik z dnia 25 listopada 2015r.:

- 1) Nr XI/62/2015 w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, które uzyskały wpis do ewidencji prowadzonej przez Gminę Rudnik oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania;
- 2) Nr XI/63/2015 w sprawie szczegółowych zasad ustalania, udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne i osoby fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie gminy Rudnik oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Mirosław Golijasz

UZASADNIENIE

Nowa ustawa (z dnia 27 października 2017r.) o finansowaniu zadań oświatowych uchyla ustawę z 1991 roku o systemie oświaty w zakresie przepisów dotyczących udzielania i rozliczania dotacji oświatowych. Oznacza to, że z dniem 1 stycznia 2018 roku straciły moc uchwały prawa miejscowego o trybie udzielania i rozliczania dotacji oświatowych podjęte na podstawie przepisów uchylonych ustawy o systemie oświaty. W związku z powyższym – zgodnie z art. 38, ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych: „Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych”.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1516771174

Imię: Mirosław Jacek

Nazwisko: Golijasz

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 31 stycznia 2018 r.

Zakres podpisu: Cały dokument