

Rudnik, dnia 06.09.2017r.

ZP 7013.2.2017

**WÓJT GMINY RUDNIK
ZAPRASZA
DO ZŁOŻENIA
OFERTY CENOWEJ
poniżej 30.000 EURO**

Na prowadzenie nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn."Budowa chodnika wraz z odwodnieniem oraz przebudowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 421 w miejscowości Sławików – etap IV"

1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

a) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego tj. w sekretariacie Urzędu Gminy Rudnik ul. Kozielska 1 .

b) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta cenowa na zadanie pn.: Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. "Budowa chodnika wraz z odwodnieniem oraz przebudowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 421 w miejscowości Sławików – etap IV z dopiskiem:

nie otwierać do dnia 14.09.2017r. do godz. 12.15.

2 Wartość usługi związanej z prowadzeniem nadzoru inwestorskiego należy określić w oparciu o ogłoszony przez Zamawiającego przetarg na roboty budowlane Nr ZP.271.10.2017 pn. „Budowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 421 w miejscowości Sławików – etap IV”. Pełna dokumentacja projektowa dostępna jest na stronie internetowej bip www.bip.gmina-rudnik.pl (w zakładce zamówienia publiczne powyżej 30.000 EURO).

Kosztorys inwestorski – etap IV wyniósł brutto: 650.000,01 zł., natomiast z listy rankingowej wykonawców na 1 pozycję zakwalifikowała się firma: **Zakład Usług Wodociągowo-Kanalizacyjnych i Remontowo Budowlanych ROLES s. c R. Michna & L.Gierucki 47-451 Tworków za cenę brutto 477.710,86 zł, która została wezwana do złożenia dokumentów w trybie art.26 ust.2 Pzp.**

Umowa z wykonawcą robót wyłonionym w przetargu zostanie zawarta najpóźniej do dnia 16.09.2017r., a przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do dwóch dni od daty podpisania umowy.

2.1 Termin realizacji tj. łącznie z odbiorami **do 4.12.2017r.**

W przypadku przedłużenia terminu realizacji z wykonawcą robót, wynagrodzenie na prowadzenie nadzoru inwestorskiego nie ulega zmianie.

3. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **14.09.2017r. do godz.12.00 zgodnie z opisem pkt 1 lit a i b.**

3.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie urzędu gminy Rudnik w dniu **14.09.2017 o godz.12.15 w sali narad I piętro.**

Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwarcia. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium: **CENĄ – 100%.**

4.1 Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenie należy uwzględnić

- obowiązujący podatek od towarów i usług.(w przypadku firm prowadzących działalność gospodarczą
- w przypadku złożenia oferty cenowej przez osobę fizyczną tj. nie prowadzącej działalności gospodarczej, Zamawiający z określonego w formularzu ofertowym wynagrodzeniu potrąci zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na podstawie danych zawartych w złożonym oświadczeniu zaliczkę na podatek dochodowy, oraz pozostałe prawem obciążenia publiczno prawne w tym składki ZUS łącznie z kosztami pracodawcy.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną .

5. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) Wypełniony Formularz ofertowy wg załączonego wzoru,
- b) Upewnienia drogowe łącznie z aktualnym zaświadczeniem z izby o posiadanym ważnym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej,
- c) wypełnione oświadczenie w przypadku złożenia oferty cenowej przez osobę fizyczną tj. nie prowadzącą działalności gospodarczej.

6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego są:

Helena Kampik, tel. 324106418 wew. 107

fax 324106418 wew. 123, e-mail przetargi@gmina-rudnik.pl

Krystian Himel, tel. (032) 410 6418 wew. 106

fax 324106418 wew. 123, e-mail krystian.himel@gmina-rudnik.pl


7. Informacje dotyczące zawierania umowy:


Umowa zostanie zawarta niezwłocznie tj nie później niż do 2 dni od daty złożenia oferty cenowej w formie pisemnej zgodnie z przedłożonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy(oferta cenowa)

2. Oświadczenie

3. Projekt umowy 

W O S T

mgr Alojzy Pieruszka

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Rudnik, dnia

(Pieczętka wykonawcy
lub imię i nazwisko osoby składającej ofertę cenową)

Formularz ofertowy

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej
na prowadzenie nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. "Budowa chodnika wraz z odwodnieniem w ciągu drogi wojewódzkiej nr 421 w miejscowości Sławików – etap IV"

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za :

Cenę brutto (ryczałt): złotych

(słownie:).

W cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prowadzeniem nadzoru z uwzględnieniem zapisów wymienionymi w pkt 4.1 zaproszenia z dnia 06.09.2017r.

2. Wymagany termin realizacji umowy: **do 4.12.2017r.** łącznie z odbiorami (termin narzucony przez Zamawiającego w przetargu na wykonanie robót budowlanych związanych z budową chodnika w Sławikowie – etap IV)

3. Oświadczam(my), że dysponuję osobą zdolną do wykonania zamówienia, która pełnić będzie **funkcję inspektora** posiadającą uprawnienia budowlane nr do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności drogowej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i posiada aktualne zaświadczenie z właściwej izby, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

.....
(podpis i pieczętka wykonawcy)

Załączniki:

1. Uprawnienia drogowe łącznie z aktualnym zaświadczeniem z izby,
2. Wypełnione oświadczenie wyłącznie w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną tj. nie prowadzącą działalności gospodarczej.

OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS DO UMOWY ZLECENIA Z DNIA

Imię i nazwisko
Data i miejsce urodzenia
PESEL

Adres zamieszkania dla celów podatkowych:
.....
.....

Oddział NFZ
Urząd Skarbowy

Jako Zleceniobiorca umowy oświadczam, że:

1. Jestem pracownikiem z wynagrodzeniem brutto wynoszącym co najmniej minimalne wynagrodzenie co wynika wprost z umowy o pracę tak / nie. Jestem pracownikiem z wynagrodzeniem brutto niższym niż minimalne wynagrodzenie tak / nie (do wynagr. poniżej minim. należy podać kwotę stanowiącą podstawę wymiaru składek)
 - przebywam na urlopie bezpłatnym
 - przebywam na urlopie macierzyńskim (podać datę od - do)
 - przebywam na urlopie wychowawczymUmowa o pracę zawarta na czas nieokreślony **tak / nie** trwa do
2. Jestem zleceniobiorcą z wynagrodzeniem wynoszącym co najmniej minimalne wynagrodzenie co wynika wprost z umowy zlecenia tak / nie
Podlegam z tego tytułu obowiązkowym ubezpieczeniom od do
Umowa zlecenia trwa do
3. Jestem zleceniobiorcą z wynagrodzeniem brutto niższym niż minimalne wynagrodzenie tak / nie
4. Jestem zleceniobiorcą w kilku zakładach pracy i tam podlegam zgłoszeniu do ubezpieczeń społecznych z łączną kwotą co najmniej minimalne wynagrodzenie tak / nie
5. Jestem zleceniobiorcą w kilku zakładach pracy i społecznych z łączną kwotą niższą niż minimalne wynagrodzenie tak / nie
6. Jestem wykonawcą pracy nakładczej **tak / nie**
7. Pozostaję w rejestrze bezrobotnych **tak / nie**
8. Jestem emerytem / rencistą **tak / nie**
9. Jestem osobą prowadzącą pozarolniczą działalność **tak / nie**
Podlegam z tego tytułu obowiązkowym ubezpieczeniom od
 - Obowiązująca mnie najniższa podstawa wymiaru składek z tyt. działalności wynosi:
 - 30 % minimalnego wynagrodzenia za pracę **tak/nie**
 - 60 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia
10. Posiadam inny tytuł do ubezpieczeń społecznych (podać jaki)
11. Jestem uczniem szkoły ponadpodstawowej lub studentem i nie ukończyłem 26 lat

Wnoszę (nie wnoszę) o objęcie mnie dobrowolnymi ubezpieczeniami społecznymi od

O każdej zmianie w stosunku do danych podanych wyżej poinformuję płatnika składek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni.

Za skutki błędnego oświadczenia lub nie poinformowanie o wszelkich zmianach mających wpływ na obowiązek ubezpieczenia winę ponosi Zleceniobiorca, w tym zobowiązuje się do pokrycia należnych odsetek z przysługującego wynagrodzenia.

* niepotrzebne skreślić

podpis