

Zamawiający:

**GMINA RUDNIK
UL. KOZIELSKA 1
47 – 411 RUDNIK**

tel. (32) 410-64 -18, (32) 4106428

faks, (32) 410-64-28 wew.123

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)
Numer sprawy: ZP. 271.010.2012**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r DZ.U Nr 224 poz.1795 wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2010r Nr.113, poz.759, z późn. zm.)- zwanej dalej u.p.z.p.

**Przedmiotem zamówienia jest
" Rozbudowa sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej"**

Wójt Gminy Rudnik Alojzy Pieruszka w dniu **19.09.2012r.** zatwierdził SIWZ.

WÓJT
mgr Alojzy Pieruszka



1



Projekt współfinansowany w ramach działania 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju "w ramach działania " Odnowa i rozwój wsi"

Spis treści:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego(art.36 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp).
- II. Tryb udzielenia zamówienia(art.36 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp).
- III. Opis przedmiotu zamówienia (art.36 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp).
- IV. Termin wykonania i zamówienia (art.36 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp).
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków (art.36 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp)
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art.36 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp).
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami (art.36 ust.1pkt.7 ustawy Pzp).
- VIII. Wymagania dotyczące wadium(art.36 ust.1 pkt.8 ustawy Pzp).
- IX. Termin związania ofertą(art.36 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp)
- X. Opis sposobu przygotowania ofert (art.36 ust.1 pkt 10 ustawy Pzp).
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert(art.36 ust.1 pkt.11 ustawy Pzp).
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny(art.36 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp)
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert(art.36 ust.1 pkt.13) ustawy Pzp).
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego(art.36 ust.1 pkt 14 ustawy Pzp).
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy(art.36 ust.1pkt.15 ustawy Pzp).
- XVI. Wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach(art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art.36 ust.1 pkt.17 ustawy Pzp)
- XVIII. Podwykonawstwo.
- XIX. Postanowienia końcowe.
- XX. Wykaz załączników.



2



INFORMACJE OGÓLNE

I ZAMAWIAJĄCY

1.1 GMINA RUDNIK

UL.KOZIELSKA 1

47- 411 RUDNIK

NIP 639-20-03-366

REGON 00054613000000

Telefon 32/4106428, 4106418,

Fax 32/4106428 wew.123,

Godziny urzędowania – w środy od godz. 9. 00 do 17.00.

w pozostałe dni 7.00 do 15.00.

Adres strony internetowej: www.gmina-rudnik.pl

e- mail urząd@gmina-rudnik.pl

1.2 Wszelkie pisma w sprawie przetargu, Wykonawca adresuje na adres: Urząd Gminy Rudnik, ul. Kozielska 1, 47- 411 Rudnik.

1.3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania lub odwołania były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w pkt.1.2 i opatrzone numerem sprawy: **ZP. 271.010.2012**

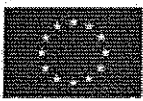
II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 5.000,000 euro, (procedura uproszczona), z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U.z 2010 Nr 113 poz.759 z późn.zm.). Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :art. 10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.

2.2 Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- a) art.36 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy , oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.Nr.226 poz.1817).

2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROLNY



3



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013



- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr data zamieszczenia
- strona internetowa Zamawiającego – www.gmina-rudnik.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Nazwa nadana zamówieniu:

"Rozbudowa sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej".

3.2 Zadanie obejmuje rozbudowę budynku LKS „DĄB” Brzeźnica.

3.3 Zakres robót obejmuje:

- rozbiórka kotłowni – $9,22 \text{ m}^3$,
- ławy fundamentowe żelbetowe szerokości 0,8 m na podsypce piaskowej – $18,16 \text{ m}^3$,
- ściany fundamentowe z bloczków betonowych wraz z otynkowaniem – $24,32 \text{ m}^3$,
- izolacje przeciwwilgociowe fundamentów - $89,54 \text{ m}^2$,
- ściany z pustaków ceramicznych gr. 44, 30, 11,5 cm – $178,64 \text{ m}^2$,
- ścianki działowe z płyt g-k na konstrukcji stalowej – $153,48 \text{ m}^2$,
- ścianki działowe z luksferów – $6,0 \text{ m}^2$,
- kanały spalinowe z pustaków – 4,5 m,
- konstrukcja dachu z drewnianych dźwigarów kratowych ($69,0 \text{ m}^2$) wraz z pełnym deskowaniem – $197,99 \text{ m}^2$,
- pokrycie dachowe blachodachówka wraz z obróbkami blacharskimi – $197,99 \text{ m}^2$,
- posadzki cementowe zbrojone na warstwie termoizolacji wykończone płytkami gresowymi – $105,90 \text{ m}^2$,
- tynki wewnętrzne i zewnętrzne – $379,17 \text{ m}^2$,
- licowanie ścian płytkami ceramicznymi – $184,81 \text{ m}^2$,
- sufity podwieszane z płyt g-k na ruszcie stalowym – $136,790 \text{ m}^2$,
- stolarka drzwiowa – $35,2 \text{ m}^2$,
- stolarka okienna – $1,6 \text{ m}^2$,
- malowanie przegród – $404,71 \text{ m}^2$,
- tablice rozdzielcze kompletne – 2 szt.,



4



- przewody kabelkowe – 432 m,
- puszki instalacyjne fi 60 – 39 szt.,
- łączniki instalacyjne – 22 szt.,
- oprawy świetlne – 25 szt.,
- wymiana aparatów elektrycznych – 6 szt.,
- sprawdzenia i pomiary inst. elektr. - 22 pom.,
- demontaż rurociągu c.o. – 232,0 m,
- demontaż elementów c.o. - 38 szt.,
- rurociągi c.o. miedziane – 393 m,
- elementy c.o. - 59 szt.,
- próby szczelności - 29,
- kocioł wraz z instalacją kotłowni – 1 kpl.,
- rurociągi z tworzyw sztucznych c.w.u. - 220,0 m,
- elementy instalacji c.w.u. wraz z wylewkami – 45 szt.,
- rurociągi PCV kanalizacji sanitarnej – 138,6 m,
- wyposażenie pomieszczeń w armaturę sanitarną – 23 kpl.,
- wentylacja mechaniczna – 14 kpl.

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają :

- 3 egz. - przedmiarów robót, (branża budowlana, sanitarna i elektryczna) które stanowią **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.,
- 3 egz - specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, które stanowią **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ,
- dokumentacja projektowa zawiera:
 - 1 egz projektu architektoniczno - budowlanego,
 - 1 egz projektu w branży instalacyjnej,
 - 1 egz projektu w branży elektrycznej

Dokumentacja projektowa (komplet) stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ.

3.5 Pożądane jest, aby przed złożeniem oferty, Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu budowy, oraz najbliższego otoczenia budowy. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

3.6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają projekty budowlane i wykonawcze , przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ. Przy wykonywaniu prac niezbędne jest zachowanie wszystkich wymogów jakościowych, technicznych i bezpieczeństwa określonych w obowiązujących przepisach prawa, oraz odpowiednich norm. W przypadku ujęcia w dokumentacji technicznej nazwy handlowe i znaki towarowe zastosowanych materiałów i technologii należy traktować jako rozwiązanie przykładowe określające



5



parametry i standard jakościowy. Dopuszcza się zastosowanie materiałów technologii innych producentów pod warunkiem, że będą one równoważne, posiadają one dopuszczenie do stosowania zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.), ustawy z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz.881) oraz spełniają parametry określone w dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega, że w przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej koszty tych zmian poniesie wykonawca.

- 3.7 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3.8 Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.10 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.12 Gwarancja jakości dla robót rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (bez uwag) i trwa 60 miesięcy. Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi określone zostały w projekcie umowy.
- 3.13 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w ofercie zakresu robót budowlanych, których wykonanie, Wykonawca powierza podwykonawcom (pkt.7 formularza ofertowego).
- 3.14 Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art.3 ust. 3 pkt.22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach (t.j Dz. U. z 2007 Nr 39, poz.251) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150).
Gmina Rudnik nie posiada na swoim terenie składowiska odpadów , należy zatem uwzględnić konieczność wywozu odpadów poza terenem Gminy Rudnik.
Wykonawca wyraża gotowość do prowadzenia prac budowlanych w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do powietrza.
- 3.15 W przypadku wykazania doświadczenia w walucie innej niż PLN , zamawiający przeliczy wartość zadania po średnim kursie NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia.
- 3.16 Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich.



6



3.17 Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45311100- zasilanie, przyłącze, wył. gł. p-poż
- 45315700-5 tablice rozdzielcze
- 45311100-1 kable i przewody
- 45311200-2 instalacja. oświetlenia
- 45311100-1 instalacja. gn.230/400V
- 45331100-7 instalowanie c. o
- 45321000-3 izolacja cieplna
- 45300000-0 roboty w zakresie instalacji budowlanych
- 45332400 roboty instalacyjne w zakresie sprzętu sanitarnego
- 45111000-8 roboty w zakresie burzenia ,roboty ziemne
- 45231300-8 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45110000-1 roboty rozbiórkowe, roboty ziemne
- 45440000-3 roboty malarskie
- 4526300-4 roboty posadzkowe
- 45410000-4 tynki i okładziny wewnętrzne
- 4526500-6 roboty murarskie
- 45442000-7 roboty malarskie
- 45443000-4 roboty związane z wykonaniem tynków ścian zewnętrznych
- 45260000-7 roboty dekarские
- 45420000-7 stolarka drzwiowa i okienna
- 45443000-4 roboty elewacyjne
- 45260000-7 roboty dekarско ciesielskie
- 45223500-1 wykonanie fundamentów
- 45320000-6 izolacja termiczne i przeciwwilgociowe
- 45223800-4 konstrukcja dachu
- 45223500-1 wykonanie fundamentów
- 45320000-6 izolacje termiczne i przeciwwilgociowe

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4. 1. Termin wykonania zamówienia (zakończenia) - **30.09.2013r.**

- **Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy,**
- **Rozpoczęcie robót nastąpi do 14 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy,**



7



- **Za termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego o którym mowa w §5 pkt 23 projektu umowy.**
- 4.2. Termin ustalony w pkt.4.1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w istotnych postanowieniach, które mogą być wprowadzone do przyszłej umowy, jeżeli będzie dotrzymany jeden z warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia o których mowa w rozdz. XVI Ai w ogłoszeniu o zamówieniu.

V OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy pzp dotyczące:**
- 5.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał **co najmniej 1** robotę budowlaną o wartości minimum 300.000 zł brutto. (Słownie: trzysta tysięcy złotych) w ramach jednego kontraktu (umowy) związanej z przedmiotem zamówienia. Za roboty związane z przedmiotem zamówienia, Zamawiający uzna robotę budowlaną polegającą na budowie co najmniej 1(jednej) sali sportowej **lub** co najmniej 1(jednego) budynku mieszkalnego,biurowego,użyteczności publicznej i o powierzchni zabudowy co najmniej 100,00 m² oraz załączeniem dokumentu (np. referencji) potwierdzającej, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.Spełnienie ww. warunku zamawiający oceni na podstawie złożonych dokumentów o którym mowa w rozdz. VI pkt. 6.1.2.
- 5.1.3 **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;**
- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli dysponuje:
- a) **co najmniej jedną osobą**, która pełnić będzie funkcję Kierownika Budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez żadnych ograniczeń lub uprawnienia równoważne do powyższych,a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
- b) **co najmniej jedną osobą**, która pełnić będzie funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych,wentylacyjnych,wodociągowych i kanalizacyjnych,



8



- c) **co najmniej jedną osobą**, która pełnić będzie funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał co najmniej po jednej osobie w każdej z ww. specjalności.

Spełnienie warunku zamawiający oceni na podstawie złożonych dokumentów o którym mowa w rozdz. VI pkt.6.1.3.

5.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli, Wykonawca będzie:

- a) posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **100.000,00 zł.** (słownie sto tysięcy złotych).
- b) posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum **120.000,00 zł.** (słownie sto dwadzieścia tysięcy złotych)

Spełnienie łącznie ww warunków zamawiający oceni na podstawie złożonych dokumentów o którym mowa w rozdz. VI pkt.6.1.5. i 6.1.6.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedłożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

- 5.2 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków określonych w art.24 ust.1 upzp.
- 5.3. Zgodnie z art.26ust.2b upzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.4 Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art.24 ust.1.
- 5.5 Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły "spełnia", "nie spełnia" na podstawie analizy załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu czyli ustaleniu zdolności określonego podmiotu (Wykonawcy) do wykonania zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki



9



udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1.1- 5.1.4 (z art .22) mogą Wykonawcy spełniać łącznie, natomiast warunek określony w pkt.5.2 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,(z art.24 ust.1).

- 5.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, wykonawcy ustanawiają reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, określonych w rozdz.V o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 6.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w rozdz.V pkt 5.1 udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).
- 6.1.2 Wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca spełni warunek o którym mowa w rozdz.V pkt 5.1.2lit a wg wzoru stanowiącego załącznik 3 do SIWZ oraz załączeniem dokumentu, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona np.referencje. (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o o udzielenie niniejszego zamówienia oceniane będzie ich łączne doświadczenie).
- 6.1.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia , a także zakresu wykonywanych przez nie czynności , oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca spełni warunek o którym mowa w rozdz.V pkt 5.1.3 lit a,b,c wg wzoru stanowiącego załącznik 4 do SIWZ.



10



- 6.1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg wzoru stanowiącego załącznik 4a do SIWZ.
- 6.1.5 Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca spełni warunek o którym mowa w rozdz.V pkt 5.1.4 lit b,
- 6.1.6 Oplaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca spełni warunek o którym mowa w rozdz.V pkt 5.1.4 lit a

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w rozdz. VI pkt 6.1.1 do 6.1.6 przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie tego(tych) dokumentów przez tego /tych Wykonawcę/Wykonawców, który/ którzy spełnią/ spełniają ten warunek).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie łączna ich sytuacja ekonomiczna i finansowa.

- 6.1.7 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp- określonych w rozdz. V pkt.5.1.2 i 5.1.3 -polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



11



6.2 W celu wykazania brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia :

- 6.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2A do niniejszej SIWZ).
- 6.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru , w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy.
Uwaga: w przypadku osób fizycznych należy złożyć wypełniony druk oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik A do SIWZ.
- 6.2.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty o których mowa w rozdz.VI pkt 6.2.1 do 6.2.4 dla każdego z nich .

Jeżeli wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 6.2.1 - 6.2.4



12



6.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych.

6.3.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w paragrafie 2 ust.1(Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane) pkt 2 - 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości , wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o którym mowa w pkt 6.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym ,administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6.4 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji,
- Wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy, który należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, a sporządzony na podstawie przedmiaru robót zgodnie z zapisami rozdz. XII.
- Pełnomocnictwo, złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, a w przypadku gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
- w przypadku zaistnienia przesłanek zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy PZP,
 - a) pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osoby zdolnej, do wykonania zamówienia,



13



- b) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do posiadania wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia,

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres podany w informacjach ogólnych SIWZ.
- 7.2 Zamawiający dopuszcza możliwość składania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji faksem pod warunkiem, że treść przekazanej informacji zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 7.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.
- 7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w dni robocze są:
Helena Kampik – tel.32/4106428 wew.107 w zakresie zamówień publicznych i przedmiotu zamówienia , pokój nr 7.
- 7.6 Wyjaśnienia treści SIWZ art.38 upzp**
- 7.6.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.6.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 7.6.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.6.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej ,zamieszcza na stronie internetowej www.gmina-rudnik.pl
- 7.7 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7.8 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania
- 7.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający



14



przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

- 7.10 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - NIE DOTYCZY

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca, składający ofertę będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.2 Oferta powinna być złożona na formularzu oferty stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę oraz złożył wymagane oświadczenia na własnym formularzu pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji i ustawie – Prawo zamówień publicznych.
- 10.3 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę a także dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek czy uzupełnień, pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie o którym mowa powyżej, winno być złożone na zasadach i w sposób w jaki składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem: "ZMIANA", "POPRAWKA", "UZUPEŁNIENIE". Ponadto przed upływem terminu składania ofert, Wykonawcy przysługuje prawo wycofania złożonej oferty.
- 10.4 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie



15



gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

- 10.5 Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do ofert należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
- 10.6 Podpisy wyżej określonych osób złożone będą na formularzu oferty (w przeznaczonych na podpis miejscach) oraz na wszystkich załączonych do oferty dokumentach, (tj oświadczeniach, zaświadczeniach, itp. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów będą parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.7 Składane kserokopie uważane będą za dokument wiarygodny, jeśli będą czytelne i poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. W przeciwnym wypadku nie będą brane pod uwagę.
- Oferty powinny być jednoznaczne tzn. sporządzone w formie zgodnej z wzorem opracowanym przez Zamawiającego, bez dopisków, opcji i wariantów, z zachowaniem formy wymaganych załączników. Każda poprawka w treści oferty, a szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniane.
- 10.8 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
1. Formularz ofertowy,
 2. Dokumenty wymienione w rozdz. VI.
- 10.9 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 10.10 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest niezgodna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
- 10.11 **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**
- a) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdz VI pkt. 6.2.1 - 6.2.4
- SIWZ muszą być złożone przez każdy podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji wspólnie występujących przedsiębiorców, pozostałe dokumenty przez podmiot uprawniony do



reprezentacji wspólnie występujących przedsiębiorców.

- b) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki określone w rozdz. V mogą spełniać łącznie z tym zastrzeżeniem, że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
 - c) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
- 10.13 W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

A - SKŁADANIE OFERT

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy Rudnik ul. Kozielska 1, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.10.2012r do godz.10.00.**
- 11.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:
"Oferta przetargowa na rozbudowę sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej "
Z DOPISKIEM:
NIE OTWIERAĆ DO DNIA 08.10.2012 R DO GODZ.10.15
Na kopercie oprócz opisu jw. Należy umieścić nazwę i adres
- 11.3 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy bez określenia siedziby wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera
- 11.4 Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania w trybie art.84 ust.2 ustawy.

B - OTWARCIE OFERT

- 11.5 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.10.2012r o godz. 10.15** w siedzibie Urzędu Gminy Rudnik, Sala narad I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 11.7 Sesja otwarcia ofert
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww.



informacji .Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:
nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cenę, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Wykonawca określi cenę brutto realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w formularzu oferty, z jednoczesnym wyodrębnieniem kwoty podatku VAT. Cena oferty powinna zostać obliczona w oparciu o przedłożone przez Zamawiającego przedmiary robót. Kwota podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym powinna być zgodna z załączonymi kosztorysem ofertowymi. Podana cena ofertowa jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
- 12.2 Wykonawca nie może korygować ilości robót umieszczonym w przedmiarze robót. Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót wykonawca może dochodzić procedurą pytań, zgodnie z art. 38 ust.1 Pzp. Wyjaśnienia treści specyfikacji określone jest w rozdz. VII SIWZ.
- 12.3 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót poprzez załączenie kosztorysu ofertowego sporządzonych metodą kalkulacji uproszczonej. Kosztorys ofertowy stanowić będzie sumę pozycji jednostek przedmiarowych pomnożonych przez ich ceny jednostkowe ustalone przez Wykonawcę. Suma wartości brutto pozycji kosztorysu stanowić będzie cenę oferty. Cena ta będzie brana pod uwagę przez zamawiającego w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej. Suma wartości brutto pozycji kosztorysu ofertowego powinna być zgodna z wypełnionym formularzem ofertowym.
- 12.4 Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego należy przestrzegać następujących zasad:
- a) kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej,
 - b) kosztorys ofertowy należy sporządzić wg opisu robót określonego w przedmiarach robót.
 - c) każda pozycja kosztorysu powinna zawierać cenę jednostkową,
 - d) w przypadku wprowadzonych przez Zamawiającego zmian do pozycji przedmiaru w wyniku zapytań Wykonawców należy wszystkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jak również w opisach pozycji przedmiarowych.
 - e) wszystkie wartości powinny zostać policzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - f) przyjmuje się, iż koszty ogólne, zysk i dodatki dotyczące wszystkich zobowiązań są rozłożone równomiernie na wszystkie stawki jednostkowe.
- 12.5 Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 12.6 Zamawiający poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,



18



- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, -niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa metodą zero jedynekową wg formuły spełnia – nie spełnia.
- 13.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art.87 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uzupełnień dokumentów lub oświadczeń zgodnie z art.26 ust.3
- 13.3 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 13.4 Zamawiający wyznaczył jako jedyne kryterium cenę (A = 100%), biorąc pod uwagę wyłącznie najniższą zaoferowaną w ofercie cenę brutto. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według wzoru:

Lp.		
[1]	[2]	[3]
A	Cena oferty	100 %

- 13.5 Zamawiający wyznaczył jako jedyne kryterium cenę (A=100%) dlatego w trakcie porównywania ofert, najkorzystniejsza oferta zostanie wyliczona w następujący sposób:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n - numer oferty

P_{min} - najniższa cena wśród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu

P_n - cena oferty nie podlegającej odrzuceniu zaproponowana przez oferenta n



XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 Zamawiający powiadomi o wyborze oferty w sposób określony w ustawie Prawo zamówień publicznych tj. zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej na której opublikowano SIWZ w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.2 Zamawiający spíše umowę z Wykonawcą zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w sposób określony w rozdz. VII pkt.7.2 SIWZ (faksem) albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie). Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
- 14.3 Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- 14.4 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu następujące dokumenty:
- a) kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową. Kosztorys musi być zgodny z przedłożonym do oferty kosztorysem uproszczonym,
 - b) wypełniony harmonogram rzeczowo finansowy, który zostanie przedłożony Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy,
 - c) w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy przedłożyć umowę konsorcjum,
 - d) przedstawienia przez Wykonawcę dla osób wskazanych w wykazie osób , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi ,ich uprawnień oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządowej
 - e) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %ceny całkowitej** podanej w ofercie.
- 15.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5. pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000r o utworzeniu



20



Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formie, o której mowa w art.148 ust.2 pkt. 1-3.

- 15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy 93 8475 0006 2001 0000 1283 0007 z podaniem "Rozbudowa sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej".

XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 16.1 Umowa zostanie zawarta w oparciu o dołączony do SIWZ projekt umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- 16.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.3 Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Rudnik przy ul. Kozielskiej 1 przed upływem terminu związania ofertą, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XVI A Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niżej wymienionych sytuacjach.

16.1.1 Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy wymagać będą wprowadzenia aneksu do niniejszej umowy pod warunkiem, że wystąpią opóźnienia wynikające z takich okoliczności jak:

- a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe,) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: niedopuszczalne temperatury powietrza, gwałtowne kilkudniowe opady deszczu lub opady śniegu, zalegający śnieg itp.



21



- c) możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy ze względu na ewentualne wstrzymanie i wznowienie robót ze względu na roboty dodatkowe (zamówienia dodatkowe)
 - d) konieczności usunięcia niewypałów i niewybuchów
 - e) konieczności wykonania wykopalisk archeologicznych,
 - f) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości,
 - g) zmiany wynikające z koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej związane z usunięciem wad w dostarczonej dokumentacji,
 - h) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp., a także odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - i) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - j) zmiany technologiczne, w szczególności :
 - konieczności zastosowania materiałów innych niż były przewidziane w projekcie z uwagi na wycofanie przedmiotowych materiałów z produkcji
 - konieczności zastosowania innych przepisów i norm niż były przewidziane w projekcie z uwagi na zmianę przepisów, norm,
 - stwierdzenie odmiennych niż w dokumentacji projektowej warunków w terenie,
 - zmian uzasadnionych koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienie procesu budowy,
 - obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
 - w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.
- Sposób obliczenia ceny dla robót zamiennych zgodnie z zapisami umownymi o których mowa w § 2 ust.4.3.2 lit a -c.
- k) możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie zamawiającego i jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie następujących obowiązków zamawiającego:
 - przekazanie dokumentów budowy, a w szczególności dziennika budowy,
 - przekazania placu budowy,
 - W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit a - k, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych



22



okoliczności .Podstawą do zmiany terminu jest wpis do dziennika budowy przez kierownika robót i dodatkowo potwierdzony przez inspektora nadzoru z branży w której sytuacja będzie miała miejsce.

16.1.2 Zmiany mające wpływ na wysokość wynagrodzenia

- a) rozliczenie kosztorysowe
- b) wystąpią w trakcie realizacji robót podstawowych, roboty dodatkowe (prace dodatkowe) które nie zostały ujęte w kosztorysie ofertowym, a były uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ (tj. projekcie budowlano - wykonawczym) rozliczone zostaną zgodnie z zapisami o których mowa w § 2 ust.3 umowy, wyłącznie w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Zamówienia winny być wprowadzone na wniosek Wykonawcy lub przy udziale przedstawicieli Gminy zatwierdzających przyjęcie wniosku.
- c) W przypadku uzasadnionego, uzgodnionego przez strony zmniejszenia zakresu rzeczowego robót nastąpi zmniejszenie wartości wynagrodzenia umownego o wartość wycenionych, a nie wykonanych prac, wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe zastosowane w kosztorysie ofertowym na podstawie obmiaru,
- d) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT)

16.1.3 Pozostałe zmiany

- a) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy,
- b) jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków dot. wiedzy i doświadczenia w oparciu o zasoby podwykonawców, Zamawiający może dopuścić do ich zmiany na etapie realizacji umowy, jedynie pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie gorszym niż dotychczasowy podwykonawca. Zamawiający zastrzega, że zmiana osoby, podmiotu może nastąpić jedynie pod warunkiem dysponowania taką samą wiedzą doświadczeniem jaką zamawiający wymagał w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.

Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy każdorazowo opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.). Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. W rezultacie dokonania czynności opisanych wyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotuje Zamawiający .



23



16.1.4 Warunki nieistotne

- a) inne, które nie będą w sposób istotny ingerować w przedmiot zamówienia,
- b) zmiana kolejności realizacji terminów określonych w harmonogramie rzeczowo -finansowym ,
- c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1 Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej z Działu VI ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r(t.j Dz.U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn.zm.).
- 17.2 Zgodnie z art.179 i 180 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przy czym w niniejszym postępowaniu, którego wartość jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.2.1 wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 17.2.2 opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 17.2.3 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 17.2.4 odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu.
- 17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2

XVIII PODWYKONAWSTWO

- 18.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie



24



zamierza powierzyć podwykonawcom.

- 18.2. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia będzie wymagała pisemnej zgody Zamawiającego.
- 18.3. Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za własne, zatem wszelkie roszczenia Zamawiający będzie kierował wyłącznie do Wykonawcy.
- 18.4. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy dopiero po uzyskaniu od niego pisemnego oświadczenia podwykonawcy o zrealizowaniu względem niego płatności przez Wykonawcę oraz dowodu uregulowania tych należności.

XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust.3 upzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
- 19.2 Przez tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. DZ.U. z 2003r. nr 153 poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 19.3 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (por. art.86 ust.4 prawa zamówień publicznych).



25



XX WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Załącznik nr 1	<i>Formularz ofertowy - do wypełnienia przez Wykonawców.</i>
Załącznik nr 2	<i>Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 i art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych</i> do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 2A	<i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pzp</i> do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 3	<i>Wykaz wykonanych robót - do wypełnienia przez Wykonawców.</i>
Załącznik nr 4	<i>Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.</i> Do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 4 A	<i>Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia</i> Do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 5	<i>Projekt umowy plus harmonogram rzeczowo – finansowy</i>
Załącznik nr A	<i>Oświadczenie – Do wypełnienia przez osoby fizyczne</i>

POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 6	3 egz. - przedmiarów robót, (branża budowlana, sanitarna i elektryczna)
Załącznik nr 7	3 egz - specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej)
Załącznik nr 8	1 egz projektu architektoniczno - budowlanego, 1 egz projektu w branży instalacyjnej, 1 egz projektu w branży elektrycznej

SIWZ sporządziła: H.K

Dnia: 18.09.2012r.

Komisja przetargowa nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag do sporządzonej SIWZ.



26



Pieczęć Wykonawcy (NIP, REGON)	Załącznik nr 1 do SIWZ –	
	Formularz ofertowy	
	strona	
Nr telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym	Z ogólnej liczby stron	

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

My niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy /Wykonawców)

(W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum).

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym związanym z **rozbudową sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej** oferujemy wykonanie robót za cenę:

Netto: zł

Słownie:.....

plus % podatek VAT w kwocie:zł

co stanowi kwotę wynagrodzenia brutto: zł.

Słownie:

2. Wymagany termin zakończenia robót **30.09.2013r.**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i w pełni ją akceptujemy oraz zapoznaliśmy się z przyszłym placem budowy).
4. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu*, (jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*
 (* niepotrzebne skreślić)
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 Wykonanie



-
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 8. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formiezgodnie w warunkami umownymi.
 9. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 10. Oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Wykaz tych osób wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami stanowi załącznik nr 4 do niniejszej oferty.
 11. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 12. Oświadczamy, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonaliśmy co najmniej jedną roboty budowlaną spełniające wymagania określoną w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykaz tych robót wraz z referencjami stanowi załącznik nr 3 do niniejszej oferty.
 13. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
 14. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 15. Niniejszą ofertę składamy nakolejno ponumerowanych stronach.
 16. Do oferty dołączono następujące niżej wymienione dokumenty:

Podpis(y):

Nazwa (y) i Adres Wykonawcy Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
---	--	---	----------------------------	--------------------



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:
pn. **"Rozbudowa sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej "**

ja niżej podpisany, reprezentuje firmę , której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych , w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010, Nr 113,poz.759, z późn.zm), *dotyczące:*

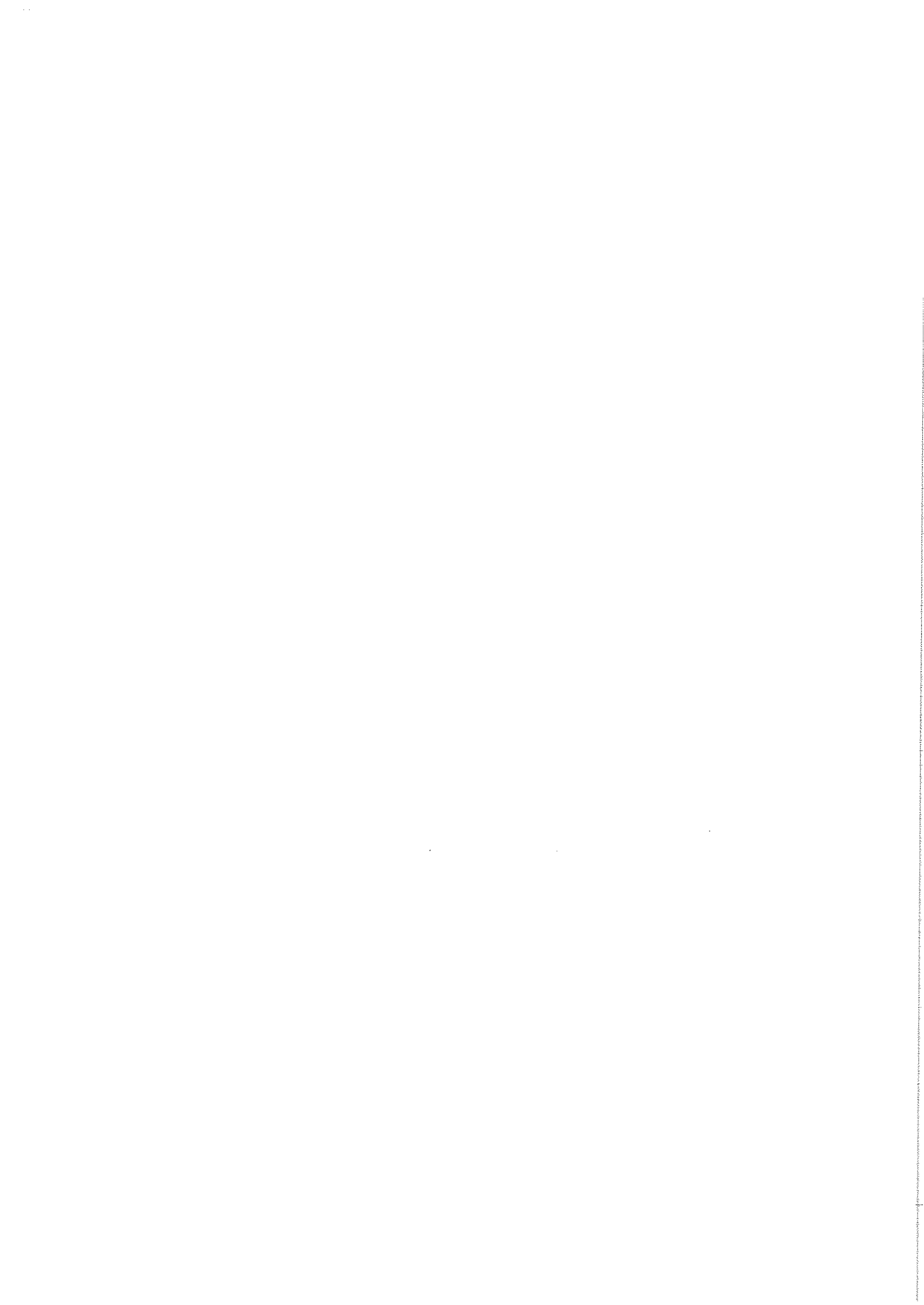
- 1) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2) *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;*
- 4) *sytuacji ekonomicznej i finansowej;*

.....dnia.....

.....

Imię, nazwisko i podpis osób
figurujących w rejestrach
uprawnionych do zaciągania
zobowiązań w imieniu Wykonawcy
(ów) lub we właściwym umocowaniu





OŚWIADCZENIE

Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

.....
będąc należycie upoważniony do jego reprezentowania oświadczam (y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, Nr 113, poz.759, z późn. zm) w postępowaniu na udzielenie zamówienia:

"Rozbudowa sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej"

.....dnia.....

Imię, nazwisko i podpis osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym umocowaniu.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROLNY



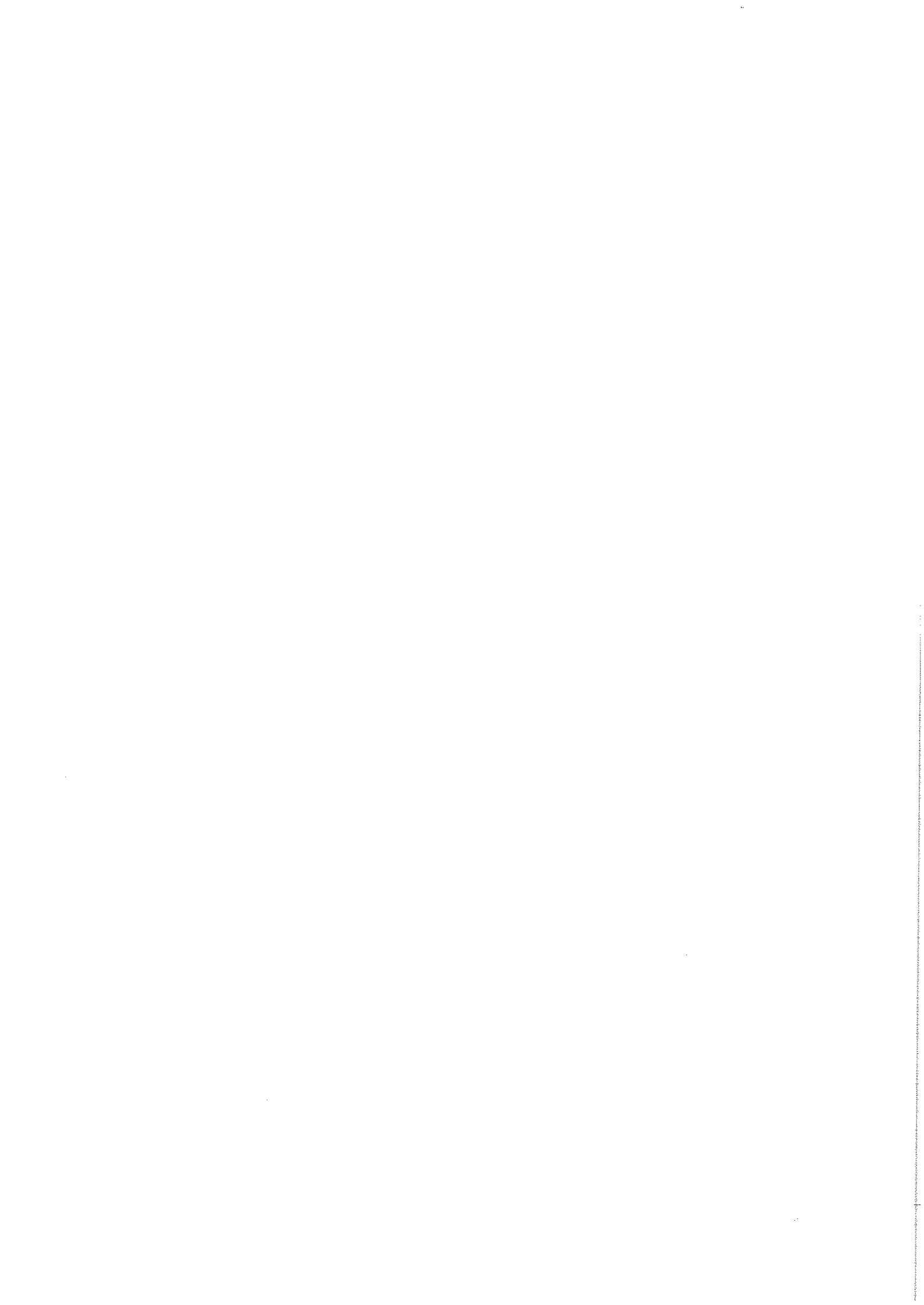
Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013



Śląskie.
Pozytywna energia



Projekt współfinansowany w ramach działania 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju " w ramach działania " Odnowa i rozwój wsi"



Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH

polegających na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **robót budowlanych** spełniających wymagania określone w rozdz. V. pkt. 5.1.2lit.a specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Nazwa Wykonawcy:

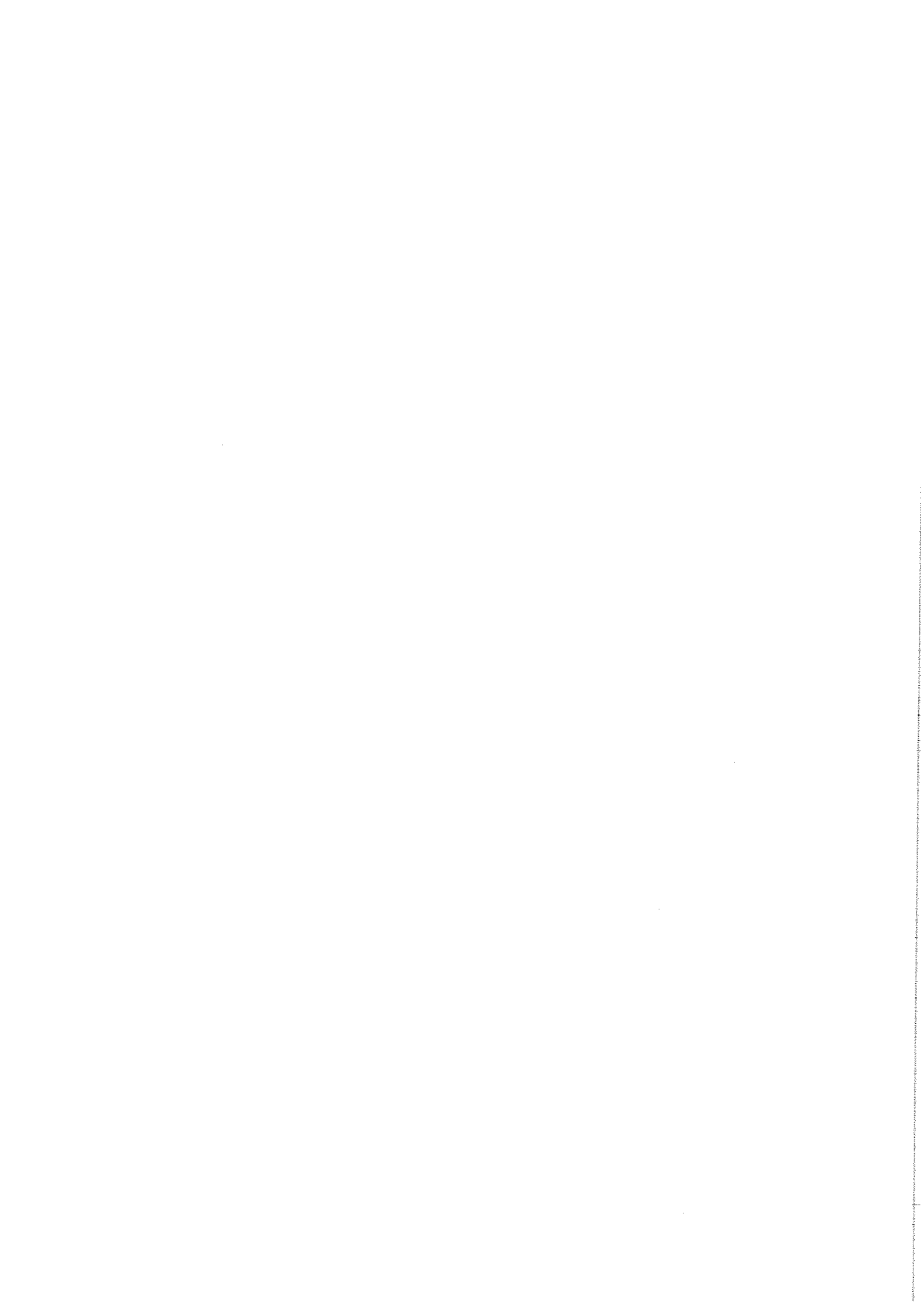
Adres Wykonawcy:

TEL. FAKS

Lp	Nazwa i lokalizacja budowy	Opis wykonanych robót wraz z ich zakresem związanych z budową conajmniej 1(jednej) sali sportowej lub 1(jednego) budynku mieszkalnego, biurowego, użyteczności publicznej o powierzchni zabudowy co najmniej 100,00 m ²	nimum 300.000zł brutto w ramach jednego kontraktu (umowy) związanej z przedmiotem zamówienia o którym mowa w kolumnie 2 wiersza 1 tabeli)	Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorca zamówienia)	Data wykonania	Nr dokumentu lub strona oferty potwierdzająca, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone	Dostępność	
							Własna	Udostępniony przez inny podmiot
X	1	2	3	4	5	6	7	8
1. 0 9. 2 0 1 2								

Do niniejszego wykazu należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dokumenty powinny odnosić się do konkretnych pozycji wymienionych w wykazie.



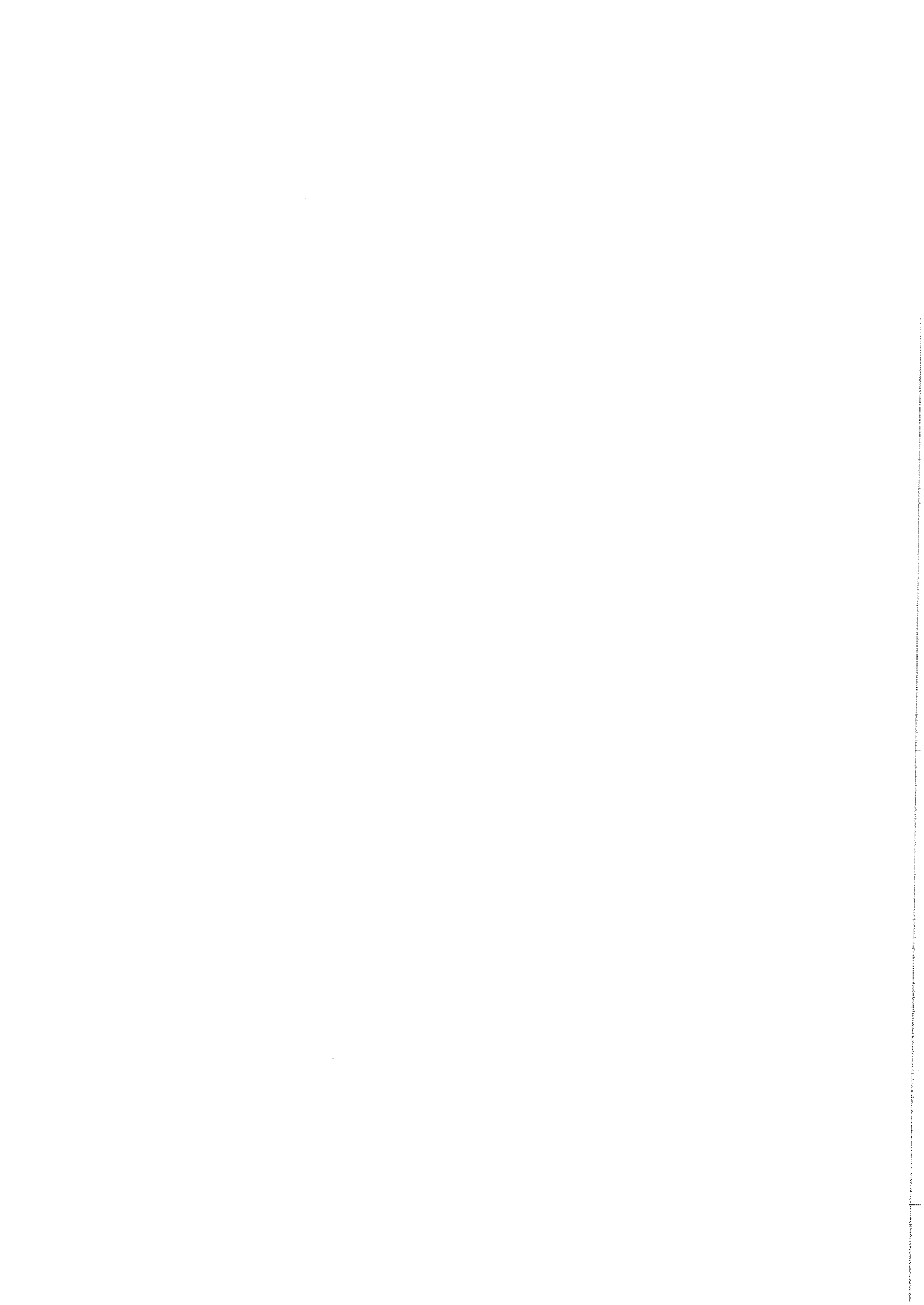


Uwaga: W przypadku wypełnienia kolumny 8 należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych zasobów.

Podpis i pieczęć osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów).

Miejscowość Data





WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI WYKONAWCA DYSPONUJE,
spełniających wymagania określone w rozdz. V pkt.5.1.3 lit a, b, c
specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nazwa Wykonawcy.....Adres

Wykonawcy

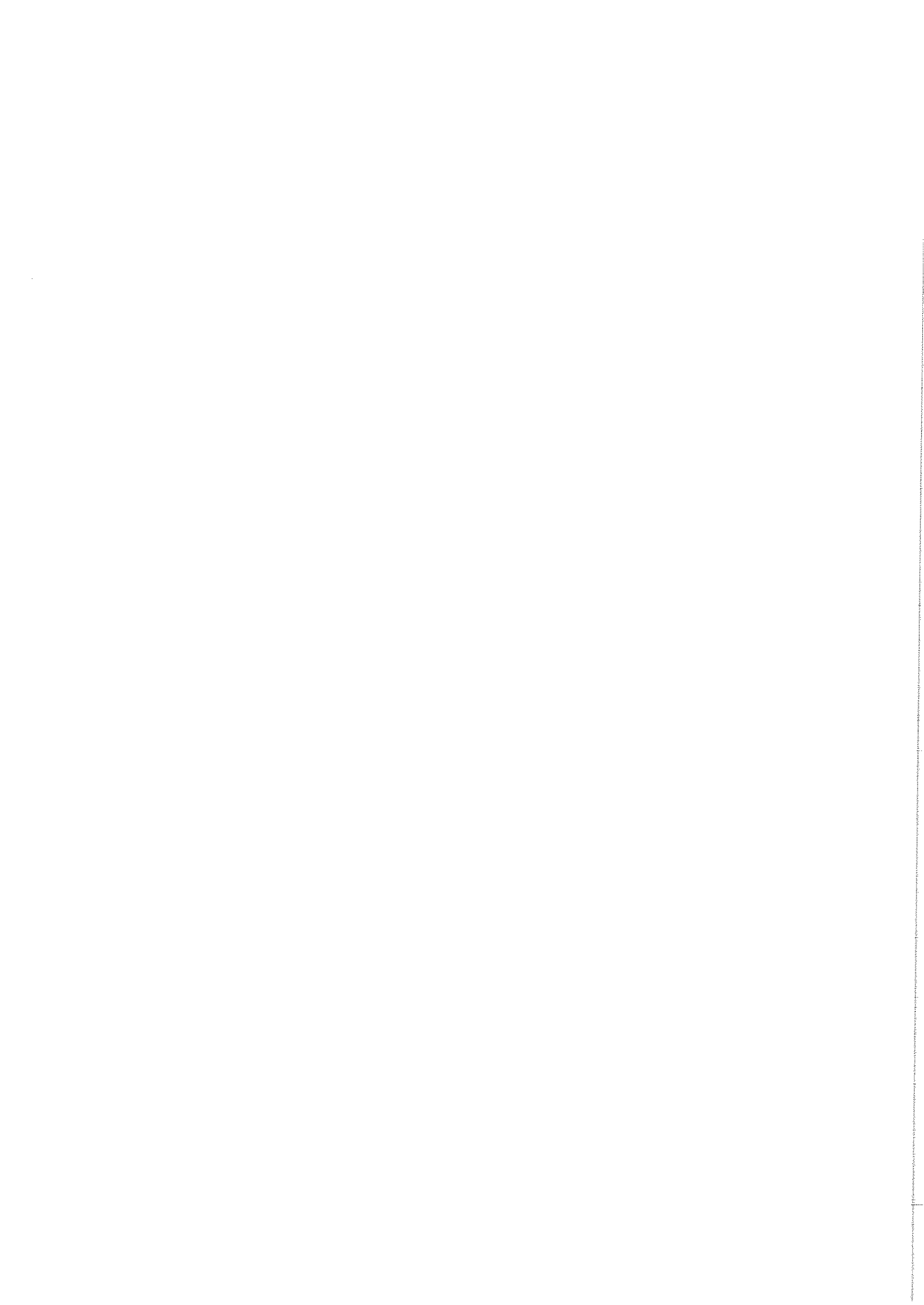
tel. faks e-mail

Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić będzie poszczególne funkcje*	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności	Numer uprawnień,	Dostępność	
				Własna	Udostępniony przez inny podmiot
1	2	3	4	5	6
KIEROWNIK BUDOWY					
Konstrukcyjno-budowlana bez żadnych ograniczeń					
KIEROWNIK ROBÓT:					
Instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych					
Instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych					

Miejscowość data

Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

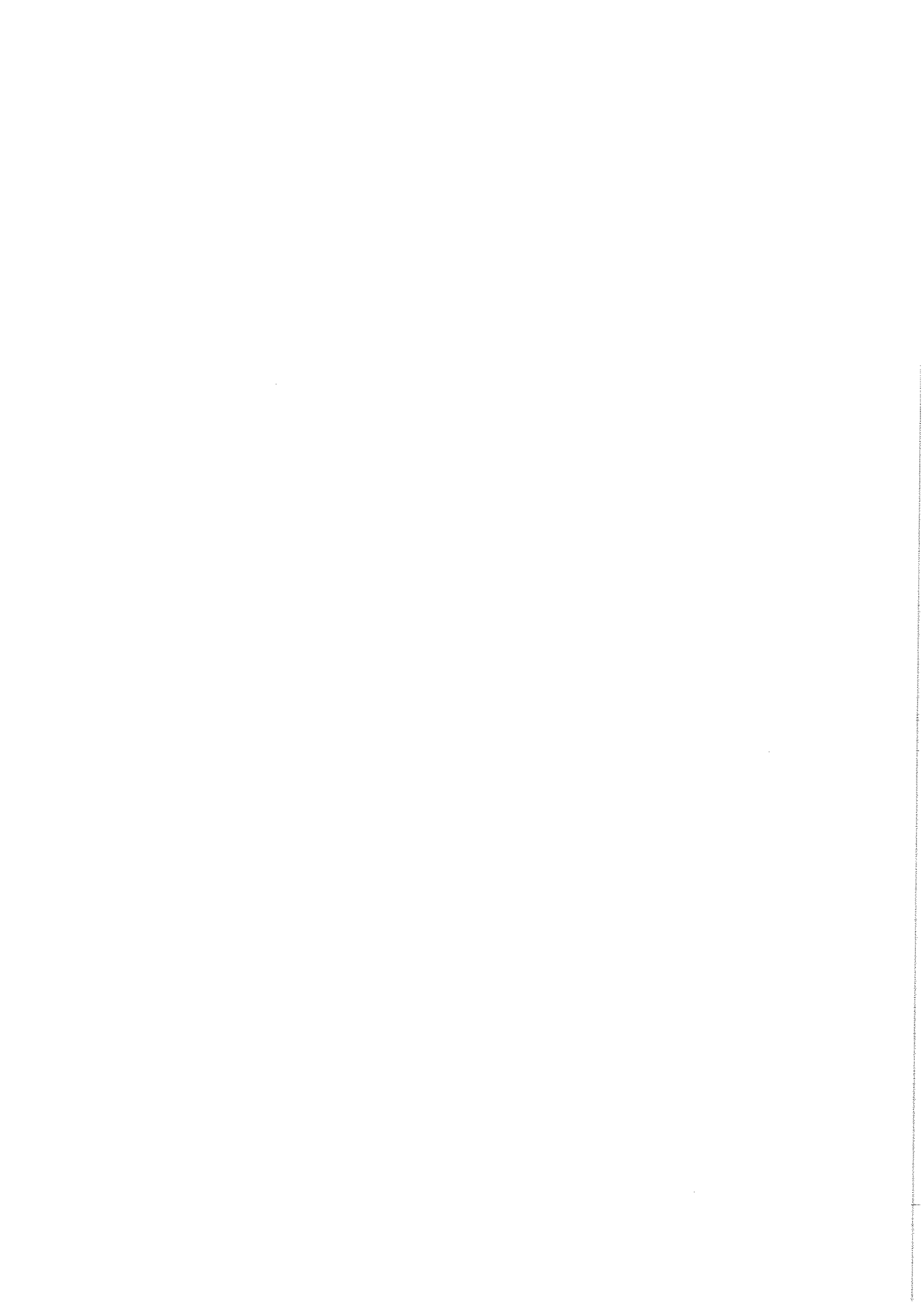




Uwaga: W przypadku wypełnienia kolumny nr 6 należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wymienionych osób.

W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia. W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.





OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na podstawie § 1 ust.1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy.

Nazwa Wykonawcy.....Adres

Wykonawcy

tel. faks e-mail

Oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn. „**Rozbudowa sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej**”

wskazane w załączniku nr 4 tj.

imię i nazwisko

imię i nazwisko

imię i nazwisko

posiada wymagane w rozdz. V pkt 5.1.3 lit a,b,c specyfikacji istotnych warunków zamówienia uprawnienia,

Podpis i pieczęć osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów).

Miejscowość Data





OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwa zadania:

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

.....(nazwa organu wydającego zaświadczenie)

pod numerem

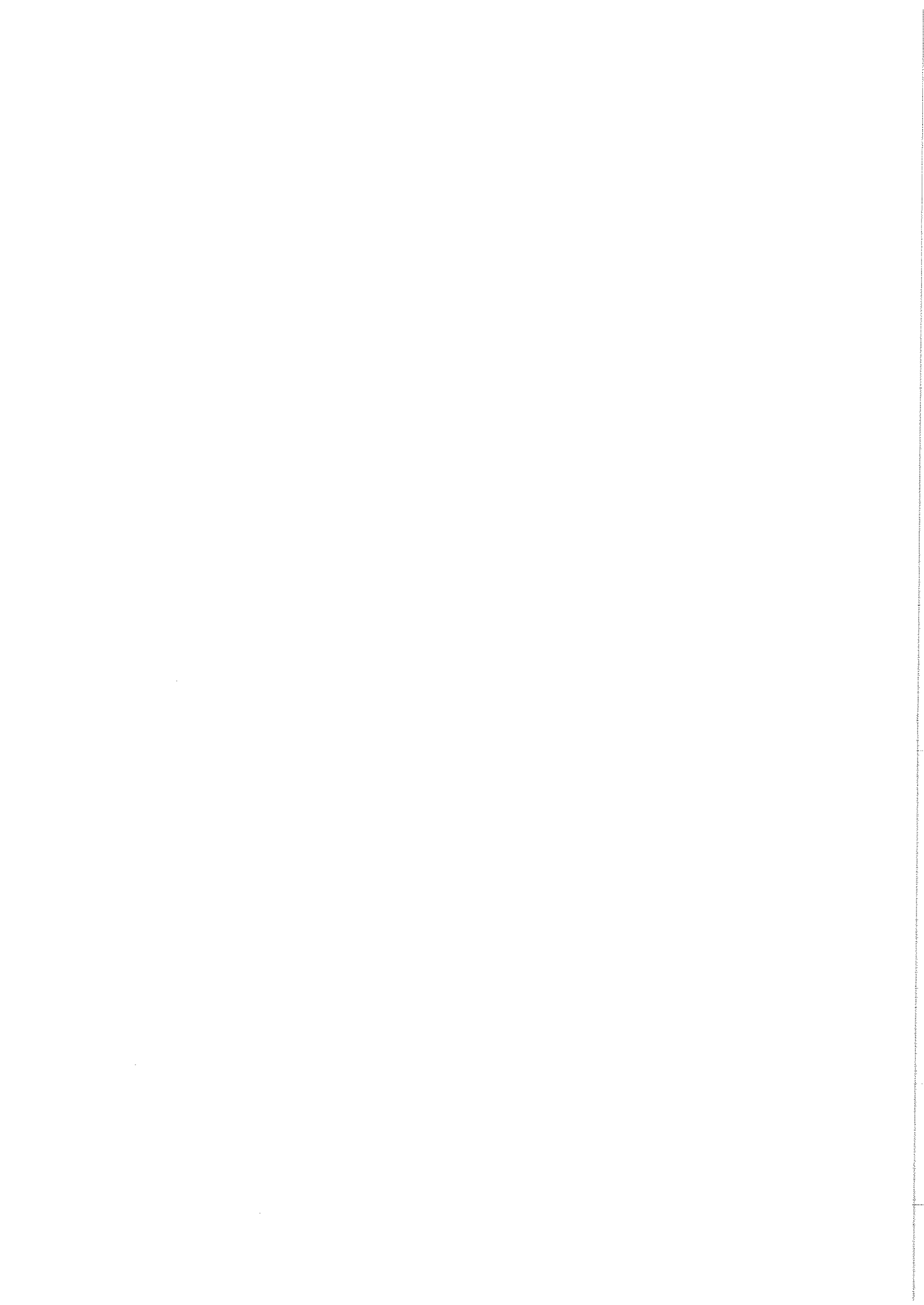
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. Z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Zakres prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności:

....., dnia.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy





UMOWA NR

Zawarta w dniur w Rudniku, pomiędzy Gminą Rudnik, z siedzibą w Rudniku przy ul. Kozielskiej 1, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Alojzego Pieruszkę – Wójta Gminy Rudnik

a

.....
.....
.....
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w przetargu nieograniczonym w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych.(tj. Dz. U. z 2010r, Nr.113 poz.759 z późn. zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia pod nazwą: "Rozbudowa sali gimnastycznej w Ligocie Książęcej" w opracowanym projektem architektoniczno – budowlanym, projektem instalacji elektrycznej, instalacji c.o. i wod –kan oraz wydaną przez Starostę Raciborskiego decyzję nr 52.7.2012 z dnia 16.08.2012r. zatwierdzający projekt budowlany i udzielający pozwolenie na budowę dla ww. inwestycji położonej na działce nr 330/2,331/2,332/2 w miejscowości Ligocie Książęcej ul. Sportowa 1.
2. Opis przedmiotu zamówienia określają załączone do niniejszej umowy
 - a) przedmiary robót,
 - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót ,
 - c) dokumentacja projektowa,
 - d) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,które stanowią integralną część umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz uzyskał wszelkie dokumenty formalno – prawne pozwalające na rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że realizacja robót przebiegać będzie w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo -



finansowy, który zostanie przedłożony Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy.

- Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

Wynagrodzenie kosztorysowe

- Wartość zamówienia strony ustalają na kwotę:
Netto:.....zł
Słownie:.....
plus podatek VAT w kwocie: zł
co stanowi kwotę wynagrodzenia brutto: zł.
Słownie:.....
Środki zostały ujęte w budżecie w rozdziale..... ,paragrafie 6050, 6057,6059
- Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, które były zamieszczone w załączniku nr 6 do SIWZ i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ona ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonywanych robót, składowania materiałów z rozbiórki, ich utylizacji, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
- Rozliczanie robót odbywać się będzie w okresach kwartalnych na podstawie faktycznie wykonanych robót. Wartość wykonanych w tym okresie robót będzie obliczona w ten sposób, że ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych w tym okresie robót z obmiaru robót z tym zastrzeżeniem, że w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót) zmiana ustalonego w ust.1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót. Wówczas wynagrodzenie określone w ust.1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym. Wykonawca będzie każdorazowo przedstawiać kosztorysy powykonawcze w 2 egzemplarzach. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia określonego w ust.1 zamawiający wymaga od Wykonawcy robót, sporządzenia protokołu konieczności na wykonanie robót dodatkowych (prac dodatkowych) wynikających z różnic między zakładanymi, a rzeczywistymi ilościami robót. Protokół konieczności zostanie sporządzony przy udziale przedstawicieli Gminy. Po zatwierdzeniu protokołu konieczności przez strony zamawiający sporządzi stosowny aneks do umowy.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROLNY



4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania przedstawiciela Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych (zamówienia dodatkowe) w terminie do 5 dni od daty ich stwierdzenia wpisem do dziennika budowy o czym powiadomi telefonicznie inspektora nadzoru),.
- 4.1 Na powyższą okoliczność niezwłocznie kierownik budowy z inspektorem nadzoru sporządzają i podpisują protokół konieczności, który następnie kierownik budowy w terminie do 3 dni od jego podpisania przekazuje Zamawiającemu do akceptacji.
- 4.2 Zamawiający podejmie decyzję o zaakceptowaniu protokołu konieczności w terminie do 8 dni od daty jego otrzymania. Po zaakceptowaniu protokołu konieczności Zamawiający niezwłocznie wszczyna procedurę udzielenia zamówienia publicznego. Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego uzgadniają przedmiar dla robót dodatkowych tj. koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia do 5 dni od daty podpisania (zatwierdzenia) przez Zamawiającego protokołu konieczności.
- 4.3 Roboty dodatkowe konieczne rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i zamawiającego. Kosztorysy na roboty dodatkowe sporządzone będą w oparciu o następujące założenia:
- 4.3.1 W przypadku wystąpienia takich samych robót jak w ofercie Wykonawcy – w oparciu o ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego.
- 4.3.2 W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w ofercie Wykonawcy to:
- a) ceny czynników produkcji (Rbg,M,S,Ko,Kz,Z) zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowych złożonych przez wykonawcę,
- b) w przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy ust. 4.3.2 lit a, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania ,
- c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR.W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach , zastosowane zostaną KNNR-y , a następnie wycena indywidualna wykonawcy zatwierdzona przez zamawiającego.
- 4.4 Zamawiający zastrzega, że roboty dodatkowe, konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia mogą być wykonywane jedynie na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonego przez Zamawiającego, a na ich wykonanie zostanie zawarta odrębna umowa.



5. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, ryzyko powstania szkody również w przedmiocie umowy jednakże z obowiązkiem natychmiastowego, nie dłuższego niż 24 godzin zawiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o tych okolicznościach:
- telefonicznie, faksem, lub drogą mailową. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych powiadomi Zamawiającego o powyższych okolicznościach

§ 3

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
 - a) Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy,
 - b) Rozpoczęcie robót nastąpi do 14 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy.
 - c) Zakończenie w terminie **30.09.2013r.**
2. Realizacja robót będzie przebiegać w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący Załącznik 1 do Umowy.
3. Termin ustalony w ust.1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w istotnych postanowieniach, które mogą być wprowadzone do przyszłej umowy, jeżeli będzie dotrzymany jeden z warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia o których mowa w rozdz. XVI A SIWZ.W przedstawionych w rozdz. XVII A SIWZ przypadkach strony ustalają nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 4

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z art. 647¹ KC Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo w zakresie robót określonych rzeczowo w złożonej ofercie (formularzu ofertowym) tylko z podwykonawcami zgłoszonymi Zamawiającemu na warunkach określonych w niniejszym paragrafie
2. Do zawierania umów z podwykonawcami stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego na czele z art. 647¹ K.C przy czym warunkiem uznania milczenia inwestora za zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą, jest konieczność przedstawienia inwestorowi przez wykonawcę umowy zawartej z podwykonawcą lub jej projektu wraz ze stosowną częścią dokumentacji, która dotyczy przedmiotu umowy.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROLNY



3. Z protokołem odbioru częściowego lub protokołem odbioru końcowego, Wykonawca jest obowiązany doręczyć Zamawiającemu informację o dokonanych na rzecz podwykonawcy płatnościach lub odmowach zapłaty za wykonaną część robót budowlanych, objętych przedmiotem niniejszej umowy, których terminy płatności przypadają na dzień sporządzenia protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego.
4. Jeżeli w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę ust.3 niniejszego paragrafu, polegającego na bezzasadnym niezapłaceniu podwykonawcy należnego i bezspornego wynagrodzenia, Zamawiający – po zasięgnięciu opinii Wykonawcy - dokona bezpośrednio płatności na rzecz podwykonawcy, każda kwota zapłacona na rzecz podwykonawcy przez Zamawiającego, będzie podlegać potrąceniu z najbliższych płatności na rzecz Wykonawcy lub będzie wypłacona z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza nieodwołalnie, iż dokonanie przez Zamawiającego płatności w wyżej wymienionej sytuacji bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647 §1 par. 5 kc zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty z odpowiedniej części wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, chyba że płatność na rzecz podwykonawcy była nieuzasadniona lub dokonana z naruszeniem postanowień niniejszego ustępu.
5. Po zakończeniu realizacji każdej umowy z podwykonawcą Wykonawca złoży oświadczenie potwierdzone przez podwykonawcę, że wymagalne i bezsporne płatności z umowy zawartej z podwykonawcą zostały przez Wykonawcę zrealizowane lub przedłoży potwierdzenie dokonania takich bezspornych i wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy.

§ 5

Odbiory

1. Strony ustalają, dla przedmiotu niniejszej umowy są następujące rodzaje odbiorów:
 - a) robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) częściowy,
 - c) końcowy,
 - d) pogwarancyjny i przed upływem okresu rękojmi.
2. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia czynności odbiorowych po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę w terminach określonych w ust.3 wraz z wszystkimi dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przedłożenia:
 - a) dziennika budowy i książki obmiaru,
 - b) świadectwa jakości, deklaracje zgodności, certyfikaty i atesty na zastosowane i



- zabudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia,
- c) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań i prób,
 - d) karty gwarancyjne
3. Zamawiający podejmie czynności odbiorowe, o których mowa w ust.2 w terminach, które wynoszą maksymalnie:
- a) 3 dni robocze dla robót zanikowych i ulegających zakryciu,
 - b) 7 dni roboczych dla odbioru częściowego,
 - c) 21 dni dla odbioru końcowego.
 - d) przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi ustalonego w umowie
4. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru do odbioru robót podlegających zakryciu oraz zanikowych, w razie nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego odkryć te roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
5. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań o których mowa w ust.5, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.
7. Odbiory częściowe robót następują zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym po wykonaniu robót w poszczególnych etapach wykonywania przedmiotu umowy, określonych niniejszą umową, po zgłoszeniu gotowości odbioru robót przez Wykonawcę na zasadach i w terminie określonym w ust.1 – 3 niniejszego paragrafu.
8. Gotowość do odbioru, o której mowa w ust. 7 potwierdzają kierownik budowy i inspektor nadzoru inwestorskiego.
9. Z czynności odbioru częściowego będzie spisany „Protokół odbioru robót częściowych”
10. W razie gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, Zamawiający odmówi odbioru częściowego robót wzywając Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia wykrytych wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
11. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust.10 zamawiający ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie, usunięcie wad lub dalsze wykonanie



- przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu wszystkich robót objętych przedmiotem umowy na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru na zasadach i w terminach określonych w ust.1 – 3 niniejszego paragrafu oraz przedłożenia dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach .
 13. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego o której mowa w ust.12, będzie faktycznie wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót), i Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 14. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany „ Protokół końcowy odbioru robót”.
 15. Protokół końcowy odbioru robót ze strony Zamawiającego i Wykonawcy podpisują osoby upoważnione w obecności kierownika budowy i inspektora nadzoru.
 16. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego robót przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia odebranego przedmiotu zamówienia.
 17. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub występowania wad, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, to Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 18. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone
- 18.1 Wady nadające się do usunięcia (nieistotne) to:
- a) Zamawiający nakazuje usunięcie wad wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie,
 - b) Wykonawca zgłosi pisemnie fakt usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - c) odbiór przedmiotu umowy po usunięciu wad nastąpi protokolarnie najpóźniej w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę,
 - d) terminem odbioru końcowego zadania będzie termin spisania protokołu po usunięcia wad.
- 18.2 Wady nie nadające się do usunięcia (istotne) to:
- a) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi bezpłatnie lub od umowy odstąpić, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy.
 - b) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub powierzyć wykonanie dalszej części zamówienia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - c) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy bez utraty gwarancji na wykonany przedmiot



- zamówienia.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad zakwestionowanego uprzednio zakresu robót jako wadliwego.
 20. Zamawiający w trakcie czynności odbiorowych spisuje protokół odmowy odbioru końcowego, w formie oświadczenia odmawiającego podpisania protokołu odbioru końcowego wraz z uzasadnieniem, podając przyczyny i wymagania Zamawiającego oraz specyfikując czynności, których wykonanie przez Wykonawcę jest niezbędne, aby protokół odbioru końcowego mógł zostać podpisany jeżeli nie zakończono wszystkich robót lub stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.
 21. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie zastrzeżonego terminu, Zamawiający odstąpi od umowy albo powierzy poprawienie lub dalsze wykonanie umówionych czynności innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. O wybranym uprawnieniu Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.
 22. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
 23. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 6

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- a) protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy,
- b) nadzór
- c) dostarczenie kompletu dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy,
- d) dokonanie odbiorów robót:
 - zanikających i ulegających zakryciu, końcowych, pogwarancyjnych.
- e) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 2 zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 8 niniejszej umowy

2. Obowiązki Wykonawcy:

- a) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy



- dokumentacją projektową, warunkami wykonania i odbiorów oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami,
- b) zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami i zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - c) naprawa szkód powstałych z winy Wykonawcy w trakcie realizacji zadania,
 - d) dokonanie inwentaryzacji powykonawczej, geodezyjnej,
 - e) prowadzenie Dziennika Budowy oraz książki obmiaru i udostępnienie go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierżeń,
 - f) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go inwestorowi najpóźniej w dniu odbioru końcowego,
 - g) Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za korzystanie z energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych. Rozliczenie nastąpi na podstawie wskazań liczników zabudowanych przez Wykonawcę.
 - h) wykonanie niezbędnych prób, badań uzgodnień i nadzorów i odbiorów z użytkowaniem infrastruktury w tym płukanie, próby szczelności rurociągów,
 - i) zapewnienie obsługi geotechnicznej i geodezyjnej
 - j) natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - k) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
 - l) demontaż obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót,
 - m) budowa dojazdu, doprowadzenie mediów dla potrzeb placu budowy i odprowadzenie ścieków z zaplecza budowy,
 - n) przekazanie dokumentacji powykonawczej w 1 egz. wraz z atestami, gwarancjami udzielonymi przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane,
 - o) pokrycie kosztów przełożenia kolidujących lub naprawy uszkodzonych w trakcie robót instalacji urządzeń podziemnych oraz pokrycie kosztów nadzoru i odbioru ich wykonania,
 - u) będzie posiadać polisę ubezpieczeniową od wszelkich roszczeń cywilno – prawnych, ważną od daty



podpisania umowy do czasu odbioru końcowego.

- p) ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami .
- r) pozostałe wymienione w SIWZ.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny brutto podanej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: zł formie:do czasu usunięcia wszystkich wad i usterek zapisanych w protokole odmowy odbioru końcowego lub w oświadczeniu o odmowie podpisania protokołu częściowego lub oświadczeniu podpisania protokołu końcowego.
2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, zobowiązany jest każdorazowo do przedłużenia terminu ważności należnego zabezpieczenia. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wartości zabezpieczenia.
- 4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy, a najpóźniej w dacie jej zawarcia.
- 4.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy:
 - a) 70% co stanowi kwotęł w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) 30 % co stanowi kwotę zł zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.



§ 8

Warunki płatności

1. Rozliczenie robót będzie odbywało się fakturami częściowymi obejmującymi okresy kwartalne na podstawie wykonanych robót wynikających z faktycznych obmiarów robót, a realizowane będą na podstawie harmonogramu rzeczowo finansowego Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Termin płatności faktur przejściowych i faktury końcowej wynosi 30 dni po spełnieniu przez Wykonawcę postanowień ust.3.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do wystawionych faktur przejściowych i faktury końcowej dołączył każdorazowo kosztorys powykonawczy sprawdzony i zatwierdzony przez inspektora nadzoru (w zależności od realizowanej branży), oraz dołączy bezusterkowy protokół z wykonanych robót podpisany przez strony. Zamawiający zastrzega, że jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku, faktury będą każdorazowo zwracane Wykonawcy jako niezgodne z zapisem umownym.
4. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o otrzymaną fakturę końcową. Łączna wartość faktur częściowych (przejściowych) nie może być wyższa niż 80% wartości określonej w § 2 ust.1. Pozostała część wynagrodzenia zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót z zastrzeżeniem postanowień ust.3. Zamawiający zastrzega, że faktury przejściowe za wykonane roboty wystawione przez Wykonawcę w roku 2012r. nie mogą przekroczyć kwoty 120.000,00 zł brutto.
5. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. W każdej fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
7. Wynagrodzenie płatne będzie: Numer konta
.....

§ 9

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z SIWZ, dokumentacją, oraz warunkami niniejszej umowy.
2. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót odpowiada Wykonawca.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokólnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokólnego oddania



budowy (odbioru końcowego robót).

4. W trakcie trwania umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz spełnienie wymaganych norm dla stosownych materiałów i urządzeń w tym np. wyniki oraz protokoły badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.

§ 10

Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy przy udziale podwykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania. Odpowiedzialność Wykonawcy oraz osób trzecich z tego tytułu wobec Zamawiającego jest solidarna. Jeśli w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego oświadczenia o którym mowa w § 4 ust.5 Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o otrzymaniu od Podwykonawcy pisemnego wezwania do zapłaty należności za wykonane prace (czynności), stanowiące część składową przedmiotu umowy, to Zamawiający uprawniony będzie do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1 umowy brutto. Paragraf 12 ust.3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 11

1. Obowiązki Inspektorów Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
.....
2. Przedstawicielami ze strony zamawiającego będzie: mgr inż. Krystian Himel.
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: numer uprawnień.....
4. Zakres działania inspektorów nadzoru i kierownika budowy określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r, Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2010r Dz. U nr 243 poz,1623 z późn.zm.) oraz upoważnienia wynikające z niniejszej umowy.

§12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:



- 2.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, nieterminowe realizowanie przedmiotu umowy lub nieterminowe usunięcie wad przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.
4. Jeśli kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie. W tym celu Zamawiający wyłoni osobę zastępczą wykonującą usunięcie stwierdzonych wad, zaś Wykonawca jest zobowiązany uregulować Zamawiającemu wynagrodzenie osoby trzeciej w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania.

§ 13

1. Okres gwarancyjny na roboty objęte umową wynosi – 60 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad, przy czym:
 - a) o wykryciu wady lub usterki Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie,
 - b) w przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca przystąpi niezwłocznie do jej usuwania, lecz nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania powiadomienia w formie pisemnej potwierdzonej faksem. Po bezskutecznym upływie ww terminu lub w sytuacji zagrażającej życiu ludzkiemu lub mogącej spowodować znaczne straty finansowe, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia wykonania zastępczego w zakresie usuwania awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.



4. Odbiór pogwarancyjny robót nastąpi przed upływem terminu gwarancji. O terminie odbioru Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Z czynności odbiorowych spisany zostanie Protokół odbioru pogwarancyjnego robót. Brak uwag w protokole odbioru pogwarancyjnego robót, dotyczących wykonanych robót, stanowić będzie podstawę do zwrotu Wykonawcy pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
6. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w terminie obopólnie uzgodnionym Zamawiający ma prawo skorzystać z wykonawcy zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Termin rękojmi biegnie począwszy od dnia podpisania przez strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót.

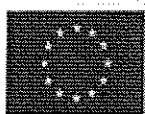
§ 14

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego, kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez obowiązku zapłacenia odszkodowania w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy: odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w przeciągu 15 dni od daty przekazania placu budowy lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn na okres dłuższy niż 14 dni oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013



Zamawiającego złożonego na piśmie, (za prowadzenie robót uznaje się także zgromadzenie na budowie środków, które gwarantują dotrzymania terminów wykonania umowy),

- e) jeżeli stan realizacji robót nie będzie gwarantować ich terminowego zakończenia,
 - f) jeżeli przekroczył umowny termin zakończenia wszystkich robót o 30 dni licząc od daty podanej w § 3 ust. 1 lit.c (za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w SIWZ w rozdz. XVI A zmiany rzutujące na termin wykonania umowy),
 - g) w przypadku stwierdzenia, że roboty budowlane prowadzone są niezgodnie z dokumentacją projektową lub sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 15 ust. 1 lit b - g Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 2.1. lit b
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 3.1 w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 3.2 Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, za sprawą której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3.3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót (nie objętych niniejszą umową) i pozostawi je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego do jego dyspozycji, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie zamawiającego
 - 3.4 Wykonawca zgłosi gotowość do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 3.5 Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
- 4.1 dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 4.2 przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

§ 16

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na



podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu ust.1 podlega unieważnieniu.

§ 16¹

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie: wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej .
2. Roboty zamienne wynikają z konieczności zrealizowania elementów projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazano w dokumentacji projektowej w przypadkach:
 - konieczności zastosowania materiałów innych niż były przewidziane w projekcie z uwagi na wycofanie przedmiotowych materiałów z produkcji,
 - konieczności zastosowania innych przepisów i norm niż były przewidziane w projekcie z uwagi na zmianę przepisów, norm,
 - stwierdzenie odmiennych niż w dokumentacji projektowej warunków w terenie,
 - zmian uzasadnionych koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienie procesu budowy,
 - obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
 - w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.
3. Sposób obliczenia ceny dla robót zamiennych zgodnie z zapisami umownymi o których mowa w § 2 ust.4.3.2 lit a -c.

§ 17

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie, a także nie może zawierać z bankiem lub inną osobą trzecią umowy factoringu wierzytelności wobec Zamawiającego, nie może dokonywać cesji na rzecz osoby trzeciej lub banku w związku z ubieganiem się o kredyt bankowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
2. Warunkiem zapłaty jakiegokolwiek należności Wykonawcy jest złożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców o całkowitym zaspokojeniu ich roszczeń przez Wykonawcę w danym okresie (faktury częściowe) lub całkowicie. Brak tych oświadczeń upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty należności. Za okres wstrzymania zapłaty z powyższego powodu odsetki za zwłokę nie przysługują.



§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U 2010r Nr.243 poz.1623 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t. j Dz. U z 2010r Nr 113, poz. 759).

§ 19

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROLNY

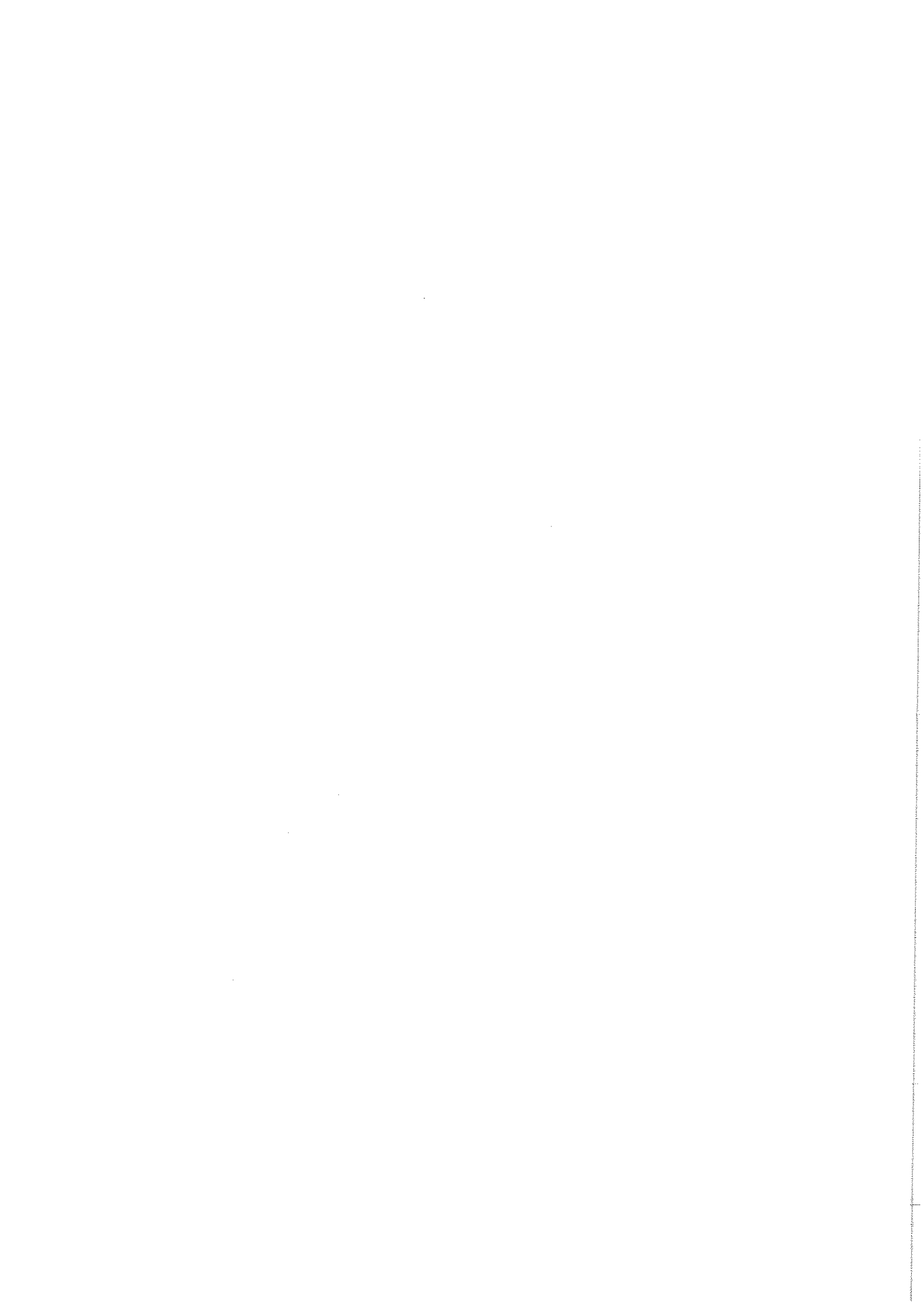


Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013



Śląskie.
Pozytywna energia





HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY

Okres realizacji / wartość robót netto

Załącznik nr...

Lp.	Nazwa etapu	Wartość					IV kw. 2013 -30.10.2013 *
		Netto	Brutto	IV kw. 2012	I kw. 2013	II kw. 2013	
1	Roboty budowlane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Roboty rozbiórkowe	0,00	0,00				
1.2	roboty ziemne	0,00	0,00				
1.3	fundamenty	0,00	0,00				
1.4	roboty izolacyjne	0,00	0,00				
1.5	ściany	0,00	0,00				
1.6	konstrukcja dachu	0,00	0,00				
1.7	dach	0,00	0,00				
1.8	podłoga i posadzki	0,00	0,00				
1.9	rynki i okładziny ścienne i sufitów	0,00	0,00				
1.10	rynki zewnętrzne	0,00	0,00		0,00		0,00
1.11	stolarka drzwiowa i okienna	0,00	0,00		0,00		
1.12	wg koszt	0,00	0,00		0,00		
2	Instalacja c.o. i w-k	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	roboty demontażowe	0,00	0,00				
2.2	montaż instalacji c.o	0,00	0,00		0,00		
2.3	aparaty grzejne	0,00	0,00		0,00		
2.4	izolacje termiczne i antykorozyjne	0,00	0,00		0,00		
2.5	kotłownia - roboty montażowe	0,00	0,00		0,00		
2.6	roboty budowlane związane z wykonaniem instalacji co.	0,00	0,00		0,00		0,00
2.7	instalacje wody i c w u.	0,00	0,00		0,00		
2.8	instalacje kanalizacji	0,00	0,00		0,00		0,00
2.9	roboty ziemne	0,00	0,00		0,00		
2.10	wentylacja mechaniczna	0,00	0,00		0,00		
3	Instalacja elektryczna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	tablica TK, TS, W, GI	0,00	0,00		0,00		
3.2	instalacje wewnętrzne	0,00	0,00		0,00		
3.3	inst. pol. wyrównawczych	0,00	0,00		0,00		
	Suma						

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

Termin wykonania zamówienia (zakończenia) - 30.09.2013r.

Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy,

Rozpoczęcie robót nastąpi do 14 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy ,

* Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego o którym mowa w §5 pkt 23 projekt

