

Zamawiający:

**GMINA RUDNIK  
UL. KOZIELSKA 1  
47 – 411 RUDNIK**

tel. ( 32) 410-64 -18, (32) 4106428

faks, ( 32) 410-64-28 wew.123

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

**Numer sprawy: ZP. 271.6.2017**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. DZ.U z 2015r.Nr.0,poz.2263 wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. poz.2164)- zwanej dalej u.p.z.p.

Przedmiotem zamówienia jest remont dróg gminnych i wewnętrznych  
w miejscowości Gamów i Rudnik

**SIWZ  
ZATWIERDZIŁ**

**dnia  
23.05.2017r.**

**Wójt Gminy Rudnik  
Alojzy Pieruszka**

Spis treści:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego; (art.36 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp).
- II. Tryb udzielenia zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp).
- III. Opis przedmiotu zamówienia ; (art.36 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp).
- IV. Termin wykonania i zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp).
- V. Warunki udziału w postępowaniu warunków; ( art.36 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp)
- Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5; (art.36 ust.1 pkt 5a ustawy Pzp)
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia ; ( art.36 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp).
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art.10c -10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami;( art.36 ust.1pkt.7 ustawy Pzp).
- VIII. Wymagania dotyczące wadium; ( art.36 ust.1 pkt.8 ustawy Pzp).
- IX. Termin związania ofertą;( art.36 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp)
- X. Opis sposobu przygotowania ofert; ( art.36 ust.1 pkt 10 ustawy Pzp).
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert; (art.36 ust.1 pkt.11 ustawy Pzp).
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny; (art.36 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp)
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przepisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego; (art.36 ust.1 pkt.13) ustawy Pzp).
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; (art.36 ust.1 pkt 14 ustawy Pzp).
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt.15 ustawy Pzp).
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;( art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia; (art.36 ust.1 pkt.17 ustawy Pzp)
- XVIII. Informacja uzupełniająca do SIWZ zawiera również:
  - 1) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych; (art.36 ust.2 pkt 1 ustawy Pzp).
  - 2) maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową ,jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej; (art.36 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp).
  - 3) informację o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt 3,jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień,(art.36 ust.2

pkt3)

- 4) opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga (art.36 ust.2 pkt 4)
- 5) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego; (art.36 ust.2 pkt 5)
- 6) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych; (art.36 ust.2 pkt 6)
- 7) jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną (art.36 ust.2 pkt 7 lit a,b,c)
  - a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
  - c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;
- 8) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art.36 ust.2 pkt 8)
- 8a) w przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a, określenie w szczególności:( art.36 ust.2 pkt 8a lit a,b,c)
  - a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób , o których mowa w art.29 ust.3a,
  - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
  - c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
- 9) W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust.4 określenie w szczególności:( art.36 ust.2 pkt 9 lit a,b)
  - a) liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,
  - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań;
- 10) Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art.36a ust 2
- 11) W przypadku zamówień na roboty budowlane (art 11 lit a,b(art.36 ust.2 pkt 11),
  - a) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo ,której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania,
  - b) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu ,jeżeli zamawiający określa takie informacje;
- 12) Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość,zgodnie z art.143a

ust.3 (art.36ust.2 pkt 12)

- 13) Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust 2a (art.36 ust.2 pkt 13;
- 14) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty , w sytuacji określonej w art.10a ust.2(art.36 ust.2 pkt 14)
- 15) liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady , które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części; (art.36 ust.2 pkt 14),

XIX Wykaz załączników

## I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### 1.1 GMINA RUDNIK UL. KOZIELSKA 1, 47- 411 RUDNIK

NIP 6392003366, REGON 276258523

Telefon 32/4106428,4106418,Faks 32/4106428wew.123,

adres mailowy:[przetargi@gmina-rudnik.pl](mailto:przetargi@gmina-rudnik.pl)

Godziny urzędowania – w środy od godz. 9. 00 do 17.00. w pozostałe dni 7.00 do 15.00.

Adres strony internetowej: [www.gmina-rudnik.pl](http://www.gmina-rudnik.pl)

SIWZ dostępna jest na stronie [http:// www.bip.gmina-rudnik.pl](http://www.bip.gmina-rudnik.pl) (w zakładce zamówienia publiczne powyżej 30.000 EURO)

1.2 Wszelkie pisma w sprawie przetargu, Wykonawca adresuje na adres: Urząd Gminy Rudnik, ul. Kozielska 1, 47- 411 Rudnik.

1.3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania lub odwołania były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w pkt.1.2 i opatrzone numerem sprawy: **ZP. 271.6.2017**

## II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 5.225,000 euro, (procedura uproszczona ), z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 poz.2164). Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :art. 10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art.24aa ust.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.2 Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- a) art.36 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r, . w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U.z 2016r. poz.1126).

2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr. **516834-N-2017** data zamieszczenia**24.05.2017r.**
- Strona internetowa Zamawiającego – [www.gmina-rudnik.pl](http://www.gmina-rudnik.pl)
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

### III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Nazwa nadana zamówieniu: „**Remont dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowości Gamów i Rudnik**”. **ZP.271.6.2017**
- 3.2 Przedmiotem zamówienia jest remont dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowości Gamów i Rudnik.
- 3.2.1 Zakres robót określony w pkt.3.2 obejmuje :
- a) **Modernizację ulicy Stawowej i Modzurowskiej w Gamowie na odcinku 446 mb**
- Zakres robót obejmuje:
- zerwanie (frezowanie) nawierzchni gr 3 cm na odcinkach najbardziej uszkodzonych - 1049m<sup>2</sup>,
  - ułożenie warstwy wiążącej z asfaltobetonu gr. 3 cm w miejscach uprzednio rozebranych,
  - wykonanie warstwy ścieralnej nawierzchni z asfaltobetonu grubości 3 cm - 2098m<sup>2</sup>,
  - wykonanie chodnika z kostki betonowej długości 110 m i szerokości 0,6 m,
  - wymiana przepustu fi 200 z rur betonowych na fi 160 PCV - 8m,
  - wymiana przepustu okularowego fi 600 z rur betonowych - 10m
  - wymiana ścianki czołowej przepustu okularowego,
  - utwardzenie terenu wokół kratek ściekowych zlokalizowanych w poboczu – 10 kpl,
  - wymiana pokryw studni rewizyjnych – 8kpl,
  - uszczelnienie rurociągu z rur betonowych – 2 złącza,
  - montaż znaków pionowych – 2 szt.
- b) **Modernizację ulicy Wiejskiej w Rudniku na odcinku 250 mb**
- Zakres robót obejmuje:
- oczyszczenie/zerwanie nawierzchni – warstwa 5-10 cm grubości – 800 m<sup>2</sup>,
  - rozebranie podbudowy – 195 m<sup>2</sup>,
  - wykonanie koryta głębokości 0-30 cm 195 m<sup>2</sup>,
  - ułożenie podbudowy tłuczniowej: warstwa dolna frakcji 0-63 gr. 18 cm, górna frakcji 0-31 gr. 8 cm – 195 m<sup>2</sup>,
  - wyrównanie istniejącej nawierzchni do wymaganej niwelety, gr warstwy do 20 cm - 25 m<sup>3</sup>,
  - ułożenie warstwy wyrównawczej z tłucznia kamiennego (profil) gr. 0 - 10 cm - 800m<sup>2</sup>,
  - ułożenie warstwy wiążącej i ścieralnej z asfaltobetonu gr. 4 +3 cm - 750m<sup>2</sup>,
  - regulacja włączów studzienek rewizyjnych – 7 szt,
  - przebudowa studni rewizyjnej (obniżenie o 0,3m) – 1 kpl.
  - humusowanie poboczy z obsianiem - 100 m<sup>2</sup>,
- c) **Modernizację ulicy Kozielskiej w Rudniku na odcinku 102 mb**
- Zakres robót obejmuje:
- oczyszczenie/zerwanie nawierzchni – warstwa do 3 cm grubości - 235 m<sup>2</sup>,
  - poszerzenie podbudowy o 60 cm - 55 m<sup>2</sup>,

- ułożenie warstwy wyrównawczej z tłucznia kamiennego (profil) gr. 0 - 12 cm - 332 m<sup>2</sup>,
- ułożenie warstwy wiążącej i ścieralnej z asfaltobetonu gr. 4 +4 cm - 304 m<sup>2</sup>,
- regulacja włazów studzienek rewizyjnych – 3 szt,
- humusowanie poboczy z obsianiem - 20 m<sup>2</sup>,

3.2.2 Szczegółowy zakres robót oraz sposób ich wykonania został opisany w :

- a) dokumentacji projektowej, który stanowi **załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ** ,
- b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, który stanowi **załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ**,

Stosownie do treści art.30 ust.8 ustawy Pzp,zamawiający informuje, że wymagania o których mowa w przywołanym przepisie Zamawiający określił w specyfikacjach technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących **załącznik nr 9 do SIWZ**.

- c) przedmiarze robót, który stanowi **załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ**,  
oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia.

3.2.3 Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art.30 ust.5 ustawy, należy do Wykonawcy.

3.2.4 Na podstawie art.29 ust.3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia określonych w przedmiarze robót :

- roboty przygotowawcze
- roboty ziemne
- roboty brukarskie
- roboty asfaltowe
- roboty wykończeniowe i towarzyszące

W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art.12 ustawy Prawo Budowlane tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach. Na potwierdzenie powyższego wymaga się, aby Wykonawca lub podwykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przedłożył Zamawiającemu:

pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wraz z wykazem osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę – według wzoru stanowiącego zał. nr 3 do umowy.

- 3.2.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności oświadczeń wykonawcy lub podwykonawcy (przedstawionych Zamawiającemu według wzoru stanowiącego zał. nr 3 do umowy) z osobami faktycznie wykonującymi czynności przy zamówieniu. na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osób (tj. wskazanych w załączniku nr 3 innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania w zakresie pkt 3.2.4 oraz w zakresie warunków wymaganych w SIWZ pkt 6.7.1.
- 3.2.6 Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę pisemnego oświadczenia (według wzoru stanowiącego zał. nr 3 do umowy) w terminie wskazanym jak powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
- 3.2.7 **Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji – 3 lata. Oferta Wykonawcy ,który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata zostanie odrzucona jako niezgodna ze SIWZ.**
- 3.2.8 Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których zamierza wykonanie zlecić podwykonawcom lub nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art.22 ust.1b.  
Zasady dotyczące zatrudniania i rozliczania podwykonawców zawarte są w § 4 projektu umowy stanowiącego integralną część SIWZ tj. załącznika nr 7.
- 3.2.9 Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia,roboty ziemne,
  - 45233140-2 Roboty drogowe,
  - 45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów,
- 3.2.10 Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art.3 ust.3 pkt.22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach (tj Dz. U. z 2007 Nr 39, poz.251) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150). Gmina Rudnik nie posiada na swoim terenie składowiska odpadów, należy zatem uwzględnić konieczność wywozu odpadów poza terenem Gminy Rudnik. Wykonawca wyraża gotowość do prowadzenia prac budowlanych w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do powietrza.

#### **IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 4.1 Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia - **do 9 tygodni od daty podpisania umowy.**  
**Jako termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru**



końcowego całości robót objętych umową ( bez zastrzeżeń).

## V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 5.0 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ o którym mowa w rozdz. 5.1.

### 5.1 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

5.1.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

**Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

5.1.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

**Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

5.1.3 Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że:

- a) **dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia** tj. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności drogowej**.

Uprawnienia (tj. do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak droga klasy: lokalnej i dojazdowej oraz droga wewnętrzna, w rozumieniu przepisów o drogach publicznych,) o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r.Prawo budowlane (Dz. U. Z 2013r. poz.1409 z późn. zm) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U z 2014r. poz.1278), lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów .W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje,zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r.Prawo budowlane, z uwzględnieniem, postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz.65).

## Va PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.2.1 **Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art.24 ust.1 ppkt 12-23 ustawy Pzp.**

5.2.2 **Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, stosownie do treści art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp:**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r.- Prawo restrukturyzacyjne(Dz. U, z 2015r. poz.978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r.poz.615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r.Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. Poz.233,978,1166,1259 i 1844 oraz z 2016r.poz.615) – art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp;

|  |
|--|
| <b>VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA</b> |
|--|

**6.0 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**

**6.1 Oświadczenia Wykonawcy:**

**6.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**  
– zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ,

**6.1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,

**Uwaga:**

6.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia określone w pkt 6.1.1 i 6.1.2 (zgodnie z załącznikiem nr 2 i nr 3 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia(zgodnie z art.25a ust.6) ustawy Pzp).

6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w składanych przez siebie oświadczeniach określonych w pkt 6.1.1 i 6.1.2 (zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ) -zgodnie z art.25 a ust.3 ustawy Pzp.

6.1.5 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom ,w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w składanych przez siebie oświadczeniach określonych w pkt 6.1.1 i 6.1.2 (zał. Nr 2 i 3 do SIWZ)- zgodnie z art.25a ust.5 ustawy Pzp.

**6.2 Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

6.2.1 W przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru– pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,

6.2.2 W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art.23 ustawy Pzp).

- 6.3** Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ).
- 6.4** Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ).
- 6.5** Wypełnione i podpisane kosztorysy ofertowe w wersji uproszczonej (zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ).
- 6.6** Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 6. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu -wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji (o której mowa w art.86 ust.5 ustawy pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia ,Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

**6.7 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:**

ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU ZOSTANIE ZASTOSOWANA PROCEDURA WYNIKAJĄCA Z ART 24aa (TZW. PROCEDURA ODWRÓCONA). OZNACZA TO, ŻE ZAMAWIAJĄCY NAJPIERW DOKONA OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADA CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA ,NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt 6.7.1 i 6.7.2 SIWZ.

- I** *Potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 Pzp, tj. potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V pkt.5.1.3 lit a*

## **SIWZ.**

- 6.7.1 **Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ) zawierający:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności drogowej**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.

## **II Potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 Pzp, tj. potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

- 6.7.2 **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.

### **UWAGA:**

*Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca winien wskazać w ofercie dane umożliwiające zlokalizowanie stosownych dokumentów. Zamawiający samodzielnie pobierze z tej bazy danych wskazany przez Wykonawcę dokument.*

## **6.8 WYKONAWCY Z SIEDZIBĄ LUB MIEJSCEM ZAMIESZKANIA POZA RP;**

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt **6.7.2 SIWZ** , składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć ,złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

3) Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **6.9 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

**6.9.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (zgodnie z art.22a ust.1 ustawy Pzp)

**6.9.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**6.9.3** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5.

**6.9.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

**6.9.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6.9.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **6.10 WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKA CYWILNA, KONSORCJUM)**

**6.10.1** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art.23 ust.1 ustawy Pzp, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania

Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

6.10.2 W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów ( Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udowodnić, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i ust.5 pkt 1 ustawy- składa dokument wymieniony w pkt 6.7.2 (tj odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej)

b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 6.6 składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy.

**VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, lub drogą elektroniczną (na adres podany w informacjach ogólnych SIWZ). Wyżej wymienione dokumenty przesłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ).

7.2 **Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 (informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej) oraz pełnomocnictwa.**

7.3 Zastrzeżona powyżej w pkt 1 forma faksu i drogi elektronicznej nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Dokumenty do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnionych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.

- 7.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 7.5 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w 7.4 oświadczy, iż wiadomości nie otrzymał.
- 7.6 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.
- 7.7 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w dni robocze jest :  
Helena Kampik – tel.32/4106428 wew.107 w zakresie i zamówień publicznych , pokój nr 7.  
Krystian Himel – tel 32/4106428 wew.106 w zakresie przedmiotu zamówienia, pokój nr 7.
- 7.8 Wyjaśnienia treści SIWZ art.38 upzp**
- 7.8.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.8.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 7.8.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści na stronie internetowej [www.bip.gmina-rudnik.pl](http://www.bip.gmina-rudnik.pl) (w zakładce zamówienia publiczne powyżej 30.000 EURO), bez ujawnienia źródła zapytania.
- 7.8.5 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7.8.6 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania
- 7.8.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 7.8.8 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma złożoną jako późniejsze oświadczenie zamawiającego,

## **VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - NIE DOTYCZY**

## **IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 9.1 Wykonawca, składający ofertę będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## **X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

- 10.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.6 Oferta powinna być złożona na formularzu oferty stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę oraz złożył wymagane oświadczenia na własnym formularzu pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji i ustawie – Prawo zamówień publicznych.
- 10.7 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę a także dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek czy uzupełnień, pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie o którym mowa powyżej, winno być złożone na zasadach i w sposób w jaki składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem: "ZMIANA", „POPRAWKA”, „UZUPEŁNIENIE”. Ponadto przed upływem terminu składania ofert, Wykonawcy przysługuje prawo wycofania złożonej oferty.
- 10.8 Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
- 10.9 W przypadku załączenia do oferty kopii dokumentów dotyczących Wykonawcy, każda jej strona musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu( np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 10.10 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku



podmiotów, o których mowa w rozdz. VI pkt 6.9 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.

- 10.11 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę .
- 10.12 Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 10.13 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 10.14 Kilku wykonawców może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 10.13 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.14 Wszystkie oferty muszą zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

## **XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **A - SKŁADANIE OFERT**

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **sekretariacie Urzędu Gminy Rudnik ul. Kozielska 1**, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.06.2017r. do godz.10.00**.
- 11.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:  
**"Oferta przetargowa na remont dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowości Gamów i Rudnik"**  
Z DOPISKIEM:  
**NIE OTWIERAĆ DO DNIA 08.06.2017R. R DO GODZ.10.15**  
Na kopercie oprócz opisu jw. Należy umieścić nazwę i adres
- 11.3 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy bez określenia siedziby wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
- 11.4 Oferty złożone po terminie, Zamawiający zwróci bez otwierania w trybie art.84 ust.2 ustawy.

### **B - OTWARCIE OFERT**

- 11.5 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.06.2017r. o godz. 10.15** w siedzibie Urzędu Gminy Rudnik, Sala narad I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 11.7 Sesja otwarcia ofert  
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji .Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:  
nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cenę, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

## **XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 12.1 Wykonawca określi cenę brutto realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w formularzu oferty, z jednoczesnym wyodrębnieniem kwoty podatku VAT. Cena oferty powinna zostać obliczona w oparciu o przedłożone przez Zamawiającego dokumentację, przedmiar robót w tym również zgodnie z opracowaną specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Kwota podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym powinna być zgodna z załączonym kosztorysem ofertowym. Podana cena ofertowa jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Obliczając cenę oferty należy w oferowanej cenie uwzględnić wszystkie koszty inne niezbędne do wykonania całego przedmiotu zamówienia, które zostały zawarte przez Zamawiającego w projekcie umowy.
- 12.2 Wykonawca nie może korygować ilości robót umieszczonym w przedmiarze robót. Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót wykonawca może dochodzić procedurą pytań, zgodnie z art. 38 ust.1 Pzp. Wyjaśnienia treści specyfikacji określone jest w rozdz. VII SIWZ.
- 12.3 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót poprzez załączenie kosztorysu ofertowego sporządzonych metodą kalkulacji uproszczonej. Kosztorys ofertowy stanowić będzie sumę pozycji jednostek przedmiarowych pomnożonych przez ich ceny jednostkowe ustalone przez Wykonawcę. Suma wartości brutto pozycji kosztorysu stanowić będzie cenę oferty. Cena ta będzie brana pod uwagę przez zamawiającego w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej. Suma wartości brutto pozycji kosztorysu ofertowego powinna być zgodna z wypełnionym formularzem ofertowym.
- 12.4 Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego należy przestrzegać następujących zasad:
- a) kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej,
  - b) kosztorys ofertowy należy sporządzić w oparciu o podane w przedmiarze robót ilości robót, podstawy wyceny oraz w ich układzie,
  - c) każda pozycja kosztorysu powinna zawierać cenę jednostkową,
  - d) w przypadku wprowadzonych przez Zamawiającego zmian do pozycji przedmiaru w wyniku zapytań Wykonawców należy wszystkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jak również w opisach pozycji przedmiarowych.
  - e) wszystkie wartości powinny zostać policzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
  - f) przyjmuje się, iż koszty ogólne, zysk i dodatki dotyczące wszystkich zobowiązań są rozłożone równomiernie na wszystkie stawki jednostkowe.
- 12.5 Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 12.6 Zamawiający poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.7 Błędne wpisanie w kosztorysie ofertowym innej ilości robót niż to określono w przedmiarze robót,

nie będzie powodowało odrzucenia oferty. Zastosowanie będą tu miały przepisy art.87 i 89 ustawy Pzp.

|  |
|--|
| <b>XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b> |
|--|

- 13.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa metodą zero jedynkową wg formuły spełnia – nie spełnia.
- 13.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art.87 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uzupełnień dokumentów lub oświadczeń zgodnie z art.26 ust.3
- 13.3 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego niniejszego postępowania,
  - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 13.4 **Zamawiający wyznaczył 2 kryteria oceny ofert:**
- Cena brutto oferty – 60 %**
  - Gwarancja – 40 %**
- 13.5 **Zamawiający udzieli zamówienie, Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała w sumie największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.**
- Zasady oceny ofert:
- 13.5.1 Kryterium nr 1 -(cena)** będzie wyliczona w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów: PC} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

- 13.5.2 Kryterium nr 2 - gwarancja (G)** będzie obliczone w następujący sposób:

- Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji 3 lata, maksymalny okres gwarancji za który zostaną przyznane punkty to 5 lat.
- Wykonawca może zadeklarować okres gwarancji mi na wykonane roboty budowlane w pełnych latach tj. 3 lat, 4 lat, 5 lat.
- Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata, zostanie odrzucona jako niezgodna ze SIWZ.
- Wymagane przez Zamawiającego warunki gwarancji opisane zostały w projekcie umowy.

Za zaoferowanie okresu gwarancji zostaną przyznane punkty w określonej poniżej wysokości:

3 lata - 0 punktów.

4 lata - 20 punktów

5 lat - 40 punktów

- 13.6 Punkty uzyskane przez Wykonawcę zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru:

**Su= PC + G**

gdzie:

Su –suma punktów wg przyjętych kryteriów;

PC - liczba punktów za kryterium cena,

G - liczba punktów za kryterium gwarancja ,

|  |
|--|
| <b>XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b> |
|--|

- 14.1 Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców w sposób określony w ustawie Prawo(art.92 ust.1 zamówień publicznych tj. o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko,siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres,jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy,którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska ,siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy ,jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- 14.4 zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisami art.94 ustawy Pzp.
- 14.5 **Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu następujące dokumenty:**
- a) wypełniony harmonogram rzeczowo finansowy, który zostanie przedłożony Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy,
  - b) wniesić zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  - d) przedłożenia kserokopii uprawnień dla osoby zaproponowanej w wykazie osób, która będzie brała udział w realizacji zamówienia.
  - e) przedłożenia kosztorysu szczegółowego.

|  |
|--|
| <b>XV W XW WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b> |
|--|

- 15.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 % ceny całkowitej** podanej w ofercie.
- 15.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wniesić zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu (tylko przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej przez Zamawiającego , poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5. pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie

zabezpieczenia w formie, o której mowa w art.148 ust.2 pkt. 1- 3.

- 15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy 93 8475 0006 2001 0000 1283 0007 z podaniem „**Remont dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowości Gamów i Rudnik**”

**XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

- 16.1 Umowa zostanie zawarta w oparciu o dołączony do SIWZ projekt umowy, który stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- 16.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.3 Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Rudnik przy ul. Kozielskiej 1 przed upływem terminu związania ofertą, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XVI A Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niżej wymienionych sytuacjach.**

- 16.4 Zmiany zostały zawarte w projekcie umowy w **§ 18 i dotyczą zmiany między innymi:**
- **terminu wykonania robót, które zostały** przewidziane w § 3 ust.3 lit a – d
  - **zmiany wynagrodzenia w przypadku:**
  - zmiany przepisów o podatkach,
  - zmiany obowiązującej stawki VAT,
  - zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz z zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy
  - wystąpienia robót dodatkowych zgodnie z art.144 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp,
  - kiedy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 16.5 Zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych z tym że osoby występujące po stronie Wykonawcy muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu.
- 16.6 Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie

stanowią zmiany umowy związane z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy ( np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana danych teleadresowych itp.

|  |
|--|
| <b>XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY<br/>W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</b> |
|--|

17.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy,

**XVIII** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera również:

Ad 1) W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert częściowych.

Ad 2) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Ad 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

Ad 4) W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych,

Ad 5) Informacje zawarte są w rozdz. I SIWZ pkt 1.1 ,

Ad 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Ad 7) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

a) Nie dotyczy

b) Nie dotyczy

c) Nie dotyczy

8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

8a) Zamawiający przewiduje wymagania o których mowa w art.29 ust.3aPzp

a) Informacja znajduje się w rozdz. III SIWZ pkt 3.2.4

b) Informacja znajduje się w rozdz. III SIWZ pkt 3.2.5

c) Informacja znajduje się w rozdz. III SIWZ pkt 3.2.6

9) Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art.29 ust.4 Pzp

a) Nie dotyczy

b) Nie dotyczy

10) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane

11) Informacje zostały zawarte w projekcie umowy

a) Zasady dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały zawarte w projekcie umowy o którym mowa w § 4

b) Zasady dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały zawarte w projekcie umowy o którym mowa w § 4

12) Nie dotyczy

13) Nie dotyczy

14) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca .Adres i miejsce składania ofert znajduje się w SIWZ rozdz. XI A

15) Nie dotyczy

## **XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 19.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust.3 protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 19.2 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznakowane klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. Dz. U. Z 2003r.Nr 153,poz.1503 z późn. zm), Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.

## **XX WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Załącznik nr 1</b> | <b>Wzór oferty</b>  |
| <b>Załącznik nr 2</b> | <b>Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania</b>   |
| <b>Załącznik nr 3</b> | <b>Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b>   |
| <b>Załącznik nr 4</b> | <b>Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego</b>   |
| <b>Załącznik nr 5</b> | <b>Zobowiązanie innego podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca</b>  |
| <b>Załącznik nr 6</b> | <b>Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23</b> |
| <b>Załącznik nr 7</b> | <b>Wzór umowy<br/>Karta gwarancyjna</b>   |
|                       |   |

### **POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Załącznik nr 8</b>  | <b>Dokumentacja projektowa</b>   |
| <b>Załącznik nr 9</b>  | <b>Specyfikacja technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych</b> |
| <b>Załącznik nr 10</b> | <b>Przedmiary robót</b>  |

SIWZ sporządziła: H.K

Komisja przetargowa nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag do sporządzonej SIWZ.