

Zamawiający:
Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych
w Rudniku
ul.Gawliny 2
47 – 411 Rudnik

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)
Numer sprawy: ZP. 341 – 2/2010

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r DZ.U Nr 224 poz.1795 wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r Nr.223, poz.1655, z późn. zm.)- zwanej dalej u.p.z.p.

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych na obszarze Gminy Rudnik w okresie zimowym 2010/2011.

Kierownik ZWiUK w dniu 29.10.2010r zatwierdził SIWZ.

SIWZ zawiera 19 stron

Spis treści:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego(art.36 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp).
- II. Tryb udzielenia zamówienia(art.36 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp).
- III. Opis przedmiotu zamówienia (art.36 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp).
- IV. Termin rwykonania i zamówienia (art.36 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp).
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków (art.36 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp)
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami (art.36 ust.1pkt.7 ustawy Pzp).
- VIII. Wymagania dotyczące wadium(art.36 ust.1 pkt.8 ustawy Pzp).
- IX. Termin związania ofertą(art.36 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp)
- X. Opis sposobu przygotowania ofert (art.36 ust.1 pkt 10 ustawy Pzp).
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert(art.36 ust.1 pkt.11 ustawy Pzp).
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny(art.36 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp)
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert(art.36 ust.1 pkt.13) ustawy Pzp).
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego(art.36 ust.1 pkt 14 ustawy Pzp).
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy(art.36 ust.1pkt.15 ustawy Pzp).
- XVI. Wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach(art.36 ust.1 pkt.16 ustawy Pzp).
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art.36 ust.1 pkt.17 ustawy Pzp)
- XVIII. Podwykonawstwo.
- XIX. Postanowienia końcowe.
- XX. Wykaz załączników.

INFORMACJE OGÓLNE

I ZAMAWIAJĄCY

- 1.1 Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych w Rudniku
ul.Gawliny 2, 47- 411 RUDNIK
Telefon 324106418 wew.126, Fax 324106418 wew.130
Godziny urzędowania – od poniedziałku do piątku 7.00 – 15.00
Zakład Budżetowy – Gmina Rudnik
Adres strony internetowej: www.gmina-rudnik.pl
- 1.2 Wszelkie pisma w sprawie przetargu, Wykonawca adresuje na adres: Zakładu i Usług Komunalnych ul. Gawliny 2 , 47- 411 Rudnik.
- 1.3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania lub odwołania były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w pkt.1.2 i opatrzone numerem sprawy: **ZP. 341- 02/2010.**

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 193.000 euro, (procedura uproszczona), z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 223 poz.1655 z 2007r z późn.zm). Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :art. 10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
- 2.2 Podstawa prawna opracowania SIWZ:
- a) art.36 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy , oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.Nr.226 poz.1817).
- 2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 351394 data zamieszczenia 29.10.2010
 - strona internetowa Zamawiającego – www.gmina-rudnik.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych na obszarze Gminy Rudnik w okresie zimowym 2010/2011 w zakresie odśnieżania i likwidacji śliskości wg. załączonego szczegółowego wykazu dróg objętym zamówieniem stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do umowy wg wspólnego słownika zamówień CPV 90620000- 9 usługi odśnieżania, 90630000 – 2 – usługi usuwania oblodzeń.
- 3.2 Szczegółowy zakres usługi obejmuje:
- Odśnieżanie** - całej szerokości jezdni (także zasp nawianych z pól), skrzyżowań, rozjazdów

i wysepek przystankowych określonych w załączniku nr 1 do umowy. Przy odśnieżaniu skrzyżowań, należy zwrócić uwagę na usunięcie śniegu z całego skrzyżowania (środką również).

Likwidację śliskości – poprzez posypywanie dróg solą granulowaną, miejsc wskazanych przez Zamawiającego określonych w załączniku nr 2 do umowy.

Towar zakupi Zamawiający i dostarczy Wykonawcom na miejsce przez nich wskazane. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie odpowiednie przechowywanie materiału, zapobiegające jego zawilgoceniu i zamarzaniu.

- 3.3 Prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg polegać będzie na przejezdności dróg, placów i chodników pieszo – rowerowych, zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Rudnik o zimowym utrzymaniu dróg gminnych.
- 3.4 Zapewnienia, aby w godzinach wczesnoporannych – najpóźniej do godz. 6.00 rano wszystkie drogi w sołectwach ujęte w załączniku nr 1 i 2 były przejezdne i posypane a w okresie nie występowania opadów i śliskości zapewnić pełną gotowość do rozpoczęcia akcji.(dyżury).
- 3.5 Na przedmiot zamówienia składa się zimowe utrzymanie dróg gminnych w tym na:
- a) **zad.1 - część 1 - około 9,5 km** dotyczy miejscowości: Brzeźnica + droga Brzozówka, Łubowice, Ligota Książęca, w zakresie odśnieżania wg załącznika nr 1 do umowy, oraz w miejscowości Brzeźnica, Łubowice w zakresie likwidacji śliskości poprzez posypywanie newralgicznych punktów wg załącznika nr 2 do umowy.
- b) **zad. 2 – część 2 - około 10,2 km**, dotyczy miejscowości: Grzegorzowice, Sławików, Lasaki w zakresie odśnieżania wg załącznika nr 1 do umowy, oraz w miejscowości Grzegorzowice w zakresie likwidacji śliskości poprzez posypywanie newralgicznych punktów wg załącznika nr 2 do umowy.
- c) **zad. 3 część 3,- około 6,1 km**, dotyczy miejscowości: Modzurów, Dołędzin, Gamów, Sławienko, Ponięcie, Szonowice, Strzybniczek w zakresie odśnieżania wg załącznika nr 1 do umowy, oraz w miejscowości Gamów Szonowice, Ponięcie w zakresie likwidacji śliskości poprzez posypywanie newralgicznych punktów wg załącznika nr 2 do umowy.
- 3.6 Wykonawca jest zobowiązany do oględzin miejsca realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie usług.
- 3.7. Wykonawca usługi zobowiązany jest do:
- a) dysponowania środkami łączności bezprzewodowej umożliwiającymi uzyskiwanie połączenia z siecią telekomunikacji stacjonarnej.
- b) Przerzutu sprzętu z bazy na miejsce prowadzenia akcji nie później niż do 1 godziny od momentu uruchomienia akcji
- c) Zapewnienia pełnej dyspozycyjności osób kierujących pracami.
- d) Zapewnienie pełnej dyspozycyjności i gotowości do rozpoczęcia podjęcia natychmiastowej akcji tj. przystosowania miejsc do startów i lądowań śmigłowca w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. dotyczy - „Boiska Sportowego w Sławikowie” działka nr 431 km .3 obręb Sławików

pow.0,6950 ha (dot. zad.2)

- 3.8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert ofert częściowych, liczba części – 3 w tym:

ZADANIE 1 CZĘŚĆ 1- AKCJA ZIMA 20010/2011

ZADANIE 2 CZĘŚĆ 2 - AKCJA ZIMA 2010/2011

ZADANIE3 CZĘŚĆ 3 - AKCJA ZIMA 20102011

- 3.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 Prawo zamówień publicznych.
- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia obowiązywać będzie od daty podpisania umowy do dnia 31.03.2011 zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Rudnik o zimowym utrzymaniu dróg gminnych.

V OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1 **Oudzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy spełniają warunki (podmiotowe) wynikające z art.22 ust.1 ustawy pzp dotyczące:**
- 5.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art.22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie .
- Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art.22 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.1.3 **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj;**
- a) Zamawiający wymaga aby dla każdego zadania tj. każdej części , wykonawcy dysponowali conajmniej 1 zestawem sprzętowym przystosowanym do odśnieżania i likwidacji śliskości.
- Zamawiający przez pojęcie **1 zestaw sprzętowy uważać będzie:**
- co najmniej sprzęt składający się z: jednego ciągnika o mocy minimum 60 KM wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę **lub** pojazd samochodowy typu UNIMOG wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę.
- b) Zamawiający wymaga aby dla każdego zadania tj. każdej części , wykonawcy dysponowali conajmniej 1 osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe w wykonywaniu zamówienia tj posiadali odpowiednie prawo jazdy w zależności od wykazanego sprzętu w załączniku nr 3 .

WARUNKI SZCZEGÓŁOWE DLA KAŻDEGO ZADANIA W ZAKRESIE DYSPONOWANIA ODPOWIEDNIM POTENCJAŁEM TECHNICZNYM ORAZ OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

ZADANIE 1- CZĘŚĆ 1

- Wykonawcy muszą dysponować minimum 1 zestawem sprzętowym składającym się z co najmniej jednego ciągnika o mocy minimum 60 KM wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę **lub** pojazd samochodowy typu UNIMOG (lub równoważny) wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę.
- Wykonawcy muszą dysponować minimum 1 osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe w wykonywaniu zamówienia tj posiadali odpowiednie prawo jazdy w zależności od wykazanego sprzętu w załączniku nr 3 .

ZADANIE 2 - CZĘŚĆ 2

- Wykonawcy muszą dysponować minimum 1 zestawem sprzętowym składającym się z co najmniej jednego ciągnika o mocy minimum 60 KM wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę **lub** pojazd samochodowy typu UNIMOG (lub równoważny) wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę.
- Wykonawcy muszą dysponować minimum 1 osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe w wykonywaniu zamówienia tj posiadali odpowiednie prawo jazdy w zależności od wykazanego sprzętu w załączniku nr 3 .

ZADANIE 3 - CZĘŚĆ 3

- Wykonawcy muszą dysponować minimum 1 zestawem sprzętowym składającym się z co najmniej jednego ciągnika o mocy minimum 60 KM wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę lub pojazd samochodowy typu UNIMOG(lub równoważny) wyposażony jednocześnie w pług i piaskarkę.
- Wykonawcy muszą dysponować minimum 1 osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe w wykonywaniu zamówienia tj posiadali odpowiednie prawo jazdy w zależności od wykazanego sprzętu w załączniku nr 3 .

W przypadku złożenia oferty całościowej tj. na wszystkie 3 części, Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby dysponowali co najmniej 3 zestawami sprzętowymi przystosowanymi do odśnieżania i likwidacji śliskości oraz dysponowali conajmniej 3 osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe w wykonaniu zamówienia tj posiadali odpowiednie prawo jazdy w zależności od wykazanego sprzętu w załączniku nr 3 .

5.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku

nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art.22 ust.1 ustawy Pzp.

- 5.2 Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art.24 ust.1.
- 5.3 Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły "spełnia", "nie spełnia" na podstawie analizy załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu czyli ustaleniu zdolności określonego podmiotu (Wykonawcy) do wykonania zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu (z art .22) mogą Wykonawcy spełniać łącznie, natomiast każdy z Wykonawców oddzielnie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia (z art.24 ust.1).
- 5.4 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu , podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu .Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.1 **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, określonych w rozdz.V o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**
- 6.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 i ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone (podpisane) wspólnie/łącznie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną-
- 6.1.2 Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca spełni warunek o którym mowa w rozdz. V pkt 5.1.3 lit a **wg wzoru stanowiącego załącznik 3 do SIWZ.**
- 6.1.3 Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych , doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia , a także zakresu wykonywanych przez nie czynności , oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Warunek zostanie uznany za spełniony ,jeżeli Wykonawca spełni warunek o którym mowa w rozdz.V pkt.5.1.3 lit b **wg wzoru stanowiącego załącznik 4 do SIWZ.**

- 6.1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **wg wzoru stanowiącego załącznik 4a do SIWZ.**

Wykonawca w celu wykazania swojej zdolności do realizacji zamówienia może także polegać na zasobach podmiotów trzecich .

Stosownie do treści art. 26ust.2b upzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym ,osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Uwaga: Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków podmiotowych (np.wykaz pracowników, sprzętu itp.) powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego powinien on udowodnić zamawiającemu ,że będzie dysponował przy realizacji tego zamówienia tymi zasobami , na które się powołuje.

- 6.3 W celu wykazania brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 upzp Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:**

- 6.3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2A do niniejszej SIWZ).

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 6.3.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru , w celu wykazania brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy.

- 6.4 **Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

- 6.4.1 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31.12.2009r DZ.U z 2009 r Nr 266, poz.1817).

6.4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt 6.3.2. przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania.

6.4.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6.5 **Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**

- Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.

- Pełnomocnictwo, złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, a w przypadku gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

w przypadku zaistnienia przesłanek zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy pzp,

a) pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osoby zdolnej, do wykonania zamówienia,

b) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do posiadania potencjału technicznego niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia,

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres podany w informacjach ogólnych SIWZ.

7.2 Zamawiający dopuszcza możliwość składania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji faksem pod warunkiem, że treść przekazanej informacji zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

7.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo

zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

- 7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w dni robocze są:
Krystian Himel - tel.32/ 4106418 wew.106 w zakresie przedmiotu zamówienia pokój nr 7.
Helena Kampik – tel.32/4106428 wew.107 w zakresie zamówień publicznych, pokój nr 7.
- 7.6 Wyjaśnienia treści SIWZ art.38 upzp
- 7.6.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.6.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 7.6.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.6.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
stronie internetowej www.gmina-rudnik.pl
- 7.7 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7.8 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania
- 7.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 7.10 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - NIE DOTYCZY

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1 Wykonawca, składający ofertę będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.2 Oferta powinna być złożona na formularzu oferty stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę oraz złożył wymagane oświadczenia na własnym formularzu pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji i ustawie – Prawo zamówień publicznych.
- 10.3 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę a także dokonywać w złożonej ofercie zmian, poprawek czy uzupełnień, pod warunkiem, że pisemnie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie o którym mowa powyżej, winno być złożone na zasadach i w sposób w jaki składana jest oferta z odpowiednim dopiskiem: "ZMIANA", „POPRAWKA”, „UZUPEŁNIENIE”. Ponadto przed upływem terminu składania ofert, Wykonawcy przysługuje prawo wycofania złożonej oferty.
- 10.5 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 10.6 Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do ofert należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
- 10.7 Podpisy wyżej określonych osób złożone będą na formularzu oferty (w przeznaczonych na podpis miejscach) oraz na wszystkich załączonych do oferty dokumentach, (tj oświadczeniach, zaświadczeniach, itp. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów będą parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.8 Składane kserokopie uważane będą za dokument wiarygodny, jeśli będą czytelne i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. W przeciwnym wypadku nie będą brane pod uwagę. Oferty powinny być jednoznaczne tzn. sporządzone w formie zgodnej z wzorem opracowanym przez Zamawiającego, bez dopisków, opcji i wariantów, z zachowaniem formy wymaganych załączników. Każda poprawka w treści oferty, a szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniane.

- 10.9 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.10 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazany jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art.24 ust. 1.
- 10.11 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest niezgodna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
- 10.12 Jeżeli Wykonawca składa oferty częściowe na dwie lub trzy części zamówienia wystarczy dołączyć jeden komplet załączników.
- 10.13 W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
(Zgodnie z art.23 ust.1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia)
- a) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdz VI pkt. 6.3.1 – 6.3.2
SIWZ muszą być złożone przez każdy podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji wspólnie występujących przedsiębiorców, pozostałe dokumenty przez podmiot uprawniony do reprezentacji wspólnie występujących przedsiębiorców.
- b) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki określone w rozdz. V mogą spełniać łącznie z tym zastrzeżeniem, że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- c) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
- 10.14 W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

A - SKŁADANIE OFERT

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Zakładzie Wodociągów i Usług Komunalnych w Rudniku ul.Gawliny 2
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **9.11.2010r godz.10.00.**
- 11.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie.
Kopertę należy opisać następująco:
Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych w Rudniku ul.Gawliny 2, 47-411 Rudnik
„OFERTA PRZETARGOWA Akcja Zima 2010/2011 z dopiskiem nie otwierać do dnia 9.11.2010

do godz. 10.15.

Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres

- 11.3 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy bez określenia siedziby wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
- 11.4 Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania w trybie art.84 ust.2 ustawy.

B - OTWARCIE OFERT

- 11.6 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **9.11.2010r o godz. 10.15** w siedzibie Zakładu Wodociągów i Usług Komunalnych w Rudniku ul.Gawliny 2 . Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.7 Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 11.8 Sesja otwarcia ofert
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. Informacji .

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Wykonawca określi cenę za 1 godzinę odśnieżania i posypywania.Ceny podane w ofercie będą obowiązywać zarówno w dni powszednie jak i świąteczne.
- 12.2 Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom za wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.
- 12.3 W cenach o których mowa wyżej Wykonawca winien przedstawić i uwzględnić wszystkie inne koszty które mają wpływ na wykonanie pełnego zakresu zamówienia.
- 12.4 Określone ceny obowiązywać będą podwykonawców, z pomocy których Wykonawca skorzysta.
- 12.5 Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc.
- 12.6 Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2004r Nr 54, poz. 535).
- 12.7 Zamawiający poprawi w ofercie
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie wykonawcę , którego oferta została poprawiona.
- 12.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 12.9 W sytuacji, gdy złożona oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art.90 ust.1 ustawy zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na na wysokość ceny.Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy , który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do

przedmiotu zamówienia.

XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający wyznaczył jako jedyne kryterium cenę brutto za 1 roboczo godzinę prowadzenia akcji zimowego utrzymania(A = 100%) dlatego w trakcie porównywania ofert, Zamawiający każde zadanie (część) tj. 1,2,3 będzie rozpatrywał oddzielnie biorąc pod uwagę wyłącznie najniższą zaoferowaną w ofercie cenę brutto na dane zadanie Oferta z najniższą ceną na daną część (zadanie) otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według wzoru: w następujący sposób:

Zadanie 1 -Część 1

Lp.	Parametr podlegający ocenie	Znaczenie
[1]	[2]	[3]
A1	Cena oferty brutto dla części 1	100 %

Zadanie 2 -Część 2

Lp.	Parametr podlegający ocenie	Znaczenie
[1]	[2]	[3]
A2	Cena oferty brutto dla części 2	100 %

Zadanie 3 - Część 3

Lp.	Parametr podlegający ocenie	Znaczenie
[1]	[2]	[3]
A2	Cena oferty brutto dla części 3	100 %

- 13.2 Zamawiający wyznaczył jako jedyne kryterium cenę (A=100%) dlatego w trakcie porównywania ofert, najkorzystniejsza oferta zostanie wyliczona w następujący sposób:

Zadanie 1 -Część1:

$$A1_n = \frac{P1_{\min}}{P1_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

A_{1n} – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n – numer oferty

P_{1min} – najniższa cena wśród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu

P_{1n} – cena oferty nie podlegającej odrzuceniu zaproponowana przez oferenta n

Zadanie 2 -Część 2

$$A2_n = \frac{P2_{\min}}{\dots} \times 100 \text{ pkt.}$$

$$P2_n$$

gdzie:

$A2_n$ – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n – numer oferty

$P2_{\min}$ – najniższa cena wśród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu

$P2_n$ – cena oferty nie podlegającej odrzuceniu zaproponowana przez oferenta n

Zadanie 3 -Część 3

$$A3_n = \frac{P3_{\min}}{P3_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$A3_n$ – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n – numer oferty

$P3_{\min}$ – najniższa cena wśród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu

$P3_n$ – cena oferty nie podlegającej odrzuceniu zaproponowana przez oferenta n

- 13.3 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 13.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów na dane zadanie (A).

XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 Zamawiający powiadomi o wyborze oferty w sposób określony w ustawie Prawo zamówień publicznych tj. zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej na której opublikowano SIWZ w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.2 Z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie podpisana umowa na każdą z części zamówienia.
- 14.3 Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w sposób określony w rozdz. VII pkt.7.2 SIWZ (faksem) albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie). Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
- 14.4 Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- 14.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 14.6 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani dostarczyć umowę współpracy umowę konsorcjum.

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

– NIE DOTYCZY

XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 16.1 Umowa zostanie zawarta w oparciu o dołączony do SIWZ projekt umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
- 16.2 Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego w Zakładzie Wodociągów i Usług Komunalnych przed upływem terminu związania ofertą, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XVI A Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia .

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem :

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- b) zamawiający dopuszcza możliwości zmiany stawki podatku VAT w przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT.
- b) Zamawiający zastrzega prawo zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od niego(np. przedłużanie się lub skracanie okresu zimy)
- c) Jeżeli nominalna maksymalna szacunkowa wartość umowy w okresie akcji zima 2010/2011 ustalona na kwotę brutto 65.000,00 w tym na zad.1- 30.000, zad.2 17.500, zad.3 – 17.500, wartość nominalna ulega zmianie.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1 Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej z Działu VI ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r Dz.U z 2007r Nr 223 poz.1655 z późn.zm).
- 17.2 Zgodnie z art.179 i 180 ustawy Prawo zamówień publicznych,Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przy czym w niniejszym postępowaniu, którego wartość jest

mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy
przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 17.2.1 wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 17.2.2 opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 17.2.3 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 17.2.4 odrzucenia oferty odwołującego.

XVIII PODWYKONAWSTWO

- 18.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 18.2. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia będzie wymagała pisemnej zgody Zamawiającego.
- 18.3 Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za własne, zatem wszelkie roszczenia Zamawiający będzie kierował wyłącznie do Wykonawcy.
- 18.4. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy dopiero po uzyskaniu od niego pisemnego oświadczenia podwykonawcy o zrealizowaniu względem niego płatności przez Wykonawcę oraz dowodu uregulowania tych należności.

XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust.3 upzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
- 19.2 Przez tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. DZ.U. z 2003r. nr 153 poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 19.3 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (por. art.86 ust.4 prawa zamówień publicznych).

XX WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy - do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 i art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 2A	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pzp do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 3	Wykaz sprzętu do wypełnienia przez Wykonawców
Załącznik nr 4	Wykaz osób , które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 4A	Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do wypełnienia przez Wykonawców.
Załącznik nr 5	Projekt umowy

SIWZ sporządziła: H.K

Dnia: 28.10.2010r

Komisja przetargowa nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag do sporządzonej SIWZ.