

**UCHWAŁA NR XI/63/2015
RADY GMINY RUDNIK**

z dnia 25 listopada 2015 r.

w sprawie szczegółowych zasad ustalania, udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne i osoby fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie gminy Rudnik oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 1515), oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 roku Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), w związku z art.4, ust 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2015r. poz. 1484 z późn. zm.)

**Rada Gminy Rudnik
uchwała:**

§ 1.

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej, prowadzącej szkołę publiczną, złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres szkoły;
- 2) numer i data zezwolenia;
- 3) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę;
- 4) informację o planowanej liczbie uczniów w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia w roku kalendarzowym, którego dotyczy wniosek o dotację;
- 5) numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja;
- 6) imię i nazwisko osoby prowadzącej rozliczenia finansowe szkoły;
- 7) zobowiązanie do informowania o zmianach zachodzących w liczbie uczniów w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

§ 2.

1. Szkoła publiczna otrzymuje na każdego ucznia dotację równej średnim wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa ust. 2, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

2. Szkoła publiczna otrzymuje dotację celową na sfinansowanie zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych na zasadach obowiązujących w jednostkach prowadzonych przez gminę.

3. Licząc średnie wydatki bieżące o których mowa w ust. 1, przypadające na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez gminę uwzględnia się:

1) wydatki osobowe plus pochodne szkół podstawowych dzielone przez liczbę uczniów w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę; w tym:

a) płace i pochodne,

b) nagrody i wydatki nie zaliczane do wynagrodzeń,

c) odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych dla pracowników,

2) wydatki rzeczowe szkół podstawowych i gimnazjów (w przypadkach gdzie szkoła podstawowa i gimnazjum mieści się w jednym budynku) dzielone przez liczbę uczniów w szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez gminę;

3) płace i pochodne pracowników świetlic szkolnych (bez stołówek) dzielone przez liczbę uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę;

4) koszty dowożenia uczniów do szkół dzielone przez liczbę uczniów dowożonych;

5) wydatki na dokształcanie nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę dzielone przez liczbę uczniów szkół podstawowych i gimnazjów;

6) wydatki na obozy i kolonie oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży, dzielone przez liczbę uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę.

§ 3.

1. Ogólna kwota dotacji dla szkół publicznych corocznie określana jest w uchwale budżetowej.

2. Dotacji udziela się po stwierdzeniu przez organ dotujący zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych we wniosku oraz aktualnej liczby uczniów.

§ 4.

1. Dotacja jest przekazywana w 12 ratach miesięcznych, do końca każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

2. Otrzymana dotacja może być przeznaczona wyłącznie na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i wykorzystywana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły, w tym w szczególności na pokrycie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń osób zatrudnionych w szkole publicznej.

§ 5.

1. Organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje rozliczenie otrzymanej dotacji w okresach kwartalnych w terminie do 15 dni po zakończeniu kwartału.

2. Rozliczenie dotacji winno obejmować informację o:

1) zadaniach oświatowych realizowanych z dotacji,

2) aktualnej liczbie uczniów - wg stanu na koniec kwartału,

- 3) wynagrodzeniach osobowych,
- 4) pochodnych od wynagrodzeń,
- 5) wydatkach pozostałych.

3. Brak rozliczenia dotacji w terminie określonym w ust. 1 skutkuje wstrzymaniem dotacji na następny miesiąc.

4. Podstawą do rozliczenia kwoty dotacji za cały rok jest przedłożone Radzie Gminy przez Wójta Gminy sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy za rok na który została przyznana dotacja po uwzględnieniu faktycznej liczby uczniów w dotowanej szkole oraz rzeczywistych średnich wydatków bieżących przypadających na jednego ucznia w szkołach prowadzonych przez gminę w danym roku w terminie do 15 kwietnia roku następnego.

5. Różnice wynikłe z rozliczeń dotacji o których mowa w ust. 4 dodaje się lub odejmuje od kwoty zaliczki przekazywanej w następnym miesiącu.

§ 6.

1. Dotacje ustalone na podstawie nieprawdziwych danych lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami naliczanymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości.

2. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontrolowania prawidłowości składania wniosków i wykorzystania dotacji przyznanej szkole publicznej z budżetu Gminy Rudnik.

§ 7.

Pełną dokumentację finansowo-księgową wykorzystania dotacji, do celów określonych w § 5 przechowuje organ prowadzący szkołę publiczną.

§ 8.

Organ prowadzący szkołę publiczną ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia organu dotującego o zmianach dotyczących:

- 1) Statutu - wpływające na udzielanie dotacji,
- 2) osób reprezentujących szkołę i osoby odpowiedzialnej za rozliczenia finansowo-księgowe,
- 3) rachunku bankowego, na który są przekazywane dotacje.

§ 9.

Traci moc Uchwała Rady Gminy Rudnik Nr XXIX/230/09 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie szczegółowych zasad ustalania, udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne i osoby fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie gminy Rudnik oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Mirosław Golijasz

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 80 ust. 4 ustawy o systemie oświaty: Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji. Ponadto zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw: uchwały organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego podjęte na podstawie 80 ust. 4 i 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty w brzmieniu obowiązującym przed dniem wejścia tej ustawy, zachowują moc do dnia wejścia w życie nowych uchwał, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2015r. Zapisy tej uchwały w zasadzie nie różnią się od zapisów obecnie obowiązujących. Projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr VII/45/2011 Rady Gminy Rudnik z dnia 27.04.2011r.