

GMINA RUDNIK
UL. KOZIELSKA 1
47 – 411 RUDNIK

tel. (32) 410-64 -18, (32) 4106428
faks, (32) 410-64-28 wew.123

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)
NA USŁUGI**

Numer sprawy: ZP. 271.11.2017

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. DZ.U z 2015r.Nr.0,poz.2263 wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz.1579)- zwanej dalej PZP

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, znajdujących się na terenie Gminy Rudnik”.

**SIWZ
ZATWIERDZIŁ**
dnia
25.10.2017r.
mgr Alojzy Pieruszk
**Wójt Gminy Rudnik
Alojzy Pieruszk**

Spis treści:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego; (art.36 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp).
- II. Tryb udzielenia zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp).
- III. Opis przedmiotu zamówienia ; (art.36 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp).
- IV. Termin wykonania i zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp).
- V. Warunki udziału w postępowaniu warunków; (art.36 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp)
- Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5; (art.36 ust.1 pkt 5a ustawy Pzp)
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia ; (art.36 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp).
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art.10c -10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami;(art.36 ust.1pkt.7 ustawy Pzp).
- VIII. Wymagania dotyczące wadium; (art.36 ust.1 pkt.8 ustawy Pzp).
- IX. Termin związania ofertą;(art.36 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp)
- X. Opis sposobu przygotowania ofert; (art.36 ust.1 pkt 10 ustawy Pzp).
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert; (art.36 ust.1 pkt.11 ustawy Pzp).
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny; (art.36 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp)
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przepisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego; (art.36 ust.1 pkt.13) ustawy Pzp).
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; (art.36 ust.1 pkt 14 ustawy Pzp).
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt.15 ustawy Pzp).
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;(art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.17 ustawy Pzp)
- XVIII. Informacja uzupełniająca do SIWZ zawiera również:
 - 1) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych; (art.36 ust.2 pkt 1 ustawy Pzp).
 - 2) maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową ,jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej; (art.36 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp).
 - 3) informację o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 lub

art. 134 ust.6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień, (art.36 ust.2 pkt3)

- 4) opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga (art.36 ust.2 pkt 4)
- 5) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego; (art.36 ust.2 pkt 5)
- 6) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych; (art.36 ust.2 pkt 6)
- 7) jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną (art.36 ust.2 pkt 7 lit a,b,c)
 - a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
 - c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;
- 8) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art.36 ust.2 pkt 8)
- 8a) w przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a, określenie w szczególności:(art.36 ust.2 pkt 8a lit a,b,c)
 - a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób , o których mowa w art.29 ust.3a,
 - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
- 9) W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust.4 określenie w szczególności:(art.36 ust.2 pkt 9 lit a,b)
 - a) liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,
 - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań;
- 10) Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art.36a ust 2
- 11) W przypadku zamówień na roboty budowlane (art 11 lit a,b(art.36 ust.2 pkt 11),
 - a) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo ,której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania,
 - b) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu , jeżeli zamawiający określa takie informacje;
- 12) Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie

zamówienia na roboty budowlane ,jeżeli zamawiający określa taką wartość,zgodnie z art.143a ust.3 (art.36ust.2 pkt 12)

- 13) Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust 2a (art.36 ust.2 pkt 13;
 - 14) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty , w sytuacji określonej w art.10a ust.2(art.36 ust.2 pkt 14)
 - 15) liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady , które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostanie udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części; (art.36 ust.2 pkt 14),
- XIX Wykaz załączników

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1 **GMINA RUDNIK UL. KOZIELSKA 1, 47- 411 RUDNIK**
NIP 6392003366, REGON 276258523
Telefon 32/4106428,4106418,Faks 32/4106428wew.123,
adres mailowy: przetargi@gmina-rudnik.pl
Godziny urzędowania – w środy od godz. 9. 00 do 17.00. w pozostałe dni 7.00 do 15.00.
Adres strony internetowej: www.gmina-rudnik.pl
SIWZ dostępna jest na stronie [http:// www.bip.gmina-rudnik.pl](http://www.bip.gmina-rudnik.pl) (w zakładce zamówienia publiczne powyżej 30.000 EURO)
- 1.2 Wszelkie pisma w sprawie przetargu, Wykonawca adresuje na adres: Urząd Gminy Rudnik, ul. Kozielska 1, 47- 411 Rudnik.
- 1.3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania lub odwołania były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w pkt.1.2 i opatrzone numerem sprawy: **ZP. 271.11.2017**
- 1.4 Zamówienie jest finansowane z budżetu gminy Rudnik.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 209.000 euro, (procedura uproszczona), z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz.1579). Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:art. 10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
Zgodnie z art.24aa ust.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.2 Podstawa prawna opracowania SIWZ:
- a) art.36 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r, w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.1126).
- 2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr. **607376-N-2017** data zamieszczenia **26.10.2017**
 - Strona internetowa Zamawiającego – www.gmina-rudnik.pl
 - Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 2.4 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy PZP, a w sprawach nie uregulowanych PZP przepisy Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **"Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, znajdujących się na terenie Gminy Rudnik .**

3.2 Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pn. "Szczegółowy opis zamówienia".

3.2.1 Załącznikami do przedmiotu zamówienia stanowią:

załącznik nr 1a - Dane wynikające ze złożonych deklaracji z nieruchomości w tym z :

- nieruchomości zamieszkałych,
- nieruchomości częściowo zamieszkałych,
- nieruchomości niezamieszkałych.
- *Domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe*

3.2.2 Informacje wynikające ze złożonych deklaracji wg. stanu na dzień 19.10.2015r. stanowi załącznik 1a pn. **"Dane wynikające ze złożonych deklaracji z nieruchomości"** w tym z:

- nieruchomości zamieszkałych - 1136,
- nieruchomości częściowo zamieszkałych - 25
- nieruchomości niezamieszkałych - 65
- *domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe -0*

załącznik nr 1b - Sprawozdanie Wójta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok:

- 2013r.,
- 2014r.,
- 2015r.,
- 2016r.

załącznik nr 1 c - Sprawozdanie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości za rok:

- I półrocze 2017r.

załącznik nr 1 d -Uchwała Nr VIII/43/2015 Rady Gminy Rudnik z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik i jej Regulamin, który stanowi załącznik do uchwały

oraz :

- Uchwała NR VIII/44/2015 Rady Gminy Rudnik z dnia 26 sierpnia 2015r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Uchwała nr XVII/117/2016 Rady Gminy Rudnik z dnia 29 czerwca 2016 w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystanej na cele rekreacyjno wypoczynkowe
- Uchwała nr XVII/118/2016 Rady Gminy Rudnik z dnia 29 czerwca 2016r.w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Uwaga: Uchwały w/w znajdują się na stronie BIP Gminy Rudnik <http://www.bip.gov.pl> w

zakładce uchwały kadencji 2014- 2018

rok 2015 -<http://bip.gmina-rudnik.pl/index.php?menuID=600&a=1>

rok 2016- <http://bip.gmina-rudnik.pl/index.php?menuID=672&a=1>

- 3.2.3 Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- a Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w szczególności:
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U.2016 poz. 1987 z późn. zm.)
 - ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2017 poz.1289 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U z 2017r.,poz.519 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U z 2013r poz.1155 z późn. zm),
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach (DZ.U. z 2016r. poz.1803 z późn. zm),
 - ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (DZ.U z 2014r. poz. 210 z późn.zm),
 - uchwały Rady Gminy Rudnik z dnia 26 sierpnia 2015 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik Nr VIII/43/2015,
 - Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U.2013 .122),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (DZ. U. z 2009r Nr.104 ,poz.868),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014r w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów(Dz. U z 2014r. poz.1973,
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 lutego 2015r. w sprawie dokumentów potwierdzających odrębnie odzysk i odrębnie recykling (Dz. U z 2015r.,poz.278),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. Z 2012r. poz.645),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U z 2012r poz.630),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r.,poz.676),
 - Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r.w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do

przetwarzania danych osobowych (DZ.U. Z 2004r.,Nr 100,poz.1024),

- ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U z 2016 poz.922 z późn. zm.)

3.2.3 Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których zamierza wykonanie zlecić podwykonawcom lub nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.22 a w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art.22 ust.1 b. zasady zawierania umów i rozliczania podwykonawców zawarte są § 6 oraz w § 13 projektu umowy stanowiącego integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. załącznik nr 9.

3.2.4 Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy(Dz. U . z 2014r. z poz.1502 z późn. zm). Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: **w szczególności: obsługi pojazdów odbierających i ładowania odpadów.**

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca lub podwykonawca:

zobowiązany jest złożyć wykaz osób oddelegowanych do realizacji umowy wraz z oświadczeniem o tym, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę **w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy według wzoru zamawiającego stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.**

W przypadku opóźnienia w złożeniu wykazu, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 8 ust.2 pkt 7 niniejszej umowy. Każdorazowa zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy a Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu korektę listy osób oddelegowanych do wykonania niniejszej umowy w terminie 5 dni od daty zaistnienia zmiany.

3.2.5 Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę pisemnego oświadczenia (według wzoru stanowiącego zał. nr 3 do umowy) w terminie wskazanym jak powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

3.2.6 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego zawarto w § 4 ust.2. projektu umowy.

3.2.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności oświadczeń wykonawcy lub podwykonawcy (przedstawionych Zamawiającemu według wzoru stanowiącego zał. nr 3 do umowy) z osobami faktycznie wykonującymi czynności przy zamówieniu. na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osób (tj. wskazanych w załączniku nr

3) innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania w zakresie pkt 3.2.4 SIWZ.

3.2.8 Zgodnie z art 82 ust.1 PZP wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.8 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.

3.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.10 Zamawiający nie przewiduje wymagań zgodnie z art.29 ust.4 Pzp.

3.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1 Termin wykonania zamówienia (tj. realizacji) od **1.01. 2018r. do 31.12. 2019r.**

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.0 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ o którym mowa w rozdz. 5.1.

5.1 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

5.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

Wykonawca spełni warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów o których mowa w pkt 5.1.1 lit a SIWZ ,jeżeli wykaże że:

- 1) posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności będących przedmiotem zamówienia w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r.poz.21 z późn. zm.),
- 2) posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie przepisów ustawy

z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U z 2013 poz.21 z późn. zm) ,

3) posiada aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, (Dz. U.2015,poz.1688 z późn. zm).prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,.

4) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rudnik, prowadzonego przez Wójta Gminy Rudnik zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz z 2016r. poz.250z późn. zm). lub złożył kompletny wniosek o wpisanie do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Rudnik zgodnie ze SIWZ.

5.1.2 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej o którym mowa w pkt 5.1.1 lit b SIWZ , jeżeli wykaże że,

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej 1 usługę obejmującą odbieranie odpadów komunalnych lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych o wartości nie mniejszej niż 220.000,00 zł brutto i o czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy .

Słownie dwieście dwadzieścia tysięcy złotych.

W przypadku Wykonawców realizujących usługę (dot. świadczeń okresowych lub ciągłych, która nie została jeszcze zakończona wartość rozliczonej usługi na dzień składania ofert nie może być mniejsza niż 220 000,00zł brutto, a czas świadczenia usługi nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy.

W przypadku zamówień, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia zadania (w przypadku zadań rozliczonych wyłącznie w walutach innych niż PLN)

- b) **dysponowanie co najmniej następującym sprzętem:**

a) **2 samochodami typu śmieciarka** do odbioru odpadów z pojemników typu 110/120., 240 l, 1100 l;

b) **2 samochodami o ładowności powyżej 3,5t** przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych i wywozu odpadów segregowanych (opakowaniach do selektywnej zbiórki)

- c) **1 pojazd z dźwigiem hakowym lub bramowym(nośnik)** przystosowany do odbioru kontenerów z odpadami typu KP 7

Wymaga się, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu drogowego, zgodnie z odrębnymi przepisami. Właściciel pojazdów powinien posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie tych pojazdów do ruchu drogowego.

- 5.1.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 5.1.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, natomiast warunki określone w rozdz. V pkt. 5.1 mogą spełniać łącznie.

ROZDZIAŁ Va PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.2.1 Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art.24 ust.1 ppkt 12-23 ustawy Pzp.

5.2.2 Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, stosownie do treści art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r.- Prawo restrukturyzacyjne(Dz. U, z 2015r. poz.978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r.poz.615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r.Prawo upadłościowe (Dz. U.z 2015r. Poz.233,978,1166,1259 i 1844 oraz z 2016r.poz.615) – art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp;

ROZDZIAŁVI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.0 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

6.1 Oświadczenia Wykonawcy:

6.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zgodnie z zał. nr 3 do SIWZ,

6.1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ,

Uwaga:

6.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia określone w pkt 6.1.1 i 6.1.2 (zgodnie z załącznikiem nr 3 i nr 4 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia(zgodnie z art.25a ust.6) ustawy Pzp).

6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w składanych przez siebie oświadczeniach określonych w pkt 6.1.1 i 6.1.2 (zał. nr 3 i nr 4 do SIWZ) -zgodnie z art.25 a ust.3 ustawy Pzp.

6.1.5 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w składanych przez siebie oświadczeniach określonych w pkt 6.1.1 i 6.1.2 (zał. Nr 3 i 4 do SIWZ)- zgodnie z art.25a ust.5 ustawy Pzp.

6.2 Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w przypadku:

6.2.1 *podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru- pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,*

6.2.2 *podmiotów występujących wspólnie- pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art.23 ustawy Pzp).*

6.3 Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ) dot. wyłącznie sytuacji o której mowa w pkt 6.7.2 lit a SIWZ.

6.4 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).

6.5 OŚWIADCZENIA, KTÓRE SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI O KTÓREJ MOWA W ART 86 ust.5 USTAWY PZP (dot: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach przekazuje Zamawiającemu).

6.5.1 Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z zał. nr 8 do SIWZ)

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu -wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ

6.5.2 *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z tych Wykonawców.*

6.6 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona: (art 25 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp)

Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zgodnie z zastosowaną procedurą o której mowa w art.24 aa Pzp, przed udzieleniem zamówienia, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.6.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w pkt 5.1.1a SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do przedłożenia :

1) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności będących przedmiotem zamówienia w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21 z późn. zm.),

2) aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U z 2013 poz.21 z późn.zm)

3) aktualnego zaświadczenia o wpisie do Rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, (Dz. U.2015,poz.1688 z późn. zm).prowadzonym przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska..

4) aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rudnik, prowadzonego przez Wójta Gminy Rudnik zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz z 2016r. poz.250 z późn.zm). lub złożonego kompletnego wniosku o wpisanie do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Rudnik zgodnie ze SIWZ.

I W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.1.1 b SIWZ , Zamawiający żąda od wykonawcy , którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:

6.6.2 Wykazu usług wykonanych, ,a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa,są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert zgodnie z zał nr 5 do SIWZ.

6.6.3 **Wykazu** narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami ; **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.**

II W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamawiający żąda od wykonawcy ,którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza następujących dokumentów:(art.25 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp)

6.6.3 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp. **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.**

Dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia czyli dokument o którym mowa w punkcie 6.6.3 będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca,(w przypadku składania oferty wspólnej – każdy ze współników) oraz podmioty, na których zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA:

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca winien wskazać w ofercie dane umożliwiające zlokalizowanie stosownych dokumentów. Zamawiający samodzielnie pobierze z tej bazy danych wskazany przez Wykonawcę dokument.

6.6.4 Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.6.5 WYKONAWCY Z SIEDZIBĄ LUB MIEJSCEM ZAMIESZKANIA POZA RP;

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć ,złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawionym w terminie określonym odpowiednio dla danego dokumentu .

6.7 ZASADY POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH INNYCH PODMIOTÓW (tj. PODMIOTÓW TRZECICH)

- 6.7.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (zgodnie z art.22a ust.1 ustawy Pzp)
- 6.7.2 Zamawiający informuje, że stosowna sytuacja o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Gdy dowodem dysponowania zasobami innych podmiotów wybranym przez wykonawcę, jest **zobowiązanie** tego podmiotu, musi ono przybrać **formę pisemną** i nie jest dopuszczalna inna forma. Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis pod treścią oświadczenia osoby uprawnionej do reprezentacji innego podmiotu, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania.
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5 pkt 1.
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - d) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.7.3 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasobach wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.8 ZASADY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

- 6.8.1 W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 6.8.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.8.3 Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy(Dz. U . z 2014r. z poz.1502 z późn.zm). Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę.

6.9 WYKLUCZENIA

- 1) Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, w przypadkach określonych w art.24 ust.1 pkt 12-23 i ust.5 pkt 1
- 2) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, lub mailem (na adres podany w informacjach ogólnych SIWZ) **za wyjątkiem oferty, pełnomocnictwa, umowy oraz oświadczeń i**

dokumentów wymienionych w rozdz. VI SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust.3 i ust.3a.PZP) dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

- 7.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 7.3 Wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.
- 7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w dni robocze jest :
Helena Kampik – tel.32/4106428 wew.107 w zakresie zamówień publicznych , pokój nr 7.
Klasen Jolanta – tel 32/4106428 wew.106 w zakresie przedmiotu zamówienia, pokój 4.

7.5 Wyjaśnienia treści SIWZ art.38 upzp

- 7.5.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.5.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 7.5.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.5.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści na stronie internetowej www.bip.gmina-rudnik.pl (w zakładce zamówienia publiczne powyżej 30.000 EURO), bez ujawnienia źródła zapytania.
- 7.6.5 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7.6.6 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania
- 7.6.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 7.6.8 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający postąpi zgodnie z art.38 ust.4a Pzp.

ROZDZIAŁ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - NIE DOTYCZY

ROZDZIAŁ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1 Wykonawca, składający ofertę będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania

ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.2 Oferta powinna być złożona na formularzu oferty stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę oraz złożył wymagane oświadczenia na własnym formularzu pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji i ustawie – Prawo zamówień publicznych.
- 10.3 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę a także dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek czy uzupełnień, pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie o którym mowa powyżej, winno być złożone na zasadach i w sposób w jaki składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem: "ZMIANA", „POPRAWKA”, „UZUPEŁNIENIE”. Ponadto przed upływem terminu składania ofert, Wykonawcy przysługuje prawo wycofania złożonej oferty.
- 10.4 Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- 10.5 W przypadku załączenia do oferty kopii dokumentów dotyczących Wykonawcy, każda jej strona musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 10.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdz. VI pkt 6.7 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
- 10.7 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.8 Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 10.9 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada więcej niż jedną ofertę spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
- 10.10 Kilku wykonawców może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 10.11 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.12 Oferta której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 Pzp

zostanie odrzucona(art.89 ust.1 pkt 2 PZP.) Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdz. VII SIWZ. Przepisy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.-prawo pocztowe (Dz. U. poz.1529 oraz 2015r.poz.1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

A - SKŁADANIE OFERT

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **sekretariacie Urzędu Gminy Rudnik ul. Kozielska 1**, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **06.11.2017r. do godz.10.00.**
- 11.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:**Oferta przetargowa na „świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Rudnik z dopiskiem NIE OTWIERAĆ DO DNIA 06.11.2017r. DO GODZ. 10.15**
Na kopercie oprócz opisu jw. Należy umieścić nazwę i adres:
W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy bez określenia siedziby wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
- 11.3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską .W związku z tym oferty nadesłane pocztą lub poczta kurierską będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres określony w pkt 11.1 w ww. terminie.
- 11.4 Oferty złożone po terminie, Zamawiający zwróci bez otwierania w trybie art.84 ust.2 ustawy.

B - OTWARCIE OFERT

- 11.5 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.11.2017r. o godz. 10.15** w siedzibie Urzędu Gminy Rudnik, Sala narad I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 11.7 Sesja otwarcia ofert
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji .Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:
nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cenę, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Podana w formularzu cena stanowi cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12.2 Cenę podaną w ofercie należy obliczyć uwzględniając pełny zakres zamówienia określony w niniejszej SIWZ (w tym całkowite koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisko tzw. opłatę marszałkowską – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę). Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych.
- 12.3 Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenie cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
- 12.4 Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 9 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. W sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...) (Dz. U. 2005.95.798 ze zm).
- 12.5 W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT, do oferty musi dołączyć stosowne oświadczenie.
- 12.6 Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 12.6 Zamawiający poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.7 Zamawiający informuje, że jeżeli w trakcie badania ofert okaże się, że istnieje rozbieżność pomiędzy ceną podaną słownie a ceną podaną liczbowo, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
- 12.7 Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje, Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12.9 ZASADY BADANIA RAŻĄCO NISKIEJ CENY

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania postępowania zgodnie z art.35 ust.1 i 2 PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa metodą zero jedynekową wg formuły spełnia – nie spełnia.
- 13.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art.87 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uzupełnień dokumentów lub oświadczeń zgodnie z art.26 ust.3
- 13.3 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 13.4 Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
- 13.5 Zamawiający wyznaczył 3 kryteria oceny ofert: wg poniższych zasad
 - 1) **Cena brutto oferty – 60 % - (tj. 60 pkt)**
 - 2) **Termin płatności faktur od dnia ich otrzymania(tj. od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego) - 20 % - (tj. 20 pkt)**
 - 3) **Poziom recyklingu –20 % - (tj. 20 pkt) w rozbiciu na:**

2018r. - 10 % - (tj.10 pkt)

2019r. - 10 % - (tj.10 pkt)

13.5.1 Kryterium nr 1 -(cena) będzie obliczona zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa oferty brutto}}{\text{Cena oceniana brutto}} \times 100 \times 60 \%$$

- C - liczba punktów uzyskana w ocenie (cena)
- C- najniższa - cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych,
- C- oceniana - cena oferty ocenianej

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów

13.5.2 Kryterium nr 2 Termin płatności faktur od dnia ich otrzymania tj od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego będzie wyliczony w następujący sposób:

Za zaoferowanie terminu płatności faktur zostaną przyznane punkty w określonej poniżej wysokości:

14 dni – 0 punktów,

21 dni – 10 punktów,

30 dni - 20 punktów

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 14 dni do 30 dni. Zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności dłuższy niż 30 dni nie będzie dodatkowo punktowany. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności krótszy niż 14 dni , to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art.89 ust.1 pkt 2 jako niezgodnej z treścią SIWZ.

13.5.3 Kryterium nr 3 - Poziom recyklingu będzie wyliczony w następujący sposób:

Ocena poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła , jaki wykonawca zobowiązuje się osiągnąć w każdym roku tj. w 2018 r. wynosi 30 %, w 2019r. wynosi 40% na terenie Gminy Rudnik .

Potwierdzenie osiągnięcia w/w poziomu stanowiąc będą roczne sprawozdania Wójta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2018 i 2019 zgodnie z art 9q ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2013r. poz.1399 z późn.zm)

Ocena poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia (%) będzie dokonywana w następujący sposób:

- minimum stanowi poziom ustawowo obowiązujący w 2018r. wynosi 30 %, a w 2019r. wynosi 40 % zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych o którym mowa w załączniku do rozporządzenia zgodnie z tabelą nr 1.
- Wymagany przez Zamawiającego minimalny poziom ustawowo obowiązujący w 2018r wynosi – 30 % za które wykonawca uzyska 0 pkt., a w 2019r. wynosi – 40 .% za które wykonawca uzyska 0 pkt.
- Ocena poziomu recyklingu (PR) będzie dokonywana w następujący sposób :

w 2018r .

30 % - 0 pkt ,

31% - 5 pkt

32 % i więcej % - 10 pkt

w 2019r .

40 % - 0 pkt ,

41% - 5 pkt

42 % i więcej % – 10 pkt

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów

- Wykonawca nie może w formularzu ofertowym wskazać %, które zawierają części dziesiętne setne itp. (np.30,1%, 30,02%, 30,003%) , a jeżeli wykonawca pomimo tego wskaże to :

Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali tworzy sztucznych i szkła (%) w danym roku, **będą przez Zamawiającego zaokrąglone w dół do pełnych wartości wyłącznie w zakresie spełnienia kryterium.**

- 13.6 Punkty uzyskane przez Wykonawcę zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru:

$$Su = C + TP + PR^1 + PR^2$$

gdzie:

Su – suma punktów wg przyjętych kryteriów (cena + termin płatności faktur od dnia ich otrzymania + poziom recyklingu za 2018 , 2019) ;

C - liczba punktów za kryterium cena,

TP – liczba punktów za termin płatności

PR¹- liczba punktów za zadeklarowany przez Wykonawcę poziom recyklingu w 2018r.

PR²- liczba punktów za zadeklarowany przez Wykonawcę poziom recyklingu w 2019r.

- 13.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i uzyskała największą liczbę punktów.

- 13.8 Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Zasady oceny ofert:

ROZDZIAŁ XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców w sposób określony w ustawie Prawo(art.92 ust.1 zamówień publicznych tj. o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska ,siedziby albo

miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

- 14.4 Zamawiający spíše umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisami art.94 ustawy Pzp.
- 14.5 Wykonawca którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV W ROZDZIAŁ XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 7 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 15.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu (tylko przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej przez Zamawiającego, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5. pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formie, o której mowa w art.148 ust.2 pkt. 1- 3.
- 15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy 93 8475 0006 2001 0000 1283 0007 z podaniem „*Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Rudnik*”
- 15.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 16.1 Umowa zostanie zawarta w oparciu o dołączony do SIWZ projekt umowy, który stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- 16.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.3 Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Rudnik przy ul. Kozielskiej 1 przed upływem terminu związania ofertą, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVI A Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niżej wymienionych sytuacjach.

2. Istotne zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności :

2.1 wystąpienie siły wyższej na poniższych warunkach:

a) terminy realizacji przedmiotu zamówienia oraz harmonogramu mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek działania siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie usługi, lub o czas przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

b) przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonywanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,

c) w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej,

d) a w razie braku zawiadomienia nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,

e) w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, ustalona data realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym strony zdecydują w protokole uzgodnień podpisanym przez wykonawcę oraz zamawiającego.

2.2 zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:

2.2.1 stawki podatku od towarów i usług,

2.2.2 wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

2.2.3 zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2.3 Zmiana podwykonawców: jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie

zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art 25 a ust.1 ustawy Pzp, lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy

2.4 zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron.

2.5 zmiany Regulaminu utrzymania czystości na terenie Gminy Rudnik w związku ze zmianą przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach lub Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.

2.6 Zmiana koordynatora w zakresie realizacji umowy Zamawiającego lub Wykonawcy.

2.7 Zmiany terminu rozpoczęcia usługi w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej,

2.8 Gdy wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

3. Zmiany, o których mowa w ust.2 dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.

ROZDZIAŁ XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy od art 179 -198 ,

ROZDZIAŁ XVIII INFORMACJE DODATKOWE

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera również:

Ad 1) W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert częściowych.

Ad 2) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.

Ad 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

Ad 4) W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych,

Ad 5) Informacje zawarte są w rozdz. I SIWZ pkt 1.1 ,

Ad 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Ad 7) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

- a) Nie dotyczy
- b) Nie dotyczy
- c) Nie dotyczy
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 8a) Zamawiający przewiduje wymagania o których mowa w art.29 ust.3aPzp
 - a) Informacja znajduje się w rozdz. III SIWZ
 - b) Informacja znajduje się w rozdz. III SIWZ
 - c) Informacja znajduje się w rozdz. III SIWZ
- 9) Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art.29 ust.4 Pzp
 - a) Nie dotyczy
 - b) Nie dotyczy
- 10) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi
- 11) Informacje zostały zawarte w projekcie umowy
 - a) Zasady dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały zawarte w projekcie umowy o którym mowa w § 12
 - b) Zasady dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały zawarte w projekcie umowy
- 12) Nie dotyczy
- 13) Nie dotyczy
- 14) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca .Adres i miejsce składania ofert znajduje się w SIWZ rozdz. XI A
- 15) Nie dotyczy

ROZDZIAŁ XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art.96 ust.3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003r.Nr. 153,poz.1503 z późn. zm.) ,jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 19.2 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa„ lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 19.3 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 (sygn. IIICZP 74/05) ich odtajnieniem.

XX WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 1a	<p>Dane wynikające ze złożonych deklaracji z nieruchomości w tym z :</p> <ul style="list-style-type: none"> • nieruchomości zamieszkałych, • nieruchomości częściowo zamieszkałych, • nieruchomości niezamieszkałych
Załącznik nr 1b	<p>Sprawozdanie Wójta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013r, • 2014r. • 2015r, • 2016r.
Załącznik nr 1c	<p>Sprawozdanie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości za rok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2015 • 2016 • I półrocze 2017
Załącznik nr 1d	<ul style="list-style-type: none"> • Uchwała Nr VIII/43/2015 Rady Gminy Rudnik z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik i jej Regulamin, który stanowi załącznik do uchwały <p>oraz :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uchwała NR VIII/44/2015 Rady Gminy Rudnik z dnia 26 sierpnia 2015r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. • Uchwała nr XVII/117/2016 Rady Gminy Rudnik z dnia 29 czerwca 2016 w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystanej na cele rekreacyjno wypoczynkowe • Uchwała nr XVII/118/2016 Rady Gminy Rudnik z dnia 29 czerwca 2016r.w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi <p>Uwaga: Uchwały w/w znajdują się na stronie BIP Gminy Rudnik http://www.bip.gov.pl w zakładce uchwały kadencji 2014- 2018 rok 2015 -http://bip.gmina-rudnik.pl/index.php?menuID=600&a=1 rok 2016- http://bip.gmina-rudnik.pl/index.php?menuID=672&a=1</p>

Załącznik nr 2	<i>Wzór oferty (tj. Formularz ofertowy)</i>
Załącznik nr 3	<i>Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania</i>
Załącznik nr 4	<i>Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</i>
Załącznik nr 5	<i>Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług</i>
Załącznik nr 6	<i>Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług</i>
Załącznik nr 7	<i>Zobowiązanie innego podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca</i>
Załącznik nr 8	<i>Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23</i>
Załącznik nr 9	<i>Projekt umowy (w tym załącznik nr 3 i 4 do umowy)</i>

Wszystkie wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

SIWZ sporządziła: H.K

Komisja przetargowa nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag do sporządzonej SIWZ.

Pieczęć Wykonawcy (NIP, REGON) tel.kontaktowy.....faks e – mail	Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy	
	strona	
	Z ogólnej liczby stron	

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne znajdujących się na terenie Gminy Rudnik, składamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1.1. Oferta jest złożona przez:

.....

(pełna nazwa i adres)

działając w imieniu:

- własnym*
- konsorcjum*
- spółki cywilnej* składającej się z :

a)

b)

• **niepotrzebne skreślić**

1.2 Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia za kwotę :

nettozł ,

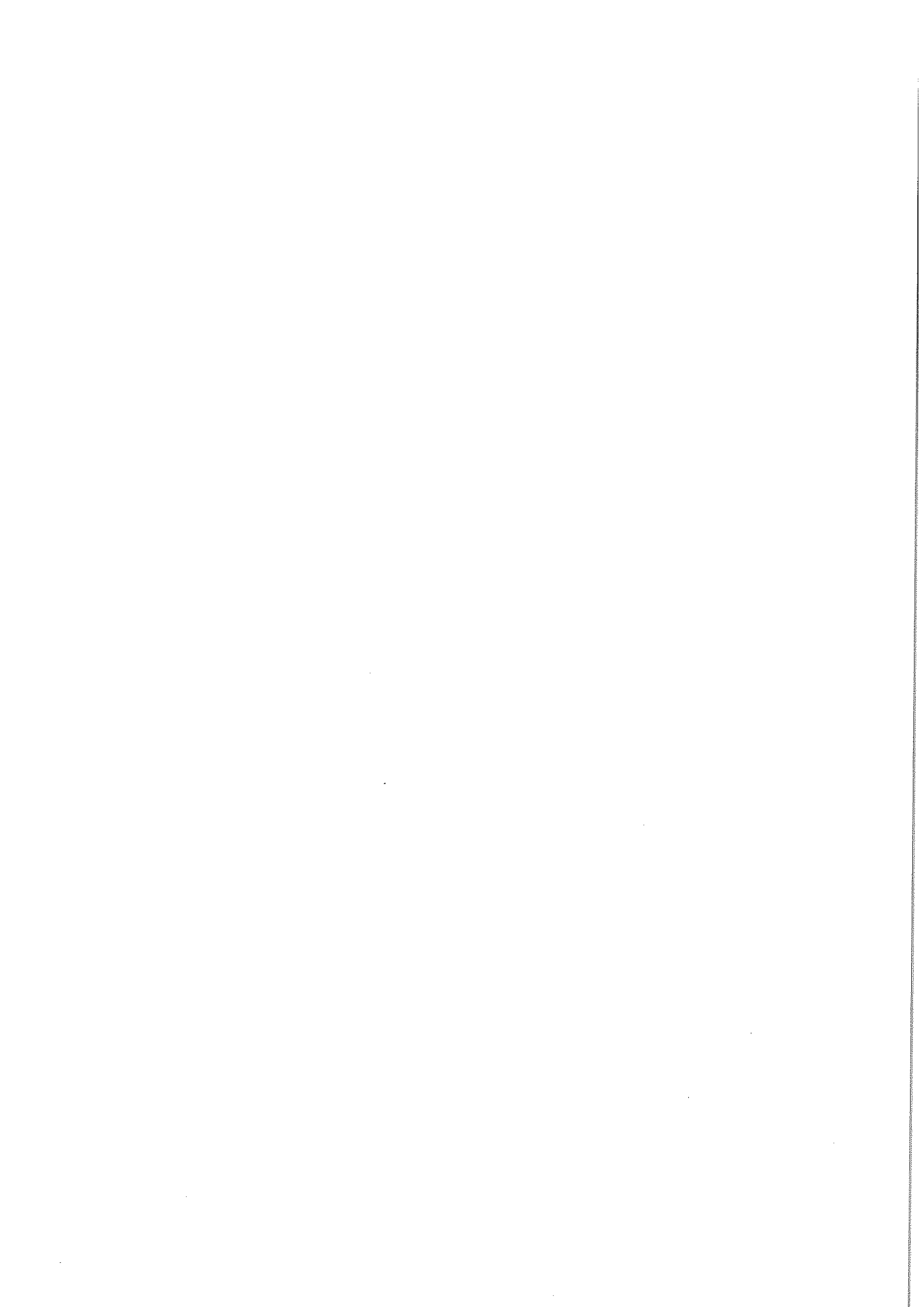
+ podatek VAT w wysokości % w kwociezł

Razem brutto :..... zł

Słownie :.....zł

1.3 Oświadczamy, że powyższa wartość zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

1.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku



podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

.....

(wypełnić w przypadku jeśli dotyczy)

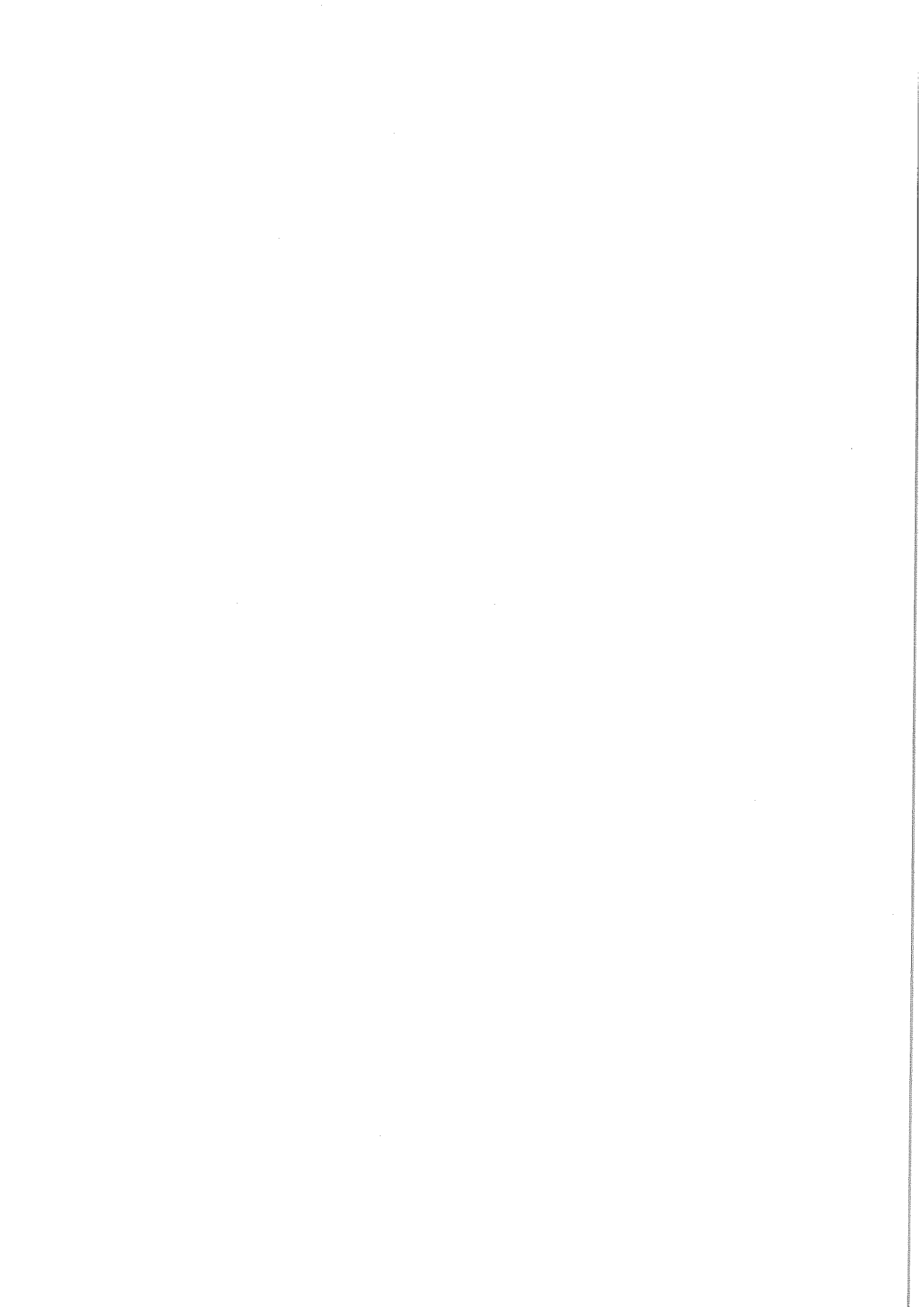
2. Termin wykonania zamówienia - **od 01.01. 2018r. do 31.12.2019r.**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń i w pełni ją akceptujemy.
4. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy że :
 - a) przedmiot zamówienia wykonamy sami*
 - b) przez podwykonawców zostanie wykonany niżej wymieniony zakres zamówienia:*.....
(uwaga niepotrzebne skreślić)
6. Oświadczamy, że:
 - a) że samodzielnie spełniamy warunki udziału w postępowaniu i do realizacji niniejszego zamówienia nie zaangażujemy podwykonawców*
 - b) powołujemy się na zasoby podmiotu trzeciego dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w związku z tym podajemy nazwę podwykonawcy na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1b: .

.....
(nazwa podwykonawcy)

a zakres prac powierzonych podwykonawcy zawiera zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i **stanowi załącznik nr 7 do oferty ***

(uwaga niepotrzebne skreślić)

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **7%** w formiezgodnie w warunkami umownymi.
9. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. **Zaadeklarowany przez nas termin zapłaty faktur wynosidni (należy wpisać 14 lub 21 lub 30)**
11. **Zadeklarowany przez nas poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru metali, tworzyw sztucznych i szkła jaki zobowiązujemy się osiągnąć w każdym roku tj: w 2018 wynosi..... % i w 2019 wynosi% na terenie Gminy Rudnik.**



12. Jesteśmy /nie jesteśmy*) płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
13. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
- 14.1. Oświadczamy, iż zgodnie art.6d ust.4 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.Dz.U z 2016 poz. 250 z późn.zm) w zakresie przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych będą przekazywane do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych tj.
- a) Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do której przekazywane będą zmieszane odpady komunalne pochodzące z terenu Gminy Rudnik znajduje się :
.....
- b) Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do której przekazywane będą odpady zielone pochodzące z terenu Gminy Rudnik znajduje się :
.....
- 14.2. Oświadczamy iż zgodnie z art 6d ust.4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.Dz.U z 2016 poz. 250 z późn.zm) w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady, którym jest:
- c)
która będzie przekazywała odpady zbierane selektywnie pochodzące z terenu Gminy Rudnik.
- 14.3. Oświadczamy, że posiadamy bazę magazynowo – transportową która spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. Z 2013r.poz.122)
15. Niniejszą ofertę składamy nakolejno ponumerowanych stronach.
16. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

- **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.
- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.
- **Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

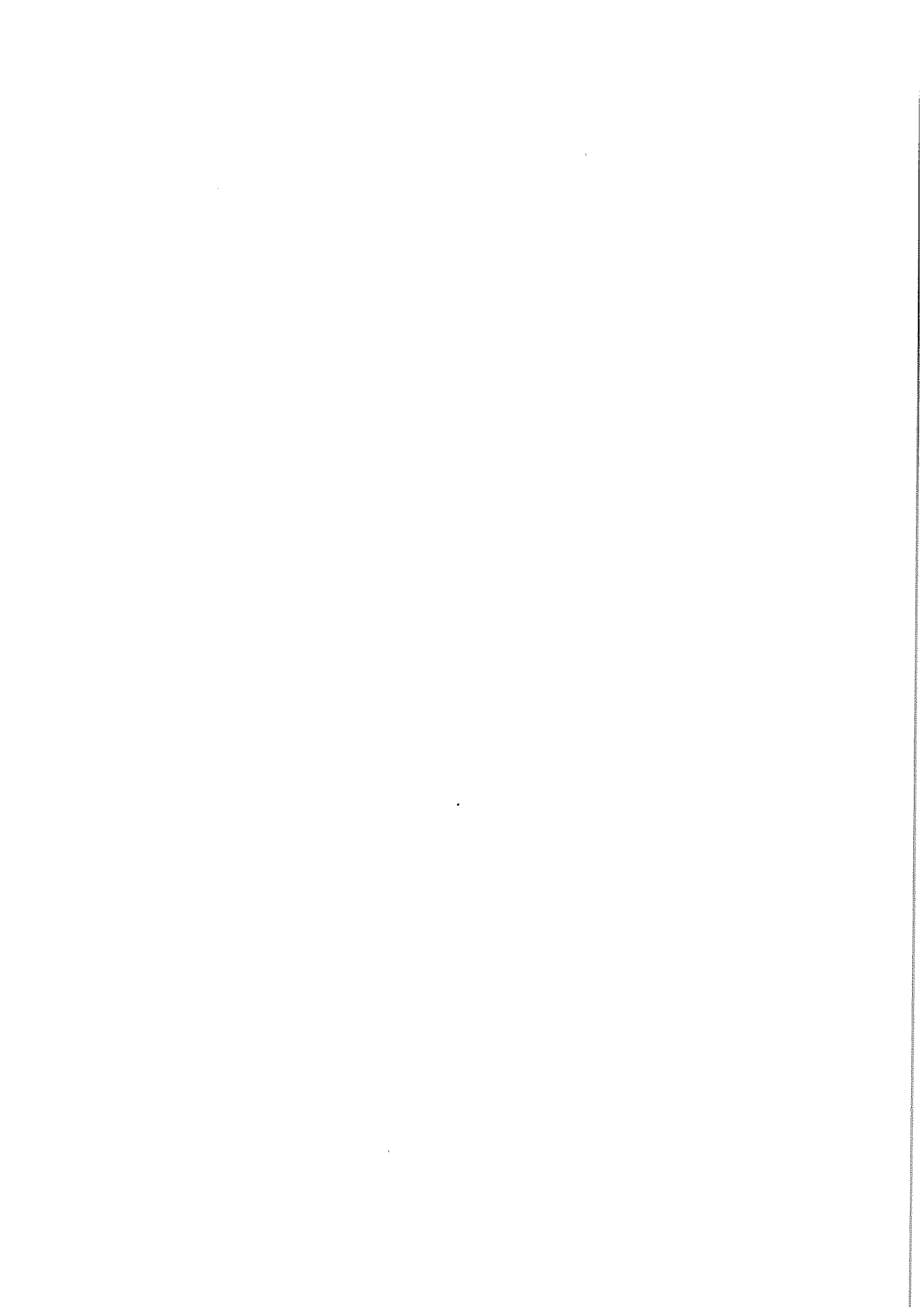
Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

* **Niepotrzebne skreślić**

17. Do oferty dołączono następujące niżej wymienione dokumenty:

Podpis(y):

zwa (y) i Adres Wykonawcy Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
---	---	--	-------------------------------	-----------------------



**Załącznik nr 3 do
specyfikacji istotnych warunków
zamówienia**

.....dnia

Zamawiający:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*
reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

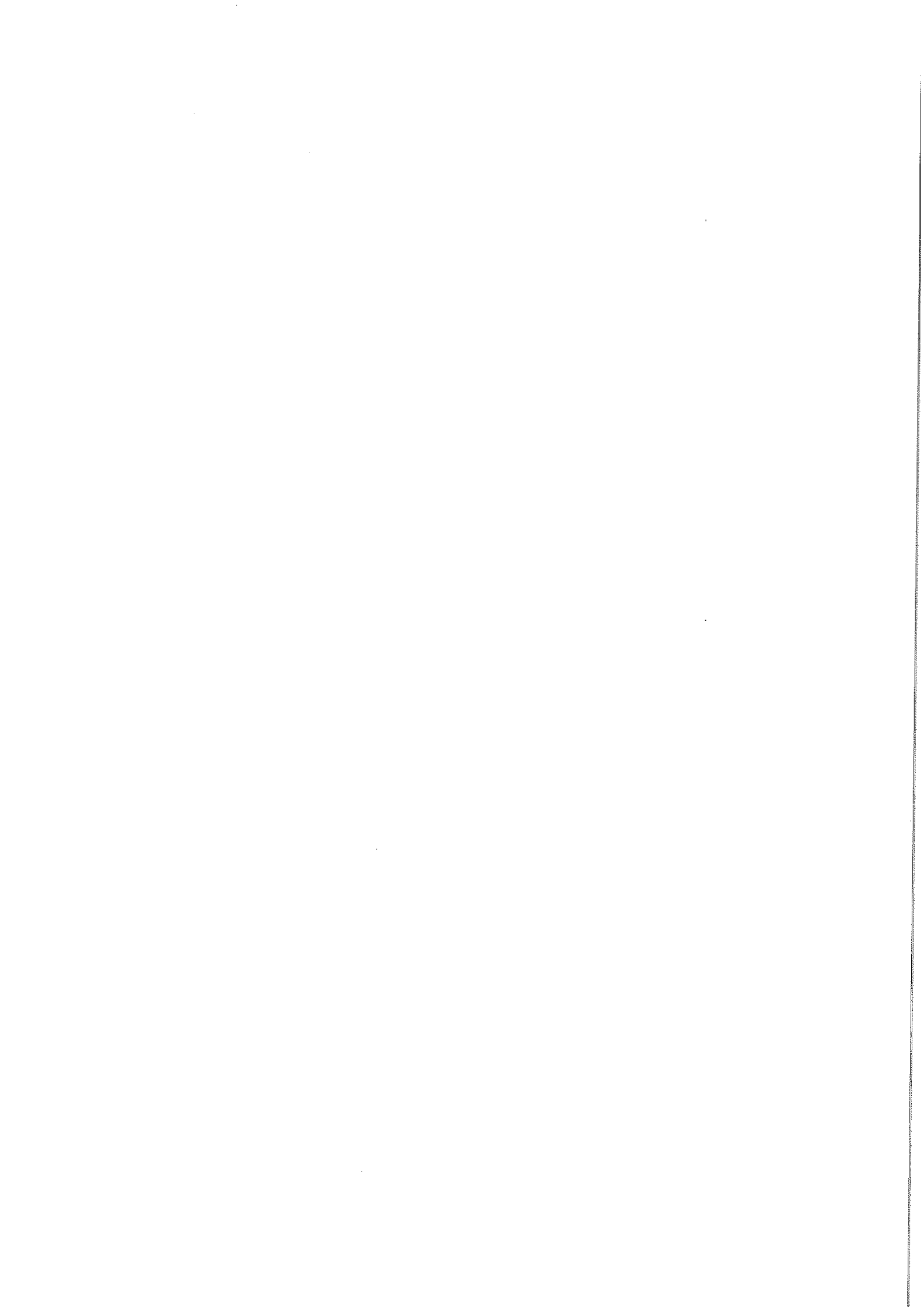
Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn., „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne znajdujących się na terenie Gminy Rudnik, *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Rudnik, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.



2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby(ób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby(ób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

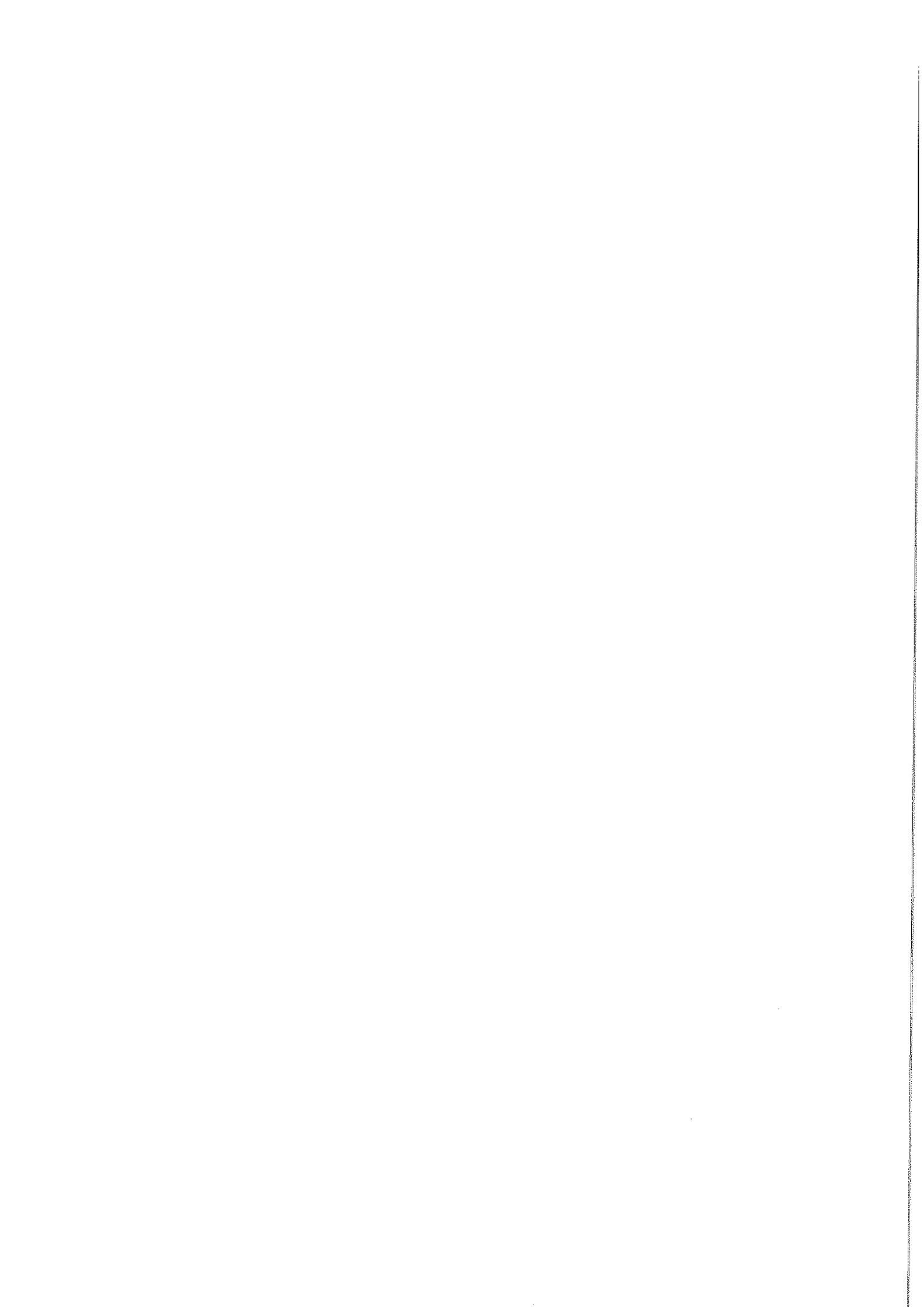
Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby(ób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:



Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

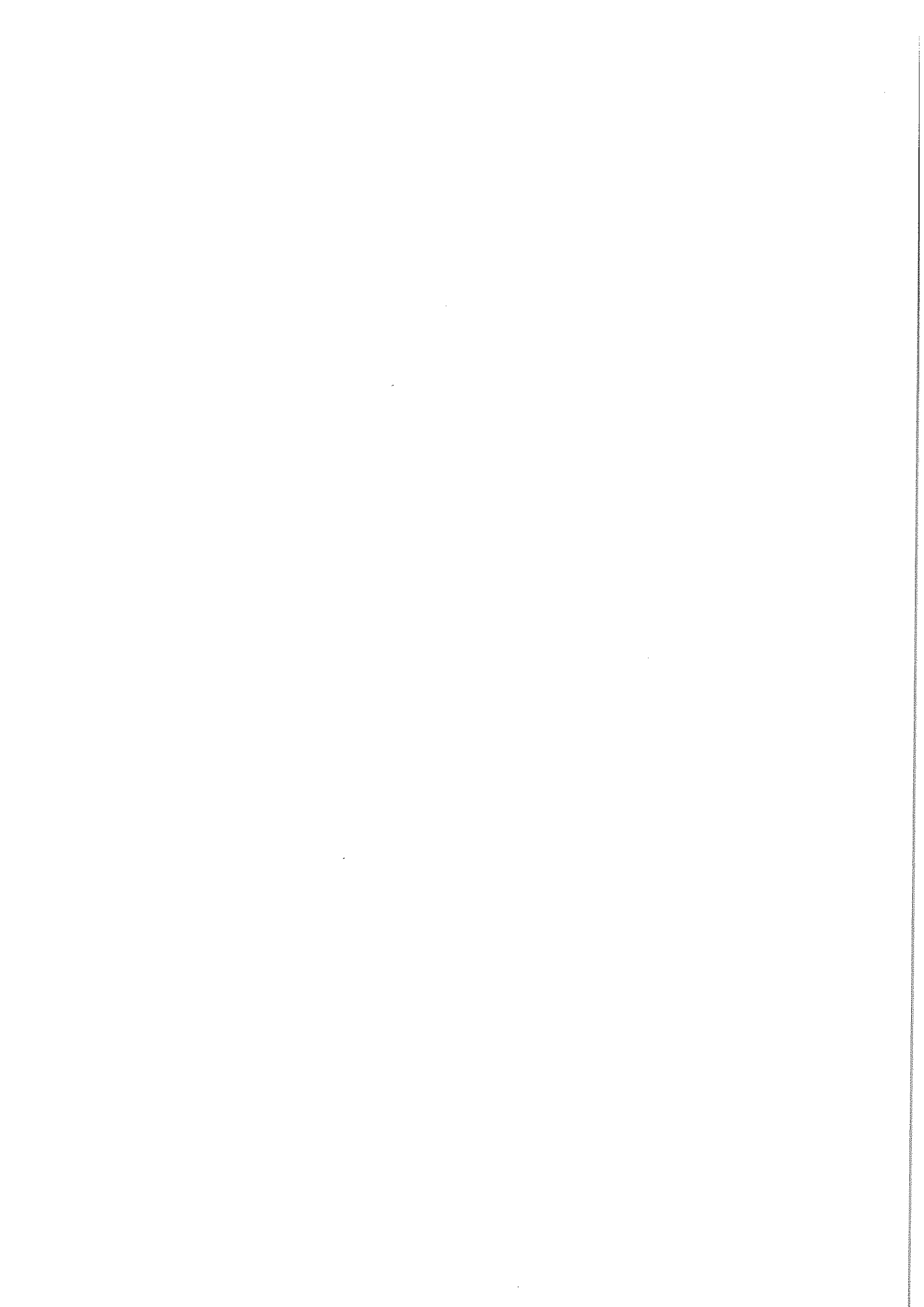
.....
.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby(ób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby(ób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy)



do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

.....dnia

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

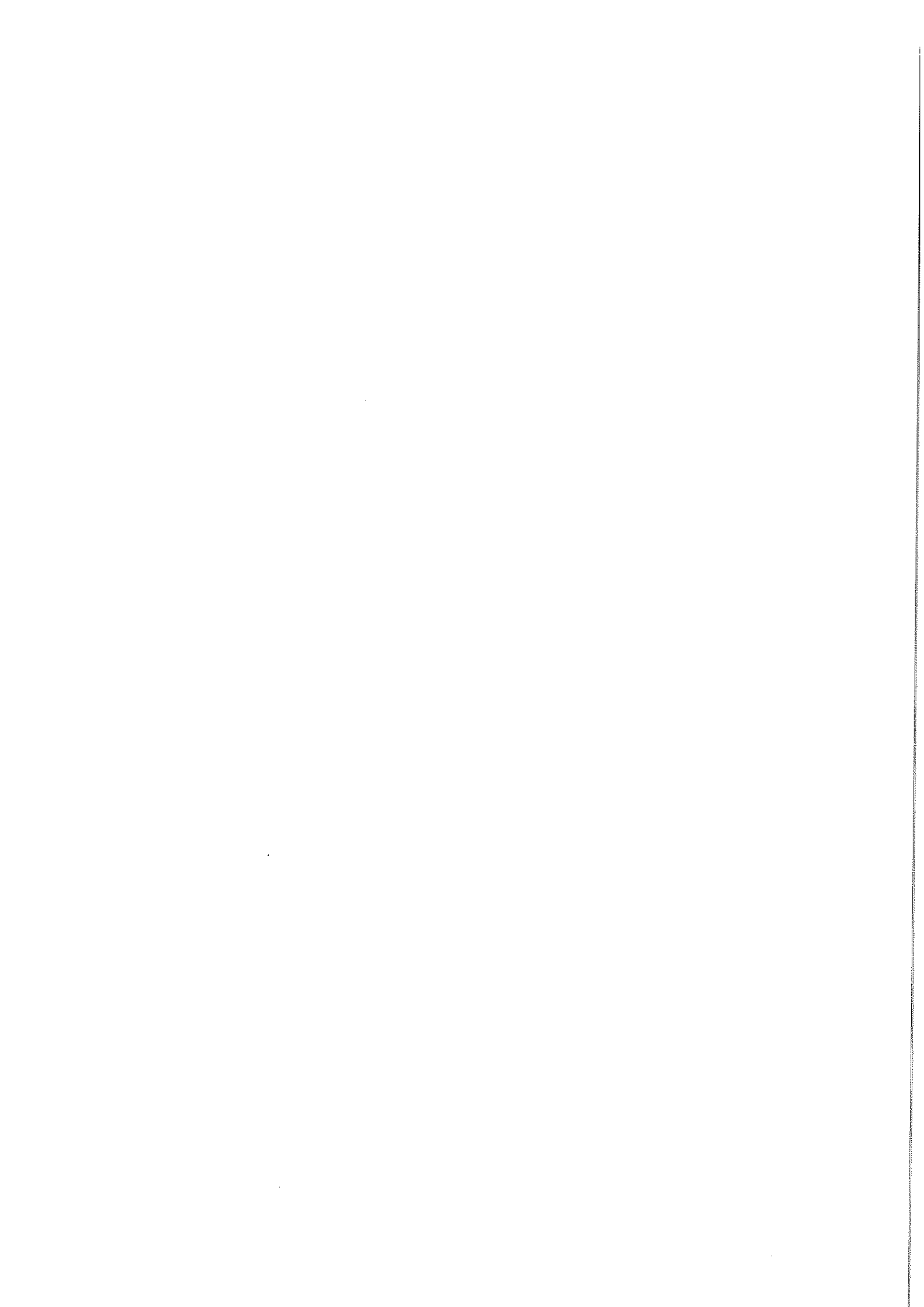
Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy
w zależności od podmiotu NIP, PESEL, KRS, CEiDG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne znajdujących się na terenie Gminy Rudnik, prowadzonego przez Gminę Rudnik oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).



..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby(ów) upoważnionej(ych) do reprezentowania
Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

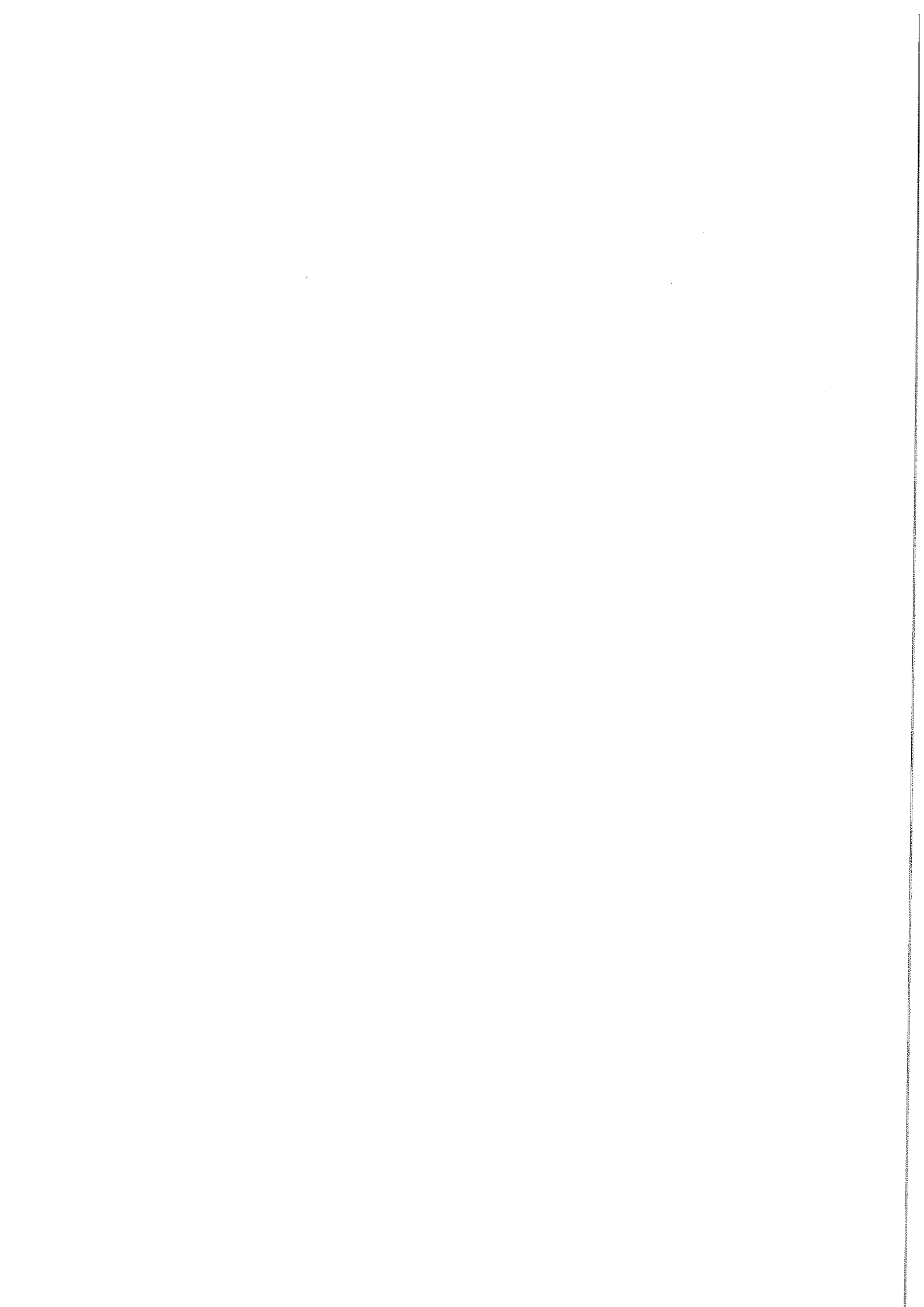
.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby(ów) upoważnionej(ych) do reprezentowania
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby(ów) upoważnionej(ych) do reprezentowania
Wykonawcy)



Załącznik nr 5 do SIWZ	
Pieczęć Wykonawcy	
Strona	
Z ogólnej liczby stron	

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym tj. nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy.

L,p	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego - Zlecającego usługi	Czas realizacji		Wartość usługi (Zadania) wykonanej przez Wykonawcę PLN Brutto	Podstawa dysponowania	
			Początek (dzień, miesiąc, rok)	Koniec (dzień, miesiąc, c, rok)		Własna*	Udostępniony przez inny podmiot*
1	2	3 Przedmiot zamówienia należy podać informacje na podstawie których Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić, spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w rozdz. V pkt 5.1.3 lit a. SIWZ w zakresie: posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.	4	5	6	7	8

1 Do wykazu należy dołączyć dowody dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia zostały wykonane lub są wykonywane należyście.

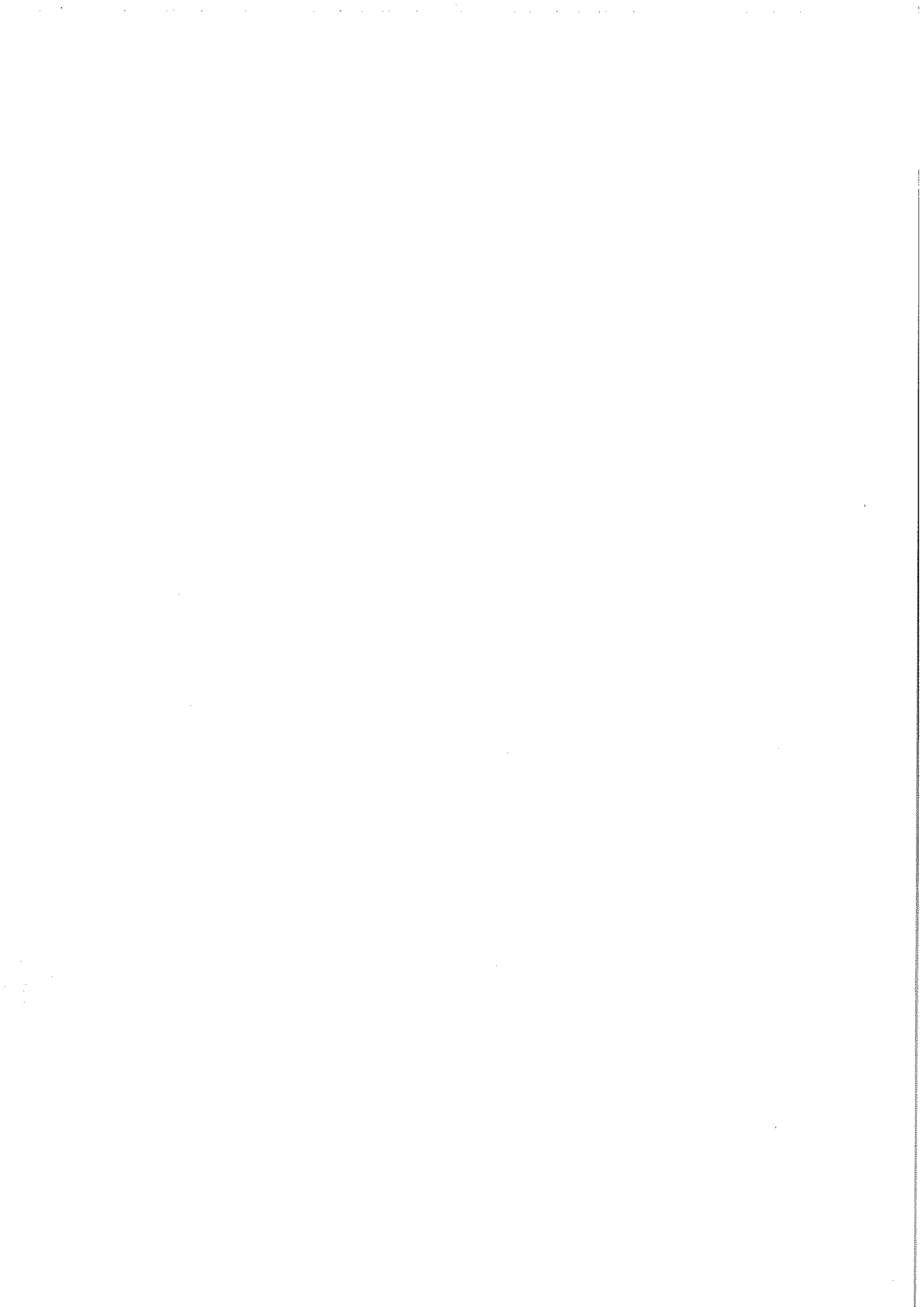
2. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu wykazanego w wykazie w kolumnie 8 L.p..... na zasadach określonych w art.22a, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 22 ust.1 b Pzp, na dowód czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia *

.....dnia.....

.....
Imię, nazwisko i podpis osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania

zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym umocowaniu.

(uwaga - * niepotrzebne skreślić)



Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 6 do SIWZ
Strona	
Z ogólnej liczby stron	

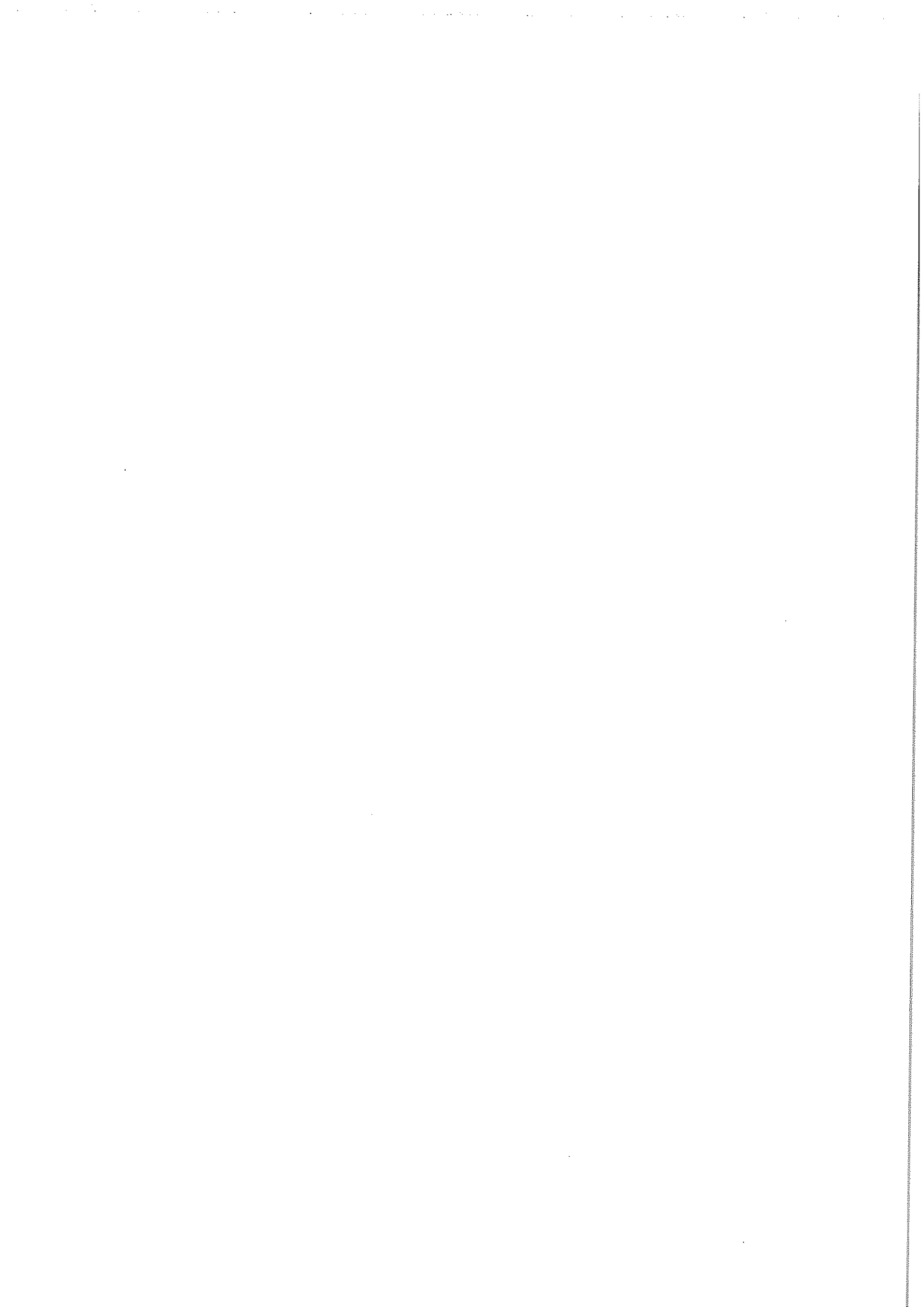
**WYKAZ
NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG
W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA
WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, znajdujących się na terenie Gminy Rudnik”.

oświadczam, że:

- 1) dysponuję niżej wymienionym sprzętem, który będę wykorzystywał do wykonywania zamówienia *.
- 2) na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia sprzętu będę dysponował niżej wymienionym pojazdem, który będę wykorzystywał do wykonywania zamówienia: *

L.p	Opis sprzętu (nazwa)	Wymagana liczba jednostek	Opis pojazdu (rodzaj, nazwa, typ)	Ilość sztuk	Kubatura (m ³) Ładowność (t)	Podstawa dysponowania	
						Własna *	Udostępniony przez inny podmiot *
1	2	2	3	4	5	6	7
	Samochód typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników typu 110/120,, 240 l, 1100 l;	2 szt					
	Samochód o ładowności powyżej 3,5 t przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych i wywozu odpadów segregowanych (w opakowaniach do selektywnej zbiórki)	2 szt					



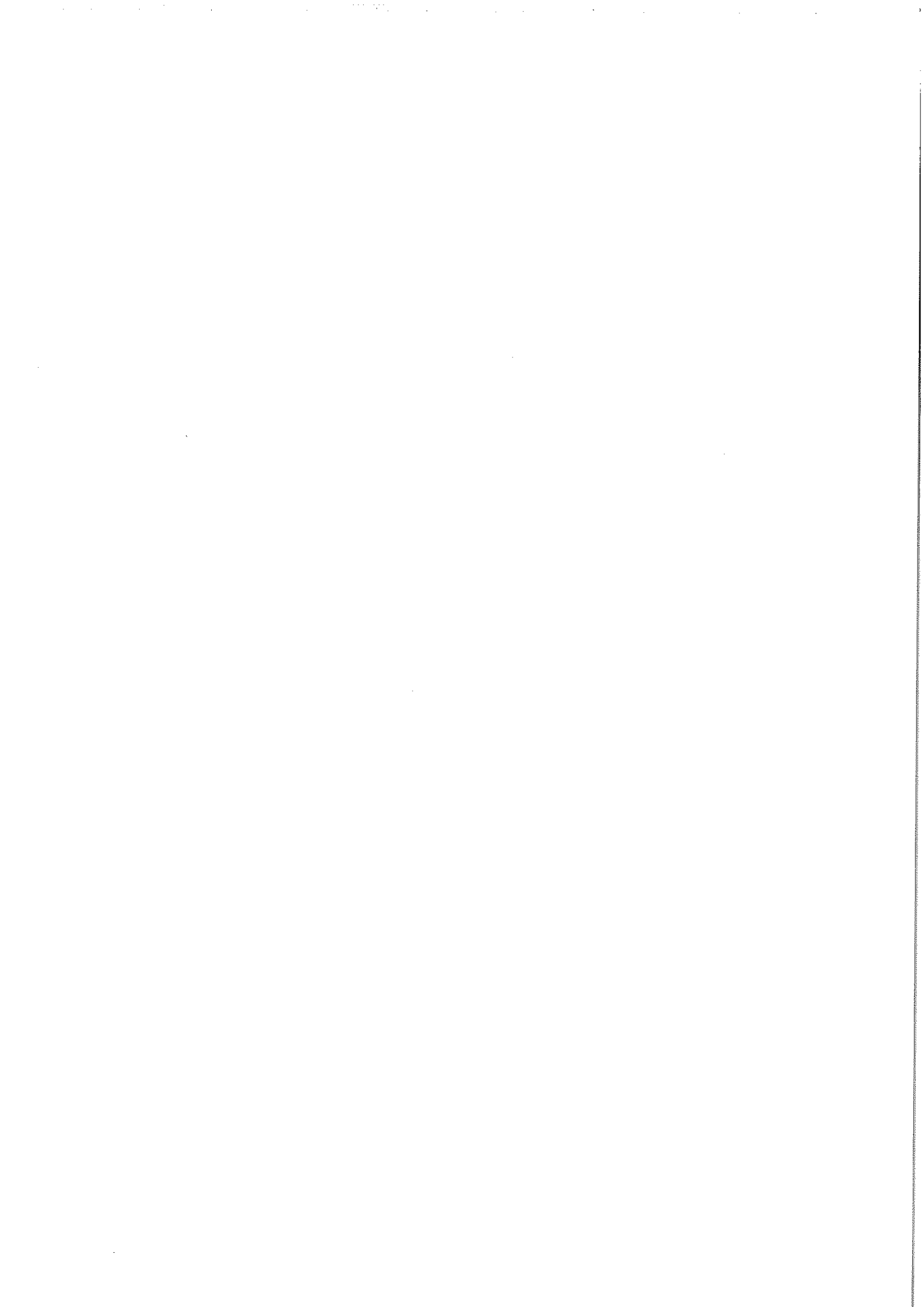
	Pojazd z dźwigiem hakowym lub bramowym(nośnik) przystosowany do odbioru kontenerów z odpadami typu KP 7	1 szt					
--	--	-------	--	--	--	--	--

.....dnia.....

.....

(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby(ób)
 upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy)

(uwaga - * niepotrzebne skreślić)



Załącznik nr 7 do
Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

**ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART 22a USTAWY PZP**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Nazwa.....

Adres

Ja (My) niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na opracowanie dokumentacji projektowo -kosztorysowej pn. **Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne znajdujących się na terenie Gminy Rudnik,**

zobowiązuję(zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

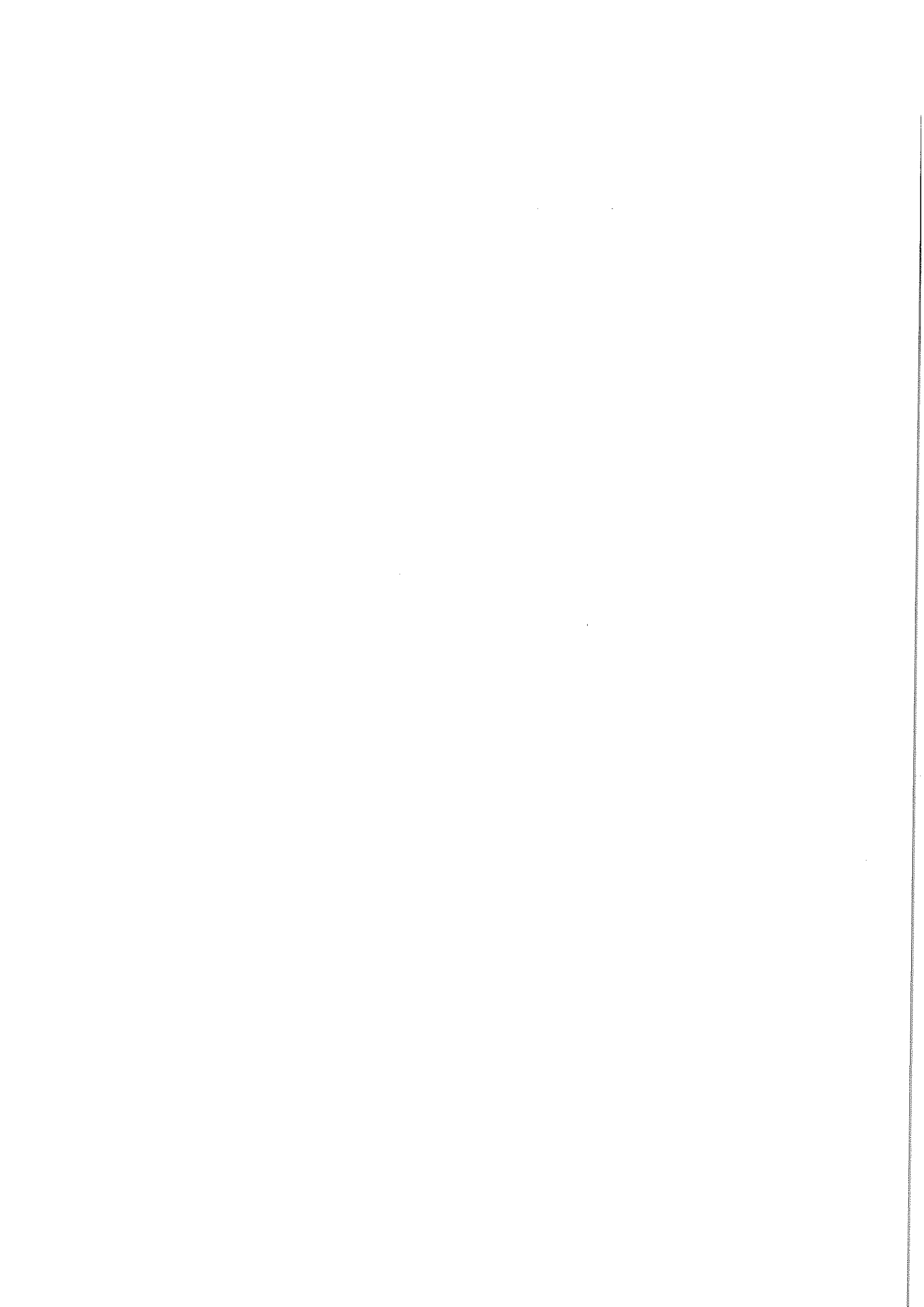
1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy;

.....
2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

.....
3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

.....
(Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby(ób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy)



.....
pieczęć firmy

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust.5 Pzp **oświadczamy, że:**

**składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na: świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają
odpady komunalne znajdujących się na terenie Gminy Rudnik,
ZP.271.11.2017**

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę
w niniejszym postępowaniu***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz.U z 2015r.poz.184,1618 i 1634)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz.U z 2015r.poz.184,1618 i 1634)

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej*)

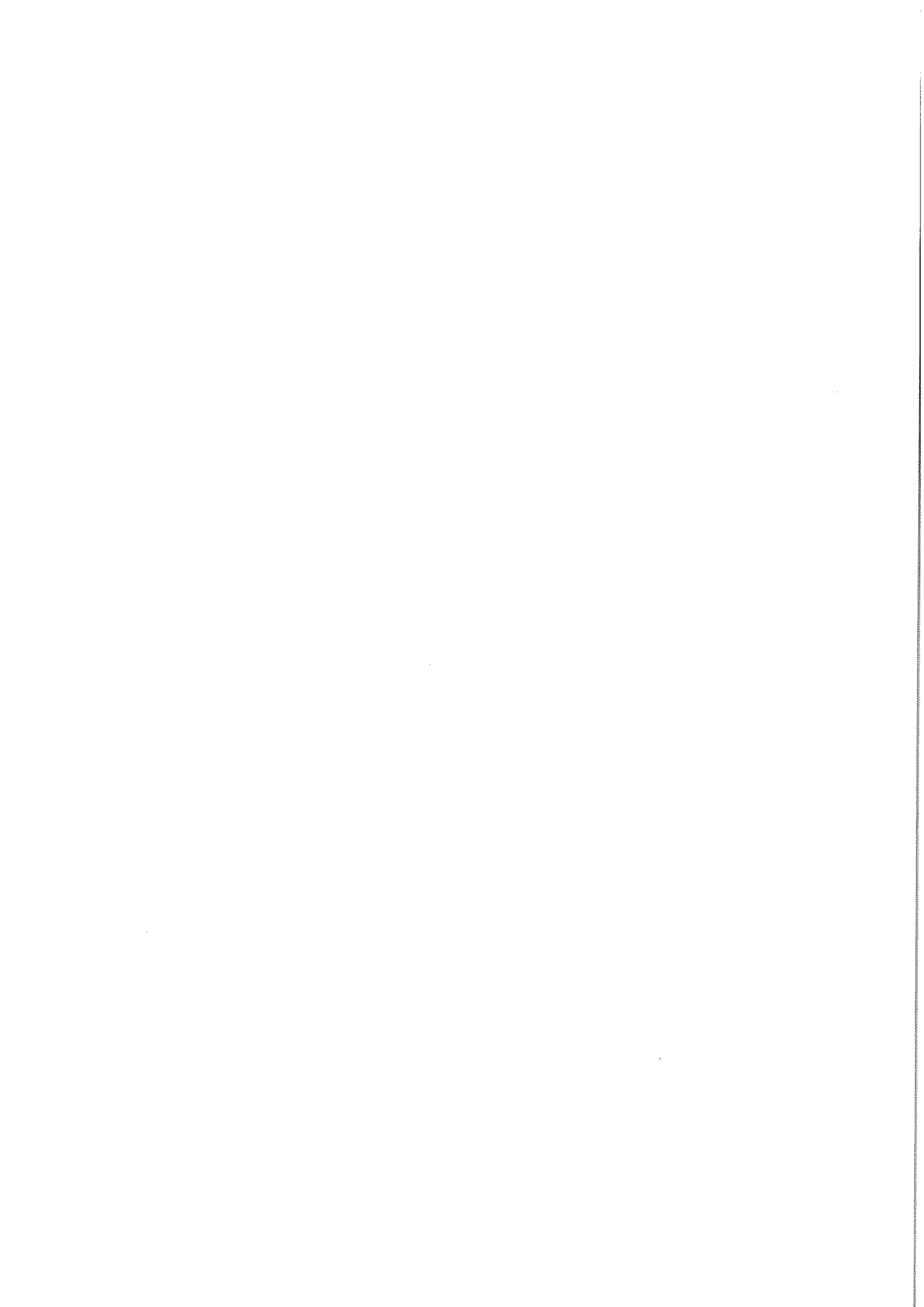
.....
.....

> ***niepotrzebne skreślić**

Zgodnie z art.24 ust.11 ustawy Pzp,Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust.1 pkt 23. wraz z złożeniem oświadczenia,Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby(ób)
upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



UMOWA NR ZP.....

Zawarta w dniu w Rudniku, pomiędzy Gminą Rudnik, z siedzibą w Rudniku, przy ul. Kozielskiej 1, NIP 6392003366 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Alojzego Pieruszkę – Wójta Gminy Rudnik

a

Firmą

Numer identyfikacji podatkowej,Regon

zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

..... - .

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w przetargu nieograniczonym w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych.(tj. Dz. U. z 2017r., poz.1579.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **„Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, znajdujących się na terenie Gminy Rudnik”.**
 2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.
 3. Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. z poz.1502 z późn. zm).Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę.
- a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz osób oddelegowanych do realizacji umowy wraz z oświadczeniem o tym, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy. W przypadku opóźnienia w złożeniu wykazu, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 8 ust.2 pkt 7 niniejszej umowy. Każdorazowa zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy a Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu korektę listy osób oddelegowanych do wykonania niniejszej umowy w terminie 5 dni od daty zaistnienia

zmiany.

§ 2

Oświadczenia wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo – techniczną niezbędną do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:
 - 1) posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności będących przedmiotem zamówienia w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r.poz.21 z późn. zm.),
 - 2) posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U z 2013 poz.21 z późn. zm)
 - 3) posiada aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, (Dz. U.2015,poz.1688 z późn. zm).prowadzonym przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
 - 4) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rudnik, prowadzonego przez Wójta Gminy Rudnik zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz z 2016r. poz.250 z późn. zm). lub złożył kompletny wniosek o wpisanie do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Rudnik zgodnie ze SIWZ.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a każdy ze środków transportu wyposażony jest w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający stałe monitorowanie tras ich przejazdu oraz pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust.1 i 2 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz.122).

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1.1 w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu z częstotliwością i terminami wywozów,
 - 1.2 zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt niezbędny do prawidłowej realizacji zamówienia;

- 1.3 zapewnić na swój koszt wszystkie materiały, opakowania do selektywnej zbiórki, urządzenia , osprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy,
 - 1.4 do użycia wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
 - 1.5 pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców,
 - 1.6 zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,
 - 1.7 ponosić odpowiedzialność za wykonanie usługi tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot umowy,
 - 1.8 ponosić odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone zamawiającemu i osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu umowy i jest zobowiązany naprawić lub ponosić koszty napraw wyrządzonych szkód podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych u osób trzecich,
 - 1.9 do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż 300.000 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych),
 - 1.10 prowadzić raporty odebranych odpadów, zaakceptowane przez Zamawiającego, które będą przekazywane w formie pisemnej -uzgodnionej z Zamawiającym w terminie do 15 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczą.
 - 1.11 prowadzić sprawozdawczość z wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a szczegółowy sposób prowadzenia sprawozdawczości opisany został w załączniku nr 1 do SIWZ ,
2. Wykonawca przedstawi zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.
 3. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych wyznacza się ze strony wykonawcy –
 4. Wykonawca będzie przekazywał:
 - a) odebrane zmieszane odpady komunalne do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w będziez siedzibą :..... zgodnie z Planem Gospodarki odpadami dla województwa śląskiego.
 - b) odebrane odpady zielone do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w będzie.....z siedzibą:..... zgodnie z Planem Gospodarki odpadami dla województwa śląskiego.
 - c) Podmiotami zbieranymi odpady selektywnie zbierane, które nie podlegają przekazaniu do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których przekazywane będą odpady zbierane selektywnie pochodzące z terenu Gminy Rudnik będzie z siedzibą

.§ 4

Uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1 nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
 - 1.2 żądania od wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy w tym dokumentów potwierdzających zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów,
 - 1.3 posiadanie nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów o których mowa w § 2 ust.2 niniejszej umowy.
 - 1.4 W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 1 pkt 1.2 odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy.
 - 1.5 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalania lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu umowy, jak również spełnieniem przez Wykonawcę wymogów opisanych w § 3.
 - 1.6 Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych wyznacza się ze strony Zamawiającego Pani Klasen Jolanta, numer telefonu 32/ 4106428 wew.116.
2. Zamawiający:
 - 2.1 uprawniony jest do przeprowadzenia kompleksowych kontroli w zakresie sposobu wykonywania usługi świadczonej przez Wykonawcę oraz zgodnie z art.29 ust.3a ustawy Pzp przeprowadzenia kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 3.2.4 SIWZ.
 - 2.2 weryfikacji, poprzez przeprowadzenie wywiadów terenowych,
 - 2.3 żądania pisemnych lub ustnych informacji w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - 2.4 żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z realizacją przedmiotu umowy,

§5

Termin wykonania przedmiotu umowy

Termin wykonywania przedmiotu umowy ustala się od dnia **01.01.2018r. do 31.12.2019r. tj. 2 lata.**

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami następujący zakres rzeczowy usług: cały zakres usług* (niepotrzebne skreślić)

2. Zakres usług taki jak:.....wykonany zostanie przy pomocy podwykonawców* .(niepotrzebne skreślić)
3. Wykonawca, podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust.3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
5. Umowy o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonanie części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
7. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonawca i podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność z tytułu niewłaściwego wykonania lub niewykonania części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę.

§ 7

Wynagrodzenie ryczałtowe

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym ustalonym na podstawie materiałów przetargowych za realizację przedmiotu umowy i wynosi:

netto:zł + podatek VAT w wysokości% w kwocie= razem
zł brutto

Słownie:.....

Płatne w ramach działurozdz.....,paragraf.... budżetu Gminy Rudnik.

2. Wynagrodzenie określone w ust.1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres wykonywania przedmiotu Umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą wykonawcy.
3. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonywane usługi:
 - 3.1 Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie wypłacone w 24 równych miesięcznych ratach niezależnie od ilości zgromadzonych i odebranych odpadów .i wynosić będzie netto.....zł + podatek VAT w wysokości% w kwocie.....zł =razem.....zł brutto(słownie.....) na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po

zakończeniu świadczenia usługi w danym miesiącu, tj. do 15 dnia następnego miesiąca.

3.2 Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku w terminie(14 dni, 21 dni, 30 dni zgodnie ze złożoną w formularzu ofertowym deklaracją Wykonawcy).

3.3 Podstawą do zapłaty faktury będzie stanowić:

a) przedłożony Zamawiającemu miesięczny raport, o którym mowa w §3 umowy ust.1.10 wraz z informacją o nieruchomościach, z których odebrano odpady komunalne (wykaz nieruchomości uwzględniający sposób zbierania odpadów selektywne, zmieszane) raportu wykonania usługi za dany okres.

3.4 W przypadku usług wykonywanych przez podwykonawców, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, po dostarczeniu faktury do której musi być dołączone oświadczenie złożone przez podwykonawcę o zrealizowaniu zobowiązań finansowych (wg załącznika nr 4 do umowy) pomiędzy nimi a wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia. Faktura dostarczona bez powyższego oświadczenia nie zostanie przez zamawiającego przyjęta, względnie podlegać będzie zwrotowi.

4. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną :

1) z tytułu opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia wg ustalonego harmonogramu, tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, zielonych, ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę w wysokości **100 zł** (słownie: sto złotych) za spowodowanie przerwy w świadczenie usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia w każdej miejscowości.

2) Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie dłuższe **niż 2 dni** robocze, Zamawiający odstąpi od naliczenia kary umownej.

Zamawiający odstąpi od naliczenia kary w przypadku wystąpienia siły wyższej. Przez pojęcie „wystąpienie siły wyższej” zamawiający będzie się posilkował zapisami § 10 ust.2.1.

3) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20 % wartości umowy brutto.

4) w przypadku nie osiągnięcia poziomów recyklingu za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,- karę w wysokości iloczynu stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290

ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r.- Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i przekazywanych do składowania,

5) w przypadku nie osiągnięcia przez wykonawcę zadeklarowanego w ofercie przetargowej (tj. w 2018r.%, w 2019r. ...%) poziomu recyklingu powyżej minimum określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych o którym mowa w załączniku do rozporządzenia zgodnie z tabelą nr 1 za dany rok, Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości stawki procentowej wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będącej różnicą pomiędzy poziomem recyklingu zadeklarowanego w formularzu cenowym a poziomem recyklingu wynikającego z rozporządzenia.

6) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w załączniku nr 3 do umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) – za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego tej okoliczności.

7) Z tytułu nie wykonania przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązków określonych w § 1 ust. 3 lit a umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony dzień opóźnienia.

8) Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom wynikającego z przedstawionej do zapłaty faktury lub rachunku za każdy dzień opóźnienia,

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeśli kary umowne nie pokryją w pełni szkody Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku opóźnienia w zapłacie kar umownych, Zamawiający naliczy odsetki ustawowe.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia, lub z innej wierzytelności Wykonawcy, nawet takich, które nie stały się jeszcze wymagalne.

§ 9

Odstępianie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z zastrzeżeniem wynikającym z ust.2:

1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

2) gdy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne w stosunku do wykonawcy,

3) gdy wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn, oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, opóźnia się lub przerywa wykonanie usługi naruszając ustalony harmonogram,

4) z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy.

2. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zamawiający może skorzystać z umownego prawa odstąpienia od umowy w terminie 1 m-ca od powzięcia wiadomości o przyczynach wskazanych w ust.1 pkt 2 - 4.

4. W przypadku zaprzestania odbierania odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem na okres dłuższy niż 7 dni, lub jeżeli wykonawca wykonuje usługi w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, to zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin.

4.1 Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od umowy odstąpić bez konieczności zachowania okresu wypowiedzenia i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu nie pozbawia Zamawiającego prawa do domagania się kar umownych o których mowa w § 8.

§ 10

Zmiana postanowień umowy

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem ich nieważności pisemnego aneksu z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Istotne zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności:

2.1 wystąpienie siły wyższej na poniższych warunkach:

a) terminy realizacji przedmiotu zamówienia oraz harmonogramu mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek działania siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie usługi, lub o czas przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

b) przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonywanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,

c) w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca

zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej,

d)a w razie braku zawiadomienia nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,

e) w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, ustalona data realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym strony zdecydują w protokole uzgodnień podpisanym przez wykonawcę oraz zamawiającego.

2.2 zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:

2.2.1 stawki podatku od towarów i usług,

2.2.2 wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

2.2.3 zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2.3 Zmiana podwykonawców: jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art 25 a ust.1 ustawy Pzp, lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy

2.4 zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron.

2.5 zmiany Regulaminu utrzymania czystości na terenie Gminy Rudnik w związku ze zmianą przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach lub Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.

2.6 Zmiana koordynatora w zakresie realizacji umowy Zamawiającego lub Wykonawcy.

2.7 Zmiany terminu rozpoczęcia usługi w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej,

2.8 Gdy wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

3. Zmiany, o których mowa w ust.2 dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania

zmiany.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się spór ten rozstrzygnąć w drodze polubownej.
2. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **7%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj zł (Słownie:.....) w formie
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Racibórz 93 8475 0006 2001 0000 1283 0007
- 2.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
3. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
4. W przypadku należytego wykonania niniejszej umowy 100 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od terminu zakończenia świadczenia usług określonych w niniejszej umowie i uznanie go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 13

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy /om wskazaną w ofercie część zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie pod warunkiem poinformowania Zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej i uzyskania pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego w terminie do 7 dni od zaistnienia zdarzenia Akceptacja podwykonawcy będzie podstawą do spisania aneksu do umowy. Zamawiający może odmówić wyrażenie zgody ,wskazując pisemnie przyczyny odmowy.
3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda aby, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane poda nazwy albo imiona i nazwiska dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie

- zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. W przypadku gdy Wykonawca zleci wykonywanie całości lub części niniejszej umowy podwykonawcom i przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy o podwykonawstwo odpowiednie zastosowanie znajduje art.143c ustawy Pzp na podstawie którego Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców na sumę większą niż 5 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
 5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22 a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.
 7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części /zakresu przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
 8. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia za odebrane usługi jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych usług. Za dowody zapłaty Zamawiający uzna pisemne oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, biorących udział w realizacji odebranych usług. Oświadczenia te winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (zgodnie z właściwym rejestrem lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny Podwykonawców dalszych Podwykonawców). Wzór oświadczenia podwykonawcy stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 14

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- **załącznik nr 1 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami,**
- **Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z dokumentami złożonymi na wezwanie,**
- **Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę**

osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,

- *Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia podwykonawcy (jeśli dotyczy).*

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

pieczęć firmy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY /PODWYKONAWCY*

.....

pełna nazwa i adres Wykonawcy/Podwykonawcy*

Zgodnie z § 1 ust. 3 lit a umowy na realizację zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, znajdujących się na terenie Gminy Rudnik”. niniejszym oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności: obsługi pojazdów odbierających i ładowania odpadów.

**WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA
NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

L.p	Imię i nazwisko	Podpis osoby poświadczającej swoje zatrudnienie na umowę o pracę przy realizacji zamówienia pn."Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, znajdujących się na terenie Gminy Rudnik" „

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

- niepotrzebne skreślić

.....

miejsce i data

.....

czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną

osoby(ów) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do umowy
z dnia**

Nazwa zamówienia: „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, znajdujących się na terenie Gminy Rudnik”.

Wykonawca:

.....
.....

Podwykonawca:

.....
.....

Oświadczenie podwykonawcy (wzór)

W związku z wystawieniem przez Wykonawcę faktury Nrna kwotę brutto:.....zł,
oświadczam, iż w ramach usług objętych fakturą dotyczącą ww. zamówienia wykonywałem jako
podwykonawca następujące usługi:

.....
.....

za te usługi otrzymałem od Wykonawcy w dniuzgodnie z zawartą umową o
podwykonawstwo Nr z dniawynagrodzenie w kwocie netto:zł
bruttoi niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy oraz
zamawiającego związanych z ww. wynagrodzeniem za usługi

.....

miejsce i data
reprezentowania Podwykonawcy

.....

podpis osoby upoważnionej do