

**Uchwała Nr XXVIII/270/05  
Rady Gminy Rudnik**

**z dnia 27 czerwca 2005 roku**

**w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji dla niepublicznych szkół, które uzyskały wpis do ewidencji prowadzonej przez Gminę Rudnik**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 1996 roku Nr 67 poz. 329 z późn. zm.)

**Rada Gminy Rudnik  
uchwała:**

**§ 1**

Dotacje dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, które uzyskały wpis do ewidencji prowadzonej przez Gminę Rudnik - zwane dalej "szkołami niepublicznymi" - przysługują na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

**§ 2**

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej, prowadzącej szkołę niepubliczną, złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
  - 1) nazwa i adres szkoły
  - 2) numer i data rejestracji
  - 3) numer i data zezwolenia
  - 4) nazwa i adres organu prowadzącego szkołę
  - 5) informacje o planowanej liczbie uczniów w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia w roku kalendarzowym, którego dotyczy wniosek o dotację ,
  - 6) numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja.
  - 7) imię i nazwisko osoby prowadzącej rozliczenia finansowe szkoły

**§ 3**

Ogólna kwota dotacji dla szkół niepublicznych corocznie określana jest przez Radę Gminy w uchwale budżetowej.

**§ 4**

Dotacja jest przekazywana w 12 częściach, do końca każdego miesiąca.

## **§ 5**

1. Organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje rozliczenie otrzymanej dotacji w okresach kwartalnych w terminie do 15 dni po zakończeniu kwartału.
2. Rozliczenie dotacji winno obejmować rzeczowo-finansowy wykaz zadań, realizowanych ze środków przyznanej dotacji oraz informacje o aktualnej liczbie uczniów - wg stanu na koniec kwartału.
3. Brak rozliczenia dotacji w terminie określonym w ust. 1 skutkuje wstrzymaniem dotacji na następny miesiąc.

## **§ 6**

Organ dotujący sprawuje ogólny nadzór i kontrolę nad prawidłowością składania wniosków oraz wykorzystania i rozliczania dotacji.

## **§ 7**

Pełną dokumentację finansowo-księgową wykorzystania dotacji, do celów określonych w § 6 przechowuje organ prowadzący szkołę niepubliczną.

## **§ 8**

Organ prowadzący szkołę niepubliczną ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia organu dotującego o zmianach dotyczących:

- zmiany statutu
- zmiany osób reprezentujących szkołę i osoby odpowiedzialnej za rozliczenia finansowo-księgowe
- zmiany rachunku bankowego, na który są przekazywane dotacje.

## **§ 9**

Ze względu na organizację roku szkolnego 2005/2006 wypłacanie dotacji za okres od września do grudnia 2005 roku, rozpocznie się w miesiącu wrześniu na podstawie kompletnego wniosku o dotację złożonego najpóźniej do dnia 15 sierpnia 2005r.

## **§ 10**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

## **§ 11**

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na terenie Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.