

ZARZĄDZENIE Nr 107/12
WÓJTA GMINY RUDNIK
z dnia 17 lutego 2012 roku

**w sprawie określenia zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji
podmiotowej udzielonej z budżetu Gminy Rudnik dla instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 9 ust 1 i 2, art. 12 i art. 28 ust 3 pkt 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz 123 z późn. zm.) oraz art. 126, art. 131, art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm)

WÓJT GMINY
zarządza:

§ 1

Ustalam zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej udzielonej z budżetu Gminy Rudnik dla instytucji kultury, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT
mgr Alojzy Pieruszka

**Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej udzielonej
z budżetu Gminy Rudnik dla instytucji kultury**

I. Postępowanie o przyznanie dotacji podmiotowej

1. Samorządowa instytucja kultury Gminy Rudnik ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia w terminie wskazanym przez Wójta projektu planu finansowego, w tym kwoty dotacji, o jaką się ubiega.
2. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu Gminy Rudnik w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach:
 - a) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania;
 - b) zaistnienia wyjątkowych okoliczności (losowych).
3. W przypadku sytuacji określonej w pkt 2 lit a) i b) samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:
 - a) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości;
 - b) wysokość środków niezbędnych do jego realizacji;
 - c) możliwość sfinansowania części zadania własnymi środkami, wynikającymi z wcześniej przeprowadzonej analizy finansowej;
 - d) wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.

II. Przekazywanie i rozliczanie dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury

1. Dotacja przekazywana jest w transzach na podstawie wniosku złożonego przez instytucje kultury.
2. Ostateczne rozliczenie dotacji następuje z chwilą złożenia przez samorządową instytucję kultury sprawozdań z wykorzystania dotacji w terminie do 31 stycznia następnego roku, zgodnie z załącznikiem do zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej udzielonej z budżetu Gminy Rudnik dla instytucji kultury.
3. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do:
 - a) pełnej realizacji zadań statutowych;
 - b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
 - c) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wójt ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowej instytucji kultury.

Załącznik
do zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej
udzielonej z budżetu Gminy Rudnik dla instytucji kultury

Wzór rozliczenia dotacji podmiotowej udzielonej z budżetu Gminy dla instytucji kultury
pn.
za rok

I. Saldo początkowe

II. Dochody własne:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota

III. Wysokość dotacji:

Plan	Środki przekazane

IV. Wydatki

Lp.	Wyszczególnienie	Łączne wydatki (kolumna 4 + 5)	Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane dochodami własnymi
1	2	3	4	5
1	Zużycie materiałów i energii			
2	Usługi obce			
3	Podatki i opłaty			
4	Wynagrodzenia			
5	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
6	Pozostałe wydatki			

V. Saldo końcowe